

ingediend op **981** (2025-2026) – Nr. 1
8 september 2026 (2025-2026)

Ontwerp van decreet

tot wijziging
van de regelgeving over het beleidsdomein
Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

INHOUD

Memorie van toelichting	3
Voorontwerp van decreet.....	46
Advies van de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens	57
Bijlagen bij het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens.....	67
Advies van de Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin	137
Advies van de Raad van State	147
Ontwerp van decreet.....	159

ONTWERP VAN DECREET TOT WIJZIGING VAN DE REGELGEVING OVER HET BELEIDSDOMEIN WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID EN GEZIN

Dit ontwerp van decreet beoogt een aantal nieuwe en noodzakelijke initiatieven te nemen en aanpassingen door te voeren betreffende de regelgeving van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (WVG). Naast wetgevingstechnische aanpassingen regelt dit decreet ook een aantal meer fundamentele aspecten, waar een aangepaste regelgeving zich opdringt, onder meer voor wat betreft de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, het preventieve gezondheidsbeleid, de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg, de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, het Groeipakket, de Vlaamse sociale bescherming, het Woonzorgdecreet en de organisatie van de eerstelijnszorg.

MEMORIE VAN TOELICHTING

I. ALGEMENE TOELICHTING

A. Situering

1. Dit ontwerp van decreet beoogt een aantal nieuwe en noodzakelijke initiatieven te nemen en aanpassingen door te voeren betreffende de regelgeving van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (WVG). Naast wetgevingstechnische aanpassingen regelt dit decreet ook een aantal meer fundamentele aspecten, waar een aangepaste regelgeving zich opdringt, onder meer voor wat betreft de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, het preventieve gezondheidsbeleid, de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg, de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, het Groeipakket, de Vlaamse sociale bescherming, het Woonzorgdecreet en de organisatie van de eerstelijnszorg.

B. Inhoud

2. HOOFDSTUK 1 met de inleidende bepaling heeft geen toelichting.
3. In HOOFDSTUK 2 wordt in het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden de mogelijkheid van de aanvrager om een investeringswaarborg bij het VIPA aan te vragen opgeheven. Het ondersteuningsinstrument was in onbruik geraakt na een advies van het INR uit 2015 waarin gesteld werd dat de combinatie van subsidies en overheidsgaranties tot de globale aanrekening van de gewaarborgde schuld moest leiden. Nu wordt ook de decretale basis voor dit

ondersteuningsinstrument geschrapt. De regelgeving moet echter nog wél blijven bestaan om een rechtsbasis te behouden voor de nog lopende waarborgdossiers. Hiertoe wordt een overgangsbepaling voorzien in de slotbepalingen.

4. In HOOFDSTUK 3 worden in het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid een nieuwe titel "VII/1 Communicatie" en een nieuw artikel 72/1 onder de nieuwe titel VII Communicatie ingevoegd. Door deze invoeging wordt voorzien in de mogelijkheid voor het Departement Zorg om gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht te contacteren met het oog op de uitvoering van het preventieve gezondheidsbeleid. Met een collectiviteit wordt een voorziening, een instelling of een organisatie waar personen met elkaar in contact komen bedoeld, zoals gedefinieerd in artikel 2, 6°/1 van het decreet van 21 november 2003. De communicatiedoelinden die in dit artikel zijn vastgelegd, zijn noodzakelijk om gericht te communiceren met de bovengenoemde betrokkenen of specifieke doelgroepen daarvan.

De invoering van dit artikel is mede ingegeven door de lessen die zijn getrokken uit de COVID-19-pandemie, de Marburg en Mpox-uitbraken en nieuwe gezondheidsdreigingen. Deze uitbraken en de voorbereiding op nieuwe gezondheidsdreigingen tonen de noodzaak aan om snel en gericht te communiceren met gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten voor een effectieve aanpak van de dreiging of de gebeurtenis. Afhankelijk van de aard van de dreiging of de gebeurtenis moeten segmenten van bovengenoemde betrokkenen proactief en gericht geïnformeerd worden over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen en campagnes. Dit stelt hen in staat om zich voor te bereiden, maatregelen, aanbevelingen en richtlijnen m.b.t. het preventieve gezondheidsbeleid te implementeren en de verspreiding van campagnes te ondersteunen.

5. HOOFDSTUK 4 betreft de aanpassing van de in artikel 7, §1, 3°, van het Oprichtingsdecreet gehanteerde terminologie van "vaccinaties" naar "immunisaties", teneinde het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie af te stemmen op de grondige bijsturing van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, ook wel het "Vlaams Preventiedecreet". Naast de invoering van een eenduidig kader voor de verwerking van persoonsgegevens, bevat voormeld decreet ook een aantal inhoudelijke wijzigingen. Zo wordt het vaccinatiebeleid uitgebreid naar een immunisatiebeleid waarmee het preventief gezondheidsbeleid de medische evoluties volgt en er gericht en meer doeltreffend kan worden opgetreden ter voorkoming van infectieziekten. In dit kader wordt ook een definitie voor "preventief geneesmiddel" in het Preventiedecreet opgenomen. Dat zijn

vaccinaties, maar ook andere vormen van immunisatie, zoals monoklonale antistoffen tegen RSV.

6. HOOFDSTUK 5 betreft het doorvoeren van een aantal wijzigingen aan het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters. Het betreft meer bepaald enerzijds rechtzettingen naar aanleiding van eerdere wijzigingsdecreten; ook voor een organisator die natuurlijke persoon is, moet een uittreksel uit het strafregister worden voorgelegd - dit werd onbedoeld geschrapt door een wijzigingsdecreet van 19 april 2024. Anderzijds hebben deze wijzigingen tot doel om accuraat te kunnen handhaven volgens een duidelijke procedure (vb. geldboete zonder aanmaning in bepaalde gevallen, ...).
7. In HOOFDSTUK 6 wordt in het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg de rechtsgrond van het Personenregister WVG opgeheven in uitvoering van het principe van raadpleging van een authentieke gegevensbron en de praktische overbodigheid van het verder onderhouden ervan.
8. In HOOFDSTUK 7 wordt de decretale bepaling, opgenomen in artikel 92/2, §1, van de gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, aangepast om ervoor te zorgen dat de verdeling van de federale quota en de Vlaamse subquota tussen de Vlaamse universiteiten tijdig kenbaar gemaakt kan worden. Er wordt voorzien dat de quota worden verdeeld pro rato het aantal studenten dat met succes de masteropleiding in de geneeskunde of in de tandheelkunde heeft beëindigd tijdens het kalenderjaar twee kalenderjaren voor het kalenderjaar in kwestie in plaats van het vorige academie- of kalenderjaar.
9. Aan het Groeipakketdecreet van 2018 (HOOFDSTUK 8) worden verschillende wijzigingen doorgevoerd. Zo wordt de ongelijkheid op vlak van rechtsbekwaamheid tussen de rechtgevende kinderen die de leeftijd van zestien jaar hebben bereikt en hun woonplaats al dan niet meer bij hun ouders hebben weggewerkt. Daarnaast wordt een nieuwe categorie gecreëerd waardoor de uitbetalingsactor ambtshalve afziet van terugvordering bij kinderen die materiële ondersteuning genieten en waarvoor het een derde op een spaarboekje wordt uitbetaald. De verjaringstermijn voor een startbedrag adoptie zal voortaan geschorst worden gedurende de periode dat de adoptieprocedure loopt. En tot slot worden bij de werking van de geschillencommissie wijzigingen doorgevoerd waardoor de hoorzitting optioneel wordt en waardoor de termijn om een beslissing te nemen over een verzoek tot voorlopige maatregel verlengd wordt.
10. De wijzigingen in HOOFDSTUK 9 betreffen het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

De wijzigingen aan artikel 2, artikel 49 en artikel 50 creëren een decretale basis voor de verwerking van de persoonsgegevens van de vaste begeleider, een begrip dat nieuw gedefinieerd wordt in artikel 2, eerste lid van het voormelde decreet, in het kader van mobiliteitshulpmiddelen. Het is noodzakelijk gegevens over de gezondheid van de vaste begeleider te kunnen verwerken om te bepalen of een tegemoetkoming voor de rolstoelhulpmotor voor de begeleider kan worden toegekend. Momenteel kan de tegemoetkoming bij het VAPH worden aangevraagd voor een rolstoelhulpmotor voor de begeleider, als die begeleider bepaalde beperkingen heeft. De overheveling om efficiëntieredenen van deze hulpmiddelen van het VAPH naar het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming is pas mogelijk nadat het begrip "vaste begeleider" is gedefinieerd en de decretale basis voor de verwerking door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming en andere vereiste actoren van persoonsgegevens van de vaste begeleider is gecreëerd. Daarbij wordt gewerkt met het nieuwe begrip "vaste begeleider", om te verduidelijken dat het over de "vaste" en niet "een" begeleider gaat.

Daarnaast wordt aan paragraaf 3, eerste lid, 7°, c), van artikel 49 een punt 8) toegevoegd, om een decretale basis te creëren voor de verwerking van het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming.

11. In het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 (HOOFDSTUK 10) worden een aantal technische aanpassingen doorgevoerd in het kader van gegevensbescherming. Ook wordt de figuur van de crisismanager ingevoerd in de woonzorg, zo wordt het mogelijk om efficiënter te reageren op situaties waarin er een risico is voor de continuïteit en kwaliteit van de zorgverlening.

12. HOOFDSTUK 11 betreft wijzigingen aan het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, voor wat Alivia betreft.

Alivia is het onmisbare digitale hulpmiddel voor al wie zorg en ondersteuning nodig heeft of aanbiedt. Personen met een langdurige of intensieve zorgnood krijgen vaak hulp van meerdere zorgaanbieders tegelijk. Dankzij Alivia kunnen al deze zorgaanbieders via de website of app makkelijk een zorgplan opstellen waarin ze doelstellingen bepalen, taken verdelen en informatie uitwisselen.

Na de eerste pilootfase van Alivia in de thuiszorg zijn er enkele kleine wijzigingen aan het decreet nodig om een bredere uitrol mogelijk te maken in de komende jaren.

De grootste belemmering is de zeer beperkte toegang voor de overige leden van het zorgteam. We nemen de getrapte toegang voor hen weg uit het decreet. Het is de persoon met een zorgnood die toestemming geeft om zijn zorgplan met hen te delen. Een extra goedkeuringsstap werd als zeer

belemmerend ervaren in de praktijk. Op termijn komen in de toepassing toegangsniveau's die transparant zijn voor alle leden van het zorgteam. Een harde toegangsdrempel in het decreet is contraproductief en niet duurzaam in het licht van een stapsgewijze uitrol en adoptie op het terrein.

Een andere, meer tekstuele aanpassing, is het verduidelijken dat alle leden van het zorgteam de relevante gezondheidsgegevens van de persoon met een zorgnood in Alivia, met toestemming van die persoon, zullen kunnen bekijken.

13. HOOFDSTUK 12 met betrekking tot de slotbepalingen ten slotte behoeft geen toelichting.

Impactanalyse

Maatschappelijke impact

14. De wijzigingen aan het Groeipakketdecreet van 2018 vereisen een JoKER-advies. Kinderen die begunstigde zijn van zichzelf worden in uitzonderlijke gevallen geconfronteerd met een terugvordering van het Groeipakket. In het ministerieel besluit van 13 maart 2019 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2018 tot vaststelling van de nadere regels over de rechten en plichten van begunstigten in hun contacten met uitbetalingsactoren en tot vaststelling van de regels over de ambtshalve en gedwongen herziening van een beslissing tot toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid, wat betreft meldingen in en motivering van een beslissing over toelagen en de voorwaarden om af te zien van terugvordering van onverschuldigde toelagen worden een aantal categorieën van behartenswaardigheid bepaald die aanleiding kunnen geven om af te zien van een terugvordering, voor zover er ook sprake is van een financiële onzekere situatie. De regelgeving bepaalt evenwel dat een aanvraag steeds moet worden gedaan. Om een aanvraag te kunnen indienen dient de persoon in kwestie over rechtsbekwaamheid te beschikken.

De beslissing dat een geclausuleerde spaarrekening wordt geopend voor het Groeipakket voor een jongere, wordt genomen op het ogenblik dat de plaatsende instantie inschat dat het beheer van het Groeipakket door de begunstigten voor de plaatsing (de opvoedingsverantwoordelijke) niet in het belang van het kind zal gebeuren. Dat betekent dat voor het opnemen van de rechtshandeling geen opvoedingsverantwoordelijke is die in het belang van het kind of de jongere kan handelen en dus de aanvraag kan doen om af te zien van terugvordering. Het zou overigens ook een belangenconflict genereren, aangezien besloten is dat deze opvoedingsverantwoordelijke zelf het Groeipakket niet kan ontvangen, ten gunste van het kind of de jongere.

Beleidsdoelstelling: We streven ernaar het Groeipakket maximaal automatisch uit te betalen en rechten automatisch toe te kennen. We willen de automatische toekenning realiseren voor de kwetsbare kinderen en jongeren die onder toezicht staan van de overheid en zelf begunstigde zijn van zichzelf binnen het Groeipakket.

Opties:

Nuloptie: voortzetting van de bestaande toestand

Dit zou betekenen dat kinderen en jongeren die begunstigde zijn van zichzelf niet kunnen afzien van terugvordering, ondanks het feit dat zij in het ministerieel besluit van 13 maart 2019 wel een specifieke categorie zijn omwille van hun specifieke kwetsbaarheid. Hoewel de doelstelling dus is om rechtentoekenning te automatiseren, is hier dus sprake van een technische onmogelijkheid om het recht op te nemen (in hoofde van deze kind of jongere). Voor kinderen en jongeren die niet geplaatst worden of die geplaatst werden, maar waar geen geclausuleerde spaarrekening werd geopend, bestaat wel de mogelijkheid om af te zien van terugvordering door behartenswaardigheid aan te vragen. Voor kinderen en jongeren die geplaatst werden, maar waarvoor de beslissing van een geclausuleerde spaarrekening werd genomen, is het bijzonder onwaarschijnlijk dat die aanvraag zal gebeuren door de opvoedingsverantwoordelijke die geen begunstigde meer is van het Groeipakket, aangezien deze normaliter geen rol meer opneemt in de opvoeding van het kind.

Effect: De nuloptie creëert een rechtsongelijkheid voor kinderen en jongeren die begunstigde zijn van zichzelf en waarvoor een jeugdhulpmaatregel van toepassing is. Deze kinderen hebben dus geen toegang tot de procedure om af te zien van terugvordering omwille van behartenswaardigheid, waar andere gezinnen en begunstigten wel toegang toe hebben.

Optie 1: er wordt ambtshalve afgezien van terugvordering indien de schuldenaar materiële ondersteuning geniet. Dit betreft de jongeren die begunstigde zijn van zichzelf, en het Groeipakket ontvangen op een geclausuleerde spaarrekening, en onder een jeugdhulpmaatregel vallen. Deze maatregel wordt verantwoord vanuit de precaire situatie van de jongeren, zowel financieel als ten gevolge van de jeugdhulpmaatregel.

Concreet betekent dit dat de categorieën van het ministerieel besluit automatisch worden toegepast en dat de rechten van deze kinderen en jongeren worden gerealiseerd.

Kinderen en jongeren met een geclausuleerde spaarrekening hebben zelf geen toegang tot deze geclausuleerde spaarrekening, tenzij met akkoord van de intersectorale toegangspoort of de jeugdrechter. Zij kunnen dus zelf ook niet opvolgen welke transacties op deze rekening gebeuren. Zij kunnen ook zelf geen actie stellen om de schuld terug te betalen, gezien hun minderjarigheid. En zoals gesteld, kunnen ze ook geen actie stellen om, wanneer ze toch op de hoogte zouden zijn van de vraag tot terugvordering, de vraag te stellen om

behartenswaardigheid te onderzoeken. Toch wordt in de categorieën van behartenswaardigheid deze groep jongeren (terecht) wel beschouwd als behartenswaardig, maar ze hebben geen toegang tot de procedure. Daarom is het rechtvaardig en correct te stellen dat voor deze jongeren bij terugvorderingen de behartenswaardigheid automatisch wordt onderzocht.

Effect:

Deze wijziging heeft dus een grote positieve impact op de rechtsbescherming en rechtspositie van kinderen die begeleid worden binnen Jeugdhulp en begunstigde zijn van zichzelf. Zij zullen dus geen aanvraag moeten doen en zullen het recht op onderzoek naar behartenswaardigheid automatisch verkrijgen. Er zijn geen negatieve gevolgen voor minderjarigen door deze wijziging.

Andere mogelijke opties:

Andere mogelijke opties die werden onderzocht, waren niet realistisch. Zo werd onderzocht of de aanvraag voor behartenswaardigheid kon gebeuren door het agentschap Opgroeien als operationeel beheerder van de spaarrekeningen. Opgroeien als agentschap verantwoordelijk maken voor alle rechtshandelingen voor minderjarigen die residentieel geplaatst zijn, is evenwel niet proportioneel als maatregel. Rechtsbekwaamheid gaat immers zeer ver, bijvoorbeeld goedkeuring geven voor medische handelingen, Dit werd dus niet verder als optie weerhouden.

Mogelijke risico's:

Het is van essentieel belang dat voorzieningen tijdig en correct de registraties doen van de start en het einde van een residentieel verblijf van een kind of jongere, opdat de uitbetaler Groeipakket de mogelijke impact op het Groeipakket en de begunstigde kan inschatten en toepassen. Voorzieningen worden hier voortdurend rond gesensibiliseerd, waarbij het argument dat dit van groot belang is om terugvorderingen te vermijden. Dit argument zal mogelijks minder zwaar doorwegen wanneer bij terugvordering mogelijks de procedure behartenswaardigheid zal worden ingezet.

Dit risico is echter hypothetisch, en gaat slechts op voor een kleine groep van de kinderen en jongeren. Immers, voor de meeste kinderen en jongeren die residentieel geplaatst worden, blijven de opvoedingsverantwoordelijken (normaalgezien de ouders) de begunstigde van het Groeipakket. Het blijft dus van cruciaal belang dat de voorziening tijdig en correct registreert zodat deze begunstigde het juiste bedrag ontvangt.

Monitoring en evaluatie:

Vanuit de uitbetalers wordt de toepassing van de procedure rond behartenswaardigheid structureel gemonitord. Deze wijziging zal daarbij dus ook opgevolgd worden.

Deze wijziging gebeurt na signalen vanuit verenigingen voor jongeren in de Jeugdhulp (Cachet) en eigen vaststellingen binnen het agentschap Opgroeien. Dergelijke signalen en vaststellingen zullen ook bepalend zijn bij de verdere evaluatie van deze maatregel.

Budgettaire impact

15. Voor artikel 23, dat artikel 95 van het Groeipakketdecreet van 2018 wijzigt, geldt een verwaarloosbare budgettaire impact. Er zijn geen exacte cijfers beschikbaar. De casussen die gekend zijn waarbij zonder voorliggende schorsing geen startbedrag adoptie wordt toegekend zijn beperkt.

16. Voor artikel 24, dat artikel 103, §2, van hetzelfde decreet wijzigt, geldt het volgende: jaarlijks (referentiejaar 2023) ontvangen ongeveer 2.000 verschillende kinderen die materiële ondersteuning genieten een Groeipakket (gezinsbijslag en/of schooltoeslag) op een rekening op naam van het kind. In 2023 werd er bij 276 verschillende kinderen een terugvordering uitgevoerd voor een totaalbedrag van ongeveer 200.000 euro. Voor voorliggende wijziging kan bijgevolg een jaarlijkse meerkost voor de beleidskredieten van ongeveer 200.000 euro worden gerekend.

Werkingsmiddelen VUTG: De kosten voor de aanpassing van de applicatie in het kader van de aanpassing van artikel 103 van het Groeipakketdecreet van 2018 worden op 58.000 euro geschat.

Impact op het personeel van de Vlaamse overheid

17. Er is geen impact op het personeel van de Vlaamse overheid.

Impact op de lokale en provinciale besturen en op Brussel

18. Er is geen rechtstreekse bestuurlijke impact op de lokale en provinciale besturen en op Brussel.

C. Totstandkomingsprocedure

19. Voor dit ontwerp geldt dat de gebruikelijke adviezen dienen te worden ingewonnen:

- Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (hierna ook: Vlaamse Raad WVG)
- Raad van State

Bespreking van het advies van de Vlaamse Raad WVG

20. De intersectorale kamer van de Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin verleende advies op 13 mei 2026. Dit advies leidde niet tot een wijziging van het ontwerp van decreet. Naast de waardering die de Vlaamse Raad WVG uitdrukt voor de jaarlijkse oefening van de Vlaamse Regering om via een Mozaïekdecreet het regelgevend kader binnen Welzijn, Volksgezondheid en Gezin te actualiseren en te stroomlijnen, heeft de Vlaamse Raad WVG bij een beperkt aantal artikelen verduidelijkende vragen en opmerkingen geformuleerd.

Artikel 24 – toevoeging van een nieuwe situatie waarin de uitbetalingsactor ambtshalve kan afzien van terugvordering van onterecht betaalde toelagen

De toevoeging van een nieuwe situatie waarin de uitbetalingsactor ambtshalve kan afzien van terugvordering wanneer de ontvanger een kind is dat materiële ondersteuning geniet, wordt positief onthaald door de raad WVG, en sluit aan bij de repliek op het advies van de Inspectie van Financiën waarin wordt benadrukt dat deze jongeren zich in een bijzonder precaire situatie bevinden; tegelijk blijft de algemene bedenking van IF overeind dat terugvorderingen maximaal moeten worden voorkomen via ex ante controles, al gaat die redenering niet op voor de schooltoeslag die provisioneel wordt toegekend en waarvan de pedagogische voorwaarde noodzakelijk a posteriori wordt gecontroleerd, waardoor een fijnmaziger voorafgaande controle onmogelijk is en net voor deze doelgroep — die door familiale, sociale of andere omstandigheden vaker moeilijk aan de pedagogische voorwaarde voldoet — de drempels om hun rechten uit te putten zo laag mogelijk moeten blijven.

Artikel 25 – optionele hoorzitting bij de behandeling van een beroep tegen een beslissing van de uitbetalingsactor

De Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin merkt bij artikel 25 van het ontwerp, dat de hoorzitting bij de geschillencommissie omvormt tot een optionele zitting, op dat ze vrezen dat de voorliggende wijziging de drempel zal verhogen om gehoord te worden. Ze suggereren een alternatief en schuiven een opt-out procedure naar voor als mogelijk alternatief.

Het voorstel om de hoorzitting binnen de geschillencommissie optioneel te maken, vertrekt vanuit de ambitie om de procedure efficiënter en gebruiksvriendelijker te organiseren, zonder het hoorrecht van burgers te beperken. De huidige praktijk, waarbij elke verzoeker automatisch een oproep voor de hoorzitting ontvangt, leidt in de realiteit vaak tot onbedoelde druk. Veel burgers voelen zich verplicht om aanwezig te zijn, zelfs wanneer zij hun volledige argumentatie reeds schriftelijk hebben ingediend of geen bijkomende toelichting wensen te geven. Deze standaardoproep creëert dus niet noodzakelijk een lagere drempel, maar eerder een bijkomende belasting voor zowel burgers als de organisatie.

In de voorgestelde werkwijze wordt de burger duidelijk geïnformeerd over de mogelijkheid om gehoord te worden. Wie dat wenst, kan eenvoudig een afspraak maken om deel te nemen aan de zitting van de geschillencommissie. Op die manier kan een passende datum worden gezocht, wat de toegankelijkheid verhoogt en de procedure beter afstemt op de noden van de betrokkenen. Het hoorrecht blijft volledig behouden, maar wordt op een meer functionele en klantvriendelijke manier georganiseerd. Tegelijk laat deze aanpak de geschillencommissie toe om gericht tijd in te plannen voor burgers die effectief gehoord willen worden, wat de kwaliteit en efficiëntie van de zittingen ten goede komt.

Het door de raad voorgestelde opt-outmodel biedt op het eerste gezicht een alternatief, maar houdt belangrijke risico's in. Een opt-out kan door burgers worden ervaren als een formele afstand van hun hoorrecht. Daarnaast ontstaat er onzekerheid wanneer burgers niet reageren op de opt-outvraag, wat de organisatie van de zittingen bemoeilijkt en de administratieve complexiteit verhoogt. De voorgestelde optionele hoorzitting vermijdt deze problemen en biedt een duidelijker, eenvoudiger en beter beheersbaar systeem.

De hervorming zorgt er dus voor dat burgers helder geïnformeerd worden over hun recht om gehoord te worden, dat zij op een laagdrempelige manier een verzoek kunnen indienen, en dat de procedure efficiënter wordt georganiseerd zonder afbreuk te doen aan de rechtsbescherming. Het is een evenwichtige aanpassing die de administratieve last vermindert en tegelijk de toegankelijkheid en kwaliteit van de hoorzittingen versterkt.

Artikel 30 – opening richting een overheveling van bepaalde mobiliteitshulpmiddelen van het VAPH naar het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming

De raad leest in de Memorie van toelichting een opening richting een overheveling van bepaalde mobiliteitshulpmiddelen van het VAPH naar het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming. Hij vraagt of een overheveling dan ook zou inhouden dat de leeftijdsgrens die nu wordt gehanteerd voor de erkenning van een handicap, opgeheven zal worden. We merken in repleik op dat wat de mobiliteitshulpmiddelen binnen VSB betreft, inderdaad geen leeftijdsgrens wordt gehanteerd.

Artikel 34 – de figuur van crisismanager

De aanbevelingen van de Vlaamse Raad WVG strekken ertoe om de aanstellingsprocedure van de crisismanager in detail uit te laten werken door de Vlaamse Regering in een BVR. We verduidelijken dat dit zeker de intentie is. Daartoe werd dan ook al een delegatie voorzien in het voorontwerp van decreet.

Deze decretale delegatie moet natuurlijk eerst nog in werking treden vooraleer de Vlaamse Regering een besluit kan goedkeuren. De voorbereidingen voor dit BVR zijn al begonnen en de aanbevelingen en opmerkingen van de Vlaamse Raad WVG worden in rekening gebracht en opgenomen in dit traject. Daarnaast beveelt de Vlaamse Raad WVG ook aan om de procedure tot aanstelling van een voorlopig bewindvoerder te optimaliseren bij het tekortschieten van de huidige kortgedingprocedure. De voorlopige bewindvoerder is echter een federale rechtsfiguur is en de Vlaamse overheid is niet bevoegd om hier een wijzigingstraject voor op te starten. Daarnaast is de figuur van de crisismanager in eerste instantie ook specifiek gericht op de noden van de woonzorgsector. Dit wordt in de artikelsgewijze toelichting opgenomen en nader verduidelijkt om de noodzakelijkheid van de crisismanager verder te staven.

Artikel 36 – Alivia

De Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin heeft de volgende opmerkingen gemaakt bij het ontworpen artikel 36:

- a) de Vlaamse Raad WVG verwacht dat preciezer beschreven en afgebakend wordt wat er begrepen wordt onder 'relevante gezondheidsgegevens'. De Raad gaat ervan uit dat deze gegevens vanuit de authentieke bron opgehaald en gedeeld worden en niet worden gekopieerd in Alivia.

Er werd bewust voor de term "relevante gegevens" gekozen. Momenteel staat in het artikel 23/5, tweede lid, 7°, van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders (hierna: Eerstelijnsdecreet) dat de zorgaanbieders toegang hebben tot de "gegevens over de gezondheid van een persoon met een zorg- en ondersteuningsnood". Het is niet de bedoeling om in Alivia medische gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood uit te wisselen. Om de zorgcoördinatie en -planning, alsook de communicatie binnen het zorg- en ondersteuningsteam zo optimaal mogelijk te laten verlopen, kunnen er echter ook bepaalde gegevens over de zorg- en gezondheidssituatie van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood gedeeld worden. De term 'gezondheidsgegevens' is bovendien zo ruim gedefinieerd dat alleen de communicatie van de zorgverleners die bij de zorg en ondersteuning van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood betrokken zijn, kan gekwalificeerd worden als een gezondheidsgegeven.

Het woord "relevante gegevens" duidt erop dat alleen de gezondheidsgegevens kunnen worden gedeeld die noodzakelijk zijn voor het betrokken lid van het zorg- en ondersteuningsteam voor zijn functie in de zorgcoördinatie of -planning. Gezien de diversiteit waaruit de leden van het zorg- en ondersteuningsteam kunnen bestaan is het niet mogelijk om deze gezondheidsgegevens concreet af te bakenen per lid van het zorg- en

ondersteuningsteam. Via de woorden “relevante gegevens” wil men echter duidelijk stellen dat niet ieder lid van het zorg- en ondersteuningsteam toegang zal hebben tot alle gezondheidsgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, maar dat geval per geval moet bekeken worden welke gezondheidsgegevens voor het betrokken lid van het zorg- en ondersteuningsteam noodzakelijk zijn voor zijn taak in de zorgcoördinatie of -planning.

De gezondheidsgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood worden gepseudonimiseerd opgeslagen in de Vlaamse gezondheidskluis Vitalink. Deze gegevens zijn op die manier alleen beschikbaar voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de leden van het zorg- en ondersteuningsteam via een dubbele authenticatie via eID en I.AM autorisatie en de in eHealth geldende toegangsregels per doelgroep.

- b) de Vlaamse Raad WVG heeft vraagtekens geplaatst bij het feit dat deze “relevante gezondheidsgegevens” ook raadpleegbaar zouden worden voor mantelzorgers en “overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam”. Dit ligt niet in lijn met de toegangsregels zoals deze binnen het eHealth-platform zijn vastgelegd. De toegang moet mee gekoppeld worden aan de (aanpasbare) toegangsmatrix waarbij de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood beslist welke informatie hij deelt. De omschrijving “overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam” is ook te vaag.

Het is de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood die zijn toestemming geeft om de “relevante gezondheidsgegevens” en andere persoonsgegevens te delen, door deze personen toe te voegen aan het zorg- en ondersteuningsteam. Mantelzorgers en overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam zijn essentiële partners in een geïntegreerde zorgplanning, waardoor ook deze toegang moeten krijgen tot de voor hen relevante gezondheidsgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood.

Er wordt hiermee niet afgeweken van de toegangsregels die binnen het eHealth-platform zijn vastgelegd. Op korte termijn zullen de gegevens die in Alivia gedeeld worden ook als caresets in de toegangsmatrix worden opgenomen. Het gaat om de FHIR caresets ‘careplan’ en ‘careteam’. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood heeft de mogelijkheid om de toegang tot de gegevens van Alivia te regelen door leden van het zorg- en ondersteuningsteam uit zijn zorg- en ondersteuningsteam te verwijderen. In Alivia hebben alleen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam toegang tot de gedeelde gegevens in Alivia. Bovendien wordt er momenteel met eHealth gewerkt aan het koppelen van het zorg- en ondersteuningsteam met de therapeutische relaties en exclusies. Bij een exclusie zal deze persoon ook uit het zorg- en ondersteuningsteam verwijderd worden en geen toegang meer hebben tot de gegevens die via Alivia gedeeld zullen worden. De eHealth zorgmandaten

werken ook in Alivia door via I.AM. autorisatie van eHealth te gebruiken bij het inloggen in Alivia. Als de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood met een vertrouwenspersoon zo'n zorgmandaat heeft geregistreerd bij eHealth, dan zal de vertrouwenspersoon op een veilige manier kunnen inloggen in het zorg- en ondersteuningsplan van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de acties in naam van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood kunnen doorvoeren.

- c) het wegvallen van de expliciete instemming van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood voor de toegang door de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam tot de relevante gegevens die nodig zijn voor de zorg- en ondersteuning roept vragen op bij de Vlaamse Raad WVG. Dit is moeilijk te rijmen met het centraal stellen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood. Een uitzondering op het principe van de expliciete instemming van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood moet zeer goed gemotiveerd worden en voldoende strikt, duidelijk en voorzienbaar zijn. De argumentatie en de toelichting in de memorie van toelichting om deze wijziging te verantwoorden zijn ontoereikend. De Vlaamse Raad WVG vraagt zich bijkomend af of de "overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam" gebonden zijn aan de discretieplicht of het beroepsgeheim en hoe in dit kader de privacy van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood wordt gegarandeerd.

De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood blijft centraal staan en behoudt de regie. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood nodigt de leden van het zorg- en ondersteuningsteam uit en kan ze ook te allen tijde terug uit het zorg- en ondersteuningsteam verwijderen. Voor de zorgaanbieders gebeurt de controle via eHealth op de toestemming en afwezigheid van exclusie en op de aanwezigheid van een geldige therapeutische relatie.

Uit de pilootfase in de thuiszorg en de woonzorgcentra is gebleken dat alle leden van het zorg- en ondersteuningsteam willen samenwerken in een gedeeld en transparant zorg- en ondersteuningsplan. Een restgroep van leden met een zeer beperkte toegang tot het zorg- en ondersteuningsplan bleek niet efficiënt. Een te beperkte toegang maakt een actieve bijdrage onmogelijk en legt extra last bij de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood. Deze persoon zou dan tweemaal een toegang moeten geven tot zijn zorg- en ondersteuningsplan in Alivia, dit kwam bij veel testgebruikers als een zeer belastende tussenstap over.

Het Eerstelijnsdecreet legt aan de leden van het zorg- en ondersteuningsteam geen beroepsgeheim, noch een discretieplicht op. Hier moet dus per afzonderlijk lid van het zorg- en ondersteuningsteam worden gekeken of er een beroepsgeheim of een discretieplicht van toepassing is.

De privacy van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood blijft gegarandeerd door zijn toestemming om deze personen in zijn zorg- en ondersteuningsteam op te nemen. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood ziet welke persoonsgegevens gedeeld worden en kan deze personen te allen tijde uit het zorg- en ondersteuningsteam verwijderen, waardoor de persoonsgegevens met onmiddellijke ingang voor deze persoon worden afgeschermd.

- d) tenslotte merkt de Vlaamse Raad WVG op dat, wanneer het toegangsbeheer in diverse scenario's verschillend zou worden, het belangrijk is om dit specifieker aan te geven. De Vlaamse Raad WVG vraagt onder meer om duidelijk te maken op welke manier er wel expliciete en geïnformeerde toestemming gevraagd wordt bij de opstart van Alivia en wijst op de verwarring indien op mijngezondheid.be het flexibele toegangsbeheer mogelijk is en bij Alivia niet meer.

Bij de opstart van Alivia worden de gebruikers door een aanmeldflow gegidst met alle informatie om hun gegevens op een correcte manier te delen. De gebruiksvoorwaarden, de privacyverklaring en het datacharter zijn steeds consulteerbaar in Alivia en daarin worden alle rechten en plichten die voortvloeien uit de algemene verordening gegevensbescherming en de toepasselijke privacyregelgeving in mensentaal toegelicht alsook de gegevenstypes die gedeeld worden in Alivia conform het Eerstelijnsdecreet. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood is de enige die nieuwe leden van het zorg- en ondersteuningsteam kan goedkeuren en toevoegen. Op deze manier geeft hij steeds zijn expliciete toestemming tot deelname aan het zorg- en ondersteuningsplan en de daarmee gepaard gaande deling van persoonsgegevens.

Mijngezondheid.be is een overkoepelende viewer op alle gezondheidsgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, Alivia is daar slechts een klein onderdeel van. Alivia ontwikkelde binnen zijn webapp en mobiele app nog interne toegangscontroles en restricties zoals elke applicatie als toevoeging op de generiek geldende matrix die in eHealth zit. Zoals aangehaald hierboven zullen de gegevens van Alivia ook als caresets gedeeld worden en zal op die manier ook via de matrix toegangsbeheer mogelijk zijn. Dit is niet noodzakelijk minder verwarrend want hierdoor zullen burgers buiten Alivia bepaalde toegangen kunnen beheren die een impact hebben op wat er te zien is in Alivia waar men deze gegevens wel wil delen met het zorg- en ondersteuningsteam.

Bespreking van het advies van de Raad van State

De opmerkingen van de Raad van State in advies 79.456/3-16 werden verwerkt en behoeve geen verdere toelichting, behalve voor wat betreft de volgende onderdelen:

Hoofdstuk 3. Wijzigingen van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid

De Raad van State haalt aan dat moet worden gepreciseerd welke gegevens, opgenomen in het registratiesysteem vermeld in artikel 43/1, kunnen worden gebruikt voor de doeleinden vermeld in ontworpen artikel 72/1, tweede lid.

Wanneer persoonsgegevens verwerkt worden voor de doeleinden vermeld in artikel 72/1, tweede lid, is artikel 72/1 integraal van toepassing en verloopt de verwerking van persoonsgegevens volgens de voorwaarden en modaliteiten vermeld in dat artikel. Ook wanneer persoonsgegevens uit het registratiesysteem vermeld in artikel 43/1 worden verkregen om te gebruiken voor de doeleinden vermeld in ontworpen artikel 72/1, tweede lid, zal de verwerking van persoonsgegevens voor die doeleinden conform de voorwaarden en modaliteiten van ontworpen artikel 72/1 verlopen. Dat houdt o.a. in dat voor die doeleinden enkel de persoonsgegevens die zijn opgenomen in artikel 72/1, derde lid kunnen worden gehaald uit het registratiesysteem vermeld in artikel 43/1.

De wijziging aan artikel 43/1 wordt gedaan in het licht van het doelbindingsprincipe (art. 5, 1, b) AVG). O.b.v. deze wijziging aan artikel 43/1 wordt voorzien dat de gegevens uit het registratiesysteem ook kunnen worden gebruikt voor de communicatiedoeleinden zoals vermeld in het ontworpen artikel 72/1, tweede lid.

Deze verduidelijking wordt ook toegevoegd in de artikelsgewijze toelichting bij artikel 11 in deze memorie van toelichting, om tegemoet te komen aan de opmerking van de Raad van State. Net zoals voor de andere doeleinden die vermeld staan in artikel 43/1, §4, wordt geen lijst gegeven van welke persoonsgegevens voor die doeleinden kunnen worden verwerkt, aangezien dat telkens zal volgen uit het noodzakelijkheidsbeginsel en desgevallend de rechtsgrond waarnaar voor een concreet doeleinde wordt verwezen. Hiermee volgen we de werkwijze die ook voor de andere doeleinden in artikel 43/1, §4 wordt gehanteerd.

Verder merkt de Raad van State op dat ontworpen artikel 72/1, vierde lid bepaalt dat het Departement Zorg verwerkingsverantwoordelijke is, maar dat daarnaast beter uitdrukkelijk wordt bepaald dat het Departement Zorg toegang heeft tot de gegevens. Wat deze opmerking van de Raad van State betreft, verwijzen we naar ontworpen artikel 72/1, derde lid waar reeds expliciet staat opgenomen dat de administratie (nl., het Departement Zorg), voor de doeleinden vermeld in het tweede lid bepaalde persoonsgegevens kan verwerken. Toegang tot de persoonsgegevens krijgen is ook een verwerking van persoonsgegevens. We achten het dan ook niet noodzakelijk om dit bijkomend in het vierde lid van artikel 72/1 op te nemen. Afhankelijk van het onderwerp

van de communicatie, zal de communicatie door medewerkers van het betrokken inhoudelijke team van het Departement Zorg worden opgenomen (bijvoorbeeld het team infectieziektebestrijding, team milieugezondheid, team vaccinatie), met ondersteuning van het team communicatie. Het lijkt in dit licht niet wenselijk om in het kader van deze bepaling een verdergaande decretale verankering op te nemen van de organisatiestructuur van de verwerkingsverantwoordelijke. Wel zullen er beschermingsmaatregelen worden getroffen waardoor enkel de medewerkers voor wie toegang tot de persoonsgegevens noodzakelijk is om de communicatie uit te sturen, toegang zullen hebben tot de gegevens. Verder worden er geen andere actoren aangeduid als mogelijke ontvangers van de persoonsgegevens, aangezien er niet wordt voorzien in een overdracht van persoonsgegevens aan andere actoren.

Hoofdstuk 5. Wijzigingen van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters

De Raad van State haalt aan dat een verduidelijking aangewezen is omtrent het onmiddellijk opleggen van een geldboete aangezien dit slechts betrekking heeft op het ontbreken van een voorafgaande aanmaning, en niet geraakt wordt aan het hoorrecht van de betrokkene. Deze verduidelijking werd voorzien door het verplaatsen van de uitzondering op het bezorgen van een aanmaning naar het artikel 18 van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, dat de volledige regeling over de aanmaning bevat. De uitzondering is volledig analoog aan de reeds bestaande uitzondering voor de bestuurlijke maatregelen.

Als gevolg van deze verplaatsing moesten in artikel 17, waar de bepaling geschrapt werd, nog enkele technische aanpassingen gebeuren voor de overblijvende bepalingen (vb. nummering e.d.).

Hoofdstuk 10. Wijzigingen van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

De Raad van State merkt op dat de draagwijdte van de bevoegdheid van de crisismanager in de memorie van toelichting nader verduidelijkt dient te worden, eventueel met behulp van voorbeelden.

Zo kan het bij wijze van voorbeeld noodzakelijk zijn een crisismanager aan te stellen wanneer zich binnen een voorziening ernstige incidenten voordoen die een onmiddellijk risico vormen voor de veiligheid of het welzijn van bewoners en waarbij de voorziening onvoldoende of laattijdig maatregelen neemt. Dit kan zich bijvoorbeeld voordoen naar aanleiding van een dossier met zware gevolgen, zoals vermoedelijke overlijdens ten gevolge van fouten in het medicatiebeleid of gevallen van grensoverschrijdend gedrag door personeelsleden. De crisismanager werkt in eerste instantie samen met de voorziening om de noodzakelijke corrigerende maatregelen te nemen, procedures aan te scherpen

en de organisatie opnieuw onder controle te krijgen. Om deze opdracht effectief te kunnen uitvoeren, kan het noodzakelijk zijn dat de crisismanager over tijdelijke bevoegdheden beschikt ten aanzien van personeelsleden. Zo moet hij of zij bijvoorbeeld kunnen beslissen om een medewerker die verdacht wordt van ernstig grensoverschrijdend gedrag onmiddellijk uit de zorgomgeving te verwijderen in afwachting van verder onderzoek, wanneer dit nodig is om de veiligheid van bewoners te waarborgen. Hier kan het dus noodzakelijk zijn dat de crisismanager beperkt optreedt voor de beheersinstantie. De crisismanager kan bijvoorbeeld maatregelen nemen tegen het personeel, maar hen niet ontslaan of nieuwe personeelsleden aannemen (behalve interimpersoneel). Hetzelfde voorbeeld kan met beperkte aankopen worden gemaakt.

Een tweede voorbeeld betreft de situatie waarin een voorziening niet langer voldoet aan essentiële wettelijke verplichtingen, bijvoorbeeld doordat de vereiste documenten voor het UBO-register niet werden ingediend. Hierdoor kan de rechtspersoon die de voorziening uitbaat geschrapt worden uit de Kruispuntbank van Ondernemingen, waardoor de beheersinstantie juridisch gezien ophoudt te bestaan.

Hoewel de rechtspersoon verdwijnt, blijft de zorgverlening aan de bewoners uiteraard verderlopen. De bewoners kunnen immers niet abrupt worden overgeplaatst en de continuïteit van de dienstverlening moet worden gegarandeerd. In dergelijke uitzonderlijke omstandigheden kan het noodzakelijk zijn een crisismanager aan te stellen die tijdelijk de bevoegdheden van de beheersinstantie overneemt. Deze persoon krijgt dan de opdracht om de juridische en administratieve toestand van de uitbater te regulariseren, zodat een rechtsgeldige beheersinstantie kan worden verdergezet en de uitbating van de voorziening op een correcte en veilige manier kan worden verdergezet.

Daarnaast merkt de Raad van State op dat het verduidelijkt dient te worden of de delegatie aan de Vlaamse Regering een delegatie van regelgevende bevoegdheid of van individuele beslissingsbevoegdheid is. Het antwoord daarop is dat de Vlaamse Regering, via delegatie naar de Secretaris-Generaal van het Departement Zorg, de specifieke opdracht van de crisismanager zal bepalen. Daarnaast zal de Vlaamse Regering ook nog een aantal elementen omtrent de opdracht van de crisismanager regelgevend kunnen bepalen.

Hoofdstuk 11. Wijzigingen van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders

De Raad van State merkt op dat de ontworpen wijziging van artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders betrekking hebben op de verwerking van bijzondere categorieën van persoonsgegevens in de zin van artikel 9 van de AVG, namelijk gegevens over gezondheid. De verwerking van deze bijzondere categorieën van

persoonsgegevens is in principe verboden, tenzij er beroep kan worden gedaan op een uitzonderingsgrond, vermeld in artikel 9, lid 2, van de AVG. In antwoord op de vraag van de Raad van State op welke uitzonderingsgrond van artikel 9, lid 2, van de AVG een beroep wordt gedaan werd geantwoord dat deze verwerking van de gegevens over gezondheid in het kader van het digitale zorg- en ondersteuningsplan door de mantelzorger en de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam gebaseerd is op artikel 9, lid 2, van de AVG (verstrekken van gezondheidszorg en sociale diensten).

De Raad van State wijst erop dat, om ingepast te kunnen worden in de rechtvaardigingsgrond vervat in artikel 9, lid 2, van de AVG, er conform artikel 9, lid 3, van de AVG aan enkele specifieke waarborgen moet zijn voldaan. Zo mogen deze gegevens alleen verwerkt worden wanneer die gegevens worden verwerkt door of onder de verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar die krachtens Unierecht of lidstatelijk recht of krachtens door nationale bevoegde instanties vastgestelde regels aan het beroepsgeheim is gebonden, of door een andere persoon die eveneens krachtens Unierecht of lidstatelijk recht of krachtens door nationale bevoegde instanties vastgestelde regels tot geheimhouding is gehouden.

De Raad van State stelt dat het voorontwerp moet worden aangevuld met bepalingen in die zin ofwel in de memorie van toelichting moet worden uiteengezet hoe aan die voorwaarden en waarborgen wordt voldaan.

In repliek op de opmerking van de Raad van State kan worden opgemerkt dat het niet de bedoeling is om in Alivia medische gegevens over de gezondheid van een persoon met een zorg- en ondersteuningsnood uit te wisselen. De gegevens over gezondheid die via Alivia zullen worden uitgewisseld zijn beperkt tot de gegevens die noodzakelijk zijn om de zorgcoördinatie en -planning alsook de communicatie binnen het zorg- en ondersteuningsteam zo optimaal mogelijk te laten verlopen.

Als via Alivia gegevens over gezondheid worden gedeeld met de mantelzorger en/of de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam, zullen deze gedeelde gegevens over gezondheid beperkt blijven tot de gegevens die strikt noodzakelijk zijn om de zorgcoördinatie en -planning en de communicatie zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Deze gegevens over gezondheid die dan worden gedeeld kunnen afkomstig zijn van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood zelf of van een zorgaanbieder (gezondheidszorgbeoefenaar) die reeds toegang heeft tot deze gegevens over gezondheid. Wat het delen van gegevens over gezondheid betreft wordt er immers niet afgeweken van de toegangsregels die binnen het eHealth-platform zijn vastgelegd. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood beslist zelf welke mantelzorgers en welke overige leden hij toevoegt aan zijn zorg- en ondersteuningsteam. In deze zin geeft in dit geval de persoon met een zorg- en

ondersteuningsnood zijn toestemming om de relevante gezondheidsgegevens en andere persoonsgegevens te delen (hier zou de rechtsgrond kunnen worden gevonden in het artikel 9, lid 2, a), van de AVG). De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood kan te allen tijde deze mantelzorger of deze overige persoon opnieuw uit het zorg- en ondersteuningsteam verwijderen, waardoor hij geen toegang meer heeft. Ook een andere zorgaanbieder kan gegevens over gezondheid delen met de mantelzorger of de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam. Deze zorgaanbieders zullen wel aan het beroepsgeheim (vb. gezondheidszorgbeoefenaars) of een geheimhouding gebonden zijn, waardoor aan de voorwaarde van artikel 9, lid 3, van de AVG is voldaan.

De Raad van State vraagt eveneens om te verduidelijken hoe tegemoet wordt gekomen aan de opmerkingen in het advies van de Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van 13 mei 2026.

In antwoord op de vraag van de Raad van State werd de repliek op het advies van de Vlaamse Raad WVG (zie supra, randnummer 20, bespreking van artikel 36) overgemaakt. De Raad van State kon instemmen met deze aanvulling in de memorie van toelichting.

21. Voor de volgende artikelen dient daarnaast het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens (hierna ook: VTC) te worden ingewonnen, aangezien deze wijzigingen betrekking hebben op de verwerking van persoonsgegevens:

- Artikel 11 en 13: Er wordt een nieuw artikel 72/1 ingevoegd in het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid dat de verwerking van persoonsgegevens regelt. In artikel 43/1, §4, 4°, van dat decreet wordt een nieuw punt c) ingevoegd dat verwijst naar het nieuwe artikel 72/1. Artikel 43/1 van dat decreet regelt ook een verwerking van persoonsgegevens. Door invoeging van een nieuw punt c) in artikel 43/1, §4, 4°, worden de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens mogen worden verwerkt in die bepaling uitgebreid;
- Artikel 19, dat hoofdstuk 5 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg, dat bestaat uit artikel 43, opheft. De VTC gaf hiertoe al eerder een advies, namelijk hun advies nr. 01/2018 van 20 juni 2018, waarin ze deze keuze al gunstig advies gaven. Hun motivering is te vinden in punt 4 van het advies;
- Artikel 29, 30 en 31, de wijziging van respectievelijk artikel 2, artikel 49 en artikel 50 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming;
- Artikel 32, de wijziging van artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019;

- Artikel 36, de wijziging van artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders.

De VTC heeft op 5 mei 2026 zijn advies nr. 2026/044 over het ontwerp van decreet uitgebracht.

Bespreking van het advies van de VTC

Artikel 13

N.a.v. het advies van de VTC wordt geëxpliciteerd dat de verwerking beschreven in artikel 13 zal gebeuren o.b.v. de rechtvaardigingsgrond "taak van algemeen belang" (artikel 6.1.e) AVG), nl. de bescherming van de gezondheid van burgers door gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten te contacteren in het kader van preventieve gezondheidsbeleid of m.b.t. gezondheidsrisico's.

Verder heeft de VTC geoordeeld dat de opgenomen doeleinden welbepaald, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd zijn. Ook de bewaartermijn beoordeelde de VTC positief.

M.b.t. de verantwoordelijkheid, de minimale gegevensverwerking, de juistheid van de gegevens, de categorieën betrokkenen en categorieën persoonsgegevens heeft de VTC geen opmerkingen.

M.b.t. personen die toegang krijgen tot de gegevens benadrukt de VTC dat de toegang tot de gevraagde gegevens enkel kan opengesteld worden voor de taken en het werkgebied waar iedere medewerker voor bevoegd is. Verder wijst de VTC op de rechten van de betrokkenen, transparantie, en het nemen van gepaste beveiligingsmaatregelen. Met deze opmerkingen zal rekening worden gehouden bij de uitvoering van de verwerking.

Artikel 15

De VTC heeft m.b.t. dit artikel geen opmerkingen geformuleerd aangezien het eerder om een louter technische rechtzetting gaat en aan de eerdere opmerkingen tegemoetgekomen werd zoals blijkt uit de bespreking in het Vlaams Parlement.

Artikel 30 en 31

De VTC heeft volgende opmerkingen gemaakt bij de ontwerpbepalingen die artikel 49 en 50 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming wijzigen:

- a) de rechtvaardigingsgrond moet worden toegevoegd aan de memorie van toelichting (randnummer 13 inzake artikel 29 en 30 van het ontwerp van decreet na de principiële goedkeuring)

De rechtvaardigingsgrond voor de verwerking van de persoonsgegevens in het kader van de Vlaamse sociale bescherming wordt reeds vastgesteld door artikel 49, §2, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming. De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 6, lid 1, c), van de AVG (voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust).

- b) de uitzondering, vermeld in artikel 9 AVG, waarop de verwerking van gezondheidspersoonsgegevens van de vaste begeleider is gebaseerd, moet worden verduidelijkt (randnummer 43 inzake artikel 29 van het ontwerp van decreet na de principiële goedkeuring)

De verwerking van de gegevens over gezondheid is gebaseerd op artikel 9, lid 2, h), van de AVG (verstrekken van gezondheidszorg en sociale diensten). Deze rechtvaardigingsgrond wordt reeds vastgesteld door artikel 49, §2, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

- c) in de memorie van toelichting moet worden gemotiveerd waarom gekozen wordt voor een bewaartermijn van maximaal vijf jaar na het overlijden van de gebruiker voor de persoonsgegevens van de vaste begeleider (randnummer 61 inzake artikel 29 van het ontwerp van decreet na de principiële goedkeuring)

De gegevens worden bewaard tot 5 jaar na overlijden van de gebruiker omwille van de maximale termijn van vijf jaar tot terugvordering van ten onrechte uitbetaalde tegemoetkomingen, vermeld in artikel 76 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

Artikel 32

De VTC heeft volgende opmerkingen gemaakt bij de ontwerpbeplanning die het artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 wijzigt:

- a) de rechtvaardigingsgrond moet worden toegevoegd aan de memorie van toelichting (randnummer 13)

De rechtvaardigingsgrond voor de verwerking van de persoonsgegevens wordt reeds vastgesteld door het artikel 59, §3, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019. De verwerking van de persoonsgegevens is inderdaad gebaseerd op het algemeen belang (artikel 6, lid 1, e), van de AVG). Meer specifiek zijn de contactgegevens van de mantelzorger, de vertegenwoordiger en andere contactpersonen van de gebruiker noodzakelijk voor de woonzorgvoorzieningen

en verenigingen, partnerorganisaties en projecten om de zorg en ondersteuning aan de gebruiker op een passende manier te kunnen afstemmen op de evoluerende zorg- en ondersteuningsnood van de gebruiker. De gegevens van de personeelsleden van de partnerorganisaties en de projecten zijn noodzakelijk voor de financiering/subsidiëring van deze partnerorganisaties en projecten en om deze financiering/subsidie te kunnen controleren.

- b) mededeling van persoonsgegevens aan het VAPH (randnummer 53 tot en met 56)

De VTC wijst erop dat de mededeling van persoonsgegevens tussen het Departement Zorg mogelijk onderworpen is aan het afsluiten van een protocol tussen de betrokken instanties en eventueel onderworpen is aan een beraadslaging van het informatieveiligheidscomité of van een machtiging door de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken. Er wordt rekening gehouden met de opmerkingen van de VTC en bij het opzetten van de mededeling van persoonsgegevens zal erover worden gewaakt dat de nodige protocollen en beraadslagingen zijn gesloten/bekomen.

Artikel 36

De VTC heeft volgende opmerkingen gemaakt bij de ontwerpbeplanning die het artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders wijzigt:

- a) de rechtvaardigingsgrond moet worden toegevoegd aan de memorie van toelichting (randnummer 13).

De verwerking van de persoonsgegevens in het kader van het digitale zorg- en ondersteuningsplan is gebaseerd op, afhankelijk van het specifieke doeleinde: de wettelijke opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke (artikel 6, lid 1, c), AVG) of een taak van algemeen belang (artikel 6, lid 1, e), AVG).

- b) aanduiding van de verwerkingsverantwoordelijke (randnummer 31)

De VTC merkt op dat het voor de betrokkene duidelijk moet zijn wie de verwerkingsverantwoordelijke is die aangesproken kan worden. In de overeenkomsten die de diverse verantwoordelijken afsluiten moeten de diverse verantwoordelijken dan ook duidelijk bepaald worden.

In het artikel 23/8, tweede lid, van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders wordt vermeld dat in het kader van het aanbieden van zorg het Departement Zorg en de zorgaanbieders kunnen

optreden als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken als vermeld in artikel 26 van de algemene verordening gegevensbescherming. In dit geval worden de respectieve rollen, verantwoordelijkheden en verplichtingen vastgelegd in een overeenkomst conform artikel 26, lid 1, van de algemene verordening gegevensbescherming.

c) verwerking van de gegevens over gezondheid (randnummer 48)

De VTC stelt de vraag op welke uitzondering als vermeld in artikel 9, lid 2, AVG de verwerking van de gegevens over gezondheid is gebaseerd. De verwerking van de gegevens over gezondheid in het kader van het digitale zorg- en ondersteuningsplan door de mantelzorger en de overige leden van het zorg en ondersteuningsteam is gebaseerd op artikel 9, lid 2, h), van de AVG (verstrekken van gezondheidszorg en sociale diensten).

d) beveiligingsmaatregelen en GEB (randnummer 49)

De VTC stelt de vraag of, gezien het platform voor het digitaal zorg- en ondersteuningsplan oorspronkelijk niet bedoeld was om gezondheidsgegevens te verwerken, wel de nodige beveiligingsmaatregelen werden genomen. De VTC beveelt aan deze verwerking te kaderen in een GEB en de nodige maatregelen in te bouwen. Momenteel is al een GEB opgesteld voor het digitaal zorg- en ondersteuningsplan. Deze GEB zal worden geüpdatet voor het in productie gaan van de wijziging van de regelgeving. De finale software zal eveneens worden geüpdatet aan de wijziging van de regelgeving.

22. Op 27 mei 2026 is de adviesaanvraag betreffende dit decreet in de rol van de afdeling wetgeving van de Raad van State ingeschreven met als rolnummer 79.456/3-16. De Raad van State heeft advies nr. 79.456/3-16 verleend op 29 juni 2026.

23. Ten slotte is voor de artikelen in Hoofdstuk 8, wijzigingen van het Groeipakketdecreet, een JoKER-advies nodig, dat op 27 februari 2026 ontvangen is in de vorm van opmerkingen.

II. Toelichting bij de artikelen

HOOFDSTUK 1. Inleidende bepaling

Artikel 1.

Dit artikel behoeft geen toelichting.

HOOFDSTUK 2. Wijzigingen van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden

Artikel 2 tot en met 9.

De artikelen 2 tot en met 9 brengen wijzigingen aan in het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, waardoor de mogelijkheid van de aanvrager die een investeringssubsidie heeft verkregen om een investeringswaarborg aan te vragen wordt opgeheven. De regelgeving moet echter nog wél blijven bestaan om een rechtsbasis te behouden voor de nog lopende waarborgdossiers. Hiertoe wordt een overgangsbepaling voorzien in de slotbepalingen.

HOOFDSTUK 3. Wijzigingen van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid

Artikel 10.

Dit artikel voegt een definitie van "gezondheidszorgbeoefenaar" toe aan artikel 2 van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid door het invoegen van een nieuw punt 15°/1. Een gezondheidszorgbeoefenaar wordt gedefinieerd in punt 15°/1 als een beroepsbeoefenaar zoals bedoeld in de gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen. Deze term komt op verschillende plaatsen voor in het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid en wordt door deze invoeging nu ook gedefinieerd in artikel 2 van het decreet.

Verder wijzigt dit artikel de definitie van een toediener in artikel 2, punt 29° van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid door de verwijzing naar artikel 2, 2°, van de wet van 22 april 2019 inzake de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg bij het begrip "gezondheidszorgbeoefenaar" op te heffen. Deze verwijzing wordt opgeheven, omdat er door invoeging van punt 15°/1 in artikel 2 reeds een definitie van "gezondheidszorgbeoefenaar" wordt opgenomen.

Artikel 11.

Artikel 43/1, §4, van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid bepaalt voor welke doeleinden de gegevens, die geregistreerd zijn in het registratiesysteem dat de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking stelt conform paragraaf 2 van dat artikel, kunnen worden verwerkt. In artikel 43/1, §4, eerste lid, 4°, wordt vermeld dat de gegevens kunnen worden verwerkt om de toediener te contacteren om a) het belang te signaleren van specifieke immunisaties in het kader van de opvolging van infectieziekten die door immunisaties voorkomen kunnen worden; en b) gegevens te controleren die opgenomen zijn in het bestelsysteem van de Vlaamse Gemeenschap en het

registratiesysteem, vermeld in paragraaf 2, eerste lid. Daar wordt nu een nieuw punt c) ingevoegd dat verwijst naar het nieuwe artikel 72/1 dat wordt ingevoegd en voorziet in de mogelijkheid om gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten, waaronder toedieners, te contacteren voor welbepaalde doeleinden in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid.

Deze invoeging wordt gedaan in het licht van het doelbindingsprincipe (art. 5, 1, b) AVG). Door deze invoeging wordt voorzien dat bepaalde gegevens uit het registratiesysteem ook kunnen worden gebruikt voor de communicatiedoeleinden zoals vermeld in het ontworpen artikel 72/1, tweede lid. Voor de verwerking van persoonsgegevens voor de doeleinden vermeld in ontworpen artikel 72/1, tweede lid, gelden de voorwaarden en modaliteiten van dat ontworpen artikel 72/1. Zo bepaalt het derde lid van dat artikel welke persoonsgegevens er kunnen worden verwerkt. Wanneer uit het registratiesysteem, vermeld in artikel 43/1, persoonsgegevens worden gehaald om te gebruiken voor de doeleinden vermeld in artikel 72/1, tweede lid, is de verwerkingsverantwoordelijke dus beperkt door de lijst van de categorieën van persoonsgegevens die opgenomen is in ontworpen artikel 72/1, derde lid en kunnen enkel de daarin opgenomen persoonsgegevens uit het registratiesysteem worden gehaald.

Artikel 12.

Er wordt een nieuwe titel ingevoegd in het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid waaronder een nieuw artikel 72/1 zal worden ingevoegd dat de verwerking van persoonsgegevens regelt wanneer het Departement Zorg gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten contacteert voor welbepaalde doeleinden in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid.

Artikel 13.

Voorliggend artikel voegt in het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid een artikel 72/1 in. Met deze invoeging wordt voorzien in de decretale verankering en uitwerking van de verwerking van persoonsgegevens die noodzakelijk is om gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht te contacteren in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid.

Het eerste lid regelt wat bedoeld wordt met "zorgbeoefenaars". Met zorgbeoefenaars worden alle personen bedoeld die als zorgbeoefenaar worden gedefinieerd volgens het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Waals Gewest, de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de verwerking van gegevens met betrekking tot CoBRHA+. Zorgbeoefenaars worden gedefinieerd in artikel 1, 3°, van het

voormelde samenwerkingsakkoord als “elke beroepsbeoefenaar, andere dan een gezondheidszorgbeoefenaar, en elke mantelzorger, of bekwame helper die zorg aan personen verstrekt”.

Het tweede lid regelt de verschillende doeleinden waarvoor de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten kunnen worden gecontacteerd. Hieronder wordt per doelstelling nader toegelicht wat de communicatiedoeleinden inhouden:

- Het verstrekken van relevante informatie over preventieve maatregelen, gezondheidsrisico's en andere informatie met betrekking tot het preventieve gezondheidsbeleid: Het Departement Zorg kan gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten rechtstreeks voorzien van informatie die van belang is voor hun werk en hun patiënten, met betrekking tot preventieve maatregelen en gezondheidsrisico's. Dit kan bijvoorbeeld gaan om informatie over geactualiseerde of nieuwe richtlijnen of preventieve maatregelen, zoals informatie die het Departement Zorg stuurt naar huisartsen en zorginstellingen tijdens een griep epidemie over de vaccinatiecampagnes, risicogroepen die prioritair gevaccineerd moeten worden, of aanbevelingen voor hygiënemaatregelen binnen zorginstellingen. Daarnaast kan het ook gaan om het verstrekken van relevante informatie over gezondheidsrisico's, zoals informatie die het Departement Zorg stuurt naar huisartsen en zorginstellingen in geval van een legionellacluster, een drinkwaterincident, vectoroverdraagbare aandoeningen of hittegolven, inclusief richtlijnen op maat van de lokale situatie en de vraag om waakzaam te zijn;
- Het gericht informeren van specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid ter bevordering van de gezondheid of in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid: Verschillende doelgroepen binnen de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten hebben verschillende informatiebehoeften. Sommige gezondheidsrisico's of maatregelen zijn namelijk specifiek gericht op bepaalde beroepsgroepen en/of zorginstellingen. Het is essentieel dat het Departement Zorg op een gerichte manier informatie kan overbrengen naar de relevante doelgroepen, zoals bijvoorbeeld huisartsen, specialisten, apothekers of woonzorgcentra zodat zij maatregelen kunnen nemen en verspreiden die specifiek relevant zijn voor hun situatie. Dit kan bijvoorbeeld gaan om richtlijnen voor contactonderzoek bij mpox-uitbraken, die het Departement Zorg wil bezorgen aan eerstelijnszorgverleners zoals huisartsen, pediaters en dermatologen, of aan gezondheidsbeoefenaars die vaak in contact komen met specifieke risicogroepen. Ook bij een stijging van het aantal burn-outgevallen onder zorgverleners kan het Departement Zorg psychologen en andere professionals in de geestelijke gezondheidszorg informeren over preventieve en ondersteunende maatregelen die specifiek op deze doelgroep zijn afgestemd;
- Het gericht informeren van de specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten over

campagnes met betrekking tot de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid: Naast het verstrekken van praktische informatie over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid, is het belangrijk dat gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten op de hoogte worden gesteld van campagnes met betrekking tot de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid. Dit draagt bij aan de verspreiding van belangrijke gezondheidsboodschappen naar het brede publiek via specifieke professionals die een betrouwbare bron van informatie zijn voor burgers. Naast het informeren over deze campagnes, is een ander doel het voorzien en verspreiden van de nodige communicatie- en campagnematerialen aan de relevante doelgroepen. Dit stelt gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten in staat om de juiste boodschappen over te brengen naar hun doelgroepen of patiënten en de nodige middelen te gebruiken om deze boodschappen te ondersteunen. Deze materialen kunnen variëren van brochures en posters tot digitaal materiaal, zoals video's en infographics, die eenvoudig met patiënten en cliënten gedeeld kunnen worden. Tijdens de COVID-19-vaccinatiecampagne kregen bijvoorbeeld huisartsen en apothekers niet alleen informatie over de vaccinatiecampagnes, maar ook toegang tot campagnemateriaal zoals folders en affiches die ze in hun praktijk of apotheek konden gebruiken om hun patiënten te informeren en aan te moedigen zich te laten vaccineren. Een ander voorbeeld is het contacteren van alle woonzorgcentra in Vlaanderen om hen uit te nodigen voor een webinar bij de lancering van de handhygiëncampagne, gericht op het zorgpersoneel in deze centra. Nog een ander voorbeeld is het voorzien en verspreiden van informatie en campagnemateriaal over hittekwetsbaarheid, zoals via de campagne [warmedagen.be](https://www.warmedagen.be), om zorginstellingen en hun medewerkers te ondersteunen bij het nemen van preventieve maatregelen tijdens warme periodes;

- Het verder verspreiden van informatie of campagnes ter ondersteuning van het preventieve gezondheidsbeleid: Dit geeft het Departement Zorg de mogelijkheid om campagnes en initiatieven binnen het preventieve gezondheidsbeleid verder te ondersteunen en het bereik ervan te vergroten door gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten actief te betrekken bij de verspreiding ervan. Dit zorgt ervoor dat de boodschappen breder gedragen worden en beter ingebed raken in het werk van zorgverleners. Een campagne gericht op het voorkomen van obesitas bij kinderen kan bijvoorbeeld verder worden verspreid via jeugdzorginstellingen en kinderartsen, waarbij zij de informatie actief delen met ouders en kinderen in hun netwerk.
- Voor de hierboven vermelde doeleinden kunnen gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten worden gecontacteerd. N.a.v. het advies Raad van State verduidelijken we hieronder dat voor deze doeleinden ook contact moet kunnen worden opgenomen met niet-professionele mantelzorgers en bekwame helpers die onder de definitie van een "zorgbeoefenaar" vallen. Ook communicatie met niet-professionele mantelzorgers en bekwame helpers kan immers noodzakelijk zijn, omdat zij in de praktijk vaak een essentiële rol spelen in het welzijn en de zorg van kwetsbare personen, ook al is dit niet op

'professioneel niveau'. Informatie over preventie of over gezondheidsrisico's, bijvoorbeeld in het kader van infectieziektebestrijding, kan dus ook relevant zijn voor hen, aangezien zij vaak rechtstreeks betrokken zijn bij de dagelijkse ondersteuning en zorgverlening en in nauw contact met de zorgbehoevende staan. Door hen te informeren, kunnen we ervoor zorgen dat belangrijke adviezen en waarschuwingen niet enkel bij professionele zorgverleners terechtkomen, maar ook bij andere niet-professionele zorgbeoefenaars. Het is echter wel van belang dat deze communicatie zorgvuldig wordt ingericht, zodat het aansluit bij hun rol als mantelzorger of bekwame helper. De communicatieboodschap kan dus al dan niet verschillen ten opzichte van de professionele zorgverleners, waarbij bijvoorbeeld praktische tips, preventieve adviezen of waarschuwingsberichten extra relevant kunnen zijn voor mantelzorgers en helpers. Mochten niet-professionele mantelzorgers en bekwame helpers worden uitgezonderd, zou een belangrijk deel van de zorgverlenende groep niet worden bereikt met essentiële informatie. Daarnaast fungeren mantelzorgers en bekwame helpers vaak als intermediaire contact tussen het Departement Zorg en een zorgbehoevende persoon die niet rechtstreeks door het departement kan bereikt worden, bijvoorbeeld voor de uitnodiging tot vaccinatie voor een (zwaar) zorgbehoevende persoon. De niet-professionele mantelzorgers en bekwame helpers dienen dus ook niet te worden uitgezonderd van de definitie.

In het derde lid worden alle persoonsgegevens vermeld die noodzakelijk zijn om aan de doeleinden van paragraaf 1 te voldoen:

- Voor- en achternaam van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of de contactpersonen van de collectiviteit zijn nodig om hen te kunnen aanspreken;
- Het RIZIV-nummer is nodig om informatie over erkenning(en) of het specialisme van de gezondheidszorgbeoefenaar en collectiviteit te verkrijgen;
- De specialisatie of het concrete beroep van de gezondheidszorgbeoefenaar of zorgbeoefenaar is nodig om gericht te communiceren met specifieke doelgroepen. Afhankelijk van de aard van de dreiging of gebeurtenis zal het bijvoorbeeld noodzakelijk zijn bepaalde betrokkenen met een specifieke medische of paramedische specialiteit te contacteren, bijvoorbeeld het contacteren van dermatologen in het kader van mpox;
- Het beroepsadres en in voorkomend geval, het adres dat gekoppeld is aan het RIZIV-nummer is allereerst noodzakelijk als contactadres om de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of de contactpersonen van de collectiviteit schriftelijk te kunnen contacteren. Daarnaast zijn deze gegevens noodzakelijk om gericht te kunnen communiceren naar gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of collectiviteiten die hun beroepsactiviteit uitoefenen in een specifiek geografisch afgebakend gebied waar er een dreiging of gebeurtenis plaatsvindt;

- Het e-mailadres is noodzakelijk om de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of de contactpersonen van de collectiviteit via e-mail te kunnen contacteren;
- Het telefoonnummer is noodzakelijk om de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of contactpersonen van de collectiviteit via de telefoon te kunnen contacteren;
- De periode van uitoefening beroepsactiviteit is noodzakelijk om nieuw ingeschreven gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten te kunnen identificeren, om bijvoorbeeld gerichte communicatie die voor hun inschrijving werden verspreid en nog steeds pertinent zijn ook naar hen te richten. Daarnaast is het bijvoorbeeld noodzakelijk om de eventuele datum van stopzetten van de beroepsactiviteit te kennen, om deze personen niet onnodig langer aan te schrijven. Tenslotte zijn zowel datum van inschrijving als datum van stopzetten van de beroepsactiviteit noodzakelijk ingeval het nodig is om personen te contacteren die in een bepaalde periode een beroepsactiviteit hebben uitgeoefend;
- Werkstatus is noodzakelijk om vlot te kunnen filteren op activiteit waarbij vermeden wordt dat bijvoorbeeld artsen die werkzaam zijn in het buitenland, uit dienst zijn of gepensioneerd aangeschreven worden;
- In voorkomend geval zijn de collectiviteit waarin de persoon werkt en de identificatiegegevens van de collectiviteit, de soort collectiviteit en de functie die de persoon uitoefent binnen de collectiviteit noodzakelijk voor gerichte communicatie aan de personen die als gezondheidszorgbeoefenaar actief zijn in een bepaalde collectiviteit of die er verantwoordelijk voor zijn. Onder "bepaalde collectiviteit" wordt hier verstaan een collectiviteit waar in zorg wordt voorzien voor bepaalde doelgroepen, bijvoorbeeld ouderen, en/of in een bepaalde geografische regio.

Het vierde lid regelt dat het Departement Zorg verwerkingsverantwoordelijke is voor de verwerking van persoonsgegevens volgens dit artikel.

Het vijfde lid regelt de termijn dat deze gegevens kunnen worden bewaard. Het Departement zal geen nieuwe databank aanleggen om de vermelde persoonsgegevens te bewaren, maar zal gebruik maken van andere databanken waaruit de persoonsgegevens kunnen worden ontsloten, zoals Vaccinnet, de Sociale Kaart, CoBRHA en het gemeenschappelijk klantenbestand. Zo zullen telkens wanneer een communicatie nodig is de meest actuele persoonsgegevens kunnen worden ontsloten uit de meest geschikte databanken. De ontsloten persoonsgegevens worden maximaal bewaard voor een periode van 90 dagen na het laatste contact met de gezondheidszorgbeoefenaars, de zorgbeoefenaars en de collectiviteiten. Deze termijn van 90 dagen is noodzakelijk om de communicatie gericht te kunnen voorbereiden en de meest efficiënte kanalen te bepalen eens de nodige persoonsgegevens zijn ontsloten. Verder is deze termijn noodzakelijk om te kunnen nagaan wie recent reeds werd gecontacteerd of beoogd werd om te contacteren. Zo kunnen we bijvoorbeeld vermijden dat personen meermaals voor

dezelfde communicatie worden gecontacteerd. Daarnaast kunnen we door het tijdelijk bewaren van de ontsloten persoonsgegevens nagaan wie we opnieuw moeten contacteren, wanneer er bepaalde communicatie niet is aangekomen door bijvoorbeeld het verloren gaan van brieven of door technische problemen.

HOOFDSTUK 4. Wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie

Artikel 14.

Het decreet van 18 juli 2025 (BS 26 augustus 2025) wijzigt het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, wat betreft de lokale besturen, de initiatieven met betrekking tot biotische factoren, de initiatieven met betrekking tot fysische en chemische factoren, de initiatieven met betrekking tot gezondheidsimpact door klimaatverandering en de verwerking van persoonsgegevens, hierna "het gewijzigde Preventiedecreet".

Met het gewijzigde Preventiedecreet wordt ingespeeld op de nood om naast de klassieke vaccinatie (actieve immunisatie) ook passieve immunisatie te registreren en te verwerken.

Vaccinatie (actieve immunisatie) laat het lichaam actief beschermende antilichamen aanmaken.

Bij passieve immunisatie daarentegen, worden gezonde personen beschermd tegen schadelijke effecten van bepaalde infectieziekten door de toediening van monoklonale antilichamen. Concreet is dit het geval voor de bescherming van zuigelingen tegen (ernstige) luchtweginfecties, veroorzaakt door het respiratoir syncytieel virus (RSV). Gelet op het gegeven dat burgers niet enkel kunnen worden geïmmuniseerd door vaccinatie, maar ook door passieve immunisatie, wordt de terminologie in het Preventiedecreet verruimd van vaccinatie naar immunisatie. Gezien die verruiming wordt ook de terminologie zoals gehanteerd in artikel 7, §1, 3°, van het Oprichtingsdecreet aangepast van vaccinatie naar immunisatie.

HOOFDSTUK 5. Wijzigingen van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters

Artikel 15.

Reeds sinds de inwerkingtreding van het decreet in 2014 was een organisator verplicht om voor zichzelf te beschikken over een uittreksel uit het strafregister. Naar aanleiding van het decreet van 3 juni 2022 houdende de verplichting voor bepaalde organisaties om een uittreksel uit het strafregister, vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering, te controleren voor bepaalde nieuwe medewerkers, werd het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie

van kinderopvang van baby's en peuters aangepast om de duidelijkheid te scheppen over de verhouding van beide decreten ten opzichte van elkaar.

Bij die wijziging van 19 april 2024 werd per vergissing niet meer expliciet vermeld dat de organisator die natuurlijke persoon is voor zichzelf ook over een uittreksel uit het strafregister moet beschikken.

Om die reden is een rechtzetting noodzakelijk en wordt opnieuw expliciet bepaald dat elke organisator voor zichzelf moet beschikken over een uittreksel uit het strafregister. Deze verplichting is noodzakelijk met het oog op het waarborgen van de veiligheid van de opgevangen kinderen.

Artikel 16.

Naar aanleiding van het advies van de Raad van State wordt een nieuw wijzigingsartikel ingevoegd. De Raad van State stelde immers dat de mogelijkheid om een bestuurlijke geldboete op te leggen zonder aanmaning beter kon opgenomen worden in artikel 18 van het decreet dat reeds over de aanmaning handelt.

In artikel 18 van het decreet wordt dan ook in het tweede lid, dat reeds bepaalde voor de andere bestuurlijke maatregelen dat in bepaalde gevallen een aanmaning achterwege kan blijven, toegevoegd dat dit ook voor de bestuurlijke geldboete geldt.

De situaties (dringende noodzakelijkheid, herstel inbreuk niet meer mogelijk, ...) waarin dit mogelijk is voor een geldboete en voor de andere bestuurlijke maatregelen zijn volledig analoog. Een geldboete zonder aanmaning zal dan mogelijk zijn zowel voor het verhinderen van toezicht, als voor onvergonde kinderopvang en andere inbreuken op de regelgeving

Gelet op de vergunningsplicht is het de bedoeling dat de naleving van de kwaliteitsvoorwaarden opgevolgd kan worden. Daarnaast voorziet de Vlaamse overheid subsidies voor organisatoren met het oog op het realiseren van bepaalde dienstverlening voor de gezinnen en de opgevangen kinderen. Ook hier moet nagegaan kunnen worden dat organisatoren de voorwaarden voor het ontvangen van de subsidies naleven.

Een organisator die bijvoorbeeld het toezicht verhindert, doet dit mogelijk om vaststellingen van inbreuken op de regelgeving te vermijden. In elk geval heeft het verhinderen van toezicht tot gevolg dat niet nagegaan kan worden of de organisator de regelgeving naleeft, of de opgevangen kinderen kwaliteitsvol en veilig opgevangen worden en of de organisator de vereiste subsidievoorwaarden naleeft.

Los van het feit dat het agentschap, bij ernstige bezorgdheden bij dringende noodzakelijkheid de vergunning voor een kinderopvanglocatie of de subsidie kan

schorsen, is het ook hier noodzakelijk een ernstig signaal te kunnen geven dat het verhinderen van toezicht een zeer ernstige inbreuk is, die zich niet mag herhalen. Om die reden is het noodzakelijk dat ook in dat geval zonder voorafgaande aanmaning, maar onmiddellijk nadat het zich voordoet, een geldboete opgelegd kan worden. Dit zou ook het geval kunnen zijn bij de vaststelling van onvergunde kinderopvang en bij andere inbreuken.

Artikel 17.

Deze wijzigingsbepaling heeft betrekking op artikel 22 van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, dat handelt over de geldboete. De volgende wijzigingen worden gedaan in het tweede lid:

- Aangezien het agentschap ook toezicht uitoefent en verslagen van vaststelling opmaakt wordt het tweede lid aangevuld met een bepaling die tot gevolg heeft dat een geldboete kan opgelegd worden binnen een termijn van zes maanden na de datum waarop het agentschap een inbreuk heeft vastgesteld;
- De woorden "of vertegenwoordigen" en de woorden "en een derde" worden opgeheven. Alvorens een geldboete kan worden opgelegd moet de organisator de kans krijgen om gehoord te worden. Hij mag zich laten bijstaan door een advocaat. Het agentschap vindt het belangrijk dat de organisator zelf aanwezig is en om die reden schrappen we de mogelijkheid om zich te laten vertegenwoordigen. We schrappen daarenboven in dit lid ook de mogelijkheid om zich te laten bijstaan door een derde. Deze categorie is te vaag geformuleerd. Het is de organisator die de verantwoordelijkheid heeft over de werking van de kinderopvanglocatie.

HOOFDSTUK 6. Wijzigingen van het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg

Artikel 18.

Het Personenregister WVG werd ontmanteld en heeft geen nut meer. Dit artikel heft een verwijzing op naar dit ontmantelde Personenregister WVG. Voor meer uitleg hierbij, zie de artikelsgewijze toelichting bij artikel 19.

Artikel 19.

Het voormelde artikel heft artikel 43 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg op, waarmee een personenregister "Personenregister WVG" werd opgericht. Het toenmalige Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (nu: Departement Zorg) werd aangeduid als verantwoordelijke voor de verwerking. Het personenregister WVG bevatte een gedeeltelijke kopie van het rijks- en BIS-register. Het Personenregister WVG werd in 2018, na adviezen van de Vlaamse

toezichtcommissie en de Vlaamse Dienstenintegrator, ontmanteld. Het had immers geen nut meer. De gegevens konden op dat moment immers ook verkregen worden via de Vlaamse dienstenintegrator, die beter georganiseerd is op het bewaren en gemachtigd ontsluiten van persoonsgegevens uit authentieke bronnen.

Aangezien artikel 43 het enige artikel is dat terug te vinden is in Hoofdstuk 5 van het decreet, moet het volledige hoofdstuk samen met het artikel worden opgeheven.

HOOFDSTUK 7. Wijzigingen van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015

Artikel 20.

De bepaling brengt wijzigingen in artikel 92/2, §1, van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, aan. Deze decretaale bepaling voorziet momenteel dat het federale quotum voor de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse subquota worden verdeeld onder de Vlaamse universiteiten pro rato het aantal studenten dat met succes de masteropleiding in de geneeskunde of in de tandheelkunde heeft beëindigd tijdens het vorige academiejaar of kalenderjaar. Bijvoorbeeld, de (sub)quota voor 2027 worden verdeeld op basis van de afstudeercijfers van 2026 (de afgestudeerden tijdens het academiejaar 2025-2026).

Dit heeft echter tot gevolg dat de verdeling van de (sub)quota te laat bekend kan worden gemaakt zodat afstuderende masterstudenten hier hun keuze voor hun praktijkervaring via coassistentenschap niet op kunnen afstemmen. Een coassistentenschap wordt gevolgd tijdens het laatste half jaar van de masteropleiding. De studenten gaan dan aan de slag als coassistent binnen de discipline(s) waarin ze na het afstuderen graag zouden specialiseren. De studenten moeten aan het begin van hun laatste masterjaar al hun keuze opgeven voor de disciplines waarbinnen ze in hun laatste semester als coassistent aan de slag willen met oog op hun vervolgopleiding.

Blijven we bij hetzelfde voorbeeld, dan moeten de masterstudenten die afstuderen in 2027 aan het begin van het academiejaar 2026-2027 de keuze voor de coassistentenschappen doorgeven. De officiële afstudeercijfers van het academiejaar 2025-2026 (wat overeenkomt met de afstudeercijfers van het kalenderjaar 2026) zijn echter pas beschikbaar in het voorjaar van 2027, ongeveer een half jaar te laat. De verdeling van de (sub)quota voor 2027 kan dus pas gemaakt worden nadat de studenten hun keuze voor de coassistentenschappen moesten doorgeven.

We willen de studenten de mogelijkheid bieden om hun keuze voor de coassistentenschappen op een geïnformeerde wijze te maken rekening houdende met de verdeling van de subquota over de faculteiten. Daarom passen we de regelgeving aan zodat de verdeling van de (sub)quota kan gebeuren pro rato het

aantal studenten dat met succes de masteropleiding in de geneeskunde of in de tandheelkunde heeft beëindigd tijdens het kalenderjaar twee kalenderjaren voor het kalenderjaar in kwestie. Door verder consequent te spreken over kalenderjaar in plaats van afwisselend te spreken over kalenderjaar en academiejaar zorgen we bovendien voor een duidelijkere regelgeving. De verwoording komt hierdoor ook overeen met de bepalingen van de verschillende quota, die per kalenderjaar worden vastgelegd.

Voor het voorbeeld in kwestie zou dit dus betekenen dat de subquota voor 2027 verdeeld kunnen worden op basis van het aantal afgestudeerden in 2025 (academiejaar 2024-2025). Deze cijfers zijn beschikbaar in het voorjaar van 2026, dus ruim voordat de studenten die in het academiejaar 2026-2027 hun laatste masterjaar aanvangen hun coassistentenschappen moeten doorgeven.

HOOFDSTUK 8. Wijzigingen van het Groeipakketdecreet van 2018

Artikel 21.

Met deze wijzigingsbepaling wordt artikel 61/1 van het Groeipakketdecreet van 2018 gewijzigd. Dat artikel wijst de rechtgevende kinderen aan die begunstigden zijn van de gezinsbijslagen.

Het tweede lid van artikel 57, §3, van het Groeipakketdecreet van 2018 bepaalt dat voormelde rechtgevende kinderen rechtsbekwaam zijn om zelf als eiser of verweerder in rechte op te treden in geschillen over zijn rechten op de gezinsbijslagen.

Artikel 61/1 van het Groeipakketdecreet van 2018 bepaalt dat de bevoegde rechtbank een ander begunstigde kan aanwijzen, alsook dat, overeenkomstig de nadere regels van de Vlaamse Regering, er een andere begunstigde van het een derde van de gezinsbijslagen kan worden aangewezen.

Op basis van artikel 61/1 van het Groeipakketdecreet van 2018 kan bijvoorbeeld een rechtgevend kind dat materiële ondersteuning geniet als vermeld in artikel 68, §2/1, van het Groeipakketdecreet van 2018 als begunstigde aangewezen worden voor het een derde van de gezinsbijslagen.

Aangezien voormeld rechtgevend kind niet op basis van artikel 57, §3, van het Groeipakketdecreet van 2018 als begunstigde wordt aangewezen, is het tweede lid van artikel 57, §3, van het Groeipakketdecreet van 2018 niet van toepassing. Dit kan tot gevolg hebben dat een rechtgevend kind dat de leeftijd van zestien jaar bereikt heeft, nog gedomicilieerd is bij de ouders, maar wel als begunstigde is aangewezen voor het een derde van de gezinsbijslagen, geen rechtsbekwaamheid heeft om op te treden als eiser of verweerder in de geschillen over zijn rechten op gezinsbijslagen. Dit in tegenstelling tot een rechtgevend kind dat de leeftijd van

zestien jaar bereikt heeft en bijvoorbeeld bij een jeugdhulpvoorziening gedomicilieerd is.

Voorliggend artikel voorziet dat ook de rechtgevende kinderen die op basis van artikel 61/1 van het Groeipakketdecreet van 2018 als begunstigde worden aangewezen, ook rechtsbekwaamheid hebben om als eiser of verweerder op te treden in geschillen over hun rechten op gezinsbijslagen, voor zover het rechtgevend kind de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt.

Deze toevoeging heeft als doel de ongelijkheid op vlak van rechtsbekwaamheid weg te werken tussen de rechtgevende kinderen die de leeftijd van zestien jaar hebben bereikt en hun woonplaats al dan niet meer bij hun ouders hebben.

Artikel 22.

Deze aanpassing in het artikel 67 van het Groeipakketdecreet van 2018 betreft louter de rechtzetting van een schrijffout.

Artikel 23.

De adoptie van een rechtgevend kind geeft recht op een startbedrag adoptie. Artikel 95 van het Groeipakketdecreet van 2018 bepaalt de termijn voor de begunstigten voor het instellen van rechtsvorderingen. Het vierde lid van voormeld artikel bepaalt de termijn voor het startbedrag adoptie.

De huidige tekst van artikel 95, vierde lid, van het Groeipakketdecreet van 2018 bepaalt dat de verjaringstermijn start op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de adoptieakte is ondertekend. Deze vermelding stemt niet meer overeen met de huidige realiteit van een adoptieprocedure. Voor een binnenlandse adoptie start de verjaringstermijn op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin het verzoekschrift tot adoptie is ingediend bij de bevoegde rechtbank. Voor een buitenlandse adoptie is er niet steeds sprake van een verzoekschrift. Hiervoor wordt bijgevolg de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin een buitenlandse adoptiebeslissing wordt erkend ingeschreven als startpunt van de verjaring.

Uit de praktijk is gebleken dat in uitzonderlijke situaties de huidige bepaalde termijn ertoe kan leiden dat begunstigten het startbedrag adoptie mislopen door het verloop van de adoptieprocedure. Door de onzekerheid tijdens sommige adoptieprocedures vragen adoptanten het startbedrag adoptie soms niet tijdig aan, waardoor de verjaringstermijn is verstreken bij de afloop van de adoptieprocedure.

Om tegemoet te komen aan deze situaties wordt bepaald dat een lopende adoptieprocedure de verjaringstermijn doet schorsen. Deze schorsing vangt aan op de datum waarop het verzoekschrift wordt neergelegd bij de bevoegde

rechtbank en eindigt op de datum waarop de beslissing waarbij de adoptie wordt uitgesproken in kracht van gewijsde is gegaan. Aangezien voor een buitenlandse adoptie de verjaring pas begint te lopen vanaf de erkenning van de buitenlandse adoptiebeslissing en de adoptieprocedure bijgevolg is afgelopen wordt er geen specifieke schorsing voorzien voor buitenlandse adopties.

Artikel 24.

Artikel 103 van het Groeipakketdecreet van 2018 bepaalt het kader met betrekking tot de terugvordering van onverschuldigd betaalde toelagen in het kader van het gezinsbeleid. Uiteraard is het eerste opzet om alle maatregelen te nemen zodat er geen onterechte uitbetalingen gebeuren. Indien dit toch het geval is, dan kan de uitbetalingsactor afzien van de terugvordering van het onverschuldigd betaalde bedrag in een aantal situaties:

- 1° in bijzondere, gemotiveerde gevallen of in bepaalde categorieën van gevallen, op voorwaarde dat de schuldenaar te goeder trouw is;
- 2° als het terug te vorderen bedrag gering is;
- 3° als blijkt dat de terugvordering onzeker of te duur is in vergelijking met het bedrag dat teruggevorderd moet worden.

De Vlaamse Regering heeft in het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2018 tot vaststelling van de nadere regels over de rechten en plichten van begunstigen in hun contacten met uitbetalingsactoren en tot vaststelling van de regels voor de ambtshalve en gedwongen herziening van een beslissing tot toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid de nadere voorwaarden hiervoor bepaald.

Om te kunnen afzien van terugvordering onder situatie 1° dient de schuldenaar een verzoek tot afzien van terugvordering bij de uitbetalingsactor in te dienen en dient de schuldenaar zich in een behartenswaardige positie en zich in een onzekere financiële situatie te bevinden.

In uitvoering van de 'Beleids- en begrotingstoelichting Welzijn en Armoedebestrijding. Begroting 2026' voorziet voorliggend artikel in de toevoeging van een nieuwe situatie waarbij de uitbetalingsactor ambtshalve kan afzien van terugvordering.

Het betreft de situatie waarbij de schuldenaar een kind is dat materiële ondersteuning geniet, als vermeld in artikel 68, §2/1, tweede lid, van het Groeipakketdecreet van 2018. Een kind dat materiële ondersteuning geniet is schuldenaar indien het aangewezen is als begunstigde en er worden toelagen teruggevorderd.

Deze toevoeging wordt verantwoord vanuit de precaire situatie van voormelde kinderen, gelet op de jeugdhulpmaatregel en, vaak, de afwezigheid van een

vertegenwoordiger die de bekwaamheid heeft om de nodige stappen te zetten in het belang van het kind. Voor kinderen die materiële ondersteuning genieten en zelf begunstigde zijn van de gezinsbijslagen betekent het namelijk vaak dat de ouders niet meer betrokken zijn.

Naar analogie met artikel 16 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2018 tot vaststelling van de nadere regels over de rechten en plichten van begunstigten in hun contacten met uitbetalingsactoren en tot vaststelling van de regels voor de ambtshalve en gedwongen herziening van een beslissing tot toekenning van toelagen in het kader van het gezinsbeleid wordt algemeen bepaald dat een uitbetalingsactor niet kan afzien van de terugvordering van het onverschuldigd betaalde bedrag als het terug te vorderen bedrag te wijten is aan vastgestelde fraude in hoofde van de schuldenaar.

Artikel 25.

Artikel 106 van het Groeipakketdecreet van 2018 bepaalt dat er steeds een hoorzitting georganiseerd moet worden voor het behandelen van een dossier door de geschillencommissie. Dit betekent dat voor elk dossier de betrokkenen uitgenodigd moeten worden wat een administratieve last met zich meebrengt. In de praktijk blijkt echter dat drie vierde van de dossiers afgehandeld worden zonder dat betrokkenen (of hun vertegenwoordiger) aanwezig zijn op de zitting. De procedure voor de geschillencommissie wordt bijgevolg omgevormd tot een optionele hoorzitting waarbij betrokkenen steeds een verzoek kunnen indienen om toch gehoord te worden. Indien dit verzoek niet wordt ingediend zal het dossier ter zitting behandeld worden door de geschillencommissie zonder dat de partijen tijdens de zitting gehoord worden.

Artikel 26.

Artikel 108 van het Groeipakketdecreet van 2018 bepaalt dat de voorzitter van de geschillencommissie, in spoedeisende gevallen en rekening houdend met de betrokken belangen, op verzoek van een partij, een voorlopige maatregel kan treffen. Deze voorlopige maatregel houdt de voorlopige, volledige of gedeeltelijke toekenning in van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid. De beslissing over het verzoek om een voorlopige maatregel dient binnen een week na de ontvangst van het verzoek te worden genomen.

In de praktijk werd echter vastgesteld dat deze termijn van een week te kort is om een grondig gemotiveerde beslissing te nemen over dergelijk verzoek. Vooraleer een beslissing kan worden genomen dient bijvoorbeeld ook het standpunt van de bevoegde uitbetalingsactor te worden opgevraagd. Gelet op eventuele vakantieperiodes en feestdagen, dewelke de beschikbaarheid van de betrokken partijen kunnen beïnvloeden, wordt de termijn van een week vervangen door een termijn van vijftien werkdagen.

Hoewel de termijn opgenomen in artikel 108 van het Groeipakketdecreet van 2018 een termijn van orde is, is het in het kader van transparantie aangewezen de termijn regelgevend aan te passen.

Artikel 27.

Dit artikel behoeft geen verdere toelichting.

Artikel 28.

Dit artikel behoeft geen verdere toelichting.

HOOFDSTUK 9. Wijzigingen van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming

Artikel 29.

Dit artikel voegt een definitie toe voor het begrip “vaste begeleider” in artikel 2, eerste lid, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

Artikel 30.

Dit artikel wijzigt het artikel 49 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming zodanig dat er een decretale basis wordt gecreëerd voor de verwerking van de persoonsgegevens van de vaste begeleider, inclusief regels over de bewaartermijn. De wijzigingen hebben betrekking op de verwerking van de volgende persoonsgegevens:

1° de volgende identificatiegegevens:

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid.

Het Rijksregisternummer of het BIS-nummer is noodzakelijk als uniek sleutelgegeven voor de creatie en identificatie van dossiers mobiliteitshulpmiddelen en voor de identificatie van de vaste begeleider van een gebruiker die een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel aanvraagt.

b) de voor- en achternaam

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de vaste begeleider te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

2° de contactgegevens

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer. De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de vaste begeleider te kunnen contacteren in geval van problemen met een tegemoetkoming voor mobiliteitshulpmiddelen.

3° de relatie tot de gebruiker

Dit gegeven is noodzakelijk om te kunnen beoordelen of een persoon voldoet aan de voorwaarden in de definitie van "vaste begeleider" in artikel 2, eerste lid, 33°/1, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

4° de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen en te controleren

Voor de aanvraag van een tegemoetkoming voor bepaalde mobiliteitshulpmiddelen is het noodzakelijk dat gegevens over de gezondheid van de vaste begeleider verwerkt worden. In bepaalde gevallen zullen de medische en functionele beperkingen van een vaste begeleider beoordeeld moeten worden om te bepalen of een tegemoetkoming voor een bepaald mobiliteitshulpmiddel kan worden toegekend. Momenteel kan bijvoorbeeld een tegemoetkoming bij het VAPH worden aangevraagd voor een rolstoelhulpmotor voor de begeleider, als die begeleider bepaalde beperkingen heeft. Een overheveling van deze hulpmiddelen van het VAPH naar het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming, bijvoorbeeld om efficiëntieredenen, is pas mogelijk nadat eerst een decretale basis voor de verwerking door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming en andere vereiste actoren van persoonsgegevens van de vaste begeleider is gecreëerd. Daarbij kan gewerkt worden met het nieuwe begrip "vaste begeleider", om te verduidelijken dat het over de "vaste" en niet "een" begeleider gaat.

Daarnaast wordt aan paragraaf 3, eerste lid, 7°, c), van artikel 49 een punt 8) toegevoegd, om een decretale basis te creëren voor de verwerking van het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming. Dit gegeven is noodzakelijk om te bepalen of een verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen een waarborg mag aanrekenen aan de gebruiker volgens artikel 266 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

Artikel 31.

De wijzigingen aan artikel 50 van hetzelfde decreet hebben betrekking op de verwerking van de persoonsgegevens van de vaste begeleider door de Zorgkassencommissie en de Bijzondere Technische Commissie.

HOOFDSTUK 10. Wijzigingen van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Artikel 32.

Het is noodzakelijk voor een woonzorgvoorziening om contactgegevens te hebben van gebruikers zodat afspraken kunnen gemaakt worden of dat contactpersonen, mantelzorgers of aangeduide vertegenwoordigers kunnen geïnformeerd worden over de gebruiker en diens gezondheidstoestand.

Het is noodzakelijk om een duidelijke controle van de financiering van partnerorganisaties en projecten te kunnen organiseren. Daarom wordt de mogelijkheid om gegevens rond de tewerkstelling van personeelsleden te kunnen opvragen en bekijken, toegevoegd. Een groot deel van de subsidie gaat immers naar personeelskosten.

Een structurele gegevensuitwisseling met het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) is nodig om de beleidsdoelstellingen naar een beter aanbod voor (potentiële) gebruikers te realiseren. In de conceptnota "Naar een vernieuwd, geïntegreerd zorg- en ondersteuningsbeleid voor personen met een handicap" wordt maximaal ingezet op het uitzuiveren van dubbele financiering bovenop de persoonsvolgende financiering. Een structurele gegevensuitwisseling vormt de basis om de impact van nieuw beleid op de diensten voor gezinszorg correct te kunnen inschatten, rekening houdend met de uitgangspunten van de conceptnota. Bovendien maakt zij het mogelijk om dit beleid in de toekomst systematisch te monitoren en, waar nodig, tijdig en onderbouwd bij te sturen. Daarnaast kan deze structurele gegevensuitwisseling fungeren als een controlemechanisme om na te gaan of de bijkomende middelen vanuit het VAPH doelgericht worden aangewend door de diensten voor gezinszorg. Indien blijkt dat bijsturing nodig is, kan dit onderbouwd gebeuren.

Artikel 33.

Om onderstaande nieuwe artikel 71/1 een plek te geven in het Woonzorgdecreet, wordt een nieuwe afdeling 4 toegevoegd aan Hoofdstuk IX.

Artikel 34.

Dit artikel voorziet een efficiëntere mogelijkheid tot tijdelijke interventie in woonzorgvoorzieningen waarvan het functioneren fout dreigt te lopen. Deze interventie houdt in dat de Vlaamse Regering de initiatiefnemer kan verplichten een crisismanager aan te stellen om de werking van de woonzorgvoorziening op korte termijn recht te trekken, zonder dat er beroep moet worden gedaan op de gemeenrechtelijk voorziene figuur van de voorlopig bewindvoerder die wordt geregeld in artikel 584 Gerechtelijk Wetboek en artikel 2:8, §1, 5° Wetboek Vennootschappen en Verenigingen. De procedure om een voorlopig bewindvoerder

aan te stellen kan te lang aanslepen in hoogdringende situaties. Anderzijds lijkt het aanstellen van een voorlopig bewindvoerder bij eerder administratieve problemen die desalniettemin verregaande gevolgen kunnen hebben, zoals bijvoorbeeld het gebrekkig invullen van de UBO-verplichtingen, een buitenproportioneel zwaar instrument voor iets wat in wezen met een zeer beperkt mandaat kan worden opgelost. De voorlopige bewindvoerder is een federale rechtsfiguur is en het valt dus buiten de bevoegdheden van de Vlaamse overheid om de aanstellingsprocedure te optimaliseren om beter tegemoet te komen aan deze problemen. Om te garanderen dat de woonzorgsector kwalitatief en continu kan blijven functioneren, is er dus nood aan een alternatief. De figuur van de crisismanager die met dit artikel wordt ingeschreven, moet worden onderscheiden van de voorlopige bewindvoerder waarnaar wordt verwezen in artikel 63, §2, Woonzorgdecreet en laat toe om sneller en meer op maat te kunnen werken.

Om elke discussie hierover te vermijden, wordt ook bepaald dat de kosten van de crisismanager te betalen zijn door de initiatiefnemer die de crisismanager aanstelt.

Paragraaf 2 legt de draagwijdte vast van het mandaat waarmee de crisismanager belast wordt. De daden die gesteld worden om de continuïteit en kwaliteit van de woonzorg te verbeteren en om de exploitatie van de voorziening verder te zetten, moeten noodzakelijk zijn, rekening houdend met de praktische context van de situatie van de voorziening. Het mandaat van de crisismanager moet op maat worden gesneden van de specifieke crisis die een woonzorgvoorziening ervaart en zal dus altijd proportioneel zijn met die specifieke crisis. Finaliteit en proportionaliteit zijn hier cruciaal. In sommige gevallen zal het mandaat beperkt zijn tot het assisteren van het bestuur van de woonzorgvoorziening, in andere gevallen kan er gebruikt gemaakt worden van de mogelijkheid om in de plaats te treden van het bestuur. Bij de aanstelling van de crisismanager wordt de opdracht omschreven. Die opdracht kan bijzonder zijn, wat betekent dat er een limitatieve beschrijving is van de specifieke handelingen die gesteld moeten worden. Ze kan ook algemeen zijn, wat betekent dat er een mandaat wordt gegeven aan de crisismanager om de nodige acties te ondernemen om het gewenste resultaat te bekomen. De beschrijving van de opdracht dient, ook wanneer zij algemeen beschreven is, wel inhoudelijk beperkt te worden. Daarnaast moet zij ook beperkt zijn in de tijd en kan er geen mandaat van onbepaalde duur worden voorzien. Deze paragraaf biedt het kader waarbinnen het mandaat van de crisismanager nauwer bepaald kan worden door of – bij delegatie – in opdracht van de Vlaamse Regering. De volgende paragraaf geeft de Vlaamse Regering een delegatie om de aanstelling per besluit gedetailleerder uit te werken.

Paragraaf 3 geeft de Vlaamse Regering ten slotte delegatie om de procedure uit te werken waarbij de crisismanager wordt aangesteld en zijn opdracht wordt vastgesteld. Er wordt per besluit voorzien in een aanstellingsprocedure met voldoende duidelijke, beperkte en voorzienbare criteria om elk risico op willekeur

uit te sluiten. Ook de verhouding tussen de crisismanager en de organisatie en de rechten van beide partijen zullen worden uitgewerkt.

Artikel 35.

Om de verplichting tot de aanstelling van een crisismanager het nodige gewicht te geven in het licht van de acute situatie die eraan ten grondslag ligt, wordt het niet tijdig beantwoorden van de verplichting bestraft met een administratieve geldboete.

HOOFDSTUK 11. Wijzigingen van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders

Artikel 36.

In artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 wordt met deze wijzigingsbepaling een wijziging aangebracht aan het eerste en tweede lid, 7°, en wordt in het derde en vierde lid een punt 6°/1 ingevoegd m.b.t. de gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood omdat de primaire bedoeling van Alivia niet is om gezondheidsgegevens uit te wisselen. Echter is het in vele situaties wel nodig om bepaalde gegevens over de gezondheid van de persoon met zorg- en ondersteuningsnood te delen in Alivia om Alivia zo optimaal mogelijk te kunnen gebruiken voor zorgcoördinatie en -planning alsook communicatie binnen het zorgteam. Dit geldt ook voor de mantelzorgers en overige leden van het zorgteam. Zij kunnen in Alivia ook de relevante gezondheidsgegevens raadplegen. Deze nuance willen we ook juridisch vastleggen aan de hand van deze voorgestelde wijziging.

In het vierde lid, 7°, van artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 wordt de toegang tot de relevante gegevens die nodig zijn om de zorg en ondersteuning te verlenen aan de persoon met een zorg en ondersteuningsnood voor de overige leden van het zorgteam niet meer afhankelijk gesteld van de instemming van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood. De gegevenstoegang voor overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam (= andere betrokkenen in Alivia terminologie) komt voort uit de conceptuele en functionele uitwerking van de oorspronkelijke toegangsregel. Hierin kwamen we tot volgende conclusies:

- a) De groep van overige leden bevat, naast informele ondersteuners, ook niet-erkende zorgaanbieders zonder RIZIV-nummer zoals bijvoorbeeld coaches en medische pedicures. Deze groep heeft toegang nodig tot het volledige Alivia zorgplan, en niet enkel tot het zorgteam, om optimaal te kunnen samenwerken rond de persoon met zorg- en ondersteuningsnood;
- b) Het oorspronkelijke transparantiebeginsel (= elk zorgteamlid ziet alles) is een belangrijk, fundamenteel principe van Alivia aangezien dit een katalysator is voor de communicatie en multidisciplinaire samenwerking binnen het zorgteam.

Daarom willen we dit transparantiebeginsel doortrekken voor alle deelnemende partijen in Alivia, ook de overige leden;

c) Er ontstaat veel complexiteit en verwarring bij gebruikers over wie welke informatie wel en niet kan zien bij het creëren van een gelaagde toegang. Dit komt de samenwerking binnen het zorg- en ondersteuningsteam niet ten goede;

d) Oorspronkelijk was de categorie van overige leden enkel bedoeld voor betrokkenen die verderaf staan van de zorg en ondersteuning van de persoon met zorg- en ondersteuningsnood, maar die wel mee een oogje in het zeil houden zoals bijvoorbeeld maaltijdbezorgers. Vandaar de oorspronkelijke insteek om hen, in eerste instantie, enkel toegang tot het zorgteam te geven. Inmiddels bevat de groep van overige leden ook niet-erkende zorgaanbieders (zie punt a)). Daarnaast kwamen we tot de constatacie dat betrokkenen die verderaf staan van de zorg en ondersteuning geen toegang zullen nemen tot Alivia, maar andere kanalen zoals telefoon of mail zullen gebruiken als ze zorgwekkende omstandigheden opmerken bij de persoon met zorg- en ondersteuningsnood.

HOOFDSTUK 12. Slotbepalingen

Artikel 37.

De artikelen 2 tot en met 9 brengen wijzigingen aan in het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, waardoor de mogelijkheid van de aanvrager die een investeringssubsidie heeft verkregen om een investeringswaarborg aan te vragen wordt opgeheven. De regelgeving moet echter nog wél blijven bestaan om een rechtsbasis te behouden voor de nog lopende waarborgdossiers. Hiertoe wordt deze overgangsbepaling voorzien.

Artikel 38.

Dit artikel behoeft geen verdere toelichting.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Matthias DIEPENDAELE

De Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen,

Caroline GENNEZ

VOORONTWERP VAN DECREET



Ontwerp van decreet tot wijziging van de regelgeving over het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen;

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

De Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen is ermee belast, in naam van de Vlaamse Regering, bij het Vlaams Parlement het ontwerp van decreet in te dienen, waarvan de tekst volgt:

Hoofdstuk 1. Inleidende bepaling

Artikel 1. Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

Hoofdstuk 2. Wijzigingen van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden

Art. 2. In artikel 2 van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, het laatst gewijzigd bij het decreet van 3 juli 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in punt 1° en 10° worden de woorden “of investeringswaarborg” opgeheven;

2° punt 6° wordt opgeheven.

Art. 3. In artikel 3 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 12 februari 2010, worden de woorden “subsidie- en waarborgaanvragen” vervangen door het woord “subsidieaanvragen”.

Art. 4. In artikel 6 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij de decreten van 12 februari 2010 en 3 juli 2015, wordt paragraaf 2 opgeheven.

Art. 5. In artikel 7bis, §1, van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 17 maart 2006 en gewijzigd bij de decreten van 12 februari 2010 en 20 december 2013, worden het derde tot en met het vijfde lid opgeheven.

Art. 6. Artikel 7ter van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 2 juni 2006 en vervangen bij het decreet van 3 juli 2015, wordt opgeheven.

Art. 7. In artikel 8 van hetzelfde decreet, hersteld bij het decreet van 12 februari 2010 en gewijzigd bij de decreten van 3 juli 2015 en 19 december 2025, wordt de zinsnede „, en kan het Fonds de investeringswaarborg verlenen,” opgeheven.

Art. 8. Artikel 8/1 van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 3 juli 2015, wordt opgeheven.

Art. 9. In artikel 10, tweede lid, van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 16 maart 1999 en gewijzigd bij het decreet van 12 februari 2010, worden de woorden “of een investeringswaarborg” opgeheven.

Hoofdstuk 3. Wijzigingen van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid

Art. 10. In artikel 2 van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, het laatst gewijzigd bij decreet van 18 juli 2025, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° er wordt een punt 15°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“15°/1: gezondheidszorgbeoefenaar: een beroepsbeoefenaar zoals bedoeld in de gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen;”;

2° in punt 29° wordt de zinsnede “als vermeld in artikel 2, 2°, van de wet van 22 april 2019 inzake de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg” opgeheven.

Art. 11. In artikel 43/1, §4, eerste lid, 4°, van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 18 juli 2025, wordt een punt c) ingevoegd, dat luidt als volgt:

“c) de doeleinden, vermeld in artikel 72/1, tweede lid, van dit decreet;”.

Art. 12. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 18 juli 2025, wordt een titel VII/1 ingevoegd, die luidt als volgt:

“Titel VII/1. Communicatie”.

Art. 13. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 18 juli 2025, wordt in titel VII/1, ingevoegd bij artikel 12, een artikel 72/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“Art. 72/1. In dit artikel wordt verstaan onder zorgbeoefenaar: een zorgbeoefenaar als vermeld in artikel 1, 3°, van het samenwerkingsakkoord van 22 december 2023 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Waals Gewest en de Franse

Gemeenschapscommissie betreffende de verwerking van gegevens met betrekking tot CoBRHA+.

De administratie kan contact opnemen met gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten voor de volgende doeleinden:

- 1° relevante informatie verstrekken over preventieve maatregelen, gezondheidsrisico's en andere informatie over het preventieve gezondheidsbeleid;
- 2° specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid om de gezondheid te bevorderen, of in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid;
- 3° de specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over campagnes voor de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid;
- 4° informatie of campagnes voor de ondersteuning van het preventieve gezondheidsbeleid verspreiden.

De administratie kan voor de doeleinden, vermeld in het tweede lid, de volgende persoonsgegevens verwerken van gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars of de contactpersonen van de collectiviteit:

- 1° voor- en achternaam;
- 2° in voorkomend geval, het RIZIV-nummer;
- 3° de specialisatie of het concrete beroep van de gezondheidszorgbeoefenaar of zorgbeoefenaar als dat bekend is;
- 4° het beroepsadres;
- 5° in voorkomend geval, het adres dat gekoppeld is aan het RIZIV-nummer;
- 6° een e-mailadres;
- 7° het telefoonnummer;
- 8° de periode van uitoefening van de beroepsactiviteit als die bekend is;
- 9° de werkstatus;
- 10° in voorkomend geval, de collectiviteit waarin de persoon werkt;
- 11° in voorkomend geval, de volgende gegevens over de collectiviteit:
 - a) de identificatiegegevens;
 - b) de soort collectiviteit;
 - c) de functie die de persoon binnen de collectiviteit uitoefent.

De administratie is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens, vermeld in dit artikel.

Negentig dagen na het laatste contact met de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en contactpersonen van de collectiviteiten worden de persoonsgegevens, vermeld in het derde lid, verwijderd.”

Hoofdstuk 4. Wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie

Art. 14. In artikel 7, §1, 3°, van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie wordt het woord “vaccinaties” vervangen door het woord “immunisaties”.

Hoofdstuk 5. Wijzigingen van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters

Art. 15. In artikel 6, §4, tweede lid, van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, vervangen bij het decreet van 19 april 2024, wordt voor de woorden "Als de organisator" de zin "De organisator beschikt voor zichzelf over een uittreksel uit het strafregister als vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering." ingevoegd.

Art. 16. In artikel 22 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij de decreten van 19 januari 2018, 22 maart 2024 en 19 december 2025, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° tussen het eerste en het tweede lid wordt een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

"In afwijking van artikel 18, eerste lid, kan de aanmaning, vermeld in dat lid, achterwege blijven en kan het bevoegde personeelslid van het agentschap onmiddellijk een bestuurlijke geldboete opleggen in de gevallen, vermeld in het eerste lid, 1°."

2° in het bestaande tweede lid, dat het derde lid wordt, worden tussen het woord "ontvangt" en de zinsnede "; en op voorwaarde" de woorden "of de dag dat het agentschap de vaststelling van een inbreuk doet" ingevoegd;

3° in het bestaande tweede lid, dat het derde lid wordt, worden de woorden "of vertegenwoordigen" en de woorden "of een derde" opgeheven;

4° het bestaande vierde lid wordt opgeheven.

Hoofdstuk 6. Wijzigingen van het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg

Art. 17. In artikel 3, §1, van het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg, wordt de zinsnede "alsook het Personenregister WVG, vermeld in artikel 43," opgeheven.

Art. 18. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 8 juni 2018, wordt hoofdstuk 5, dat bestaat uit artikel 43, opgeheven.

Hoofdstuk 7. Wijzigingen van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015

Art. 19. In artikel 92/2, §1, van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, ingevoegd bij het decreet van 29 maart 2019, worden de volgende wijzigingen aanbracht:

1° in het eerste lid worden de woorden “vorige academiejaar” vervangen door de woorden “tijdens het tweede kalenderjaar voorafgaand aan het kalenderjaar in kwestie”;

2° in het tweede lid worden de woorden “vorige kalenderjaar” vervangen door de woorden “tijdens het tweede kalenderjaar voorafgaand aan het kalenderjaar in kwestie”.

Hoofdstuk 8. Wijzigingen van het Groeipakketdecreet van 2018

Art. 20. Aan artikel 61/1 van het Groeipakketdecreet van 2018, ingevoegd bij het decreet van 19 december 2025, wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De persoon die conform het eerste lid is aangewezen als begunstigde, en die de leeftijd van zestien jaar bereikt heeft, is rechtsbekwaam om zelf als eiser of verweerder in rechte op te treden in de geschillen over diens rechten op gezinsbijslagen als vermeld in boek 2, deel 1.”.

Art. 21. In artikel 67, eerste lid, van hetzelfde decreet wordt het woord “aanwezen” vervangen door het woord “aangewezen”.

Art. 22. In artikel 95, vierde lid, van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de zinsnede “, bij gebrek daaraan, de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de adoptieakte is ondertekend” wordt vervangen door de woorden “de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin een buitenlandse adoptiebeslissing wordt erkend”;

2° de volgende zinnen worden toegevoegd:

“De voormelde termijn wordt geschorst tijdens de adoptieprocedure. De schorsing vangt aan op de datum waarop het verzoekschrift wordt neergelegd bij de bevoegde rechtbank en eindigt op de datum waarop de beslissing waarbij de adoptie wordt uitgesproken, in kracht van gewijsde is gegaan.”.

Art. 23. Aan artikel 103, §2, van hetzelfde decreet worden een tweede en een derde lid toegevoegd, die luiden als volgt:

“De uitbetalingsactor ziet ambtshalve af van de terugvordering van het onverschuldigde betaalde bedrag als de schuldenaar een rechtgevend kind betreft dat materiële ondersteuning krijgt als vermeld in artikel 68, §2/1, tweede lid.

De uitbetalingsactor kan niet afzien van de terugvordering van het onverschuldigde betaalde bedrag als het terug te vorderen bedrag te wijten is aan vastgestelde fraude van de schuldenaar.”.

Art. 24. In artikel 106, eerste lid, van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de woorden "en een hoorzitting" worden vervangen door de woorden "en een zitting binnen de geschillencommissie";

2° de volgende zin wordt toegevoegd:

"Op verzoek van een van de partijen kan er een hoorzitting plaatsvinden."

Art. 25. In artikel 108, §1, derde lid, van hetzelfde decreet worden de woorden "een week" vervangen door de woorden "vijftien werkdagen".

Art. 26. In artikel 111, derde lid, van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° de zin "De hoorzitting kan plaatsvinden in aanwezigheid van de verzoeker." wordt vervangen door de zin "De hoorzitting vindt plaats in aanwezigheid van de verzoeker.";

2° het woord "zitting" wordt vervangen door het woord "hoorzitting".

Art. 27. In artikel 112, §1, eerste lid, van hetzelfde decreet worden tussen de woorden "Binnen vier weken na" en de woorden "de hoorzitting" de woorden "de zitting of" ingevoegd.

Hoofdstuk 9. Wijzigingen van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming

Art. 28. In artikel 2, eerste lid, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, gewijzigd bij de decreten van 15 februari 2019, 18 juni 2021, 1 maart 2024 en 3 mei 2024, wordt een punt 33°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

"33°/1 vaste begeleider: de mantelzorger die het vaakst de gebruiker helpt en ondersteunt bij de verplaatsingen met een mobiliteitshulpmiddel;"

Art. 29. In artikel 49 van hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 3, eerste lid, 7°, c), wordt een punt 8) toegevoegd, dat luidt als volgt:

"8) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;"

2° er wordt een paragraaf 3/7 ingevoegd, die luidt als volgt:

"§3/7. Het agentschap verwerkt voor de uitoefening van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de

vaste begeleider, inclusief gegevens over de gezondheid, in het kader van mobiliteitshulpmiddelen:

- 1° de volgende identificatiegegevens:
 - a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
 - b) de voor- en achternaam;
- 2° de volgende contactgegevens:
 - a) het telefoonnummer;
 - b) het e-mailadres;
- 3° de relatie tot de gebruiker;
- 4° de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen en te controleren.”;

3° in paragraaf 5 wordt tussen het achtste en het negende lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in paragraaf 3/7, tot maximaal vijf jaar nadat de gebruiker is overleden.”;

4° in paragraaf 5 wordt in het bestaande negende lid, dat het tiende lid wordt, het getal “3/6” vervangen door het getal “3/7” en het woord “achtste” vervangen door het woord “negende”.

Art. 30. In artikel 50 van hetzelfde decreet, vervangen bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 5 wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De Zorgkassencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van haar taken, vermeld in artikel 34.”;

2° aan paragraaf 7 wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor haar taken en opdrachten, vermeld in artikel 133, §2 tot en met §4.”.

Hoofdstuk 10. Wijzigingen van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Art. 31. In artikel 15 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, gewijzigd bij de decreten van 1 maart 2024 en 19 december 2025, worden de woorden “in de thuiszorgsituatie door” vervangen door de woorden “door aan huis of buitenshuis”.

Art. 32. In artikel 59 van hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 4, eerste lid, wordt een punt 6° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“6° de contactgegevens van de mantelzorger, de vertegenwoordiger en andere contactpersonen van de gebruiker.”;

2° in paragraaf 4, derde lid, wordt de zinsnede “van de gebruiker, vermeld in het eerste lid” vervangen door de zinsnede “, vermeld in het eerste lid, van de gebruiker, diens mantelzorger, vertegenwoordiger en contactpersonen”;

3° in paragraaf 5, eerste lid, worden de woorden “woonzorgvoorzieningen en verenigingen” vervangen door de zinsnede “woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 van dit decreet, en projecten als vermeld in artikel 61 van dit decreet,”;

4° in paragraaf 5 wordt tussen het zevende en het achtste lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“De persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid, 1° en 7°, kunnen worden bezorgd aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, opgericht bij artikel 3 van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, als die gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten en taken, vermeld in artikel 5, 6 en 7 van het voormelde decreet.”.

Art. 33. Aan hoofdstuk 7 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 24 juni 2022, wordt een afdeling 4 toegevoegd, die luidt als volgt:

“Afdeling 4. Crisismanager”.

Art. 34. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 19 december 2025, wordt aan afdeling 4, toegevoegd bij artikel 34, een artikel 71/1 toegevoegd, dat luidt als volgt:

“Art. 71/1. §1. Als er zich een acuut risico voor de continuïteit en kwaliteit van de zorg voor de gebruikers stelt in een woonzorgvoorziening, kan de Vlaamse Regering de initiatiefnemer verplichten een crisismanager aan te stellen.

De crisismanager wordt betaald door de initiatiefnemer.

§2. De crisismanager, vermeld in paragraaf 1, wordt gemachtigd om de noodzakelijke daden te stellen om de continuïteit en kwaliteit van de woonzorg te verbeteren. De opdracht van de crisismanager wordt bepaald door de Vlaamse Regering. De opdracht van de crisismanager is beperkt in tijd en naar inhoud.

§3. De Vlaamse Regering bepaalt de procedure voor de aanstelling van de crisismanager en het bepalen van de opdracht en bepaalt de voorwaarden waaraan de crisismanager, vermeld in paragraaf 1, moet voldoen.”.

Art. 35. Aan artikel 72, tweede lid van hetzelfde decreet, wordt een punt 5° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“5° de initiatiefnemer die geen crisismanager, zoals vermeld in artikel 71/1, aanstelt binnen de 48 uur na de kennisgeving van de verplichting. De geldboete wordt opgelegd per dag dat de initiatiefnemer geen crisismanager aanstelt.”

Hoofdstuk 11. Wijzigingen van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders

Art. 36. In artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, ingevoegd bij het decreet van 1 maart 2024, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in het eerste lid wordt punt 7° vervangen door wat volgt:

“7° de relevante gegevens over hun gezondheid;”;

2° in het tweede lid wordt punt 7° vervangen door wat volgt:

“7° de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

3° in het derde lid wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

4° in het vierde lid wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

5° in het vierde lid, 7°, wordt de zinsnede “als de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood daarmee instemt,” opgeheven.

Hoofdstuk 12. Slotbepalingen

Art. 37. Op de investeringswaarborgen die met toepassing van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, zoals van kracht op 31 december 2026, zijn verleend vóór 1 januari 2027, blijft het voormelde decreet, zoals van kracht op 31 december 2026, van toepassing.

Art. 38. Artikel 2 tot en met 9, artikel 19 en 37 treden in werking op 1 januari 2027.

Artikel 14 treedt in werking op 26 augustus 2027.

Artikel 31 treedt in werking op een datum die de Vlaamse Regering vaststelt en uiterlijk op 1 januari 2029.

Brussel, datum.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Matthias DIEPENDAELE

De Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen,

Caroline GENNEZ

ADVIES VAN DE VLAAMSE TOEZICHTCOMMISSIE
VOOR DE VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS



Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens

Advies wetgeving VTC nr. 2026/044 van 5 mei 2026

over

tekst	Ontwerp van decreet
van	de Vlaamse Regering
titel	tot wijziging van de regelgeving over het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin
roepnaam	(wijzigingsdecreet Welzijn)
datum	zoals principieel goedgekeurd op 3 april 2025
trefwoorden	bewaartermijn; rechtvaardigingsgrond; DPIA;

De Vlaamse Toezichtcommissie (hierna "de VTC");

Gelet op het decreet van 18 juli 2008 *betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer* (hierna: "het e-govdecreet") inzonderheid artikel 10/4, §1;

Gelet op de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG* (hierna AVG), inzonderheid artikel 36, 4, artikel 57, 1, c) en artikel 58, 3;

Gelet op de wet van 30 juli 2018 *betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens* (hierna "WVG");

Gelet op het verzoek om advies van de mevrouw Caroline Gennez, Vlaams minister van Welzijn, Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen van 7 april 2026, ontvangen door de VTC op 16 april 2026;

Gelet op de behandeling op de zitting van 5 mei 2026 en de beslissing om het dossier af te werken in een schriftelijke procedure;

Brengt op 5 mei 2026 het volgend advies uit:

I. VOORWERP VAN DE ADVIESAANVRAAG

1. De Vlaamse minister bevoegd voor Welzijn (hierna "de adviesvrager") verzocht om het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie (hierna "VTC") over een ontwerp van decreet *tot wijziging van de regelgeving over het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin* (hierna "het Ontwerp") zonder aanduiding van specifieke artikelen.

2. Aangezien de adviesbevoegdheid van de VTC op grond van artikel 10/4, § 1 van het e-govdecreet betrekking heeft op de verwerkingen van persoonsgegevens, is haar adviesverlening hiertoe beperkt.

Context

3. Het Ontwerp beoogt een aantal nieuwe en noodzakelijke initiatieven te nemen en aanpassingen door te voeren in de regelgeving van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (WVG).
4. Naast wetgevingstechnische aanpassingen regelt het Ontwerp ook een aantal meer fundamentele aspecten, waar een aangepaste regelgeving zich opdringt, onder meer voor wat betreft de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, het preventieve gezondheidsbeleid, de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg, de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, het Groeipakket, de Vlaamse sociale bescherming, het Woonzorgdecreet en de organisatie van de eerstelijnszorg.
5. De volgende bepalingen van het Ontwerp hebben betrekking op de verwerking van persoonsgegevens: de artikelen 13, 15, 29, 30, 32, 36 (zie bijlage 1).
6. De VTC gaf al advies over een ontwerp van decreet tot wijziging van het decreet van 7 december 2007 houdende de oprichting van een Adviescommissie voor Voorzieningen van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en (Kandidaat)pleegzorgers, het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters en het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten op 16 mei 2023.¹ Het huidige Ontwerp behandelt dit ook onder meer. Zie conclusie in bijlage 2.
7. De VTC gaf al advies over een ontwerp van decreet tot wijziging van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse Sociale bescherming en artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, wat betreft BelRAI en de verwerking van persoonsgegevens op 14 november 2023.² Ook het Ontwerp brengt wijzigingen aan het Woonzorgdecreet. Zie conclusie in bijlage 2.
8. De VTC gaf een advies over een ontwerp van decreet over de organisatie van de eerstelijnszorg voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, de hervorming van de zorggraden en de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het digitale zorg- en ondersteuningsplan, de financiering van eerstelijnszorgaanbieders en voor beleidsdoeleinden op 13 juni 2023.³ Ook het Ontwerp wijzigt dit decreet. Zie conclusie in bijlage 2.

II. ONDERZOEK VAN DE ADVIESAANVRAAG

1. Voorafgaande toelichting

9. De VTC stelt vast dat de personen van wie gegevens worden verzameld en uitgewisseld de volgende zijn: gezondheidszorgbeoefenaar, zorgbeoefenaar, contactpersoon van een collectiviteit, organisator van een kinderopvang, vaste begeleider, mantelzorger, vertegenwoordiger en andere contactpersoon van een gebruiker, persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;

en dat het minstens de volgende gegevens betreft: identificatie- en contactgegevens, beroepsgegevens, gezondheidsgegevens, strafrechtelijke gegevens.
10. Het betreft informatie over natuurlijke personen met onder meer identificatiegegevens en dus gaat het om de verwerking van informatie over geïdentificeerde natuurlijke personen, zijnde persoonsgegevens zoals bedoeld in de

¹ https://assets.vlaanderen.be/image/upload/v1691081223/VTC_A_W_2023_056_advies_ntd47v.pdf

² https://assets.vlaanderen.be/image/upload/v1702896125/VTC_A_W_2023_127_advies_f4ae4v.pdf

³ https://assets.vlaanderen.be/image/upload/v1691081241/VTC_A_W_2023_060_advies_yn37pw.pdf

AVG. De VTC gaat daarom na in hoeverre het Ontwerp in lijn ligt met de principes van het gegevensbeschermingsrecht.

2. Kwaliteit van de regelgevende grondslag

11. Volgende bepalingen zijn relevant voor wat de verwerking van persoonsgegevens betreft (zie bijlage 2):
 - decreet *betreffende het preventieve gezondheidsbeleid* van 21 november 2003: artikelen 68/1 en 72/1;
 - decreet *houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters* van 20 april 2012: artikelen 24 en 24/1;
 - decreet *houdende de Vlaamse sociale bescherming* van 18 mei 2018: artikelen 49, 50, 52, 53, 53/1, 53/2 en 54;
 - Woonzorgdecreet van 15 februari 2019: artikel 59;
 - decreet *betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders* van 26 april 2019: artikelen 23, 23/1, 23/2, 23/3, 23/4, 23/5, 23/6, 23/7, 23/8, 23/9.
12. Het komt de stellers van het Ontwerp toe om erover te waken dat – en dit ook voor de bestaande wet- en regelgeving – elke verwerking die in onderhavige context zal plaatsvinden een rechtvaardigingsgrond vindt in artikel 6 AVG.
13. Het Ontwerp of de memorie aan de Vlaamse Regering vermelden niet expliciet op grond van welke rechtvaardigingsgrond in de AVG de verwerking van persoonsgegevens zal plaatsvinden. De VTC gaat er van uit dat de gegevens telkens verwerkt worden op basis van de rechtvaardigingsgrond “taak van algemeen belang”, waar het in casu dossierbeheer betreft. De VTC beveelt aan om dit toe te voegen aan het Ontwerp of de memorie.
14. Een loutere verwijzing naar de tekst van de AVG volstaat niet. Wat de verwijzing naar punt e) betreft, moet verduidelijkt worden van welke taak van algemeen belang of openbaar gezag bedoeld wordt. Voor punt g) moet het zwaarwegend algemeen belang worden gemotiveerd.
15. De VTC wenst in herinnering te brengen dat elke overheidsinmenging in de bescherming van de persoonlijke levenssfeer zoals gewaarborgd door artikel 8 van het EVRM⁴, artikel 7 van het Handvest van de Grondrechten van de Europese Unie samengelezen met artikel 52.1 van het Handvest en artikel 22 van de Grondwet moet worden voorgeschreven in een 'voldoende precieze wettelijke bepaling' die beantwoordt aan een dwingende maatschappelijke behoefte en evenredig is met de nagestreefde doelstelling. In een dergelijke precieze wettelijke bepaling moeten de essentiële elementen⁵ van de met de overheidsinmenging gepaard gaande verwerkingen van persoonsgegevens omschreven zijn.⁶

⁴ Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden.

⁵ Artikel 6 AVG vermeldt de volgende elementen:

- het doel van de verwerking;
- de types of categorieën van te verwerken persoonsgegevens; Deze gegevens moeten bovendien beperkt zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt („minimale gegevensverwerking”);
- de betrokkenen;
- de entiteiten waaraan en doeleinden waarvoor de persoonsgegevens mogen worden verstrekt;
- de opslagperioden;
- de aanduiding van de verwerkingsverantwoordelijke(n).

⁶ EHRM, arrest *Rotaru c. Roumania*, 4 mei 2000; GWH 23 april 2015, arrest nr. 44/2015, 63; GWH 5 oktober 2017, arrest nr. 100/2017, 17; GWH 15 maart 2018, arrest nr. 29/2018, 26; GwH 14 januari 2021, arrest nr. 2/2021, overw. B.22.1.e.e.; GwH 18 november 2021, arrest nr. 158/2021, overw. B.6; GwH 9 december 2021, B.53.1-B.53.2; R.v.St, adv. 68.936/AV van 7 april 2021 over een voorontwerp van wet *betreffende maatregelen van bestuurlijke politie tijdens een epidemische noodsituatie*, Parl.St. Kamer, 2020-2021, doc. nr. 551951/001, 94-98; SCHRAM, F., *Privacy & persoonsgegevens. Handboek*, Brussel, Politeia, 2023, 93-116, 155-162; DEGRAVE, E., *"L'é-gouvernement et la protection de la vie privée – Légalité, transparence et contrôle"*, Collection du CRIDS, Larcier, Brussel, 2014, p. 161 e.v.

16. Voor verwerkingen op basis van artikel 6, lid 1, e) AVG⁷, die niet zozeer betrekking hebben op het privé-leven, maar eerder enkel op de bescherming van persoonsgegevens, moet het doeleinde voldoende duidelijk blijken uit de taak van algemeen belang of voor de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is verleend door unierecht of lidstatelijk recht. Andere elementen van de verwerking die al duidelijk (eventueel impliciet) blijken uit de bestaande wetgeving moeten niet per se herhaald worden. De VTC vindt het niettemin een goede praktijk om dat wel te doen om een uniform kader te creëren waarop verschillende uitvoeringsbesluiten kunnen steunen. Bovendien maakt dit het veel gemakkelijker om de verwerkingen van persoonsgegevens te toetsen aan de AVG, zowel voor de toezichthouder als voor de betrokkenen. Er is dus een onderscheid te maken tussen de legaliteitstoets (eisen waaraan de wettelijke basis moet voldoen om geldig te zijn) en de conformiteitstoets aan de AVG.
17. Aangezien met de vermelding van de essentiële elementen ook minstens gedeeltelijk tegemoetgekomen wordt aan artikel 5, 1, a) AVG, dat bepaalt dat persoonsgegevens moeten worden verwerkt op een wijze die ten aanzien van de betrokkene behoorlijk en transparant is, zal het ontbreken van deze elementen zwaardere transparantiemaatregelen vragen. Er zal immers niet naar wetgeving waarin de verwerking uitdrukkelijk geregeld is, kunnen verwezen worden.
18. De opstellers van de wettelijke en reglementaire teksten zullen moeten inschatten of de beoogde verwerking een meer uitgewerkte rechtsgrond nodig heeft. Daarbij moet in eerste instantie gekeken worden naar de graad van inmenging van de overheid in het privéleven.
19. De VTC wijst erop dat er ook sprake is van persoonsgegevens als bedoeld in artikel 9 AVG, namelijk gegevens over de gezondheid van de betrokkenen en als bedoeld in artikel 10 AVG, met name strafrechtelijke gegevens.
20. Voor de persoonsgegevens bedoeld in artikel 9 AVG moet er een uitzonderingsgrond op het principiële verwerkingsverbod voorhanden zijn. Dit dient specifiek verantwoord te worden in de memorie. Verder dient de verwerking van gegevens als bedoeld in artikel 10 AVG ook verantwoord te worden.
21. Bijzondere categorieën van persoonsgegevens in de zin van artikel 9 en categorieën persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 10 AVG, behoeven strengere beveiligingsmaatregelen. De VTC wijst op de toepasselijkheid van de artikelen 9 en 10, §2 WVG die aangeven welke bijkomende veiligheidsmaatregelen moeten voorzien worden:
 - de categorieën van personen aanwijzen die de persoonsgegevens kunnen raadplegen, waarbij hun hoedanigheid ten opzichte van de verwerking van de betrokken gegevens nauwkeurig moet worden omschreven;
 - de lijst van de aldus aangewezen categorieën van personen ter beschikking houden van de bevoegde toezichthoudende autoriteit voor gegevensbescherming;
 - ervoor zorgen dat de aangewezen personen door een wettelijke of statutaire verplichting, of door een evenwaardige contractuele bepaling ertoe gehouden zijn het vertrouwelijke karakter van de betrokken gegevens in acht te nemen.
22. Andere maatregelen kunnen geformuleerd worden op basis van een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling (zie verder).

3. Doelbinding

23. Persoonsgegevens moeten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en mogen vervolgens niet verder op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt (artikel 5, 1, b) AVG).

⁷ “e) de verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen;”

24. De volgende doeleinden worden in het Ontwerp vermeld:

Decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid

25. Concreet worden de volgende nieuwe doeleinden in het Ontwerp vermeld:

De administratie kan contact opnemen met gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten voor de volgende doeleinden:

- 1° *relevante informatie verstrekken over preventieve maatregelen, gezondheidsrisico's en andere informatie over het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 2° *specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid om de gezondheid te bevorderen, of in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 3° *de specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over campagnes voor de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 4° *informatie of campagnes voor de ondersteuning van het preventieve gezondheidsbeleid verspreiden.*

Het Ontwerp van memorie licht toe:

Het tweede lid regelt de verschillende doeleinden waarvoor de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten kunnen worden gecontacteerd. Hieronder wordt per doelstelling nader toegelicht wat de communicatiedoelstellingen inhouden:

- *Het verstrekken van relevante informatie over preventieve maatregelen, gezondheidsrisico's en andere informatie met betrekking tot het preventieve gezondheidsbeleid: Het Departement Zorg kan gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten rechtstreeks voorzien van informatie die van belang is voor hun werk en hun patiënten, met betrekking tot preventieve maatregelen en gezondheidsrisico's. Dit kan bijvoorbeeld gaan om informatie over geactualiseerde of nieuwe richtlijnen of preventieve maatregelen, zoals informatie die het Departement Zorg stuurt naar huisartsen en zorginstellingen tijdens een griep epidemie over de vaccinatiecampagnes, risicogroepen die prioritair gevaccineerd moeten worden, of aanbevelingen voor hygiënemaatregelen binnen zorginstellingen. Daarnaast kan het ook gaan om het verstrekken van relevante informatie over gezondheidsrisico's, zoals informatie die het Departement Zorg stuurt naar huisartsen en zorginstellingen in geval van een legionellacluster, een drinkwaterincident, vectoroverdraagbare aandoeningen of hittegolven, inclusief richtlijnen op maat van de lokale situatie en de vraag om waakzaam te zijn;*
- *Het gericht informeren van specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid ter bevordering van de gezondheid of in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid: Verschillende doelgroepen binnen de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten hebben verschillende informatiebehoeften. Sommige gezondheidsrisico's of maatregelen zijn namelijk specifiek gericht op bepaalde beroepsgroepen en/of zorginstellingen. Het is essentieel dat het Departement Zorg op een gerichte manier informatie kan overbrengen naar de relevante doelgroepen, zoals bijvoorbeeld huisartsen, specialisten, apothekers of woonzorgcentra zodat zij maatregelen kunnen nemen en verspreiden die specifiek relevant zijn voor hun situatie. Dit kan bijvoorbeeld gaan om richtlijnen voor contactonderzoek bij mpox-uitbraken, die het Departement Zorg wil bezorgen aan eerstelijnszorgverleners zoals huisartsen, pediaters en dermatologen, of aan gezondheidsbeoefenaars die vaak in contact komen met specifieke risicogroepen. Ook bij een stijging van het aantal burn-outgevallen onder zorgverleners kan het Departement Zorg psychologen en andere professionals in de geestelijke gezondheidszorg informeren over preventieve en ondersteunende maatregelen die specifiek op deze doelgroep zijn afgestemd;*
- *Het gericht informeren van de specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten over campagnes met betrekking tot de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid: Naast het verstrekken van praktische informatie over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid, is het belangrijk dat gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten*

op de hoogte worden gesteld van campagnes met betrekking tot de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid. Dit draagt bij aan de verspreiding van belangrijke gezondheidsboodschappen naar het brede publiek via specifieke professionals die een betrouwbare bron van informatie zijn voor burgers. Naast het informeren over deze campagnes, is een ander doel het voorzien en verspreiden van de nodige communicatie- en campagnematerialen aan de relevante doelgroepen. Dit stelt gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten in staat om de juiste boodschappen over te brengen naar hun doelgroepen of patiënten en de nodige middelen te gebruiken om deze boodschappen te ondersteunen. Deze materialen kunnen variëren van brochures en posters tot digitaal materiaal, zoals video's en infographics, die eenvoudig met patiënten en cliënten gedeeld kunnen worden. Tijdens de COVID-19-vaccinatiecampagne kregen bijvoorbeeld huisartsen en apothekers niet alleen informatie over de vaccinatiecampagnes, maar ook toegang tot campagnemateriaal zoals folders en affiches die ze in hun praktijk of apotheek konden gebruiken om hun patiënten te informeren en aan te moedigen zich te laten vaccineren. Een ander voorbeeld is het contacteren van alle woonzorgcentra in Vlaanderen om hen uit te nodigen voor een webinar bij de lancering van de handhygiëncampagne, gericht op het zorgpersoneel in deze centra. Nog een ander voorbeeld is het voorzien en verspreiden van informatie en campagnemateriaal over hittekwaatsbaarheid, zoals via de campagne warmedagen.be, om zorginstellingen en hun medewerkers te ondersteunen bij het nemen van preventieve maatregelen tijdens warme periodes;

- Het verder verspreiden van informatie of campagnes ter ondersteuning van het preventieve gezondheidsbeleid: Dit geeft het Departement Zorg de mogelijkheid om campagnes en initiatieven binnen het preventieve gezondheidsbeleid verder te ondersteunen en het bereik ervan te vergroten door gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten actief te betrekken bij de verspreiding ervan. Dit zorgt ervoor dat de boodschappen breder gedragen worden en beter ingebed raken in het werk van zorgverleners. Een campagne gericht op het voorkomen van obesitas bij kinderen kan bijvoorbeeld verder worden verspreid via jeugdzorginstellingen en kinderartsen, waarbij zij de informatie actief delen met ouders en kinderen in hun netwerk.

26. De doeleinden zijn dan ook welbepaald en transparant. Verder zijn de doeleinden die worden nagestreefd nuttig en noodzakelijk, rekening houdend met het algemeen belang. Er is een evenwicht tussen het belang van de betrokkenen om hun rechten en vrijheden te vrijwaren en het algemeen belang om tot een verwerking van gegevens over te gaan.
27. De VTC is van oordeel dat de doeleinden welbepaald, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd zijn.

4. Verantwoordelijkheid

28. Artikel 4, 7) AVG bepaalt dat voor de verwerkingen waarvan de regelgeving het doel en de middelen vastlegt, de **verwerkingsverantwoordelijke** diegene is die daarin als dusdanig wordt aangewezen.
29. Het Ontwerp duidt als verwerkingsverantwoordelijken aan:

Decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid van 21 november 2003

Art. 72/1.

(...)

De administratie is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens, vermeld in dit artikel.

(...)

Decreet houdende de Vlaamse sociale bescherming van 18 mei 2018

30. Het te wijzigen decreet benoemt de verwerkingsverantwoordelijken:

Artikel 49.

(...)

§4. De verwerkingsverantwoordelijken in de zin van artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming zijn:

1° het agentschap, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van de controles op indicatiestellingen en de aansturing van die controles, in het kader van de behandeling van de administratieve beroepen tegen beslissingen van de zorgkas, met het oog op de uitvoering van de opdrachten van de Expertencommissie, met het oog op de uitvoering van de opdrachten van de Bijzondere Technische Commissie en voor het beheer van de databank, vermeld in artikel 70, voor de verwerking van persoonsgegevens van leden van de Zorgkassencommissie, de Expertencommissie, de sectorale adviescommissies, de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen en de Bijzondere Technische Commissie en voor de verwerking van persoonsgegevens van medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen en de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;

2° de zorgkassen, voor de verwerking van indicatiestellingen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van hun opdrachten, vermeld in artikel 22, en voor de doorgifte van persoonsgegevens conform artikel 46/1;

3° het agentschap en de zorgkassen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van het digitaal platform Vlaamse Sociale Bescherming en de gemeenschappelijke applicaties Vlaamse sociale bescherming, vermeld in artikel 28;

4° de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinair overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van hun zorgrelatie met de gebruiker;

5° het Departement Zorg, vermeld in artikel 23 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, voor het beheer van de databank met BelRAI-indicatiestellingen, vermeld in artikel 70/2 van dit decreet en voor de doeleinden, vermeld in paragraaf 9, tweede lid.

(...)

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Het te wijzigen decreet benoemt de verwerkingsverantwoordelijken:

Artikel 59.

(...)

§6. De verwerkingsverantwoordelijken in de zin van artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming zijn:

1° het Departement Zorg, voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de passende financiering van de woonzorgvoorzieningen, de monitoring en handhaving met betrekking tot de geboden woonzorg en de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders en voor het uitoefenen van toezicht op de erkenningsvoorwaarden en de kwaliteit van de geboden woonzorg;

2° ...;

3° de woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor wat betreft de verwerking van persoonsgegevens in het kader van hun opdrachten en hun zorgrelatie met de gebruiker;

4° de partnerorganisaties, vermeld in artikel 60, en de projecten, vermeld in artikel 61, in het kader van hun opdrachten en hun zorgrelatie met de gebruiker.

(...)

Decreet betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders van 26 april 2019

Het te wijzigen decreet benoemt de verwerkingsverantwoordelijke:

Artikel 23.

(...)

§4. Het Departement Zorg, vermeld in artikel 23, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, is verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming, voor de verwerking van de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 2.

Artikel 23/8.

Het Departement Zorg, vermeld in artikel 23, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, is de verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming, voor het beheer van het digitale zorg- en ondersteuningsplan.

In het kader van andere verwerkingen binnen het digitale zorg- en ondersteuningsplan in het kader van het aanbieden van zorg kunnen het departement, vermeld in het eerste lid, en de zorgaanbieders optreden als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken als vermeld in artikel 26 van de algemene verordening gegevensbescherming. In dat geval leggen ze hun respectieve rollen, verantwoordelijkheden en verplichtingen vast in een overeenkomst conform artikel 26, lid 1, van de algemene verordening gegevensbescherming.

In andere gevallen dan het geval, vermeld in het tweede lid, treden de zorgaanbieders binnen hun gezondheidsrechtelijke verplichtingen waaraan ze moeten voldoen, op als verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de voormelde verordening, en het departement, vermeld in het eerste lid, als verwerker als vermeld in artikel 4, 8), van de voormelde verordening.

31. De VTC heeft daarbij geen opmerkingen. Het moet voor de betrokkene wel duidelijk zijn wie de verwerkingsverantwoordelijke is die aangesproken kan worden. In de overeenkomsten die de diverse verantwoordelijken afsluiten moeten de diverse verantwoordelijkheden ook duidelijk bepaald worden.
32. De decreetgever, de Vlaamse Regering en de verwerkingsverantwoordelijken moeten nagaan of het uitvoeren van een **gegevensbeschermingseffectenbeoordeling** (GEB - artikel 35 AVG, artikel 23 Kaderwet)⁸ voor de verschillende gegevensstromen al dan niet noodzakelijk is en als dit het geval is dat de verwerkingsverantwoordelijken de nodige maatregelen nemen die voortvloeien uit deze gegevensbeschermingsbeoordeling.
33. De VTC meent alvast dat het uitvoeren van een GEB verplicht zal zijn gelet op **de lijst van de VTC**⁹ met verwerkingen waarvoor een Vlaamse bestuursinstantie een GEB moet uitvoeren volgens artikel 35,4 van de AVG.
34. De VTC verwijst in dit kader naar het punt:

3) wanneer er op systematische wijze bijzondere categorieën van persoonsgegevens in de zin van artikel 9 van de AVG, evenals persoonsgegevens met betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen of strafbare feiten zoals omschreven in artikel 10 van de AVG of gegevens van zeer persoonlijke aard (zoals financiële gegevens en gegevens over inkomen en vermogen, werkloosheid, betrokkenheid van jeugdzorg of maatschappelijk werk, gegevens omtrent

⁸ Voor meer uitleg over en model van GEB, zie:

- <https://www.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie/verplichtingen-bij-het-verwerken-van-persoonsgegevens/gegevensbeschermingseffectbeoordeling-dpia>

- Info op website van de federale Gegevensbeschermingsautoriteit:

<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/professioneel/avg/effectbeoordeling-geb>

- Aanbeveling CBPL nr. 01/2018 (<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/aanbeveling-nr.-01-2008.pdf>)

- Richtlijnen Groep 29 (WP 248) (<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/handleiding-gegevensbeschermingseffectbeoordeling.pdf>)

⁹ Beslissing VTC nr. O/2020/01 van 14 januari 2020 betreffende Aanneem van de lijst met verwerkingen waarvoor een Gegevensbeschermingseffectbeoordeling dient te worden uitgevoerd conform artikel 35.4 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming door Vlaamse bestuursinstanties <https://www.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie/machtigingen-en-adviezen-vlaamse-toezichtcommissie/lijst-vtc-criteria-geb-dpia>

huishoudelijke en privé-activiteiten, locatiegegevens) worden uitgewisseld tussen meerdere verwerkingsverantwoordelijken. GEVOELIGE GEGEVENS [criteria 4 en 5];

35. De VTC wijst erop dat een GEB aan de VTC kan worden voorgelegd voor advies. Bij een hoog risico is de consultatie van de VTC verplicht.¹⁰

5. Minimale gegevensverwerking

36. Volgens artikel 5.1, c) AVG, moeten de persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en beperkt zijn tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

De categorieën betrokkenen en de categorieën persoonsgegevens

Decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid van 21 november 2003

37. Het Ontwerp voegt volgende categorieën betrokkenen en persoonsgegevens toe:

De administratie kan de volgende persoonsgegevens verwerken van gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars of de contactpersonen van de collectiviteit:

- voor- en achternaam;
- in voorkomend geval, het RIZIV-nummer;
- de specialisatie of het concrete beroep van de gezondheidszorgbeoefenaar of zorgbeoefenaar als dat bekend is;
- het beroepsadres;
- in voorkomend geval, het adres dat gekoppeld is aan het RIZIV-nummer;
- een e-mailadres;
- het telefoonnummer;
- de periode van uitoefening van de beroepsactiviteit als die bekend is;
- de werkstatus;
- in voorkomend geval, de collectiviteit waarin de persoon werkt;
- in voorkomend geval, de volgende gegevens over de collectiviteit:
 1. de identificatiegegevens;
 2. de soort collectiviteit;
 3. de functie die de persoon binnen de collectiviteit uitoefent.

38. Het Ontwerp van memorie verduidelijkt:

In het derde lid worden alle persoonsgegevens vermeld die noodzakelijk zijn om aan de doeleinden van paragraaf 1 te voldoen:

- Voor- en achternaam van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of de contactpersonen van de collectiviteit zijn nodig om hen te kunnen aanspreken;
- Het RIZIV-nummer is nodig om informatie over erkenning(en) of het specialisme van de gezondheidszorgbeoefenaar en collectiviteit te verkrijgen;
- De specialisatie of het concrete beroep van de gezondheidszorgbeoefenaar of zorgbeoefenaar is nodig om gericht te communiceren met specifieke doelgroepen. Afhankelijk van de aard van de dreiging of gebeurtenis zal het bijvoorbeeld noodzakelijk zijn bepaalde betrokkenen met een specifieke medische of paramedische specialiteit te contacteren, bijvoorbeeld het contacteren van dermatologen in het kader van mpox;

¹⁰ Artikel 36, AVG bepaalt dit als volgt: “Wanneer uit een gegevensbeschermingseffectbeoordeling krachtens artikel 35 blijkt dat de verwerking een hoog risico zou opleveren indien de verwerkingsverantwoordelijke geen maatregelen neemt om het risico te beperken, raadpleegt de verwerkingsverantwoordelijke voorafgaand aan de verwerking de toezichthoudende autoriteit.”

- Het beroepsadres en in voorkomend geval, het adres dat gekoppeld is aan het RIZIV-nummer is allereerst noodzakelijk als contactadres om de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of de contactpersonen van de collectiviteit schriftelijk te kunnen contacteren. Daarnaast zijn deze gegevens noodzakelijk om gericht te kunnen communiceren naar gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of collectiviteiten die hun beroepsactiviteit uitoefenen in een specifiek geografisch afgebakend gebied waar er een dreiging of gebeurtenis plaatsvindt;
- Het e-mailadres is noodzakelijk om de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of de contactpersonen van de collectiviteit via e-mail te kunnen contacteren;
- Het telefoonnummer is noodzakelijk om de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars, of contactpersonen van de collectiviteit via de telefoon te kunnen contacteren;
- De periode van uitoefening beroepsactiviteit is noodzakelijk om nieuw ingeschreven gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten te kunnen identificeren, om bijvoorbeeld gerichte communicatie die voor hun inschrijving werden verspreid en nog steeds pertinent zijn ook naar hen te richten. Daarnaast is het bijvoorbeeld noodzakelijk om de eventuele datum van stopzetten van de beroepsactiviteit te kennen, om deze personen niet onnodig langer aan te schrijven. Tenslotte zijn zowel datum van inschrijving als datum van stopzetten van de beroepsactiviteit noodzakelijk ingeval het nodig is om personen te contacteren die in een bepaalde periode een beroepsactiviteit hebben uitgeoefend;
- Werkstatus is noodzakelijk om vlot te kunnen filteren op activiteit waarbij vermeden wordt dat bijvoorbeeld artsen die werkzaam zijn in het buitenland, uit dienst zijn of gepensioneerd aangeschreven worden;
- In voorkomend geval zijn de collectiviteit waarin de persoon werkt en de identificatiegegevens van de collectiviteit, de soort collectiviteit en de functie die de persoon uitoefent binnen de collectiviteit noodzakelijk voor gerichte communicatie aan de personen die als gezondheidszorgbeoefenaar actief zijn in een bepaalde collectiviteit of die er verantwoordelijk voor zijn. Onder “bepaalde collectiviteit” wordt hier verstaan een collectiviteit waar in zorg wordt voorzien voor bepaalde doelgroepen, bijvoorbeeld ouderen, en/of in een bepaalde geografische regio.

39. De VTC heeft daarbij geen opmerkingen.

Decreet houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters van 20 april 2012

40. Concreet wijzigt het Ontwerp artikel 6 § 4, tweede lid, als volgt:

Art. 15.

In artikel 6, §4, tweede lid, van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, vervangen bij het decreet van 19 april 2024, wordt voor de woorden “Als de organisator” de zin “De organisator beschikt voor zichzelf over een uittreksel uit het strafregister als vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering.” ingevoegd.

41. Het artikel luidt dan als volgt:

§4. De organisator controleert bij de aanstelling van elke nieuwe verantwoordelijke en kinderbegeleider en voor elke andere meerderjarige persoon die in de kinderopvanglocatie regelmatig direct contact heeft met de opgevangen kinderen, het goed zedelijk gedrag van de betrokkene dat minstens een onberispelijk gedrag in de omgang met minderjarigen inhoudt.

De organisator beschikt voor zichzelf over een uittreksel uit het strafregister als vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering. Als de organisator een rechtspersoon is, beschikt de organisator over een uittreksel uit het centraal strafregister op naam van de rechtspersoon. De organisator controleert van de zaakvoerders en bestuurders het goed zedelijk gedrag, dat minstens een onberispelijk gedrag in de omgang met minderjarigen inhoudt.

[...]

De memorie licht dit toe als volgt:

Reeds sinds de inwerkingtreding van het decreet in 2014 was een organisator verplicht om voor zichzelf te beschikken over een uittreksel uit het strafregister. Naar aanleiding van het decreet van 3 juni 2022 houdende de verplichting voor bepaalde organisaties om een uittreksel uit het strafregister, vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering, te controleren voor bepaalde nieuwe medewerkers, werd het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters aangepast om de duidelijkheid te scheppen over de verhouding van beide decreten ten opzichte van elkaar.

Bij die wijziging van 19 april 2024 werd per vergissing niet meer expliciet vermeld dat de organisator die natuurlijke persoon is voor zichzelf ook over een uittreksel uit het strafregister moet beschikken.

Om die reden is een rechtzetting noodzakelijk en wordt opnieuw expliciet bepaald dat elke organisator voor zichzelf moet beschikken over een uittreksel uit het strafregister. Deze verplichting is noodzakelijk met het oog op het waarborgen van de veiligheid van de opgevangen kinderen.

42. De VTC heeft daarbij geen opmerkingen aangezien het eerder om een louter technische rechtzetting gaat en aan de eerdere opmerkingen tegemoetkomen is zoals blijkt uit de bespreking in het Vlaams Parlement.

Decreet houdende de Vlaamse sociale bescherming van 18 mei 2018

Art. 29.

In artikel 49 van hetzelfde decreet¹¹, het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 3, eerste lid, 7°, c), wordt een punt 8) toegevoegd, dat luidt als volgt:

“8) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;”;

2° er wordt een paragraaf 3/7 ingevoegd, die luidt als volgt:

“§3/7. Het agentschap verwerkt voor de uitoefening van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de vaste begeleider, inclusief gegevens over de gezondheid, in het kader van mobiliteitshulpmiddelen:

1° de volgende identificatiegegevens:

- a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;*
- b) de voor- en achternaam;*

2° de volgende contactgegevens:

- c) het telefoonnummer;*
- d) het e-mailadres;*

3° de relatie tot de gebruiker;

4° de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen en te controleren.”;

(...)

¹¹ het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming

Het Ontwerp van memorie vult aan:

Dit artikel wijzigt het artikel 49 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming zodanig dat er een decretale basis wordt gecreëerd voor de verwerking van de persoonsgegevens van de vaste begeleider, inclusief regels over de bewaartermijn. De wijzigingen hebben betrekking op de verwerking van de volgende persoonsgegevens:

1° *de volgende identificatiegegevens:*

a) *het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, 2°, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid.*

Het Rijksregisternummer of het BIS-nummer is noodzakelijk als uniek sleutelgegeven voor de creatie en identificatie van dossiers mobiliteitshulpmiddelen en voor de identificatie van de vaste begeleider van een gebruiker die een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel aanvraagt.

b) *de voor- en achternaam*

Deze gegevens zijn noodzakelijk om met de vaste begeleider te kunnen communiceren (vb. opstellen van een brief).

2° *de contactgegevens*

Hier gaat het om het e-mailadres en het telefoonnummer. De contactgegevens van de gebruiker zijn noodzakelijk om de vaste begeleider te kunnen contacteren in geval van problemen met een tegemoetkoming voor mobiliteitshulpmiddelen.

3° *de relatie tot de gebruiker*

Dit gegeven is noodzakelijk om te kunnen beoordelen of een persoon voldoet aan de voorwaarden in de definitie van “vaste begeleider” in artikel 2, eerste lid, 33°/1, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming.

4° *de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen en te controleren*

Voor de aanvraag van een tegemoetkoming voor bepaalde mobiliteitshulpmiddelen is het noodzakelijk dat gegevens over de gezondheid van de vaste begeleider verwerkt worden. In bepaalde gevallen zullen de medische en functionele beperkingen van een vaste begeleider beoordeeld moeten worden om te bepalen of een tegemoetkoming voor een bepaald mobiliteitshulpmiddel kan worden toegekend. Momenteel kan bijvoorbeeld een tegemoetkoming bij het VAPH worden aangevraagd voor een rolstoelhulpmotor voor de begeleider, als die begeleider bepaalde beperkingen heeft. Een overheveling van deze hulpmiddelen van het VAPH naar het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming, bijvoorbeeld om efficiëntieredenen, is pas mogelijk nadat eerst een decretale basis voor de verwerking door het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming en andere vereiste actoren van persoonsgegevens van de vaste begeleider is gecreëerd. Daarbij kan gewerkt worden met het nieuwe begrip “vaste begeleider”, om te verduidelijken dat het over de “vaste” en niet “een” begeleider gaat.

43. De VTC vraagt dat specifiek vermeld wordt op welke uitzondering als vermeld in artikel 9 van de AVG de adviesvrager zich beroept aangezien de verwerking van gezondheidsgegevens principieel verboden is.

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

44. Het Ontwerp voorziet de volgende wijziging aan het decreet:

Art. 32.

In artikel 59 van hetzelfde decreet¹², het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 4, eerste lid, wordt een punt 6° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“6° de contactgegevens van de mantelzorger, de vertegenwoordiger en andere contactpersonen van de gebruiker.”;

2° in paragraaf 4, derde lid, wordt de zinsnede “van de gebruiker, vermeld in het eerste lid” vervangen door de zinsnede “, vermeld in het eerste lid, van de gebruiker, diens mantelzorger, vertegenwoordiger en contactpersonen”;

3° in paragraaf 5, eerste lid, worden de woorden “woonzorgvoorzieningen en verenigingen” vervangen door de zinsnede “woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 van dit decreet, en projecten als vermeld in artikel 61 van dit decreet,”;

45. De memorie vult aan:

Artikel 32.

Het is noodzakelijk voor een woonzorgvoorziening om contactgegevens te hebben van gebruikers zodat afspraken kunnen gemaakt worden of dat contactpersonen, mantelzorgers of aangeduide vertegenwoordigers kunnen geïnformeerd worden over de gebruiker en diens gezondheidstoestand.

Het is noodzakelijk om een duidelijke controle van de financiering van partnerorganisaties en projecten te kunnen organiseren. Daarom wordt de mogelijkheid om gegevens rond de tewerkstelling van personeelsleden te kunnen opvragen en bekijken, toegevoegd. Een groot deel van de subsidie gaat immers naar personeelskosten.

De VTC heeft daarbij geen opmerkingen.

Decreet betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders van 26 april 2019

46. Het Ontwerp bevat de volgende wijzigingen:

Art. 36.

In artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, ingevoegd bij het decreet van 1 maart 2024, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in het eerste lid wordt punt 7° vervangen door wat volgt:

“7° de relevante gegevens over hun gezondheid,”;

2° in het tweede lid wordt punt 7° vervangen door wat volgt:

“7° de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood,”;

3° in het derde lid wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood,”;

4° in het vierde lid wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood,”;

¹² het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

(...)

47. De memorie vermeldt het volgende:

Artikel 36.

In artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 wordt met deze wijzigingsbepaling een wijziging aangebracht aan het eerste en tweede lid, 7°, en wordt in het derde en vierde lid een punt 6°/1 ingevoegd m.b.t. de gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood omdat de primaire bedoeling van Alivia¹³ niet is om gezondheidsgegevens uit te wisselen. Echter is het in vele situaties wel nodig om bepaalde gegevens over de gezondheid van de persoon met zorg- en ondersteuningsnood te delen in Alivia om Alivia zo optimaal mogelijk te kunnen gebruiken voor zorgcoördinatie en -planning alsook communicatie binnen het zorgteam. Dit geldt ook voor de mantelzorgers en overige leden van het zorgteam. Zij kunnen in Alivia ook de relevante gezondheidsgegevens raadplegen. Deze nuance willen we ook juridisch vastleggen aan de hand van deze voorgestelde wijziging.

(...)

48. De VTC vraagt dat specifiek vermeld wordt op welke uitzondering als vermeld in artikel 9 van de AVG de adviesvrager zich beroept aangezien de verwerking van gezondheidsgegevens principieel verboden is.
49. Als dit platform oorspronkelijk niet bedoeld was om gezondheidsgegevens te verwerken, dan werden mogelijk ook niet de gepaste beschermingsmaatregelen genomen. De VTC beveelt aan deze verwerking te kaderen in een DPIA en de nodige maatregelen in te bouwen.

Personen die toegang krijgen tot de gegevens

Decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid van 21 november 2003

50. Het Ontwerp vermeldt:

“Art. 72/1. In dit artikel wordt verstaan onder zorgbeoefenaar: een zorgbeoefenaar als vermeld in artikel 1, 3°, van het samenwerkingsakkoord van 22 december 2023 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de verwerking van gegevens met betrekking tot CoBRHA+.

De administratie kan contact opnemen met gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten voor de volgende doeleinden:

(...)”

51. De VTC benadrukt dat de toegang tot de gevraagde gegevens enkel kan opengesteld worden voor de taken en het werkgebied waar iedere medewerker voor bevoegd is.

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

52. Het Ontwerp voegt toe:

¹³ <https://www.departementzorg.be/nl/alivia-uw-digitaal-zorg-en-ondersteuningsplan>

Art. 32.

In artikel 59 van hetzelfde decreet¹⁴, het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

(...)

“De persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid, 1° en 7°, kunnen worden bezorgd aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, opgericht bij artikel 3 van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern zelfstandig agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, als die gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten en taken, vermeld in artikel 5, 6 en 7 van het voormelde decreet.”.

De memorie verklaart:

Een structurele gegevensuitwisseling met het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) is nodig om de beleidsdoelstellingen naar een beter aanbod voor (potentiële) gebruikers te realiseren. In de conceptnota “Naar een vernieuwd, geïntegreerd zorg- en ondersteuningsbeleid voor personen met een handicap” wordt maximaal ingezet op het uitzuiveren van dubbele financiering bovenop de persoonsvolgende financiering. Een structurele gegevensuitwisseling vormt de basis om de impact van nieuw beleid op de diensten voor gezinszorg correct te kunnen inschatten, rekening houdend met de uitgangspunten van de conceptnota. Bovendien maakt zij het mogelijk om dit beleid in de toekomst systematisch te monitoren en, waar nodig, tijdig en onderbouwd bij te sturen.

Daarnaast kan deze structurele gegevensuitwisseling fungeren als een controlemechanisme om na te gaan of de bijkomende middelen vanuit het VAPH doelgericht worden aangewend door de diensten voor gezinszorg. Indien blijkt dat bijsturing nodig is, kan dit onderbouwd gebeuren.

53. In het Ontwerp wordt met deze bepaling specifiek de **mededeling** geregeld van gegevens. Er zal rekening moeten gehouden worden met artikel 8 van het Vlaams e-govdecreet van 18 juli 2008, dat aan Vlaamse instanties de verplichting oplegt om protocollen af te sluiten voor de mededeling van persoonsgegevens naar een andere instantie of naar een externe overheid of naar een private organisatie of daarvoor een beraadslaging te vragen.
54. Verder, voor zover het ook de federale overheden betreft, met artikel 20 van de WVG en artikel 46 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van de Kruispuntbank van de sociale zekerheid dat de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité belast met het verlenen van een beraadslaging voor mededelingen van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen, zoals opgelegd door artikel 42 van de wet van 13 december 2006 houdende diverse bepalingen betreffende gezondheid.
55. De VTC vestigt verder alleszins de aandacht op de artikelen 5 en 8 van de wet van 8 augustus 1983 tot *regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen* die een machtigingsvereiste instellen van de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken voor respectievelijk de toegang tot de gegevens van het Rijksregister en het gebruik van het rijksregisternummer.¹⁵
56. De VTC wijst erop dat optioneel advies aan haar kan gevraagd worden over een ontwerpprotocol.

Bewaartermijn

57. Krachtens artikel 5.1, e) AVG mogen persoonsgegevens niet langer worden bewaard, in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen te identificeren, dan noodzakelijk voor de verwezenlijking van de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

¹⁴ het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

¹⁵ Artikelen 5 en 8 van de wet van 8 augustus 1983 tot *regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen*

58. Wat de **bewaartermijn** betreft, voorziet het Ontwerp in volgende bepalingen:

Decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid van 21 november 2003

“Art. 72/1.

(...)

Negentig dagen na het laatste contact met de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en contactpersonen van de collectiviteiten worden de persoonsgegevens, vermeld in het derde lid, verwijderd.”.

59. De memorie verantwoordt deze termijn als volgt:

Het vijfde lid regelt de termijn dat deze gegevens kunnen worden bewaard. Het Departement zal geen nieuwe databank aanleggen om de vermelde persoonsgegevens te bewaren, maar zal gebruik maken van andere databanken waaruit de persoonsgegevens kunnen worden ontsloten, zoals Vaccinnet, de Sociale Kaart, CoBRHA en het gemeenschappelijk klantenbestand. Zo zullen telkens wanneer een communicatie nodig is de meest actuele persoonsgegevens kunnen worden ontsloten uit de meest geschikte databanken. De ontsloten persoonsgegevens worden maximaal bewaard voor een periode van 90 dagen na het laatste contact met de gezondheidszorgbeoefenaars, de zorgbeoefenaars en de collectiviteiten. Deze termijn van 90 dagen is noodzakelijk om de communicatie gericht te kunnen voorbereiden en de meest efficiënte kanalen te bepalen eens de nodige persoonsgegevens zijn ontsloten. Verder is deze termijn noodzakelijk om te kunnen nagaan wie recent reeds werd gecontacteerd of beoogd werd om te contacteren. Zo kunnen we bijvoorbeeld vermijden dat personen meermaals voor dezelfde communicatie worden gecontacteerd. Daarnaast kunnen we door het tijdelijk bewaren van de ontsloten persoonsgegevens nagaan wie we opnieuw moeten contacteren, wanneer er bepaalde communicatie niet is aangekomen door bijvoorbeeld het verloren gaan van brieven of door technische problemen.

60. De VTC beoordeelt het positief en in overeenstemming met de AVG dat er niet aan dataduplicatie gedaan wordt en heeft voor het overige hierbij geen opmerkingen.

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Art. 29.

In artikel 49 van hetzelfde decreet¹⁶, het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

(...)

3° in paragraaf 5 wordt tussen het achtste en het negende lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in paragraaf 3/7, tot maximaal vijf jaar nadat de gebruiker is overleden.”;

(...)

61. De memorie verantwoordt de termijn niet. De VTC wijst erop dat de termijn verantwoord dient te worden in de memorie opdat nagegaan kan worden of deze in overeenstemming is met de minimale gegevensverwerking.

¹⁶ het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming

6. Juistheid

62. Persoonsgegevens moeten juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd (artikel 5, 1, d) AVG).
63. Het Ontwerp bevat geen bepalingen hierover, behoudens de bepaling hiervoor besproken m.b.t. het decreet *betreffende het preventieve gezondheidsbeleid* van 21 november 2003. De VTC beveelt aan dat de verwerkingsverantwoordelijke hiertoe voor zoveel als nodig de nodige maatregelen neemt.

7. Rechten van de betrokkenen en transparantie

64. Artikel 12 AVG bepaalt dat de verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen neemt opdat de betrokkene de in de artikelen 13 en 14 AVG bedoelde informatie en de in de artikelen 15 tot en met 22 en artikel 34 AVG bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt.
65. De VTC is van oordeel dat het aanbevolen is om het Ontwerp aan te vullen met de verplichting om de **vermeldingen** zoals bedoeld in het vorige randnummer op te nemen, zodat de betrokkenen goed geïnformeerd worden over de verwerking van hun persoonsgegevens en het voor de betrokkenen duidelijk is wat hun rechten zijn en tot wie zij zich moeten richten voor de uitoefening van hun rechten.

8. Beveiligingsmaatregelen

66. Artikel 32 AVG verplicht de verwerkingsverantwoordelijke om gepaste technische en organisatorische maatregelen te treffen die nodig zijn voor de bescherming van de persoonsgegevens. Deze maatregelen moeten een passend beveiligingsniveau verzekeren rekening houdend, enerzijds, met de stand van de techniek ter zake en de kosten voor het toepassen van de maatregelen en, anderzijds, met de aard van de te beveiligen gegevens en de potentiële risico's.
67. De VTC wijst erop dat aangezien de gegevens bijzondere categorieën van persoonsgegevens betreffen een bijzondere aandacht vereist is voor informatieveiligheid.
68. Artikel 32 AVG wijst op een aantal voorbeeldmaatregelen om, waar passend, een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen:
- de pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens;
 - het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen te garanderen;
 - het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen;
 - een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking.
69. Voor de concrete uitwerking hiervan wijst de VTC op de aanbeveling¹⁷ ter voorkoming van gegevenslekken en op de referentiemaatregelen¹⁸ die bij elke verwerking van persoonsgegevens in acht zouden moeten worden genomen. De VTC benadrukt ook het belang van een behoorlijk gebruikers- en toegangsbeheer¹⁹ en een logging van de toegangen

¹⁷ Aanbeveling CBPL nr. 01/2013

(<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/aanbeveling-nr.-01-2013.pdf>)

¹⁸ Referentiemaatregelen CBPL voor de beveiliging van elke verwerking van persoonsgegevens, Versie 1.0 (<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/nota-inzake-de-beveiliging-van-persoonsgegevens.pdf>)

¹⁹ Zie ook Aanbeveling CBPL nr. 01/2008

(<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/publications/aanbeveling-nr.-01-2008.pdf>)

zodat de functionaris en de toezichthouders kunnen controleren wie wanneer toegang had tot welke gegevens, wat zijn/haar acties waren en waarom²⁰.

70. Voor zover er gedacht wordt aan het gebruik van cloudtoepassingen, verwijst de VTC naar haar adviezen en aanbevelingen daarover.²¹

III. BESLUIT

71. De VTC is van oordeel dat het voorgelegde voorontwerp voldoende waarborgen zou kunnen bieden wat de bescherming van de persoonsgegevens van de betrokkenen betreft, op voorwaarde dat daarin volgende elementen bijkomend worden geïmplementeerd, inzonderheid:
- de rechtvaardigingsgrond toevoegen aan het Ontwerp, minstens aan de memorie (luik 2);
 - een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling uitvoeren (luik 4) en in het bijzonder wat Alivia betreft;
 - verduidelijken wie hoofdverantwoordelijke is voor de verwerkingen en instaat voor de communicatie met alle betrokkenen (luik 4);
 - de verwerking van gezondheidsgegevens verantwoorden in de memorie (luik 5);
 - de nieuwe bewaartermijn in het Woonzorgdecreet verantwoorden (luik 5);
72. De VTC herinnert eraan dat er ook gezorgd moet worden voor de juistheid van de gegevens, transparantiemaatregelen en gepaste veiligheidsmaatregelen.

Hans Graux,
Voorzitter VTC

Getekend door: Graux Hans Theo J
Getekend op: 2026-05-21 10:03:07 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed



Verschillende instanties kunnen hiervoor aangepaste technologische oplossingen bieden (zoals bijvoorbeeld de Kruispuntbank van de Sociale zekerheid).

²⁰ *Audit trailing of beveiligd controlespoor.*

²¹ <https://www.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie/domeinen/cloud>

BIJLAGEN BIJ HET ADVIES VAN DE VLAAMSE TOEZICHTCOMMISSIE
VOOR DE VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS

BIJLAGE 1:

Relevante artikelen:

Art. 13.

In hetzelfde decreet¹, het laatst gewijzigd bij het decreet van 18 juli 2025, wordt in titel VII/1, ingevoegd bij artikel 12, een artikel 72/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“Art. 72/1. In dit artikel wordt verstaan onder zorgbeoefenaar: een zorgbeoefenaar als vermeld in artikel 1, 3°, van het samenwerkingsakkoord van 22 december 2023 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de verwerking van gegevens met betrekking tot CoBRHA+.

De administratie kan contact opnemen met gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten voor de volgende doeleinden:

- 1° relevante informatie verstrekken over preventieve maatregelen, gezondheidsrisico's en andere informatie over het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 2° specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid om de gezondheid te bevorderen, of in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 3° de specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over campagnes voor de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 4° informatie of campagnes voor de ondersteuning van het preventieve gezondheidsbeleid verspreiden.*

De administratie kan voor de doeleinden, vermeld in het tweede lid, de volgende persoonsgegevens verwerken van gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars of de contactpersonen van de collectiviteit:

- 1° voor- en achternaam;*
- 2° in voorkomend geval, het RIZIV-nummer;*
- 3° de specialisatie of het concrete beroep van de gezondheidszorgbeoefenaar of zorgbeoefenaar als dat bekend is;*
- 4° het beroepsadres;*
- 5° in voorkomend geval, het adres dat gekoppeld is aan het RIZIV-nummer;*
- 6° een e-mailadres;*
- 7° het telefoonnummer;*
- 8° de periode van uitoefening van de beroepsactiviteit als die bekend is;*
- 9° de werkstatus;*
- 10° in voorkomend geval, de collectiviteit waarin de persoon werkt;*
- 11° in voorkomend geval, de volgende gegevens over de collectiviteit:*
 - a) de identificatiegegevens;*
 - b) de soort collectiviteit;*
 - c) de functie die de persoon binnen de collectiviteit uitoefent.*

De administratie is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens, vermeld in dit artikel.

Negentig dagen na het laatste contact met de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en contactpersonen van de collectiviteiten worden de persoonsgegevens, vermeld in het derde lid, verwijderd.”.

Art. 15.

¹ het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid

In artikel 6, §4, tweede lid, van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters, vervangen bij het decreet van 19 april 2024, wordt voor de woorden "Als de organisator" de zin "De organisator beschikt voor zichzelf over een uittreksel uit het strafregister als vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering." ingevoegd.

Het artikel luidt dan als volgt:

§4. De organisator controleert bij de aanstelling van elke nieuwe verantwoordelijke en kinderbegeleider en voor elke andere meerderjarige persoon die in de kinderopvanglocatie regelmatig direct contact heeft met de opgevangen kinderen, het goed zedelijk gedrag van de betrokkene dat minstens een onberispelijk gedrag in de omgang met minderjarigen inhoudt.

De organisator beschikt voor zichzelf over een uittreksel uit het strafregister als vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering. Als de organisator een rechtspersoon is, beschikt de organisator over een uittreksel uit het centraal strafregister op naam van de rechtspersoon. De organisator controleert van de zaakvoerders en bestuurders het goed zedelijk gedrag, dat minstens een onberispelijk gedrag in de omgang met minderjarigen inhoudt.

Artikel 3, tweede tot en met vijfde lid, artikel 4, eerste lid, 1°, en artikel 5, §1, §2 en §3, eerste, tweede en vijfde lid, van het decreet van 3 juni 2022 houdende de verplichting voor bepaalde organisaties om een uittreksel uit het strafregister, vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering, te controleren voor bepaalde nieuwe medewerkers, zijn van toepassing bij de controle, vermeld in het eerste en tweede lid.

De organisator zorgt er via een schriftelijk document voor dat elke persoon als vermeld in het eerste en tweede lid, die het voorwerp uitmaakt van een strafonderzoek of een veroordeling oploopt met betrekking tot feiten ten aanzien van minderjarigen die een impact hebben op het goed zedelijk gedrag van de betrokken persoon en met name zijn onberispelijk gedrag in de omgang met minderjarigen, dat verplicht meldt aan de organisator. Onder schriftelijk document kan ook verstaan worden het arbeidsreglement van een organisator.

De organisator voert een nieuwe controle uit zoals bedoeld in het eerste lid op het ogenblik dat hij informatie ontvangt, ofwel via de meldingsplicht, ofwel op een andere wijze, over het opstarten van een strafonderzoek of over het oplopen van een nieuwe veroordeling met betrekking tot feiten ten aanzien van minderjarigen die een impact hebben op het goed zedelijk gedrag van de betrokken persoon en met name zijn onberispelijk gedrag in de omgang met minderjarigen. Het resultaat van de controle of het niet naleven van de meldingsplicht kunnen arbeidsrechtelijke of contractuele gevolgen hebben voor de verantwoordelijke, de kinderbegeleider of de meerderjarige personen die in de kinderopvanglocatie regelmatig direct contact hebben met de opgevangen kinderen.

De organisator vraagt een nieuw uittreksel uit het strafregister op na elke periode van drie jaar.

Art. 29.

In artikel 49 van hetzelfde decreet², het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 3, eerste lid, 7°, c), wordt een punt 8) toegevoegd, dat luidt als volgt:

"8) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;"

2° er wordt een paragraaf 3/7 ingevoegd, die luidt als volgt:

² het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming

“§3/7. Het agentschap verwerkt voor de uitoefening van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de vaste begeleider, inclusief gegevens over de gezondheid, in het kader van mobiliteitshulpmiddelen:

- 1° de volgende identificatiegegevens:*
 - a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;*
 - b) de voor- en achternaam;*
- 2° de volgende contactgegevens:*
 - a) het telefoonnummer;*
 - b) het e-mailadres;*
- 3° de relatie tot de gebruiker;*
- 4° de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen en te controleren.”;*

3° in paragraaf 5 wordt tussen het achtste en het negende lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in paragraaf 3/7, tot maximaal vijf jaar nadat de gebruiker is overleden.”;

4° in paragraaf 5 wordt in het bestaande negende lid, dat het tiende lid wordt, het getal “3/6” vervangen door het getal “3/7” en het woord “achtste” vervangen door het woord “negende”.

Het artikel luidt dan als volgt:

Artikel 49.

§1. In dit artikel wordt verstaan onder:

- 1° algemene verordening gegevensbescherming: de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de richtlijn 95/45/EG;*
- 2° toegangspoort: de toegangspoort, vermeld in artikel 17 van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp.*

§2. De persoonsgegevens worden in het kader van de Vlaamse sociale bescherming verwerkt conform de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 6, lid 1, c), van de voormelde verordening en, wat gegevens over gezondheid betreft, op artikel 9, lid 2, h), van de voormelde verordening.

§3. Het agentschap verwerkt voor de uitvoering van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de gebruiker, inclusief gegevens over de gezondheid:

- 1° in het kader van de aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming, vermeld in artikel 42, §1, eerste lid, van dit decreet, en de betaling van de jaarlijkse premie, vermeld in artikel 45 van dit decreet:*
 - a) de volgende identificatiegegevens:*
 - 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;*
 - 2) de voor- en achternaam;*
 - 3) de geboortedatum;*
 - 4) het geslacht;*
 - 5) de hoofdverblijfplaats;*
 - 6) in voorkomend geval, de datum van het overlijden;*
 - b) de volgende contactgegevens:*
 - 1) het telefoonnummer;*
 - 2) het e-mailadres;*
 - c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op of de verplichting tot aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming te beoordelen:*
 - 1) de nationaliteit;*

- 2) de vermelding van het register, vermeld in artikel 2 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, waarin de gebruiker is ingeschreven;
- 3) de gegevens over de verblijfstoestand van de gebruiker en wijzigingen in de verblijfstoestand van de gebruiker;
- 4) het gegeven over het land waar de betrokkene sociaal verzekerd is;
- 5) het gegeven of de betrokkene in het Nederlandse taalgebied of het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad werkt;
- 6) de gegevens die toelaten om te oordelen of de gebruiker in kwestie zich administratief kan aansluiten bij de zorgkas conform artikel 43 of 44 van dit decreet;
- d) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en de verzekeringsstatus;
- e) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;
- f) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn in het kader van de betaling van de jaarlijkse premie, vermeld in artikel 45 van dit decreet:
 - 1) de samenstelling van het gezin;
 - 2) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;
 - 3) de gegevens die toelaten om te beoordelen of de gebruiker is vrijgesteld van de premie conform artikel 45, §3, van dit decreet;
 - 4) de gegevens over de opname van de gebruiker in:
 - i) een gevangenis;
 - ii) een inrichting of afdeling tot bescherming van de maatschappij die is georganiseerd door de federale overheid;
 - iii) een forensisch psychiatrisch centrum dat is georganiseerd door de federale overheid;
 - iv) een andere instelling met een vergelijkbaar doel;
 - 5) de gegevens over de oplegging en de inning van de administratieve geldboeten, vermeld in artikel 47 van dit decreet;
- 2° in het kader van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood en het basisondersteuningsbudget:
 - a) de volgende identificatiegegevens:
 - 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
 - 2) de voor- en achternaam;
 - 3) de geboortedatum;
 - 4) het geslacht;
 - 5) de hoofdverblijfplaats en, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats;
 - 6) in voorkomend geval, de datum van het overlijden of, in geval van een verklaring van afwezigheid, de datum van de beslissing over de verklaring van afwezigheid;
 - b) de volgende contactgegevens:
 - 1) het telefoonnummer;
 - 2) het e-mailadres;
 - c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een zorgbudget te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om het zorgbudget aan de gebruiker toe te kennen:
 - 1) het bankrekeningnummer;
 - 2) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas of een verzekeringsinstelling en de verzekeringsstatus;
 - 3) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een zorgbudget voor de gebruiker te beoordelen;
 - 4) de gegevens over de opname van de gebruiker in:
 - i) een gevangenis;
 - ii) een inrichting of afdeling tot bescherming van de maatschappij die is georganiseerd door de federale overheid;
 - iii) een forensisch psychiatrisch centrum dat is georganiseerd door de federale overheid;
 - 5) de gegevens over tegemoetkomingen die worden verleend op basis van andere regelgeving en die noodzakelijk zijn om een zorgbudget toe te kennen;
 - 6) het gegeven of de betrokkene verblijft in of een beroep doet op zorgverlening van een verzorgingsinstelling en de gegevens over het verblijf in of de zorgverlening van de verzorgingsinstelling;
 - 7) de gegevens die noodzakelijk zijn om te oordelen of er sprake is van een cumulatieverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;
 - 8) de gegevens over de tegemoetkomingen voor een zorgbudget in het kader van de Vlaamse sociale bescherming die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;
 - 9) de volgende gegevens, specifiek in het kader van het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood:
 - i) de burgerlijke staat;
 - ii) de samenstelling van het gezin;

iii) de gegevens over het inkomen van het gezin van de gebruiker, vermeld in artikel 85, §1, van dit decreet;
d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

e) de gegevens die toelaten te oordelen of de gebruiker of het gezin van de gebruiker recht heeft op een verminderde dossiertaks als vermeld in artikel 80, §6, derde lid, artikel 88, §4, derde lid, of artikel 92, §6, derde lid, van dit decreet;

3° in het kader van de residentiële ouderenzorg:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de geboortedatum;

4) het geslacht;

5) de hoofdverblijfplaats;

6) in voorkomend geval, de datum en het tijdstip van overlijden;

b) de volgende contactgegevens:

1) het telefoonnummer;

2) het e-mailadres;

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;

2) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor de gebruiker voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging te beoordelen en te controleren;

3) de gegevens over de tegemoetkomingen voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging in het kader van de Vlaamse sociale bescherming, die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;

4) de gegevens over de opname en het verblijf van de gebruiker in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging, en de prestaties die die zorgvoorziening heeft verleend en heeft gefactureerd;

5) de gegevens die noodzakelijk zijn om te beoordelen of er sprake is van een cumulatieveverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, de documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

4° in het kader van de geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de geboortedatum;

4) het geslacht;

5) de hoofdverblijfplaats, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats;

6) in voorkomend geval, de datum van het overlijden;

b) de volgende contactgegevens:

1) het telefoonnummer;

2) het e-mailadres;

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten, te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) het bankrekeningnummer;

2) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;

3) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten voor de gebruiker, te beoordelen, en de gegevens over de gezondheid die, in voorkomend geval, noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te beoordelen;

4) de gegevens over de tegemoetkomingen voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die

voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten, in het kader van de Vlaamse sociale bescherming, die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;

5) de gegevens over de opname, het gebruik of het verblijf in de revalidatievoorziening, het psychiatrisch verzorgingstehuis of het initiatief van beschut wonen en de prestaties die die zorgvoorziening aan de gebruiker heeft verleend en gefactureerd;

6) de gegevens die noodzakelijk zijn om te beoordelen of er sprake is van een cumulatieverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;

7) specifiek voor de psychiatrische verzorgingstehuizen en revalidatievoorzieningen: het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;

8) specifiek voor de revalidatievoorzieningen:

i) het gegeven of het maximumbedrag van de persoonlijke aandelen op basis van de interfederale teller is bereikt;

ii) de hoedanigheid van de persoon, vermeld in artikel 32 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, en de duur van die hoedanigheid;

iii) het gegeven of de betrokkene in de periode vóór het verblijf in de revalidatievoorziening was opgenomen een ziekenhuis, revalidatieziekenhuis, psychiatrisch ziekenhuis of een andere revalidatievoorziening;

9) specifiek voor de psychiatrische verzorgingstehuizen, het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op een van de volgende tegemoetkomingen:

i) de inkomensgarantie voor ouderen, vermeld in artikel 2, 1°, van de wet van 22 maart 2001 tot instelling van een inkomensgarantie voor ouderen;

ii) de integratietegemoetkoming, vermeld in artikel 1 van de wet van 27 februari 1987 betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;

iii) de invaliditeitsuitkering, vermeld in artikel 93 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;

iv) de maatschappelijke integratie, vermeld in artikel 14 van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;

10) het gegeven of de betrokkene vóór de opname in de revalidatievoorziening, het psychiatrisch verzorgingstehuis of het initiatief van beschut wonen waarvoor de tegemoetkoming wordt aangevraagd, verblijft in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu en informatie over de thuissituatie;

11) bij het gebruik van of een verblijf in een revalidatievoorziening: de doelstellingen die worden beoogd door het gebruik van of het verblijf in de revalidatievoorziening;

12) bij een opname of begeleiding in een initiatief van beschut wonen of een psychiatrisch verzorgingstehuis: het gegeven of het gaat om een vrijwillige opname of begeleiding of een opgelegde opname of begeleiding, en bij een opgelegde opname of begeleiding, de reden van de opname of begeleiding;

13) het gegeven of de gebruiker na de stopzetting van het verblijf of de opname of begeleiding zal verblijven in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of terugkeert naar het thuismilieu en informatie over de thuissituatie;

14) het gegeven of de FOD Justitie het persoonlijke aandeel van de gebruiker ten laste neemt;

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

5° in het kader van revalidatie die voornamelijk gericht is op het herstel van fysieke functies:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de geboortedatum;

4) het geslacht;

5) de hoofdverblijfplaats, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats;

6) in voorkomend geval, de datum van overlijden;

b) de volgende contactgegevens:

1) het telefoonnummer;

2) het e-mailadres;

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor revalidatie die gericht is op het herstel van fysieke functies, voor de gebruiker te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) het bankrekeningnummer;

2) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;

3) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor revalidatie die gericht is op het herstel van fysieke functies, voor de gebruiker te beoordelen en, in voorkomend geval, de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te beoordelen;

- 4) de gegevens over de tegemoetkomingen voor revalidatie die gericht is op het herstel van fysieke functies, in het kader van de Vlaamse sociale bescherming, die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;
- 5) de gegevens over de opname van de gebruiker in of het gebruik van de revalidatievoorziening of het revalidatieziekenhuis en de prestaties die die zorgvoorziening aan de gebruiker heeft verleend en heeft gefactureerd;
- 6) de gegevens die noodzakelijk zijn om te oordelen of er sprake is van een cumulatieverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;
- 7) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;
- 8) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het persoonlijke aandeel van de gebruiker te berekenen:
- i) het gegeven of het maximumbedrag van de persoonlijke aandelen op basis van de interfederale teller is bereikt;
 - ii) de hoedanigheid van de persoon, vermeld in artikel 32 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, en de duur van die hoedanigheid;
 - iii) het gegeven of de betrokkene in de periode vóór het verblijf in de revalidatievoorziening was opgenomen in een ziekenhuis, revalidatieziekenhuis, psychiatrisch ziekenhuis of een andere revalidatievoorziening;
- 9) bij het gebruik van of een verblijf in een revalidatievoorziening: de doelstellingen die worden beoogd door het gebruik van of het verblijf in de revalidatievoorziening;
- 10) het gegeven of de betrokkene vóór de opname in de revalidatievoorziening of het verblijf in het revalidatieziekenhuis waarvoor de tegemoetkoming wordt aangevraagd, verblijft in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu;
- 11) het gegeven of de gebruiker na de stopzetting van het verblijf in het revalidatieziekenhuis of de opname in de revalidatievoorziening zal verblijven in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of terugkeert naar het thuismilieu en informatie over de thuissituatie;
- 12) het gegeven of de FOD Justitie het persoonlijke aandeel van de gebruiker ten laste neemt;
- d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;
- 6° in het kader van de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging:
- a) de volgende identificatiegegevens:
 - 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
 - 2) de voor- en achternaam;
 - 3) de geboortedatum;
 - 4) het geslacht;
 - 5) de hoofdverblijfplaats;
 - 6) in voorkomend geval, de datum van overlijden;
 - b) de volgende contactgegevens:
 - 1) het telefoonnummer;
 - 2) het e-mailadres;
 - c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor de zorg die verleend wordt door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging, te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:
 - 1) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;
 - 2) een medisch verslag van de behandelende arts om het recht op een tegemoetkoming voor de gebruiker voor een multidisciplinaire begeleidingsequipe te beoordelen en te controleren;
 - 3) de gegevens over de tegemoetkomingen voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe in het kader van de Vlaamse sociale bescherming die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;
 - 4) de gegevens over de prestaties die de multidisciplinaire begeleidingsequipe aan de gebruiker heeft verleend en heeft gefactureerd;
 - 5) het gegeven of de gebruiker vóór de begeleiding door de multidisciplinaire begeleidingsequipe verblijft in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu en informatie over de thuissituatie;
 - 6) de gegevens die noodzakelijk zijn om te beoordelen of er sprake is van een cumulatieverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;
 - d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;
- 7° in het kader van mobiliteitshulpmiddelen:
- a) de volgende identificatiegegevens:
 - 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
 - 2) de voor- en achternaam;

- 3) de geboortedatum;
- 4) het geslacht;
- 5) de hoofdverblijfplaats, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats;
- 6) in voorkomend geval, de datum van het overlijden;
- b) de volgende contactgegevens:
 - 1) het telefoonnummer;
 - 2) het e-mailadres;
- c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:
 - 1) het bankrekeningnummer;
 - 2) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;
 - 3) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel voor de gebruiker te beoordelen en te controleren en, in voorkomend geval, de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te beoordelen en te controleren;
 - 4) de gegevens over de tegemoetkomingen in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen van de Vlaamse sociale bescherming, die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;
 - 5) de gegevens over de prestaties die de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen aan de gebruiker heeft verleend en heeft gefactureerd;
 - 6) de gegevens over de tegemoetkomingen voor mobiliteitshulpmiddelen die zijn verleend op basis van andere regelgeving, die noodzakelijk is om het recht op een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming voor een mobiliteitshulpmiddel vast te stellen;
 - 7) het gegeven of de betrokkene verblijft in een woonzorgcentrum, een revalidatieziekenhuis of een ziekenhuis, en gegevens over het verblijf;
- 8) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;
- d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;
- 8° in het kader van het multidisciplinaire overleg:
 - a) de volgende identificatiegegevens:
 - 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
 - 2) de voor- en achternaam;
 - 3) de hoofdverblijfplaats;
 - b) de volgende persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een vergoeding voor een multidisciplinair overleg te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de vergoeding toe te kennen:
 - 1) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;
 - 2) de gegevens over de tegemoetkomingen voor multidisciplinair overleg die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn verleend;
 - 3) de gegevens over het georganiseerde multidisciplinaire overleg rond de gebruiker waarvoor een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming wordt aangevraagd;
 - c) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen.

In afwijking van het eerste lid, 7°, worden in het kader van de opmaak van een rolstoeladviesrapport alleen de gegevens, vermeld in het eerste lid, 7°, a), b) en c), 1) tot en met 3), verwerkt.

De Vlaamse Regering specificeert de persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid. De Vlaamse Regering specificeert in elk geval de gegevens en inlichtingen, vermeld in artikel 22, tweede lid, artikel 23, §1, eerste lid, artikel 37, §1, artikel 39, §2, en artikel 65, tweede lid.

De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen voor de vorm waarin en de wijze waarop de persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, worden uitgewisseld.

§3/0. Het agentschap verwerkt voor de uitvoering van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de vertegenwoordiger, de schuldbemiddelaar en de mantelzorger:

1° de volgende persoonsgegevens worden verwerkt van de vertegenwoordiger van de gebruiker:

- a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- b) de voor- en achternaam;
- c) de hoofdverblijfplaats;
- d) de relatie tot de gebruiker;
- e) het telefoonnummer of het e-mailadres;

2° de volgende persoonsgegevens worden verwerkt van de schuldbemiddelaar:

- a) de voor- en achternaam;
- b) de hoofdverblijfplaats;
- c) het telefoonnummer of het e-mailadres;
- d) het bankrekeningnummer;

3° in het kader van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden worden de volgende persoonsgegevens verwerkt van de mantelzorger:

- a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- b) de voor- en achternaam;
- c) de hoofdverblijfplaats;
- d) het telefoonnummer of het e-mailadres;
- e) de relatie tot de gebruiker.

§3/1. Om de bevoegdheden en taken die bij of krachtens dit decreet worden bepaald, uit te voeren, worden persoonsgegevens van leden van de Zorgkassencommissie, de Expertencommissie, de sectorale adviescommissies, vermeld in artikel 38, de administratieve beroepscommissie, vermeld in artikel 76, § 5, artikel 80, § 5, artikel 88, § 3, en artikel 92, § 5, de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in artikel 132, en de Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt door het agentschap.

Het agentschap verwerkt de volgende persoonsgegevens conform het eerste lid:

1° het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

1°/1 de voor- en achternaam;

2° contactgegevens;

3° het rekeningnummer.

De Vlaamse Regering bepaalt per commissie, vermeld in het eerste lid, welke persoonsgegevens van de leden, vermeld in het tweede lid, worden verwerkt en kan die gegevens nader specificeren.

§3/2. Het agentschap verwerkt de volgende persoonsgegevens van de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen, de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen, en de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum:

1° de volgende identificatiegegevens:

- a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- b) de voor- en achternaam;
- c) de geboortedatum;
- d) de hoofdverblijfplaats;

2° de volgende contactgegevens:

- a) het telefoonnummer;
- b) het e-mailadres;

3° de opleidings- en kwalificatiegegevens;

4° de tewerkstellingsgegevens, met inbegrip van gegevens over de beloning.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt voor de volgende doeleinden:

1° de uitvoering van de sociale akkoorden;

2° de berekening van de financiering die toekomt aan de zorgvoorzieningen, en de controle op de toegekende financiering;

3° het nemen van passende maatregelen die een kwalitatieve zorg en ondersteuning in de zorgvoorziening garanderen;

4° het gericht inzetten van de overheidsfinanciering op een onderbouwde basis.

De Vlaamse Regering kan per doeleinde, vermeld in het tweede lid, specificeren welke persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt.

§3/3. Het Departement Zorg kan de identificatiegegevens, inclusief het Rijksregisternummer of het bis-nummer, opleidingsgegevens en tewerkstellingsgegevens verwerken van de personen die een indicatiestelling kunnen afnemen in het kader van het beheer van de databank, vermeld in artikel 70/2.

§3/4. Het agentschap en de zorgkassen verwerken de volgende persoonsgegevens van de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinaire overleg:

1° de voor- en achternaam;

2° als de betrokkene bij een organisatie werkt: de naam, het adres en het KBO-nummer van de organisatie waarbij de betrokkene werkt;

3° als de betrokkene niet bij een organisatie werkt: de hoofdverblijfplaats en, in voorkomend geval, het RIZIV-nummer;

4° het bankrekeningnummer;

5° de datum van het multidisciplinaire overleg waaraan de overlegorganisator, zorgbemiddelaar of zorgaanbieder heeft deelgenomen, en de volgende gegevens:

a) de rol waarmee aan het multidisciplinaire overleg is deelgenomen;

b) de hoedanigheid waarin aan het multidisciplinaire overleg is deelgenomen;

c) de wijze waarop aan het multidisciplinaire overleg is deelgenomen; 6° specifiek voor de overlegorganisator: het werkgebied waarin die actief is en het gegeven of voldaan is aan de voorwaarden om de rol van overlegorganisator te kunnen opnemen.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt in het kader van de uitbetaling en de controle op de vergoedingen voor het multidisciplinaire overleg.

§3/5. Het agentschap verwerkt voor de uitvoering van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de indicatiestellers in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen:

1° de volgende identificatiegegevens

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

b) de voor- en achternaam;

c) het RIZIV-nummer;

2° de volgende contactgegevens:

a) het e-mailadres;

b) het telefoonnummer;

3° als de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen bij een organisatie werkt: de naam, het adres en het KBO-nummer van de organisatie waarbij de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen werkt;

4° de gegevens over de deskundigheid van de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen.

§3/6. Het agentschap verwerkt voor de uitvoering van de taken, vermeld in artikel 11, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten vermeld in artikel 22, de volgende persoonsgegevens van de vervoerder, vermeld in artikel 2, eerste lid, 37°/1:

1° de volgende identificatiegegevens:

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

b) de voor- en achternaam;

2° de volgende contactgegevens:

a) het e-mailadres;

b) het telefoonnummer;

3° als de vervoerder bij een organisatie werkt: de naam, het adres en het KBO-nummer van de organisatie waar de vervoerder werkt;

4° het bankrekeningnummer;

5° de gegevens over de prestaties die de vervoerder aan de gebruiker heeft verleend en heeft gefactureerd.

§3/7. Het agentschap verwerkt voor de uitoefening van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de vaste begeleider, inclusief gegevens over de gezondheid, in het kader van mobiliteitshulpmiddelen:

- 5° de volgende identificatiegegevens:
 - a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
 - b) de voor- en achternaam;
- 6° de volgende contactgegevens:
 - a) het telefoonnummer;
 - b) het e-mailadres;
- 7° de relatie tot de gebruiker;
- 8° de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen en te controleren.

§4. De verwerkingsverantwoordelijken in de zin van artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming zijn:

- 1° het agentschap, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van de controles op indicatiestellingen en de aansturing van die controles, in het kader van de behandeling van de administratieve beroepen tegen beslissingen van de zorgkas, met het oog op de uitvoering van de opdrachten van de Expertencommissie, met het oog op de uitvoering van de opdrachten van de Bijzondere Technische Commissie en voor het beheer van de databank, vermeld in artikel 70, voor de verwerking van persoonsgegevens van leden van de Zorgkassencommissie, de Expertencommissie, de sectorale adviescommissies, de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen en de Bijzondere Technische Commissie en voor de verwerking van persoonsgegevens van medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen en de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;
- 2° de zorgkassen, voor de verwerking van indicatiestellingen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van hun opdrachten, vermeld in artikel 22, en voor de doorgifte van persoonsgegevens conform artikel 46/1;
- 3° het agentschap en de zorgkassen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van het digitaal platform Vlaamse Sociale Bescherming en de gemeenschappelijke applicaties Vlaamse sociale bescherming, vermeld in artikel 28;
- 4° de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinair overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van hun zorgrelatie met de gebruiker;
- 5° het Departement Zorg, vermeld in artikel 23 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, voor het beheer van de databank met BelRAI-indicatiestellingen, vermeld in artikel 70/2 van dit decreet en voor de doeleinden, vermeld in paragraaf 9, tweede lid.

§5. De persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, worden bewaard gedurende de volgende bewaartermijnen:

- 1° de zorgkassen bewaren de persoonsgegevens van de gebruiker maximaal:
 - a) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 1°: tot vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;
 - b) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 2°: tot tien jaar na het einde van het toegekende basisondersteuningsbudget, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood of het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;
 - c) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 3°: tot dertig jaar na het einde van de opname van de gebruiker en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;
 - d) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 4° tot en met 6° en 8°: tot dertig jaar na de aanvraag in kwestie en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;
 - e) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 7°: tot vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;
- 2° het agentschap bewaart de persoonsgegevens van de gebruiker maximaal tot dertig jaar na het overlijden van de gebruiker;
- 3° de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinaire overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen bewaren de persoonsgegevens van de gebruiker gedurende tien jaar.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vertegenwoordiger, de schuldbemiddelaar en de mantelzorger, vermeld in paragraaf 3/0, maximaal tijdens de duur waarin de gegevens van de gebruiker, voor wie ze in het kader van de Vlaamse sociale bescherming hebben opgetreden als vertegenwoordiger, schuldbemiddelaar of mantelzorger, worden bewaard conform het eerste lid, 1°.

Het agentschap bewaart de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3/1, tweede lid, maximaal tot één jaar nadat het lidmaatschap van het lid bij de volgende commissies is geëindigd:

1° de Zorgkassencommissie;

2° de Expertencommissie;

3° de sectorale adviescommissies, vermeld in artikel 38;

4° de administratieve beroepscommissie, vermeld in artikel 76, §5, artikel 80, §5, artikel 88, §3, en artikel 92, §5;

5° de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in artikel 132;

6° de Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133.

Het agentschap bewaart de persoonsgegevens van de volgende personen maximaal tot tien jaar na het beëindigen van de activiteiten van de volgende personen:

1° de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen;

2° de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorzieningen verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;

3° de persoonsgegevens van de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum, vermeld in paragraaf 3/2, eerste lid.

Het agentschap bewaart de persoonsgegevens van de personen die een indicatiestelling kunnen afnemen, vermeld in paragraaf 3/3, tot maximaal vijf jaar na de beëindiging van de arbeidsovereenkomst of het ondernemingscontract met het personeelslid of de zelfstandige in kwestie en maximaal gedurende vijftig jaar.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinair overleg, vermeld in paragraaf 3/4, tot maximaal tien jaar nadat de vergoeding voor het multidisciplinair overleg is uitbetaald.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de indicatiestellers in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en de verstrekkers van de mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in paragraaf 3/5, tot maximaal vijf jaar na het overlijden van de persoon voor wie de betrokkene heeft opgetreden als indicatiesteller of verstrekker.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vervoerder, vermeld in paragraaf 3/6, tot maximaal tien jaar nadat de vergoeding voor rolstoelafhankelijk vervoer is uitbetaald.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in paragraaf 3/7, tot maximaal vijf jaar nadat de gebruiker is overleden.

De Vlaamse Regering kan voor de gegevens, vermeld in paragraaf 3 tot en met 3/7, een bewaartermijn bepalen die korter is dan de bewaartermijn, vermeld in het eerste tot en met het negenste lid.

§6. De verwerking van persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, vindt plaats met respect voor de rechten van de betrokken gebruikers.

De zorgkassen zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van informatie in hun individuele communicatie en interactie met gebruikers en hun vertegenwoordigers, met inbegrip van de contactgegevens van de functionaris van de gegevensbescherming als bedoeld in artikel 37 van de algemene verordening gegevensbescherming.

§7. Het agentschap verwerkt de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3 tot en met 3/2 en paragraaf 3/4 tot en met 3/6, voor:

1° de analyse van die gegevens;

2° evidencebased beleidsvoering voor het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid;

3° de informatieverstrekking over het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, zijn geanonimiseerd of ten minste gepseudonimiseerd als het doeleinde niet

bereikt kan worden met anonieme gegevens.

§8. De zorgkassen bezorgen aan het Intermutualistisch Agentschap alle gegevens waarover ze beschikken in het kader van de uitvoering van dit decreet, met het oog op de analyse van die gegevens door het Intermutualistisch Agentschap. De doorgifte en analyse vindt plaats met het doel om verdere beleidsvorming te informeren. Die gegevens zijn gepseudonimiseerd. De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, de wijze waarop en de periodiciteit waarmee de gegevens bezorgd worden.

In het eerste lid wordt verstaan onder het Intermutualistisch Agentschap: het Intermutualistisch Agentschap opgericht overeenkomstig artikel 278 van de programmawet I van 24 december 2002.

§ 9. Het Departement Zorg verwerkt de volgende gegevens:

1° de leeftijdscategorie;

2° de postcode van de hoofdverblijfplaats;

3° de periode van overlijden;

4° de gezondheidsgegevens;

5° de gegevens van socio-economische, levensbeschouwelijke en culturele aard;

6° de gegevens over de zelfbeschikking en factoren uit het dagelijkse leven van de gebruikers van wie een indicatiestelling wordt opgeslagen in de databank, vermeld in artikel 70/2.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt voor de volgende doelstellingen:

1° het toezicht op de naleving van de erkennings- en financieringsvoorwaarden door de zorgvoorzieningen;

2° de uitvoering van een kwaliteitsbeleid aan de hand van indicatoren en groepsstatistieken uit de BelRAI-gegevens;

3° het vastleggen van een programmatieplanning aan de hand van BelRAI- gegevens;

4° het nemen van beleidsmaatregelen om de financiering van zorgvoorzieningen en gebruikers binnen de Vlaamse Sociale Bescherming te versterken aan de hand van BelRAI-gegevens.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, zijn gepseudonimiseerd.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, worden door het Departement Zorg bewaard voor een periode van maximaal dertig jaar.

Art. 30.

In artikel 50 van hetzelfde decreet, vervangen bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 5 wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De Zorgkassencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van haar taken, vermeld in artikel 34.”;

2° aan paragraaf 7 wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor haar taken en opdrachten, vermeld in artikel 133, §2 tot en met §4.”.

Het artikel luidt dan als volgt:

Artikel 50.

§1. De zorgkassen, enerzijds, en de ziekenfondsen en verzekeringsinstellingen, vermeld in artikel 2, g) en i), van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, en de Brusselse verzekeringsinstellingen, vermeld in artikel 2, 7°, van de ordonnantie van 21 december 2018 betreffende de Brusselse verzekeringsinstellingen in het domein van de gezondheidszorg en de hulp aan personen, anderzijds, wisselen onder elkaar gegevens uit, met inbegrip van gegevens over gezondheid, conform een overeenkomst die daarover wordt gesloten.

De zorgkassen wisselen de volgende gegevens uit met de verzekeringsinstellingen, vermeld in het eerste lid, en de Brusselse verzekeringsinstellingen, vermeld in het eerste lid:

- 1° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties en opnames en verblijfsgegevens in het kader van de residentiële ouderenzorg, met inbegrip van indicatiestellingen, en eventuele wijzigingen;*
- 2° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen, met inbegrip van de supplementen;*
- 3° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties en opnames en verblijfsgegevens in het kader van de revalidatieziekenhuizen;*
- 4° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de revalidatievoorzieningen;*
- 5° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde zorg in het kader van de psychiatrische verzorgingstehuizen;*
- 6° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de initiatieven van beschut wonen;*
- 7° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging;*
- 8° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de rolstoeladviesteams en gespecialiseerde rolstoeladviesteams;*
- 9° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van het multidisciplinaire overleg.*

De verzekeringsinstellingen, vermeld in het eerste lid, en de Brusselse verzekeringsinstellingen, vermeld in het eerste lid, wisselen de volgende gegevens uit met de zorgkassen:

- 1° opnames en verblijfsgegevens, op voorwaarde dat de zorgkas een opname in het kader van de residentiële ouderenzorg heeft gemeld;*
- 2° aanvaarde, gefactureerde prestaties, op voorwaarde dat de zorgkas een opname in het kader van de residentiële ouderenzorg heeft gemeld;*
- 3° opnames en verblijfsgegevens in het kader van de residentiële ouderenzorg in het Franse taalgebied, in het Duitse taalgebied en, voor de bicommunautaire zorgvoorzieningen en de zorgvoorzieningen die wegens hun organisatie moeten worden beschouwd als behorend tot de Franse Gemeenschap, in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad;*
- 4° opnames en verblijfsgegevens en aanvaarde, gefactureerde prestaties in het kader van die opnames, op voorwaarde dat de zorgkas een aanvraag van een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel controleert;*
- 5° opnames en verblijfsgegevens, op voorwaarde dat de zorgkas een opname in een revalidatieziekenhuis of een gebruik van of verblijf in een revalidatievoorziening heeft gemeld;*
- 6° aanvaarde, gefactureerde prestaties, op voorwaarde dat de zorgkas een opname in een revalidatieziekenhuis of een gebruik van of verblijf in een revalidatievoorziening heeft gemeld;*
- 7° gegevens over de hoedanigheid van de gebruikers of over hun recht op de verhoogde tegemoetkoming die noodzakelijk zijn om al de volgende elementen te berekenen:*
 - a) het persoonlijke aandeel in de revalidatieziekenhuizen, vermeld in artikel 534/53 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, of in de revalidatievoorzieningen, vermeld in artikel 534/99 van het voormelde besluit;*
 - b) de bijkomende forfaitaire tegemoetkoming in de psychiatrische verzorgingstehuizen, vermeld in artikel 534/147 van het voormelde besluit;*
- 8° aanvaarde, gefactureerde prestaties en aangevraagde prestaties in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad, op voorwaarde dat een aanvraag van een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel is ingediend bij de zorgkas;*
- 9° aanvaarde, gefactureerde zorg en aangevraagde zorg, op voorwaarde dat de zorgkas zorg in een psychiatrisch verzorgingstehuis heeft gemeld;*
- 10° het feit of de gebruiker aanspraak maakt op de invaliditeitsuitkering, vermeld in artikel 93 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, op voorwaarde dat de zorgkas zorg in een psychiatrisch verzorgingstehuis heeft gemeld.*

De gegevens, vermeld in het tweede en derde lid, worden uitgewisseld voor de volgende doeleinden:

- 1° de behandeling van de aanvragen van een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming;*
- 2° om te beschikken over de informatie die noodzakelijk is om de Europese en internationale regelgeving uit te voeren;*
- 3° om dubbele financiering van zorgkosten te vermijden en om cumulcontroles te kunnen uitvoeren.*

§2. De zorgvoorzieningen verwerken de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3° tot en met 6°, die noodzakelijk zijn om zorg te verstrekken. Ze verwerken die gegevens in het kader van hun zorgrelatie met de gebruiker.

De zorgvoorzieningen verwerken de persoonsgegevens van hun medewerkers en de zelfstandigen die verbonden zijn met een ondernemingscontract en werken voor zorgvoorzieningen, vermeld in artikel 49, §3/2, om die gegevens aan het agentschap te bezorgen. Die gegevens kunnen door het agentschap worden teruggekoppeld aan de zorgvoorziening die de persoonsgegevens bezorgd heeft, zodat de zorgvoorziening in staat is om eventuele fouten in de gegevens die het agentschap heeft verwerkt, vast te stellen, en zodat ze eventuele correcties kan voorstellen.

§3. De verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in artikel 2, eerste lid, 36°, verwerken in het kader van de verkoop of verhuur van een mobiliteitshulpmiddel de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 7°.

§4. De zorgkassen bezorgen in het kader van het doeleinde, vermeld in artikel 49, §8, aan het Intermutualistisch Agentschap alle gegevens van de gebruiker over de prestaties die gefactureerd zijn in het kader van de tegemoetkomingen, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3° tot en met 5°, 7° en 8°.

§5. De Zorgkassencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2° tot en met 7°, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van haar taken, vermeld in artikel 34.

De Zorgkassencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van haar taken, vermeld in artikel 34.

§6. De Expertencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 4° en 5°, die noodzakelijk zijn voor haar taken, vermeld in artikel 40.

§7. De Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 7°, die noodzakelijk zijn voor haar taken en opdrachten, vermeld in artikel 133, §2 tot en met §4.

De Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor haar taken en opdrachten, vermeld in artikel 133, §2 tot en met §4.

§8. De indicatiestellers, vermeld in artikel 2, eerste lid, 16°, verwerken de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2° en 7°, die noodzakelijk zijn in het kader van de opmaak of wijziging van een indicatiestelling.

§9. De vervoerder, vermeld in artikel 2, eerste lid, 37°/1, verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 4°, 5° en 7°, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van zijn opdrachten in het kader van dit decreet.

§10. De actoren die door de Vlaamse Regering belast zijn met de behandeling van de administratieve beroepen, vermeld in artikel 71, 80, §5, artikel 88, §3, en artikel 92, §5, verwerken de gegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2° en 3°, die noodzakelijk zijn in het kader van de behandeling van het beroep.

§11. Het VAPH verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3° en 7°, van dit decreet, die noodzakelijk zijn om zijn taak, vermeld in artikel 6, 2°, van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, uit te voeren.

§12. De overlegorganisator verwerkt, met het oog op de indiening van een aanvraag van een tegemoetkoming voor een multidisciplinair overleg, de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 8°, en de persoonsgegevens van de deelnemers aan het multidisciplinaire overleg, vermeld in artikel 49, §3/4.

§13. De indicatiestellers, vermeld in artikel 82 en 84, §1, tweede lid, hebben toegang tot de gegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2°, die noodzakelijk zijn om de verminderde zelfredzaamheid vast te stellen.

§14. De externe dienstverleners, vermeld in artikel 34, eerste lid, 1°, verwerken in het kader van de controle op de indicatiestellingen de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2°, 3° en 7°.

§15. Het Departement Zorg, vermeld in artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2023 over het Departement Zorg, verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3°, van dit decreet, en de gegevens, vermeld in artikel 49, §3/2, van dit decreet, van de volgende personen, die noodzakelijk zijn in het kader van de doeleinden, vermeld in artikel 59, §5, eerste lid, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019:

- 1° de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen;
- 2° de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;
- 3° de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum.

§16. De adviserende artsen, vermeld in artikel 154 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, hebben toegang tot de gegevens van gebruikers, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die verwerkt worden in het kader van de toepassing van dit decreet en die gebruikt worden om hun opdrachten, vermeld in artikel 153 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, in het kader van de toepassing van dit decreet uit te voeren.

§17. De diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen, vermeld in artikel 19 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, hebben toegang tot de gegevens van gebruikers, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die verwerkt worden in het kader van dit decreet en die gebruikt worden om hun opdrachten, vermeld in artikel 20 van het voormelde decreet, uit te voeren.

§18. De openbare centra voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 1 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hebben toegang tot de gegevens van gebruikers, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die verwerkt worden in het kader van dit decreet en die gebruikt worden om hun taken, vermeld in hoofdstuk IV van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, uit te voeren.

§19. De Vlaamse Regering kan de gegevens, vermeld in paragraaf 2 tot en met 18, nader specificeren.

Art. 32.

In artikel 59 van hetzelfde decreet³, het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 4, eerste lid, wordt een punt 6° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“6° de contactgegevens van de mantelzorger, de vertegenwoordiger en andere contactpersonen van de gebruiker.”;

2° in paragraaf 4, derde lid, wordt de zinsnede “van de gebruiker, vermeld in het eerste lid” vervangen door de zinsnede “, vermeld in het eerste lid, van de gebruiker, diens mantelzorger, vertegenwoordiger en contactpersonen”;

3° in paragraaf 5, eerste lid, worden de woorden “woonzorgvoorzieningen en verenigingen” vervangen door de zinsnede “woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 van dit decreet, en projecten als vermeld in artikel 61 van dit decreet,”;

4° in paragraaf 5 wordt tussen het zevende en het achtste lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“De persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid, 1° en 7°, kunnen worden bezorgd aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, opgericht bij artikel 3 van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, als die gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten en taken, vermeld in artikel 5, 6 en 7 van het voormelde decreet.”.

Het artikel luidt dan als volgt:

Artikel 59.

§1. In dit artikel wordt verstaan onder de algemene verordening gegevensbescherming: verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG.

§2. Woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 en projecten als vermeld in artikel 61, verzamelen op een gestructureerde, systematische wijze gegevens over de gebruikers, hun mantelzorgers, de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders van de woonzorgvoorziening of vereniging,

³ het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

de aard van de zorg- en ondersteuningsnood, de geboden woonzorg, de kwaliteit en het effect ervan, met als doel:

- 1° over de noodzakelijke informatie te beschikken die nodig is voor de zorg en ondersteuning aan de gebruiker, zodat de zorg en ondersteuning verleend door de woonzorgvoorziening zelf of in samenwerking met andere zorg- en welzijnsactoren passend wordt afgestemd op de evoluerende zorg- en ondersteuningsnood van de gebruiker en het zorg- en ondersteuningstraject per gebruiker kan worden opgevolgd en bijgestuurd, waar nodig;
- 2° aan de Vlaamse overheid gegevens te bezorgen om haar in staat te stellen de woonzorg passend te financieren en haar woonzorgbeleid af te stemmen op de evoluerende maatschappelijke behoeften en de kwaliteit van de geboden woonzorg te monitoren conform het decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de gezondheids- en welzijnsvoorzieningen. Die gegevens zijn, waar mogelijk, geanonimiseerd;
- 3° over de noodzakelijke informatie over de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders te beschikken die noodzakelijk is om een kwaliteitsvol zorg- en ondersteuningsaanbod te kunnen garanderen en waar nodig bijzondere maatregelen te kunnen treffen.

§3. De persoonsgegevens die verzameld worden in het kader van dit decreet, worden verwerkt conform de regelgeving over de bescherming bij de verwerking van persoonsgegevens. De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 6, eerste lid, 1), e), en artikel 10 van de algemene verordening gegevensbescherming en, wat gegevens over gezondheid als vermeld in artikel 9, eerste lid, van de algemene verordening gegevensbescherming betreft, op artikel 9, tweede lid, 2), h), van de algemene verordening gegevensbescherming.

De gegevens over gezondheid, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt conform artikel 9, derde lid, van de algemene verordening gegevensbescherming, door of onder de verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar die aan het beroepsgeheim is gebonden, of door een andere persoon die tot geheimhouding is gehouden.

De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats met respect voor de rechten van de betrokken gebruikers en mantelzorgers.

§4. In het kader van de uitvoering van hun bevoegdheden en taken, waaronder deze vermeld in artikel 4, § 1, eerste lid, 14°, artikel 18, eerste lid, 2°, artikel 34, paragraaf 1, eerste lid, 9°, en artikel 38, derde lid, verzamelen en verwerken woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 en projecten als vermeld in artikel 61, minstens volgende gegevens:

- 1° de persoonsgegevens met het oog op de identificatie van de betrokken gebruiker, zijn vertegenwoordiger en zijn mantelzorgers, in voorkomend geval externe zorgverstrekkers;
- 2° de gezondheidsgegevens over de gebruiker die relevant zijn voor zorg en ondersteuning;
- 3° de gegevens met betrekking tot de te verlenen zorg en ondersteuning;
- 4° de persoonsgegevens met het oog op de identificatie van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders;
- 5° de gegevens met betrekking tot de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders, met name:
 - a) de genoten opleiding;
 - b) een uittreksel uit het strafregister.

6° de contactgegevens van de mantelzorger, de vertegenwoordiger en andere contactpersonen van de gebruiker.

De Vlaamse Regering kan, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, vermeld in artikel 4, 21), van de algemene verordening gegevensbescherming, de lijst van gegevens, vermeld in het eerste lid, inclusief de gezondheidsgegevens, vermeld in artikel 4, 15), van voormelde verordening, nader preciseren.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, van de gebruiker, diens mantelzorger, vertegenwoordiger en contactpersonen, worden minimaal tot twee jaar na het beëindigen van de zorg en ondersteuning aan de betrokken gebruiker bewaard en mogen maximaal tot vijf jaar na het beëindigen van de zorg en ondersteuning aan de betrokken gebruiker worden bewaard. Die persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard.

De persoonsgegevens van de personeelsleden, de vrijwilligers, de verenigingswerkers en de bestuurders worden bewaard tot tien jaar na de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, het ondernemingscontract, het bestuursmandaat of het verenigings- of vrijwilligerswerk. Die persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard.

De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, vermeld in artikel 4, 21), van de algemene verordening gegevensbescherming:

- 1° de regels voor en de wijze van verwerking van de gegevens;
- 2° ...;
- 3° ...;
- 4° de vorm waarin en de wijze waarop gegevens worden uitgewisseld.

§5. Om woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 van dit decreet, en projecten als vermeld in artikel 61 van dit decreet, te vergunnen, te erkennen en te subsidiëren binnen de programmatie en voor het toezicht op de erkenningsvoorwaarden en de handhaving ervan, worden persoonsgegevens van de gebruiker, inclusief gegevens over gezondheid als vermeld in artikel 4, 15), van de algemene verordening gegevensbescherming, en de persoonsgegevens van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders verwerkt door het Departement Zorg, vermeld in artikel 23, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.

In het kader van de doeleinden, vermeld in het eerste lid, verwerkt het voormelde Departement Zorg de volgende persoonsgegevens van de gebruiker:

- 1° de persoonsgegevens met het oog op de identificatie van de betrokken gebruiker, inclusief het Rijksregisternummer of bis-nummer;
- 2° de geboortedatum;
- 3° het geslacht;
- 4° de gemeente waar de hoofdverblijfplaats gelegen is;
- 5° de datum van overlijden;
- 6° de gezondheidsgegevens over de gebruiker;
- 7° de gegevens over de zorg en ondersteuning die door de woonzorgvoorziening wordt verleend;
- 8° de plaats waar de zorg en ondersteuning wordt verleend door de woonzorgvoorziening.

In het kader van de doeleinden, vermeld in het eerste lid, verwerkt het voormelde Departement Zorg de volgende persoonsgegevens van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders:

- 1° de persoonsgegevens met het oog op de identificatie van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders, inclusief het Rijksregisternummer of het bis-nummer;
- 2° de geboortedatum;
- 3° het geslacht;
- 4° de gemeente waar de hoofdverblijfplaats gelegen is;
- 5° de datum van overlijden;
- 6° de gegevens over de tewerkstelling van de personeelsleden;
- 7° de gegevens over de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders, namelijk:
 - a) de genoten opleiding;
 - b) de gegevens van het uittreksel uit het strafregister die noodzakelijk zijn om na te gaan of de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders geen eigenschappen hebben die onverenigbaar zijn met hun functie.

De Vlaamse Regering kan de persoonsgegevens, vermeld in het tweede en derde lid, nader preciseren.

De persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid, worden bewaard tot maximaal twee jaar na het beëindigen van de zorg en ondersteuning aan de gebruiker door een woonzorgvoorziening of vereniging. Die persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard.

De persoonsgegevens van de personeelsleden, vermeld in het derde lid, worden minimaal twee jaar en maximaal vijftig jaar bewaard. De persoonsgegevens van de vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders, vermeld in het derde lid, worden bewaard tot maximaal vijf jaar na het einde van de activiteit als vrijwilliger, verenigingswerker of bestuurder en ten hoogste voor een termijn van vijftig jaar. De persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard.

De persoonsgegevens, vermeld in het tweede en derde lid, kunnen worden overgemaakt aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, voor zover die gegevens noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdrachten en taken van dat agentschap bepaald in of ter uitvoering van het voornoemde decreet van 18 mei 2018.

De persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid, 1° en 7°, kunnen worden bezorgd aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, opgericht bij artikel 3 van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, als die gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten en taken, vermeld in artikel 5, 6 en 7 van het voormelde decreet.

De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens, vermeld in artikel 10/1 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, al de volgende elementen:

- 1° de regels voor de wijze van verwerking van de gegevens;
 2° de vorm waarin en de wijze waarop de gegevens worden uitgewisseld.

§5/1. Met het oog op het doeleinde, vermeld in paragraaf 5, eerste lid, worden de volgende gegevens van de gebruiker verwerkt:

- 1° de landsbond waarbij de gebruiker is aangesloten;
 2° het feit of de gebruiker ouder dan tachtig jaar is;
 3° het feit of de gebruiker in invaliditeit is conform artikel 93 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;
 4° het feit of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de voormelde wet;
 5° het feit of de gebruiker rechthebbende is op het forfait chronisch zieke, vermeld in artikel 37, §16bis, eerste lid, 2°, van de voormelde wet;
 6° het feit of de gebruiker een goedkeuring heeft ontvangen voor een mobiliteitshulpmiddel als vermeld in artikel 126, §2, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming;
 7° het feit of de gebruiker rechthebbende is op een zorgbudget voor ouderen met een zorgnood conform artikel 84, §1, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming;
 8° het feit of de gebruiker rechthebbende is op een zorgbudget zwaar zorgbehoevenden conform artikel 78 van het voormelde decreet;
 9° het feit of de gebruiker rechthebbende is op een integratietegemoetkoming conform artikel 2, §2, van de wet van 27 februari 1987 betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;
 10° het feit of de gebruiker rechthebbende is op een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte als vermeld in artikel 16, §1, van het Groeipakketdecreet van 2018;
 11° het feit of een gebruiker rechthebbende is op een erkenning van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, opgericht bij het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, zijn noodzakelijk om het aantal personen per landsbond te kunnen berekenen die voldoen aan de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 11°. Voor die berekening worden de rijksregisternummers van de personen, vermeld in het eerste lid, 6° tot en met 11°, bezorgd aan het Intermutualistisch Agentschap om die gegevens te kunnen koppelen aan de aansluitingsgegevens per landsbond.

Het Departement Zorg, vermeld in artikel 23, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, ontvangt alleen statistische gegevens van het aantal aangesloten leden per landsbond van de gebruikers, vermeld in het eerste lid.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is om ze te koppelen aan de landsbond van aansluiting, en maximaal gedurende zes maanden.

§6. De verwerkingsverantwoordelijken in de zin van artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming zijn:

- 1° het Departement Zorg, voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de passende financiering van de woonzorgvoorzieningen, de monitoring en handhaving met betrekking tot de geboden woonzorg en de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders en voor het uitoefenen van toezicht op de erkenningsvoorwaarden en de kwaliteit van de geboden woonzorg;
 2° ...;
 3° de woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor wat betreft de verwerking van persoonsgegevens in het kader van hun opdrachten en hun zorgrelatie met de gebruiker;
 4° de partnerorganisaties, vermeld in artikel 60, en de projecten, vermeld in artikel 61, in het kader van hun opdrachten en hun zorgrelatie met de gebruiker.

De Vlaamse Regering bepaalt welke technische en organisatorische maatregelen de verwerkingsverantwoordelijke moet treffen ter bescherming van de persoonsgegevens conform artikel 32 van de algemene verordening gegevensbescherming.

Art. 36.

In artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, ingevoegd bij het decreet van 1 maart 2024, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° in het eerste lid wordt punt 7° vervangen door wat volgt:

“7° de relevante gegevens over hun gezondheid;”;

2° in het tweede lid wordt punt 7° vervangen door wat volgt:

“7° de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

3° in het derde lid wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

4° in het vierde lid wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

5° in het vierde lid, 7°, wordt de zinsnede “als de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood daarmee instemt,” opgeheven.

Het artikel luidt dan als volgt:

Artikel 23/5.

De personen met een zorg- en ondersteuningsnood hebben toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° hun identificatie- en contactgegevens;*
- 2° hun INSZ-nummer;*
- 3° de identificatie- en contactgegevens van de zorgaanbieders;*
- 4° het erkenningsnummer van de zorgaanbieders;*
- 5° de identificatie- en contactgegevens van de mantelzorgers;*
- 6° de identificatie- en contactgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;*
- 7° de relevante gegevens over hun gezondheid;*
- 8° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de personen, en die verschillen van de gegevens over gezondheid, namelijk:*
 - a) hun sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, en gegevens over hun welzijnstoestand;*
 - b) de zorg- en ondersteuningstaken die voor die personen aangewezen zijn;*
 - c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;*
 - d) de verzameling van gegevens die hun graad van zorgbehoefte meten;*
 - e) hun levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen;*
 - f) de gegevens over hun religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen;*
- 9° de elektronischecomunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;*
- 10° de gegevens over de hoedanigheden van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam.*

De zorgaanbieder die lid is van het zorg- en ondersteuningsteam, heeft toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° de identificatie- en contactgegevens van de zorgaanbieders;*
- 2° het erkenningsnummer van de zorgaanbieders;*
- 3° de identificatie- en contactgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;*
- 4° het INSZ-nummer van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;*
- 5° de identificatie- en contactgegevens van de mantelzorgers;*
- 6° de identificatie- en contactgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;*
- 7° de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;*
- 8° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en die verschillen van de gegevens over gezondheid, namelijk:*
 - a) de sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de gegevens over de welzijnstoestand van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;*
 - b) de aangewezen zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;*
 - c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;*

- d) de verzameling van gegevens die de graad van zorgbehoefendheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood meten;
- e) de levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- f) de gegevens over de religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 9° de elektronischecommunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 10° de gegevens over de hoedanigheden van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

De mantelzorger heeft toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° de eigen identificatie- en contactgegevens;
- 2° de identificatie- en contactgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 3° het INSZ-nummer van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 4° de identificatie- en contactgegevens van zorgaanbieders;
- 5° het erkenningsnummer van de zorgaanbieders;
- 6° de identificatie- en contactgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;

6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;

7° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en die verschillen van de gegevens over gezondheid, namelijk:

- a) de sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de gegevens over de welzijnsstoestand van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- b) de aangewezen zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;
- d) de verzameling van gegevens die de graad van zorgbehoefendheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood meten;
- e) de levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- f) de gegevens over de religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 8° de elektronischecommunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 9° de gegevens over de hoedanigheden van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

De overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam hebben toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° de eigen identificatie- en contactgegevens;
- 2° de identificatie- en contactgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 3° de identificatie- en contactgegevens van zorgaanbieders;
- 4° het erkenningsnummer van de zorgaanbieders;
- 5° de identificatie- en contactgegevens van de mantelzorgers;
- 6° de identificatie- en contactgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;

6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;

7° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en die verschillen van de gegevens over gezondheid, namelijk:

- a) de sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de gegevens over de welzijnsstoestand van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- b) de aangewezen zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;
- d) de verzameling van gegevens die de graad van zorgbehoefendheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood meten;
- e) de levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- f) de gegevens over de religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 8° de elektronischecommunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 9° de gegevens over de hoedanigheden van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

De bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, heeft toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

1° de technische gegevens over het gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan door de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, de zorgaanbieder, de mantelzorger en de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;

2° de statistische gegevens over het gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan door de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, de zorgaanbieder, de mantelzorger en de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

Decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid van 21 november 2003

Artikel 68/1.

§1. In dit artikel wordt verder verstaan onder:

1° aangewezen arts: de arts die door de deelnemer aangewezen is als arts die gecontacteerd mag worden in het kader van het bevolkingsonderzoek naar kanker en met wie de resultaten van het bevolkingsonderzoek naar kanker van de deelnemer gedeeld kunnen worden;

2° bloedverwant: een ouder, broer, zus of kind van een deelnemer;

3° bevolkingsonderzoek naar kanker: een bevolkingsonderzoek naar kanker dat georganiseerd wordt op initiatief van de Vlaamse Regering als vermeld in artikel 31, §1;

4° deelnemer: een persoon die deelneemt aan een bevolkingsonderzoek naar kanker;

5° doorverwijzende arts: de arts die de deelnemer heeft doorverwezen naar het bevolkingsonderzoek naar kanker;

6° GMD-houdende arts: de arts die het globaal medisch dossier van de deelnemer bijhoudt;

7° in situ kanker: een tumor die niet is uitgezaaid of doorgebroken naar het omliggende weefsel;

8° intervalkanker: een kanker die gevonden wordt tussen twee opeenvolgende screeningsonderzoeken, het kan gaan om een in situ kanker of een invasieve kanker;

9° invasieve kanker: een tumor die in de omliggende weefsels is doorgedrongen;

10° organisatie die op basis van een overeenkomst een bevolkingsonderzoek naar kanker organiseert: een organisatie die op basis van een overeenkomst in opdracht van de Vlaamse overheid organisatorische taken vervult in het kader van een Vlaams bevolkingsonderzoek naar kanker;

11° persoon die de screening uitvoert: iedere persoon, met uitzondering van de deelnemer, die in het kader van het bevolkingsonderzoek naar kanker stalen of beelden afneemt of analyseert;

12° screening: elk onderzoek naar een ziekte of aandoening of naar risicofactoren, voorstadia of verwikkelingen ervan, bij een of meer personen, dat niet wordt uitgevoerd naar aanleiding van gezondheidsklachten die uit eigen beweging geformuleerd zijn en die verband houden met de opgespoorde ziekte of aandoening of de risicofactoren, voorstadia of verwikkelingen ervan;

13° volledige doelgroep: de personen die op basis van criteria in aanmerking kunnen komen om deel te nemen aan het bevolkingsonderzoek naar kanker.

De Vlaamse Regering kan de criteria, vermeld in het eerste lid, 13°, bepalen.

De Vlaamse Regering kan uitsluitingscriteria bepalen op basis waarvan personen die deel uitmaken van de volledige doelgroep, toch niet kunnen deelnemen aan het bevolkingsonderzoek naar kanker.

Personen die deel uitmaken van de volledige doelgroep, die niet actief uitgenodigd zijn om deel te nemen aan het bevolkingsonderzoek naar kanker, maar die niet uitgesloten worden op basis van de uitsluitingscriteria, vermeld in het derde lid, kunnen deelnemen aan het bevolkingsonderzoek naar kanker.

§2. Met het oog op de uitvoering en de evaluatie van de bevolkingsonderzoeken naar kanker kunnen de administratie, een organisatie die op basis van een overeenkomst een bevolkingsonderzoek naar kanker organiseert, of personen die de screening uitvoeren, persoonsgegevens verwerken van de volgende personen:

1° personen die deel uitmaken van de volledige doelgroep en personen die binnen een jaar deel uit zullen maken van de volledige doelgroep;

2° deelnemers.

De Vlaamse Gemeenschap of de organisatie die op basis van een overeenkomst de bevolkingsonderzoeken naar kanker organiseert, stelt een registratiesysteem ter beschikking om het bevolkingsonderzoek, vermeld in het eerste

lid, uit te voeren en te evalueren.

§3. Met het oog op de selectie en uitnodiging van personen voor deelname aan een bevolkingsonderzoek naar kanker kunnen de volgende gegevens verwerkt worden van personen uit de volledige doelgroep en van personen die binnen een jaar deel uit zullen maken van de volledige doelgroep:

- 1° de persoonsgegevens om de persoon te identificeren, waaronder het rijksregisternummer of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- 2° de naam en voornaam;
- 3° de geboortedatum;
- 4° het geslacht;
- 5° in voorkomend geval, de overlijdensdatum;
- 6° de volgende gegevens over eerdere uitnodigingen voor het bevolkingsonderzoek naar kanker en de eerdere deelnames aan het bevolkingsonderzoek naar kanker:
 - a) de eerdere datums van uitnodiging voor het bevolkingsonderzoek naar kanker;
 - b) de eerdere datums van deelname aan het bevolkingsonderzoek naar kanker;
 - c) in voorkomend geval, de eerdere weigeringen om deel te nemen aan het bevolkingsonderzoek naar kanker;
 - d) de datum en het type screeningsonderzoeken en de resultaten van screeningsonderzoeken die uitgevoerd zijn bij de persoon die deel uitmaakt van de volledige doelgroep, die een impact hebben op het screeningsinterval;
 - e) in voorkomend geval, de opvolging die geboden is na een voorafgaand afwijkend screeningsresultaat;
- 7° de datum en het type van immunisaties die toegediend zijn aan de persoon die deel uitmaakt van de volledige doelgroep, die een impact hebben op het screeningsinterval;
- 8° de datum en het type van relevante onderzoeken en behandelingen die de persoon die deel uitmaakt van de volledige doelgroep, heeft ondergaan buiten het bevolkingsonderzoek naar kanker, die impact hebben op het screeningsinterval, en relevante medische diagnoses die betrekking hebben op de aandoening waarop binnen het bevolkingsonderzoek naar kanker in kwestie gescreend wordt;
- 9° de volgende contactgegevens:
 - a) de hoofdverblijfplaats;
 - b) het e-mailadres;
 - c) het gsm- of telefoonnummer;
 - d) de gegevens die noodzakelijk zijn om de persoon te contacteren via de eBox, vermeld in artikel 2, 3°, van de wet van 27 februari 2019 inzake de elektronische uitwisseling van berichten via de eBox;
- 10° de volgende gegevens van de GMD-houdende arts, de doorverwijzende arts of de aangewezen arts:
 - a) naam en voornaam;
 - b) het adres;
 - c) het RIZIV-nummer;
- 11° als dat van toepassing is, de datum en locatie van uitnodiging.

De administratie of de organisatie die het bevolkingsonderzoek naar kanker organiseert, neemt organisatorische en technische maatregelen om de toegang tot de gegevens, vermeld in het eerste lid, 8°, van de administratie en van de organisatie die het bevolkingsonderzoek naar kanker uitvoert, te beperken zodat ze alleen het resultaat kunnen zien van de selectie die uitgevoerd is op basis van die gegevens.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, 8°, worden voor het doeleinde, vermeld in het eerste lid, niet geregistreerd in het registratiesysteem, vermeld in paragraaf 2, tweede lid.

Personen kunnen verzoeken om niet uitgenodigd te worden in het kader van een of verschillende bevolkingsonderzoeken naar kanker. In dat geval wordt naast de gegevens, vermeld in het eerste lid, het verzoek om niet uitgenodigd te worden en de vermelding voor welk bevolkingsonderzoek verwerkt.

§4. Met het oog op de uitvoering van de screening van de deelnemer en de interpretatie van het resultaat van de screening kunnen de volgende persoonsgegevens verwerkt worden van de deelnemers:

- 1° de persoonsgegevens om de persoon te identificeren, waaronder het rijksregisternummer of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- 2° de naam en voornaam;
- 3° de geboortedatum;
- 4° het geslacht;
- 5° de hoofdverblijfplaats;
- 6° in voorkomend geval, de datum van overlijden;
- 7° gegevens over het geplande screeningsmoment;
- 8° resultaten van de bevestigingen van de deelnemer over:
 - a) relevante antecedenten bij de deelnemer;

- b) of er bij een bloedverwant van de deelnemer kennis is of was van een kankerdiagnose voor de kanker waarop gescreend wordt. Van deze bloedverwant worden geen identiteits- of contactgegevens of andere persoonsgegevens geregistreerd, behalve het gegeven dat bij een bloedverwant kennis is of was van de betreffende kanker;
- 9° medicatiegebruik dat relevant is voor de interpretatie van het screeningsresultaat in het kader van het bevolkingsonderzoek naar kanker;
- 10° de volgende immunisatiegegevens:
- de datums van immunisatie;
 - de immunisatiestatus tegen de kanker waarop gescreend wordt;
 - het soort preventief geneesmiddel dat is toegediend;
- 11° de volgende relevante gegevens over alle screeningsonderzoeken die uitgevoerd zijn en worden bij de deelnemer:
- de datum van de screening;
 - de locatie van de screening;
 - het resultaat van de screening;
 - in voorkomend geval door wie de screening is uitgevoerd. De volgende persoonsgegevens kunnen verwerkt worden van de persoon die de screening heeft uitgevoerd:
 - naam en voornaam;
 - het RIZIV-nummer;
 - de volgende contactgegevens:
 - het adres;
 - het telefoonnummer;
 - het e-mailadres;
- 12° de toestemmingen van de deelnemer over de verwerking van de persoonsgegevens voor andere doeleinden dan de doeleinden die opgenomen zijn in dit artikel.

Als een derdebetalersregeling van toepassing is op de prestaties in het kader van het bevolkingsonderzoek naar kanker, kunnen ook gegevens over de derdebetalersregeling en over het ziekenfonds waarbij de deelnemer aangesloten is, verwerkt worden.

§5. De resultaten van de screening kunnen meegedeeld worden aan de deelnemer en aan de GMD-houdende arts, de aangewezen arts of de doorverwijzende arts.

Met het oog op de mededeling van de screeningsresultaten kunnen de volgende persoonsgegevens verwerkt worden:

- de persoonsgegevens om de deelnemer te identificeren, waaronder het rijksregisternummer of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- de naam en voornaam van de deelnemer;
- in voorkomend geval, de datum van overlijden;
- de volgende contactgegevens van de deelnemer:
 - de hoofdverblijfplaats;
 - het e-mailadres en de toestemming van de persoon om het e-mailadres te gebruiken in het kader van het bevolkingsonderzoek naar kanker;
 - het gsm- of telefoonnummer;
 - de gegevens die noodzakelijk zijn om de persoon te contacteren via de eBox, vermeld in artikel 2, 3°, van de wet van 27 februari 2019 inzake de elektronische uitwisseling van berichten via de eBox;
- de volgende contactgegevens van de doorverwijzende arts, de aangewezen arts of de GMD-houdende arts:
 - naam en voornaam;
 - het adres;
 - het RIZIV-nummer.

Met het oog op de mededeling van de resultaten van de screening kunnen de volgende persoonsgegevens doorgegeven worden:

- de persoonsgegevens om de deelnemer te identificeren, waaronder het rijksregisternummer of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- de naam en voornaam van de deelnemer;
- de resultaten van de screening, vermeld in paragraaf 4, eerste lid, 11°;
- de datum van de deelname aan het bevolkingsonderzoek naar kanker;
- het advies over het voeren van een vervolgonderzoek als dat van toepassing is;
- in het kader van het bevolkingsonderzoek naar borstkanker kunnen ook de volgende persoonsgegevens doorgegeven worden aan de doorverwijzende arts, de aangewezen arts of de GMD-houdende arts:
 - de densiteit van het borstweefsel;

b) de locatie van de afwijking als dat van toepassing is.

§6. Om de correcte opvolging na een afwijkend screeningsresultaat te bewaken, kan contact opgenomen worden met de GMD-houdende arts, met de persoon die de screening uitgevoerd heeft, of met de deelnemer.

Met het oog op het contact, vermeld in het eerste lid, kunnen de volgende gegevens verwerkt en doorgegeven worden:

- 1° de persoonsgegevens om de deelnemer te identificeren, waaronder het rijksregisternummer of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- 2° de naam en voornaam van de deelnemer;
- 3° de volgende contactgegevens van de deelnemer waarbij een afwijkend screeningsresultaat is vastgesteld:
 - a) de hoofdverblijfplaats en het adres;
 - b) het e-mailadres en de toestemming van de persoon om het e-mailadres te gebruiken in het kader van het bevolkingsonderzoek naar kanker;
 - c) het gsm- of telefoonnummer;
 - d) de gegevens die noodzakelijk zijn om de persoon te contacteren via de eBox, vermeld in artikel 2, 3°, van de wet van 27 februari 2019 inzake de elektronische uitwisseling van berichten via de eBox;
- 4° de resultaten van de screening, vermeld in paragraaf 4, eerste lid, 11°;
- 5° het advies over het voeren van een vervolgonderzoek;
- 6° de volgende gegevens over de uitvoering van het vervolgonderzoek, vermeld in punt 5°:
 - a) het type vervolgonderzoek;
 - b) de termijn waarin het vervolgonderzoek is uitgevoerd;
- 7° de volgende gegevens van de persoon die de screening uitvoert:
 - a) naam en voornaam;
 - b) het adres;
 - c) het RIZIV-nummer;
- 8° de volgende gegevens van de GMD-houdende arts:
 - a) naam en voornaam;
 - b) het adres;
 - c) het RIZIV-nummer.

§7. Om de bevolkingsonderzoeken naar kanker te evalueren en te monitoren, kunnen de volgende persoonsgegevens van personen uit de volledige doelgroep verwerkt worden:

- 1° het rijksregisternummer of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- 2° de leeftijd;
- 3° het geslacht;
- 4° de hoofdverblijfplaats;
- 5° de datums van de uitnodiging voor het bevolkingsonderzoek naar kanker;
- 6° de volgende gegevens over de deelname aan het bevolkingsonderzoek naar kanker:
 - a) de datum van de screening;
 - b) de locatie van de screening;
 - c) het resultaat van de screening, vermeld in paragraaf 4, eerste lid, 11°;
- 7° de diagnoses die relevant zijn voor het type kanker waarop binnen het bevolkingsonderzoek naar kanker gescreend wordt;
- 8° bij een afwijkend screeningsresultaat, de volgende gegevens over de uitvoering van het vervolgonderzoek, vermeld in paragraaf 6, tweede lid, 5° en 6°:
 - a) het type vervolgonderzoek;
 - b) de termijn waarin het vervolgonderzoek is uitgevoerd;
- 9° de volgende immunisatiegegevens:
 - a) de datums van de immunisatie;
 - b) de immunisatiestatus die relevant is voor de kanker waarop gescreend wordt;
 - c) het soort preventief geneesmiddel dat is toegediend;
- 10° de vermelding of de deelnemer in aanmerking komt voor een verhoogde tegemoetkoming.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, 7°, worden voor het doeleinde, vermeld in het eerste lid, niet geregistreerd in het registratiesysteem, vermeld in paragraaf 2, tweede lid, met uitzondering van:

- 1° gegevens over in situ kankers die werden gediagnosticeerd bij deelnemers, met daarbij de vermelding of het een intervalkanker betreft of niet;
- 2° gegevens over invasieve kankers die werden gediagnosticeerd bij deelnemers, met daarbij de vermelding of het een intervalkanker betreft of niet.

De administratie en de organisatie die het bevolkingsonderzoek naar kanker organiseert, nemen organisatorische en technische maatregelen om de toegang tot de gegevens, vermeld in het eerste lid, 7°, van de administratie en van de organisatie die het bevolkingsonderzoek naar kanker uitvoert, te beperken zodat ze alleen geanonimiseerde indicatoren op basis van de verwerking, vermeld in het eerste lid, kunnen zien of berekenen, met uitzondering van de gegevens, vermeld in het tweede lid.

§8. De gegevens, vermeld in dit artikel, kunnen verwerkt worden voor weten-schappelijke doeleinden na anonimisering of ten minste na pseudonimisering van de gegevens als anonimisering niet toelaat om het wetenschappelijke doeleinde te bereiken.

In afwijking van het eerste lid, wordt onderzoek dat door of met voorafgaande toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in paragraaf 11, en gevoerd wordt met het oog op de evaluatie of monitoring van de bevolkingsonderzoeken naar kanker, behandeld volgens hetgeen bepaald is in paragraaf 7.

§9. De gegevens, vermeld in dit artikel, kunnen doorgegeven worden aan:

- 1° de Stichting Kankerregister als opgericht bij artikel 138 van de Gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgbe-roepen;*
- 2° de deelnemer;*
- 3° de GMD-houdende arts, de aangewezen arts en de doorverwijzende arts.*

§10. De gegevens van personen die deel uitmaken van de volledige doelgroep en van personen die binnen een jaar deel uit zullen maken van de volledige doelgroep, maar die niet hebben deelgenomen aan de bevolkingsonderzoeken naar kanker, worden maximaal bewaard tot tien jaar nadat ze niet langer deel uitmaken van de volledige doelgroep.

De gegevens van de deelnemers en de GMD-houdende arts, de doorverwij-zende arts en de aangewezen arts van de deelnemer worden maximaal bewaard tot dertig jaar na de laatste deelname aan het bevolkingsonderzoek naar kanker en minstens tot tien jaar nadat ze niet langer deel uitmaken van de volledige doelgroep.

In afwijking van het eerste en tweede lid, worden de gegevens, vermeld in paragraaf 7, tweede lid, maximaal bewaard tot tien jaar na registratie.

§11. De administratie is de verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming, voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit artikel. Als een organisatie op basis van een beheersovereenkomst het bevolkingsonderzoek naar kanker organiseert, zijn die organisatie en de administratie gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken als vermeld in artikel 26 van de voormelde verordening, voor de verwerking van persoonsgegevens, vermeld in dit artikel.

De Vlaamse Regering kan bepalen welke technische en organisatorische maatregelen de verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in het eerste lid, moet treffen om de persoonsgegevens te beschermen conform artikel 32 van de algemene verordening gegevensbescherming.

Art. 72/1. In dit artikel wordt verstaan onder zorgbeoefenaar: een zorgbeoefenaar als vermeld in artikel 1, 3°, van het samenwerkingsakkoord van 22 december 2023 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de verwerking van gegevens met betrekking tot CoBRHA+.

De administratie kan contact opnemen met gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten voor de volgende doeleinden:

- 1° relevante informatie verstrekken over preventieve maatregelen, gezondheidsrisico's en andere informatie over het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 2° specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid om de gezondheid te bevorderen, of in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 3° de specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over campagnes voor de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid;*
- 4° informatie of campagnes voor de ondersteuning van het preventieve gezondheidsbeleid verspreiden.*

De administratie kan voor de doeleinden, vermeld in het tweede lid, de volgende persoonsgegevens verwerken van gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars of de contactpersonen van de collectiviteit:

- 1° voor- en achternaam;
- 2° in voorkomend geval, het RIZIV-nummer;
- 3° de specialisatie of het concrete beroep van de gezondheidszorgbeoefenaar of zorgbeoefenaar als dat bekend is;
- 4° het beroepsadres;
- 5° in voorkomend geval, het adres dat gekoppeld is aan het RIZIV-nummer;
- 6° een e-mailadres;
- 7° het telefoonnummer;
- 8° de periode van uitoefening van de beroepsactiviteit als die bekend is;
- 9° de werkstatus;
- 10° in voorkomend geval, de collectiviteit waarin de persoon werkt;
- 11° in voorkomend geval, de volgende gegevens over de collectiviteit:
 - a) de identificatiegegevens;
 - b) de soort collectiviteit;
 - c) de functie die de persoon binnen de collectiviteit uitoefent.

De administratie is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens, vermeld in dit artikel.

Negentig dagen na het laatste contact met de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en contactpersonen van de collectiviteiten worden de persoonsgegevens, vermeld in het derde lid, verwijderd.”.

Decreet houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters van 20 april 2012

Artikel 24.

Het agentschap verwerkt in uitvoering van dit decreet en de uitvoeringsbesluiten ervan minstens de volgende soorten persoonsgegevens:

1° van het kind en van het gezin van het kind:

- a) de gegevens over gezondheid, vermeld in artikel 4, 15), van de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), van het kind in het kader van de handhaving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden en in het kader van de beleidsvoorbereiding en -evaluatie;*
- b) identificatiegegevens, met inbegrip van het INSZ-nummer, in het kader van de handhaving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, de aanwezigheidsregistratie, het kenbaar maken van genomen maatregelen met betrekking tot de vergunning of subsidiëring, en de facturatie;*
- c) gegevens over de vraag naar kinderopvang in het kader van de handhaving van vergunnings- en subsidievoorwaarden, de beleidsvoorbereiding en -evaluatie en de programmatie;*
- d) gegevens over het gebruik van de kinderopvanglocatie door gezinnen in het kader van de handhaving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, de beleidsvoorbereiding en -evaluatie, de facturatie, de programmatie en de aanwezigheidsregistratie;*
- e) financiële gegevens en gegevens over de gezinssituatie in het kader van de handhaving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, de beleidsvoorbereiding en -evaluatie, de facturatie en de bepaling van de prijs van de kinderopvang voor de gezinnen;*
- f) gegevens over de omgang met crisissituaties in de kinderopvanglocatie;*
- g) gegevens over de behandeling van klachten over de kinderopvanglocatie;*
- h) gegevens over de maatschappelijke kwetsbaarheid in het kader van de handhaving van de subsidievoorwaarden en de beleidsvoorbereiding en -evaluatie;*
- i) de aanduiding of het kind een pleegkind is als vermeld in artikel 2, 10°, van het decreet van 29 juni 2012 houdende de organisatie van pleegzorg, en als dusdanig enige voordelen krijgt, zoals voorrang of een verlaagde ouderbijdrage;*
- 2° van de organisatoren, de verantwoordelijken, de kinderbegeleiders en eventuele andere medewerkers in het kader van de handhaving van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, minstens:*
 - a) de gegevens over gezondheid, vermeld in artikel 4, 15), van de voormelde verordening, en de persoonsgegevens, vermeld in artikel 10 van de voormelde verordening, minstens een attest van medische geschiktheid, een uittreksel uit het strafregister of andere strafrechtelijke informatie;*

a/1) de gegevens over de geschiktheid en competenties en de risico's met betrekking tot die personen;
 b) de identificatiegegevens, met inbegrip van het INSZ-nummer, de opleidingsgegevens en de tewerkstellingsgegevens;
 c) de gegevens over crisissituaties in de kinderopvanglocatie;
 d) de gegevens over de behandeling van klachten over de kinderopvanglocatie;
 e) de gegevens over de organisatie en de financiële werking van de organisator zoals opgenomen in de federale en Vlaamse authentieke databanken;
 3° van elke meerderjarige persoon die in de kinderopvanglocatie direct contact heeft met de opgevangen kinderen, de gegevens, vermeld in punt 2°, a).
 Het agentschap bezorgt de gegevens die noodzakelijk zijn voor hun opdrachten, aan de organisaties en deskundigen, vermeld in artikel 15/1 of artikel 11, 2° en 3°, en aan de gerechtelijke instanties met het oog op meldingen door het agentschap of in het kader van lopende strafonderzoeken.

De organisator verwerkt ter uitvoering van dit decreet en de uitvoeringsbesluiten ervan minstens de volgende soorten persoonsgegevens:

1° van het kind en van het gezin van het kind:

a) de gegevens over gezondheid, vermeld in artikel 4, 15), van de voormelde verordening in het kader van de vergunnings- en subsidievoorwaarden;
 b) de identificatiegegevens, met inbegrip van het INSZ-nummer, in het kader van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, de aanwezigheidsregistratie en de facturatie;
 c) de gegevens over de vraag naar kinderopvang in het kader van de vergunnings- en subsidievoorwaarden en het beleid van de organisator met betrekking tot de kinderopvanglocatie;
 d) de gegevens over het gebruik van de kinderopvanglocatie door gezinnen in het kader van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, de aanwezigheidsregistratie, de facturatie en het beleid van de kinderopvanglocatie;
 e) de financiële gegevens en de gegevens over de gezinssituatie in het kader van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, de facturatie en de bepaling van de prijs van de kinderopvang voor de gezinnen;
 f) de gegevens over de maatschappelijke kwetsbaarheid in het kader van de subsidievoorwaarden en het beleid van de organisator met betrekking tot de kinderopvanglocatie;

2° van de verantwoordelijken, de kinderbegeleiders en eventuele andere medewerkers in het kader van de vergunnings- en subsidievoorwaarden, minstens:

a) de gegevens over gezondheid, vermeld in artikel 4, 15), van de voormelde verordening, en de persoonsgegevens, vermeld in artikel 10 van de voormelde verordening, minstens een attest van medische geschiktheid en een uittreksel uit het strafregister;
 b) de identificatiegegevens, met inbegrip van het INSZ-nummer, de opleidingsgegevens en de gegevens over de draagkracht van de kinderbegeleiders;

3° van de personen, vermeld in punt 1° en 2°:

a) de gegevens over de omgang met crisissituaties in de kinderopvanglocatie;
 b) de gegevens over de behandeling van klachten over de kinderopvanglocatie;

4° van elke meerderjarige persoon die in de kinderopvanglocatie direct contact heeft met de opgevangen kinderen, de gegevens, vermeld in punt 2°, a).

De toezichthouder verwerkt ter uitvoering van dit decreet en de uitvoeringsbesluiten ervan, minstens de persoonsgegevens, vermeld in het eerste en tweede lid, in het kader van het toezicht op de vergunnings- en subsidievoorwaarden.

Het lokaal loket kinderopvang verwerkt ter uitvoering van dit decreet en de uitvoeringsbesluiten ervan minstens de persoonsgegevens van het kind en van het gezin van het kind, meer bepaald de identificatiegegevens, de financiële gegevens en de gegevens over de gezinssituatie, gegevens over de vraag naar kinderopvang en gegevens over de maatschappelijke kwetsbaarheid van het kind en het gezin van het kind in het kader van de opdracht van het lokaal loket kinderopvang.

Het Comité van toezicht op Handhaving in de Kinderopvang verwerkt de volgende persoonsgegevens, als de verwerking noodzakelijk is met het oog op de uitvoering van zijn decretale opdrachten voor het toezicht op het handhavingsbeleid van het agentschap:

1° de identificatiegegevens, vermeld in het eerste lid, 1°, b), en 2°, b);
 2° de opleidingsgegevens en de tewerkstellingsgegevens, vermeld in het eerste lid, 2°, b);
 3° de gegevens over de gezondheid, vermeld in het eerste lid, 1°, a), en 2°, a);
 4° de gegevens over het uittreksel uit het strafregister, vermeld in het eerste lid, 2°, a);
 5° de gegevens over de crisissituaties in de kinderopvanglocatie en over de behandeling van de klachten, vermeld in het eerste lid, 2°, c) en d);
 6° de gegevens van elke meerderjarige persoon die in de kinderopvanglocatie direct contact heeft met de opgevangen kinderen, vermeld in het eerste lid, 3°;
 7° de documenten over het toezicht en de handhaving op de vergunningsvoorwaarden van de organisatoren.

De personen van wie de persoonsgegevens door het Comité van toezicht op Handhaving in de Kinderopvang kunnen worden verwerkt, zijn de vergunde organisatoren kinderopvang, de personen die werkzaam zijn in de kinderopvanglocatie, de zaakvoerders en bestuurders die betrokken zijn bij de kinderopvanglocatie en de personen die betrokken zijn bij een melding of klacht over de kinderopvanglocatie in kwestie.

De verwerking is noodzakelijk gelet op artikel 6.1, e), artikel 9, tweede lid, g), en artikel 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Het agentschap is verwerkingsverantwoordelijke. De gegevens worden bewaard tot één jaar nadat het Comité van toezicht op Handhaving het onderzoek heeft afgerond of het advies heeft uitgebracht aan de leidend ambtenaar of de minister.

De organisaties of deskundigen die aangesteld zijn door de Vlaamse Regering of het agentschap ter uitvoering van artikel 15/1 verwerken de volgende persoonsgegevens met het oog op de uitvoering van hun opdrachten, vermeld in dit decreet:

- 1° de identificatiegegevens, vermeld in het eerste lid, 1° b), en 2° b);*
- 2° de opleidingsgegevens en de tewerkstellingsgegevens, vermeld in het eerste lid, 2° b);*
- 3° de gegevens over de gezondheid, vermeld in het eerste lid, 1° a), en 2° a);*
- 4° de gegevens over het uittreksel uit het strafregister, vermeld in het eerste lid, 2° a);*
- 5° de gegevens over de crisissituaties in de kinderopvanglocatie en over de behandeling van de klachten, vermeld in het eerste lid, 2° c) en d);*
- 6° de gegevens van elke meerderjarige persoon die in de kinderopvanglocatie direct contact heeft met de opgevangen kinderen, vermeld in het eerste lid, 3°;*
- 7° de documenten over het toezicht en de handhaving op de vergunningsvoorwaarden van de organisatoren.*

De verwerking is noodzakelijk gelet op artikel 6.1, e), artikel 9, tweede lid, g), en artikel 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. De organisatie of deskundige is verwerkingsverantwoordelijke. De gegevens worden bewaard tot tien jaar nadat de organisatie of deskundige het onderzoek heeft afgerond en het advies heeft uitgebracht aan het agentschap.

De personen van wie de persoonsgegevens kunnen worden verwerkt door de organisaties of deskundigen die aangesteld zijn door de Vlaamse Regering ter uitvoering van artikel 15/1, zijn de organisatoren kinderopvang, de personen die werkzaam zijn in hun kinderopvanglocatie, de zaakvoerders en bestuurders die betrokken zijn bij de kinderopvanglocatie en de minderjarigen of personen die betrokken zijn bij een melding of klacht over de kinderopvanglocatie in kwestie.

De organisaties die een subsidie ontvangen voor de ondersteuning van organisatoren als vermeld in artikel 11, 2° en 3°, verwerken de volgende persoonsgegevens met het oog op de uitvoering van hun opdrachten:

- 1° de identificatiegegevens, vermeld in het eerste lid, 1° b), en 2° b);*
- 2° de opleidingsgegevens en de tewerkstellingsgegevens, vermeld in het eerste lid, 2° b);*
- 3° de gegevens over de crisissituaties in de kinderopvanglocatie en over de behandeling van de klachten, vermeld in het eerste lid, 2° c) en d);*
- 4° de documenten over het toezicht en de handhaving op de vergunningsvoorwaarden van de organisatoren, die noodzakelijk zijn voor de opdracht van de organisatie.*

De verwerking is noodzakelijk gelet op artikel 6.1, e), van de algemene verordening gegevensbescherming. De organisatie die een subsidie ontvangt voor de ondersteuning van organisatoren als vermeld in artikel 11, 2° en 3°, is verwerkingsverantwoordelijke. De gegevens worden bewaard tot tien jaar nadat de organisatie de ondersteuning aan de organisator heeft afgerond.

De personen van wie de persoonsgegevens door de organisaties die een subsidie ontvangen voor de ondersteuning van organisatoren als vermeld in artikel 11, 2° en 3°, kunnen verwerkt worden, zijn de vergunde organisatoren kinderopvang en de personen die werkzaam zijn in hun kinderopvanglocaties.

De bewaartermijn is tien jaar voor de gegevens over de klachten en crisissituaties, en vijf jaar voor de andere gegevens, vermeld in het eerste lid tot en met het vierde lid. Voor de gegevens over de verantwoordelijken, de kinderbegeleiders en de eventuele andere medewerkers begint de termijn te lopen vanaf het einde van hun tewerkstelling.

Voor het uittreksel uit het strafregister geldt, in afwijking van het veertiende lid en in afwijking van artikel 5 van het decreet van 3 juni 2022 houdende de verplichting voor bepaalde organisaties om een uittreksel uit het strafregister als vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering, te controleren voor bepaalde nieuwe medewerkers, dat de bewaartermijn drie jaar is, waarbij die termijn begint te lopen vanaf de aanstelling van de betrokkene. Bij de ontvangst door de organisator van een nieuw uittreksel uit het strafregister wordt het

voorgaande uittreksel vernietigd. De organisator neemt de gepaste maatregelen voor de beveiligde bewaring van de uittreksels.

Elke verwerkingsverantwoordelijke neemt in overeenstemming met artikel 12 van de algemene verordening gegevensbescherming passende maatregelen opdat de betrokkene de in de artikel 13 en 14 van de algemene verordening gegevensbescherming bedoelde informatie en de in de artikel 15 tot en met 22 en artikel 34 van de algemene verordening gegevensbescherming bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke taal ontvangt. De informatie wordt schriftelijk of met andere middelen, met inbegrip van elektronische middelen, verstrekt. Als de betrokkene daarom verzoekt, kan de informatie mondeling worden meegedeeld, op voorwaarde dat de identiteit van de betrokkene met andere middelen bewezen is.

Artikel 24/1.

§1. In het kader van de actieve openbaarheid van bestuur publiceert de toezichthouder inspectierapporten van de vergunde kinderopvanglocaties op zijn website. In het inspectierapport worden de naam en het adres van de kinderopvanglocatie en de naam, het ondernemingsnummer, het vestigingsadres en in voorkomend geval de vastgestelde inbreuken en de rechtsvorm van de organisator vermeld. Daarbij kan ook informatie van persoonlijke aard van de organisator worden gepubliceerd, voor zover deze informatie niet op onevenredige wijze afbreuk doet aan het privéleven van de betrokkenen.

De inspectierapporten worden bewaard gedurende een termijn van twintig jaar, te rekenen vanaf het ogenblik dat het betreffende inspectieverslag definitief is geworden. De Vlaamse regering bepaalt de nadere regels wat betreft de maximale termijnen waarbinnen de inspectierapporten actief gepubliceerd worden.

§2. In het kader van de actieve openbaarheid van bestuur publiceert het agentschap de volgende informatie over een vergunde kinderopvanglocatie op zijn website:

- 1° de naam en het adres van de organisator;
- 2° de rechtsvorm van de organisator, als het om een rechtspersoon gaat;
- 3° het ondernemingsnummer van de organisator;
- 4° de vergunde capaciteit, in voorkomend geval per kinderopvanglocatie;
- 5° in voorkomend geval de naam en het adres van de kinderopvanglocatie(s);
- 6° in voorkomend geval dat het agentschap een aanmaning of een bestuurlijke maatregel heeft getroffen, zolang die van kracht is, met daarbij een status van de reactie van de organisator;
- 7° in voorkomend geval de vastgestelde inbreuken op de regelgeving en de meldingen die aanleiding hebben gegeven tot de aanmaning of bestuurlijke maatregel;
- 8° in voorkomend geval de vaststellingen vanuit het voorzorgsbeginsel die aanleiding hebben gegeven tot een aanmaning of een bestuurlijke maatregel.

Met betrekking tot de informatie, vermeld in het eerste lid, 6°, 7° en 8°, bepaalt de Vlaamse Regering bij welke bestuurlijke maatregelen, inbreuken en vaststellingen vanuit het voorzorgsbeginsel en onder welke modaliteiten aan de organisator de mogelijkheid wordt geboden om te reageren op de bekendmaking.

Met betrekking tot de informatie, vermeld in het eerste lid, 7° en 8°, kan ook informatie van persoonlijke aard worden gepubliceerd, voor zover deze informatie niet op onevenredige wijze afbreuk doet aan het privéleven van de betrokkenen.

Als de vergunning van een kinderopvanglocatie wordt opgeheven, vermeldt het agentschap dat gedurende een periode van zes maanden op zijn website.

§3. Ter uitvoering van zijn opdrachten, vermeld in artikel 13, verwerkt en publiceert het lokaal loket kinderopvang de volgende informatie over de vergunde kinderopvanglocaties op zijn website:

- 1° de naam en het adres van de organisator;
- 2° de rechtsvorm van de organisator, als het om een rechtspersoon gaat;
- 3° het ondernemingsnummer van de organisator;
- 4° de vergunde capaciteit;
- 5° de naam en het adres van de kinderopvanglocatie.

In dit artikel wordt verstaan onder informatie van persoonlijke aard: informatie van persoonlijke aard als vermeld in artikel II.40, §3, derde lid, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Decreet houdende de Vlaamse sociale bescherming van 18 mei 2018

Artikel 49.

§1. In dit artikel wordt verstaan onder:

1° algemene verordening gegevensbescherming: de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de richtlijn 95/45/EG;
2° toegangspoort: de toegangspoort, vermeld in artikel 17 van het decreet van 12 juli 2013 betreffende de integrale jeugdhulp.

§2. De persoonsgegevens worden in het kader van de Vlaamse sociale bescherming verwerkt conform de regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 6, lid 1, c), van de voormelde verordening en, wat gegevens over gezondheid betreft, op artikel 9, lid 2, h), van de voormelde verordening.

§3. Het agentschap verwerkt voor de uitvoering van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de gebruiker, inclusief gegevens over de gezondheid:

1° in het kader van de aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming, vermeld in artikel 42, §1, eerste lid, van dit decreet, en de betaling van de jaarlijkse premie, vermeld in artikel 45 van dit decreet:

a) de volgende identificatiegegevens:

- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;*
- 2) de voor- en achternaam;*
- 3) de geboortedatum;*
- 4) het geslacht;*
- 5) de hoofdverblijfplaats;*
- 6) in voorkomend geval, de datum van het overlijden;*

b) de volgende contactgegevens:

- 1) het telefoonnummer;*
- 2) het e-mailadres;*

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op of de verplichting tot aansluiting bij de Vlaamse sociale bescherming te beoordelen:

- 1) de nationaliteit;*
- 2) de vermelding van het register, vermeld in artikel 2 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, waarin de gebruiker is ingeschreven;*
- 3) de gegevens over de verblijfstoestand van de gebruiker en wijzigingen in de verblijfstoestand van de gebruiker;*
- 4) het gegeven over het land waar de betrokkene sociaal verzekerd is;*
- 5) het gegeven of de betrokkene in het Nederlandse taalgebied of het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad werkt;*
- 6) de gegevens die toelaten om te oordelen of de gebruiker in kwestie zich administratief kan aansluiten bij de zorgkas conform artikel 43 of 44 van dit decreet;*

d) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en de verzekeringsstatus;

e) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

f) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn in het kader van de betaling van de jaarlijkse premie, vermeld in artikel 45 van dit decreet:

- 1) de samenstelling van het gezin;*
- 2) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;*
- 3) de gegevens die toelaten om te beoordelen of de gebruiker is vrijgesteld van de premie conform artikel 45, §3, van dit decreet;*
- 4) de gegevens over de opname van de gebruiker in:*
 - i) een gevangenis;*
 - ii) een inrichting of afdeling tot bescherming van de maatschappij die is georganiseerd door de federale overheid;*
 - iii) een forensisch psychiatrisch centrum dat is georganiseerd door de federale overheid;*
 - iv) een andere instelling met een vergelijkbaar doel;*
- 5) de gegevens over de oplegging en de inning van de administratieve geldboeten, vermeld in artikel 47 van dit decreet;*

2° in het kader van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood en het basisondersteuningsbudget:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de geboortedatum;

4) het geslacht;

5) de hoofdverblijfplaats en, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats;

6) in voorkomend geval, de datum van het overlijden of, in geval van een verklaring van afwezigheid, de datum van de beslissing over de verklaring van afwezigheid;

b) de volgende contactgegevens:

1) het telefoonnummer;

2) het e-mailadres;

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een zorgbudget te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om het zorgbudget aan de gebruiker toe te kennen:

1) het bankrekeningnummer;

2) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas of een verzekeringsinstelling en de verzekeringsstatus;

3) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een zorgbudget voor de gebruiker te beoordelen;

4) de gegevens over de opname van de gebruiker in:

i) een gevangenis;

ii) een inrichting of afdeling tot bescherming van de maatschappij die is georganiseerd door de federale overheid;

iii) een forensisch psychiatrisch centrum dat is georganiseerd door de federale overheid;

5) de gegevens over tegemoetkomingen die worden verleend op basis van andere regelgeving en die noodzakelijk zijn om een zorgbudget toe te kennen;

6) het gegeven of de betrokkene verblijft in of een beroep doet op zorgverlening van een verzorgingsinstelling en de gegevens over het verblijf in of de zorgverlening van de verzorgingsinstelling;

7) de gegevens die noodzakelijk zijn om te oordelen of er sprake is van een cumulatieverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;

8) de gegevens over de tegemoetkomingen voor een zorgbudget in het kader van de Vlaamse sociale bescherming die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;

9) de volgende gegevens, specifiek in het kader van het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood:

i) de burgerlijke staat;

ii) de samenstelling van het gezin;

iii) de gegevens over het inkomen van het gezin van de gebruiker, vermeld in artikel 85, §1, van dit decreet;

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

e) de gegevens die toelaten te oordelen of de gebruiker of het gezin van de gebruiker recht heeft op een verminderde dossiertaks als vermeld in artikel 80, §6, derde lid, artikel 88, §4, derde lid, of artikel 92, §6, derde lid, van dit decreet;

3° in het kader van de residentiële ouderenzorg:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de geboortedatum;

4) het geslacht;

5) de hoofdverblijfplaats;

6) in voorkomend geval, de datum en het tijdstip van overlijden;

b) de volgende contactgegevens:

1) het telefoonnummer;

2) het e-mailadres;

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;

2) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor de gebruiker voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging te beoordelen

en te controleren;

3) de gegevens over de tegemoetkomingen voor zorg in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging in het kader van de Vlaamse sociale bescherming, die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;

4) de gegevens over de opname en het verblijf van de gebruiker in een woonzorgcentrum, een centrum voor kortverblijf of een centrum voor dagverzorging, en de prestaties die die zorgvoorziening heeft verleend en heeft gefactureerd;

5) de gegevens die noodzakelijk zijn om te beoordelen of er sprake is van een cumulatieverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, de documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

4° in het kader van de geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de geboortedatum;

4) het geslacht;

5) de hoofdverblijfplaats, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats;

6) in voorkomend geval, de datum van het overlijden;

b) de volgende contactgegevens:

1) het telefoonnummer;

2) het e-mailadres;

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten, te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) het bankrekeningnummer;

2) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;

3) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten voor de gebruiker, te beoordelen, en de gegevens over de gezondheid die, in voorkomend geval, noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te beoordelen;

4) de gegevens over de tegemoetkomingen voor geestelijke gezondheidszorg, met inbegrip van revalidatie die voornamelijk gericht is op psychosociale aspecten, in het kader van de Vlaamse sociale bescherming, die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;

5) de gegevens over de opname, het gebruik of het verblijf in de revalidatievoorziening, het psychiatrisch verzorgingstehuis of het initiatief van beschut wonen en de prestaties die die zorgvoorziening aan de gebruiker heeft verleend en gefactureerd;

6) de gegevens die noodzakelijk zijn om te beoordelen of er sprake is van een cumulatieverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;

7) specifiek voor de psychiatrische verzorgingstehuizen en revalidatievoorzieningen: het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;

8) specifiek voor de revalidatievoorzieningen:

i) het gegeven of het maximumbedrag van de persoonlijke aandelen op basis van de interfederale teller is bereikt;

ii) de hoedanigheid van de persoon, vermeld in artikel 32 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, en de duur van die hoedanigheid;

iii) het gegeven of de betrokkene in de periode vóór het verblijf in de revalidatievoorziening was opgenomen een ziekenhuis, revalidatieziekenhuis, psychiatrisch ziekenhuis of een andere revalidatievoorziening;

9) specifiek voor de psychiatrische verzorgingstehuizen, het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op een van de volgende tegemoetkomingen:

i) de inkomensgarantie voor ouderen, vermeld in artikel 2, 1°, van de wet van 22 maart 2001 tot instelling van een inkomensgarantie voor ouderen;

ii) de integratietegemoetkoming, vermeld in artikel 1 van de wet van 27 februari 1987 betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;

iii) de invaliditeitsuitkering, vermeld in artikel 93 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;

iv) de maatschappelijke integratie, vermeld in artikel 14 van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie;

- 10) het gegeven of de betrokkene vóór de opname in de revalidatievoorziening, het psychiatrisch verzorgingstehuis of het initiatief van beschut wonen waarvoor de tegemoetkoming wordt aangevraagd, verblijft in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu en informatie over de thuissituatie;
- 11) bij het gebruik van of een verblijf in een revalidatievoorziening: de doelstellingen die worden beoogd door het gebruik van of het verblijf in de revalidatievoorziening;
- 12) bij een opname of begeleiding in een initiatief van beschut wonen of een psychiatrisch verzorgingstehuis: het gegeven of het gaat om een vrijwillige opname of begeleiding of een opgelegde opname of begeleiding, en bij een opgelegde opname of begeleiding, de reden van de opname of begeleiding;
- 13) het gegeven of de gebruiker na de stopzetting van het verblijf of de opname of begeleiding zal verblijven in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of terugkeert naar het thuismilieu en informatie over de thuissituatie;
- 14) het gegeven of de FOD Justitie het persoonlijke aandeel van de gebruiker ten laste neemt;
- d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;
- 5° in het kader van revalidatie die voornamelijk gericht is op het herstel van fysieke functies:
- a) de volgende identificatiegegevens:
- 1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
 - 2) de voor- en achternaam;
 - 3) de geboortedatum;
 - 4) het geslacht;
 - 5) de hoofdverblijfplaats, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats;
 - 6) in voorkomend geval, de datum van overlijden;
- b) de volgende contactgegevens:
- 1) het telefoonnummer;
 - 2) het e-mailadres;
- c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor revalidatie die gericht is op het herstel van fysieke functies, voor de gebruiker te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:
- 1) het bankrekeningnummer;
 - 2) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;
 - 3) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor revalidatie die gericht is op het herstel van fysieke functies, voor de gebruiker te beoordelen en, in voorkomend geval, de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te beoordelen;
 - 4) de gegevens over de tegemoetkomingen voor revalidatie die gericht is op het herstel van fysieke functies, in het kader van de Vlaamse sociale bescherming, die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;
 - 5) de gegevens over de opname van de gebruiker in of het gebruik van de revalidatievoorziening of het revalidatieziekenhuis en de prestaties die die zorgvoorziening aan de gebruiker heeft verleend en heeft gefactureerd;
 - 6) de gegevens die noodzakelijk zijn om te oordelen of er sprake is van een cumulatieve verbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;
 - 7) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;
 - 8) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het persoonlijke aandeel van de gebruiker te berekenen:
 - i) het gegeven of het maximumbedrag van de persoonlijke aandelen op basis van de interfederale teller is bereikt;
 - ii) de hoedanigheid van de persoon, vermeld in artikel 32 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, en de duur van die hoedanigheid;
 - iii) het gegeven of de betrokkene in de periode vóór het verblijf in de revalidatievoorziening was opgenomen in een ziekenhuis, revalidatieziekenhuis, psychiatrisch ziekenhuis of een andere revalidatievoorziening;
 - 9) bij het gebruik van of een verblijf in een revalidatievoorziening: de doelstellingen die worden beoogd door het gebruik van of het verblijf in de revalidatievoorziening;
 - 10) het gegeven of de betrokkene vóór de opname in de revalidatievoorziening of het verblijf in het revalidatieziekenhuis waarvoor de tegemoetkoming wordt aangevraagd, verblijft in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu;
 - 11) het gegeven of de gebruiker na de stopzetting van het verblijf in het revalidatieziekenhuis of de opname in de revalidatievoorziening zal verblijven in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of terugkeert naar het thuismilieu en informatie over de thuissituatie;
 - 12) het gegeven of de FOD Justitie het persoonlijke aandeel van de gebruiker ten laste neemt;
- d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die

vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

6° in het kader van de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de geboortedatum;

4) het geslacht;

5) de hoofdverblijfplaats;

6) in voorkomend geval, de datum van overlijden;

b) de volgende contactgegevens:

1) het telefoonnummer;

2) het e-mailadres;

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor de zorg die verleend wordt door een multidisciplinaire begeleidingsequipe voor palliatieve verzorging, te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;

2) een medisch verslag van de behandelende arts om het recht op een tegemoetkoming voor de gebruiker voor een multidisciplinaire begeleidingsequipe te beoordelen en te controleren;

3) de gegevens over de tegemoetkomingen voor begeleiding door een multidisciplinaire begeleidingsequipe in het kader van de Vlaamse sociale bescherming die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;

4) de gegevens over de prestaties die de multidisciplinaire begeleidingsequipe aan de gebruiker heeft verleend en heeft gefactureerd;

5) het gegeven of de gebruiker vóór de begeleiding door de multidisciplinaire begeleidingsequipe verblijft in een zorgvoorziening en het soort zorgvoorziening of afkomstig is van een thuismilieu en informatie over de thuissituatie;

6) de gegevens die noodzakelijk zijn om te beoordelen of er sprake is van een cumulatieverbod als vermeld in artikel 73 of 74 van dit decreet;

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

7° in het kader van mobiliteitshulpmiddelen:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de geboortedatum;

4) het geslacht;

5) de hoofdverblijfplaats, in voorkomend geval, de werkelijke verblijfplaats als die verschilt van de hoofdverblijfplaats;

6) in voorkomend geval, de datum van het overlijden;

b) de volgende contactgegevens:

1) het telefoonnummer;

2) het e-mailadres;

c) de volgende gegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de tegemoetkoming aan de gebruiker toe te kennen:

1) het bankrekeningnummer;

2) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;

3) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel voor de gebruiker te beoordelen en te controleren en, in voorkomend geval, de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor onkosten van rolstoelafhankelijk vervoer te beoordelen en te controleren;

4) de gegevens over de tegemoetkomingen in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen van de Vlaamse sociale bescherming, die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn behandeld;

5) de gegevens over de prestaties die de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen aan de gebruiker heeft verleend en heeft gefactureerd;

6) de gegevens over de tegemoetkomingen voor mobiliteitshulpmiddelen die zijn verleend op basis van andere regelgeving, die noodzakelijk is om het recht op een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming voor een mobiliteitshulpmiddel vast te stellen;

7) het gegeven of de betrokkene verblijft in een woonzorgcentrum, een revalidatieziekenhuis of een ziekenhuis, en gegevens over het verblijf;

8) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;

d) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen;

8° in het kader van het multidisciplinaire overleg:

a) de volgende identificatiegegevens:

1) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

2) de voor- en achternaam;

3) de hoofdverblijfplaats;

b) de volgende persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om het recht op een vergoeding voor een multidisciplinair overleg te beoordelen, te berekenen en te controleren, en om de vergoeding toe te kennen:

1) de gegevens over de aansluiting bij een zorgkas en over de verzekeringsstatus;

2) de gegevens over de tegemoetkomingen voor multidisciplinair overleg die de gebruiker heeft aangevraagd en die zijn verleend;

3) de gegevens over het georganiseerde multidisciplinaire overleg rond de gebruiker waarvoor een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming wordt aangevraagd;

c) de gegevens over de rechtsbekwaamheid van de persoon en, in geval van onbekwaamheid, documenten die toelaten om na te gaan wie de gebruiker kan vertegenwoordigen en die de draagwijdte van die vertegenwoordigingsbevoegdheid aantonen.

In afwijking van het eerste lid, 7°, worden in het kader van de opmaak van een rolstoeladviesrapport alleen de gegevens, vermeld in het eerste lid, 7°, a), b) en c), 1) tot en met 3), verwerkt.

De Vlaamse Regering specificeert de persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid. De Vlaamse Regering specificeert in elk geval de gegevens en inlichtingen, vermeld in artikel 22, tweede lid, artikel 23, §1, eerste lid, artikel 37, §1, artikel 39, §2, en artikel 65, tweede lid.

De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen voor de vorm waarin en de wijze waarop de persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, worden uitgewisseld.

§3/0. Het agentschap verwerkt voor de uitvoering van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de vertegenwoordiger, de schuldbemiddelaar en de mantelzorger:

1° de volgende persoonsgegevens worden verwerkt van de vertegenwoordiger van de gebruiker:

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

b) de voor- en achternaam;

c) de hoofdverblijfplaats;

d) de relatie tot de gebruiker;

e) het telefoonnummer of het e-mailadres;

2° de volgende persoonsgegevens worden verwerkt van de schuldbemiddelaar:

a) de voor- en achternaam;

b) de hoofdverblijfplaats;

c) het telefoonnummer of het e-mailadres;

d) het bankrekeningnummer;

3° in het kader van het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden worden de volgende persoonsgegevens verwerkt van de mantelzorger:

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

b) de voor- en achternaam;

c) de hoofdverblijfplaats;

d) het telefoonnummer of het e-mailadres;

e) de relatie tot de gebruiker.

§3/1. Om de bevoegdheden en taken die bij of krachtens dit decreet worden bepaald, uit te voeren, worden persoonsgegevens van leden van de Zorgkassencommissie, de Expertencommissie, de sectorale adviescommissies, vermeld in artikel 38, de administratieve beroepscommissie, vermeld in artikel 76, § 5, artikel 80, § 5, artikel 88, § 3,

en artikel 92, § 5, de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in artikel 132, en de Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt door het agentschap.

Het agentschap verwerkt de volgende persoonsgegevens conform het eerste lid:

- 1° het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
- 1°/1 de voor- en achternaam;
- 2° contactgegevens;
- 3° het rekeningnummer.

De Vlaamse Regering bepaalt per commissie, vermeld in het eerste lid, welke persoonsgegevens van de leden, vermeld in het tweede lid, worden verwerkt en kan die gegevens nader specificeren.

§3/2. Het agentschap verwerkt de volgende persoonsgegevens van de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen, de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen, en de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum:

- 1° de volgende identificatiegegevens:
 - a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;
 - b) de voor- en achternaam;
 - c) de geboortedatum;
 - d) de hoofdverblijfplaats;
- 2° de volgende contactgegevens:
 - a) het telefoonnummer;
 - b) het e-mailadres;
- 3° de opleidings- en kwalificatiegegevens;
- 4° de tewerkstellingsgegevens, met inbegrip van gegevens over de beloning.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt voor de volgende doeleinden:

- 1° de uitvoering van de sociale akkoorden;
- 2° de berekening van de financiering die toekomt aan de zorgvoorzieningen, en de controle op de toegekende financiering;
- 3° het nemen van passende maatregelen die een kwalitatieve zorg en ondersteuning in de zorgvoorziening garanderen;
- 4° het gericht inzetten van de overheidsfinanciering op een onderbouwde basis.

De Vlaamse Regering kan per doeleinde, vermeld in het tweede lid, specificeren welke persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt.

§3/3. Het Departement Zorg kan de identificatiegegevens, inclusief het Rijksregisternummer of het bis-nummer, opleidingsgegevens en tewerkstellingsgegevens verwerken van de personen die een indicatiestelling kunnen afnemen in het kader van het beheer van de databank, vermeld in artikel 70/2.

§3/4. Het agentschap en de zorgkassen verwerken de volgende persoonsgegevens van de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinaire overleg:

- 1° de voor- en achternaam;
- 2° als de betrokkene bij een organisatie werkt: de naam, het adres en het KBO-nummer van de organisatie waarbij de betrokkene werkt;
- 3° als de betrokkene niet bij een organisatie werkt: de hoofdverblijfplaats en, in voorkomend geval, het RIZIV-nummer;
- 4° het bankrekeningnummer;
- 5° de datum van het multidisciplinaire overleg waaraan de overlegorganisator, zorgbemiddelaar of zorgaanbieder heeft deelgenomen, en de volgende gegevens:
 - a) de rol waarmee aan het multidisciplinaire overleg is deelgenomen;
 - b) de hoedanigheid waarin aan het multidisciplinaire overleg is deelgenomen;
 - c) de wijze waarop aan het multidisciplinaire overleg is deelgenomen; 6° specifiek voor de overlegorganisator: het werkgebied waarin die actief is en het gegeven of voldaan is aan de voorwaarden om de rol van overlegorganisator te kunnen opnemen.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt in het kader van de uitbetaling en de controle op

de vergoedingen voor het multidisciplinaire overleg.

§3/5. Het agentschap verwerkt voor de uitvoering van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de indicatiestellers in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen:

1° de volgende identificatiegegevens

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

b) de voor- en achternaam;

c) het RIZIV-nummer;

2° de volgende contactgegevens:

a) het e-mailadres;

b) het telefoonnummer;

3° als de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen bij een organisatie werkt: de naam, het adres en het KBO-nummer van de organisatie waarbij de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen werkt;

4° de gegevens over de deskundigheid van de indicatiesteller of de verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen.

§3/6. Het agentschap verwerkt voor de uitvoering van de taken, vermeld in artikel 11, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten vermeld in artikel 22, de volgende persoonsgegevens van de vervoerder, vermeld in artikel 2, eerste lid, 37°/1:

1° de volgende identificatiegegevens:

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

b) de voor- en achternaam;

2° de volgende contactgegevens:

a) het e-mailadres;

b) het telefoonnummer;

3° als de vervoerder bij een organisatie werkt: de naam, het adres en het KBO-nummer van de organisatie waar de vervoerder werkt;

4° het bankrekeningnummer;

5° de gegevens over de prestaties die de vervoerder aan de gebruiker heeft verleend en heeft gefactureerd.

§3/7. Het agentschap verwerkt voor de uitoefening van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de vaste begeleider, inclusief gegevens over de gezondheid, in het kader van mobiliteitshulpmiddelen:

a) de volgende identificatiegegevens:

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

b) de voor- en achternaam;

b) de volgende contactgegevens:

a) het telefoonnummer;

b) het e-mailadres;

c) de relatie tot de gebruiker;

d) de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen en te controleren.

§4. De verwerkingsverantwoordelijken in de zin van artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming zijn:

1° het agentschap, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van de controles op indicatiestellingen en de aansturing van die controles, in het kader van de behandeling van de administratieve beroepen tegen beslissingen van de zorgkas, met het oog op de uitvoering van de opdrachten van de Expertencommissie, met het oog op de uitvoering van de opdrachten van de Bijzondere Technische Commissie en voor het beheer van de databank, vermeld in artikel 70, voor de verwerking van persoonsgegevens van leden van de Zorgkassencommissie, de Expertencommissie, de sectorale adviescommissies, de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen en de Bijzondere Technische Commissie en voor de verwerking van persoonsgegevens van

medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen en de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;

2° de zorgkassen, voor de verwerking van indicatiestellingen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van hun opdrachten, vermeld in artikel 22, en voor de doorgifte van persoonsgegevens conform artikel 46/1;

3° het agentschap en de zorgkassen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van het digitaal platform Vlaamse Sociale Bescherming en de gemeenschappelijke applicaties Vlaamse sociale bescherming, vermeld in artikel 28;

4° de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinair overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen, voor de verwerking van persoonsgegevens van gebruikers in het kader van hun zorgrelatie met de gebruiker;

5° het Departement Zorg, vermeld in artikel 23 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, voor het beheer van de databank met BelRAI-indicatiestellingen, vermeld in artikel 70/2 van dit decreet en voor de doeleinden, vermeld in paragraaf 9, tweede lid.

§5. De persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, worden bewaard gedurende de volgende bewaartermijnen:

1° de zorgkassen bewaren de persoonsgegevens van de gebruiker maximaal:

a) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 1°: tot vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;

b) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 2°: tot tien jaar na het einde van het toegekende basisondersteuningsbudget, het zorgbudget voor ouderen met een zorgnood of het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;

c) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 3°: tot dertig jaar na het einde van de opname van de gebruiker en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;

d) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 4° tot en met 6° en 8°: tot dertig jaar na de aanvraag in kwestie en niet langer dan vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;

e) de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3, eerste lid, 7°: tot vijf jaar na het overlijden van de gebruiker;

2° het agentschap bewaart de persoonsgegevens van de gebruiker maximaal tot dertig jaar na het overlijden van de gebruiker;

3° de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinaire overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen bewaren de persoonsgegevens van de gebruiker gedurende tien jaar.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vertegenwoordiger, de schuldbemiddelaar en de mantelzorger, vermeld in paragraaf 3/0, maximaal tijdens de duur waarin de gegevens van de gebruiker, voor wie ze in het kader van de Vlaamse sociale bescherming hebben opgetreden als vertegenwoordiger, schuldbemiddelaar of mantelzorger, worden bewaard conform het eerste lid, 1°.

Het agentschap bewaart de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3/1, tweede lid, maximaal tot één jaar nadat het lidmaatschap van het lid bij de volgende commissies is geëindigd:

1° de Zorgkassencommissie;

2° de Expertencommissie;

3° de sectorale adviescommissies, vermeld in artikel 38;

4° de administratieve beroepscommissie, vermeld in artikel 76, §5, artikel 80, §5, artikel 88, §3, en artikel 92, §5;

5° de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in artikel 132;

6° de Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133.

Het agentschap bewaart de persoonsgegevens van de volgende personen maximaal tot tien jaar na het beëindigen van de activiteiten van de volgende personen:

1° de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen;

2° de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorzieningen verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;

3° de persoonsgegevens van de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum, vermeld in paragraaf 3/2, eerste lid.

Het agentschap bewaart de persoonsgegevens van de personen die een indicatiestelling kunnen afnemen, vermeld in paragraaf 3/3, tot maximaal vijf jaar na de beëindiging van de arbeidsovereenkomst of het ondernemingscontract

met het personeelslid of de zelfstandige in kwestie en maximaal gedurende vijftig jaar.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de overlegorganisator, de zorgbemiddelaar en de zorgaanbieders die deelnemen aan het multidisciplinair overleg, vermeld in paragraaf 3/4, tot maximaal tien jaar nadat de vergoeding voor het multidisciplinair overleg is uitbetaald.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de indicatiestellers in het kader van de mobiliteitshulpmiddelen en de verstrekkers van de mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in paragraaf 3/5, tot maximaal vijf jaar na het overlijden van de persoon voor wie de betrokkene heeft opgetreden als indicatiesteller of verstrekker.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vervoerder, vermeld in paragraaf 3/6, tot maximaal tien jaar nadat de vergoeding voor rolstoelafhankelijk vervoer is uitbetaald.

De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in paragraaf 3/7, tot maximaal vijf jaar nadat de gebruiker is overleden.

De Vlaamse Regering kan voor de gegevens, vermeld in paragraaf 3 tot en met 3/7, een bewaartermijn bepalen die korter is dan de bewaartermijn, vermeld in het eerste tot en met het negenste lid.

§6. De verwerking van persoonsgegevens, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, vindt plaats met respect voor de rechten van de betrokken gebruikers.

De zorgkassen zijn verantwoordelijk voor het verstrekken van informatie in hun individuele communicatie en interactie met gebruikers en hun vertegenwoordigers, met inbegrip van de contactgegevens van de functionaris van de gegevensbescherming als bedoeld in artikel 37 van de algemene verordening gegevensbescherming.

§7. Het agentschap verwerkt de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 3 tot en met 3/2 en paragraaf 3/4 tot en met 3/6, voor:

- 1° de analyse van die gegevens;*
- 2° evidencebased beleidsvoering voor het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid;*
- 3° de informatieverstrekking over het Vlaamse welzijns- en gezondheidsbeleid.*

De gegevens, vermeld in het eerste lid, zijn geanonimiseerd of ten minste gepseudonimiseerd als het doeleinde niet bereikt kan worden met anonieme gegevens.

§8. De zorgkassen bezorgen aan het Intermutualistisch Agentschap alle gegevens waarover ze beschikken in het kader van de uitvoering van dit decreet, met het oog op de analyse van die gegevens door het Intermutualistisch Agentschap. De doorgifte en analyse vindt plaats met het doel om verdere beleidsvorming te informeren. Die gegevens zijn gepseudonimiseerd. De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, de wijze waarop en de periodiciteit waarmee de gegevens bezorgd worden.

In het eerste lid wordt verstaan onder het Intermutualistisch Agentschap: het Intermutualistisch Agentschap opgericht overeenkomstig artikel 278 van de programmawet I van 24 december 2002.

§ 9. Het Departement Zorg verwerkt de volgende gegevens:

- 1° de leeftijdscategorie;*
- 2° de postcode van de hoofdverblijfplaats;*
- 3° de periode van overlijden;*
- 4° de gezondheidsgegevens;*
- 5° de gegevens van socio-economische, levensbeschouwelijke en culturele aard;*
- 6° de gegevens over de zelfbeschikking en factoren uit het dagelijkse leven van de gebruikers van wie een indicatiestelling wordt opgeslagen in de databank, vermeld in artikel 70/2.*

De gegevens, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt voor de volgende doelstellingen:

- 1° het toezicht op de naleving van de erkennings- en financieringsvoorwaarden door de zorgvoorzieningen;*
- 2° de uitvoering van een kwaliteitsbeleid aan de hand van indicatoren en groepsstatistieken uit de BelRAI-gegevens;*
- 3° het vastleggen van een programmatieplanning aan de hand van BelRAI- gegevens;*
- 4° het nemen van beleidsmaatregelen om de financiering van zorgvoorzieningen en gebruikers binnen de Vlaamse Sociale Bescherming te versterken aan de hand van BelRAI-gegevens.*

De gegevens, vermeld in het eerste lid, zijn gepseudonimiseerd.

De gegevens, vermeld in het eerste lid, worden door het Departement Zorg bewaard voor een periode van maximaal dertig jaar.

Artikel 50.

§1. De zorgkassen, enerzijds, en de ziekenfondsen en verzekeringsinstellingen, vermeld in artikel 2, g) en i), van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, en de Brusselse verzekeringsinstellingen, vermeld in artikel 2, 7°, van de ordonnantie van 21 december 2018 betreffende de Brusselse verzekeringsinstellingen in het domein van de gezondheidszorg en de hulp aan personen, anderzijds, wisselen onder elkaar gegevens uit, met inbegrip van gegevens over gezondheid, conform een overeenkomst die daarover wordt gesloten.

De zorgkassen wisselen de volgende gegevens uit met de verzekeringsinstellingen, vermeld in het eerste lid, en de Brusselse verzekeringsinstellingen, vermeld in het eerste lid:

- 1° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties en opnames en verblijfsgegevens in het kader van de residentiële ouderenzorg, met inbegrip van indicatiestellingen, en eventuele wijzigingen;*
- 2° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen, met inbegrip van de supplementen;*
- 3° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties en opnames en verblijfsgegevens in het kader van de revalidatieziekenhuizen;*
- 4° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de revalidatievoorzieningen;*
- 5° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde zorg in het kader van de psychiatrische verzorgingstehuizen;*
- 6° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de initiatieven van beschut wonen;*
- 7° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de multidisciplinaire begeleidingsequipes voor palliatieve verzorging;*
- 8° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van de rolstoeladviesteams en gespecialiseerde rolstoeladviesteams;*
- 9° aanvaarde, gefactureerde en aangevraagde prestaties in het kader van het multidisciplinaire overleg.*

De verzekeringsinstellingen, vermeld in het eerste lid, en de Brusselse verzekeringsinstellingen, vermeld in het eerste lid, wisselen de volgende gegevens uit met de zorgkassen:

- 1° opnames en verblijfsgegevens, op voorwaarde dat de zorgkas een opname in het kader van de residentiële ouderenzorg heeft gemeld;*
- 2° aanvaarde, gefactureerde prestaties, op voorwaarde dat de zorgkas een opname in het kader van de residentiële ouderenzorg heeft gemeld;*
- 3° opnames en verblijfsgegevens in het kader van de residentiële ouderenzorg in het Franse taalgebied, in het Duitse taalgebied en, voor de bicommunautaire zorgvoorzieningen en de zorgvoorzieningen die wegens hun organisatie moeten worden beschouwd als behorend tot de Franse Gemeenschap, in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad;*
- 4° opnames en verblijfsgegevens en aanvaarde, gefactureerde prestaties in het kader van die opnames, op voorwaarde dat de zorgkas een aanvraag van een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel controleert;*
- 5° opnames en verblijfsgegevens, op voorwaarde dat de zorgkas een opname in een revalidatieziekenhuis of een gebruik van of verblijf in een revalidatievoorziening heeft gemeld;*
- 6° aanvaarde, gefactureerde prestaties, op voorwaarde dat de zorgkas een opname in een revalidatieziekenhuis of een gebruik van of verblijf in een revalidatievoorziening heeft gemeld;*
- 7° gegevens over de hoedanigheid van de gebruikers of over hun recht op de verhoogde tegemoetkoming die noodzakelijk zijn om al de volgende elementen te berekenen:*
 - a) het persoonlijke aandeel in de revalidatieziekenhuizen, vermeld in artikel 534/53 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, of in de revalidatievoorzieningen, vermeld in artikel 534/99 van het voormelde besluit;*
 - b) de bijkomende forfaitaire tegemoetkoming in de psychiatrische verzorgingstehuizen, vermeld in artikel 534/147 van het voormelde besluit;*
- 8° aanvaarde, gefactureerde prestaties en aangevraagde prestaties in het kader van de pijler mobiliteitshulpmiddelen in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad, op voorwaarde dat een aanvraag van een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel is ingediend bij de zorgkas;*
- 9° aanvaarde, gefactureerde zorg en aangevraagde zorg, op voorwaarde dat de zorgkas zorg in een psychiatrisch verzorgingstehuis heeft gemeld;*
- 10° het feit of de gebruiker aanspraak maakt op de invaliditeitsuitkering, vermeld in artikel 93 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, op voorwaarde dat de zorgkas zorg in een psychiatrisch verzorgingstehuis heeft gemeld.*

De gegevens, vermeld in het tweede en derde lid, worden uitgewisseld voor de volgende doeleinden:

- 1° de behandeling van de aanvragen van een tegemoetkoming van de Vlaamse sociale bescherming;*

2° om te beschikken over de informatie die noodzakelijk is om de Europese en internationale regelgeving uit te voeren;

3° om dubbele financiering van zorgkosten te vermijden en om cumulcontroles te kunnen uitvoeren.

§2. De zorgvoorzieningen verwerken de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3° tot en met 6°, die noodzakelijk zijn om zorg te verstrekken. Ze verwerken die gegevens in het kader van hun zorgrelatie met de gebruiker.

De zorgvoorzieningen verwerken de persoonsgegevens van hun medewerkers en de zelfstandigen die verbonden zijn met een ondernemingscontract en werken voor zorgvoorzieningen, vermeld in artikel 49, §3/2, om die gegevens aan het agentschap te bezorgen. Die gegevens kunnen door het agentschap worden teruggekoppeld aan de zorgvoorziening die de persoonsgegevens bezorgd heeft, zodat de zorgvoorziening in staat is om eventuele fouten in de gegevens die het agentschap heeft verwerkt, vast te stellen, en zodat ze eventuele correcties kan voorstellen.

§3. De verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in artikel 2, eerste lid, 36°, verwerken in het kader van de verkoop of verhuur van een mobiliteitshulpmiddel de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 7°.

§4. De zorgkassen bezorgen in het kader van het doeleinde, vermeld in artikel 49, §8, aan het Intermutualistisch Agentschap alle gegevens van de gebruiker over de prestaties die gefactureerd zijn in het kader van de tegemoetkomingen, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3° tot en met 5°, 7° en 8°.

§5. De Zorgkassencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2° tot en met 7°, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van haar taken, vermeld in artikel 34.

De Zorgkassencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van haar taken, vermeld in artikel 34.

§6. De Expertencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 4° en 5°, die noodzakelijk zijn voor haar taken, vermeld in artikel 40.

§7. De Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 7°, die noodzakelijk zijn voor haar taken en opdrachten, vermeld in artikel 133, §2 tot en met §4.

De Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor haar taken en opdrachten, vermeld in artikel 133, §2 tot en met §4.

§8. De indicatiestellers, vermeld in artikel 2, eerste lid, 16°, verwerken de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2° en 7°, die noodzakelijk zijn in het kader van de opmaak of wijziging van een indicatiestelling.

§9. De vervoerder, vermeld in artikel 2, eerste lid, 37°/1, verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 4°, 5° en 7°, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van zijn opdrachten in het kader van dit decreet.

§10. De actoren die door de Vlaamse Regering belast zijn met de behandeling van de administratieve beroepen, vermeld in artikel 71, 80, §5, artikel 88, §3, en artikel 92, §5, verwerken de gegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2° en 3°, die noodzakelijk zijn in het kader van de behandeling van het beroep.

§11. Het VAPH verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3° en 7°, van dit decreet, die noodzakelijk zijn om zijn taak, vermeld in artikel 6, 2°, van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, uit te voeren.

§12. De overlegorganisator verwerkt, met het oog op de indiening van een aanvraag van een tegemoetkoming voor een multidisciplinair overleg, de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 8°, en de persoonsgegevens van de deelnemers aan het multidisciplinaire overleg, vermeld in artikel 49, §3/4.

§13. De indicatiestellers, vermeld in artikel 82 en 84, §1, tweede lid, hebben toegang tot de gegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2°, die noodzakelijk zijn om de verminderde zelfredzaamheid vast te stellen.

§14. De externe dienstverleners, vermeld in artikel 34, eerste lid, 1°, verwerken in het kader van de controle op de indicatiestellingen de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 2°, 3° en 7°.

§15. Het Departement Zorg, vermeld in artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 mei 2023 over het Departement Zorg, verwerkt de persoonsgegevens van de gebruiker, vermeld in artikel 49, §3, eerste lid, 3°, van dit decreet, en de gegevens, vermeld in artikel 49, §3/2, van dit decreet, van de volgende personen, die noodzakelijk zijn in het kader van de doeleinden, vermeld in artikel 59, §5, eerste lid, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019:

- 1° de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen;
- 2° de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;
- 3° de coördinerend en raadgevend arts van het woonzorgcentrum.

§16. De adviserende artsen, vermeld in artikel 154 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, hebben toegang tot de gegevens van gebruikers, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die verwerkt worden in het kader van de toepassing van dit decreet en die gebruikt worden om hun opdrachten, vermeld in artikel 153 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, in het kader van de toepassing van dit decreet uit te voeren.

§17. De diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen, vermeld in artikel 19 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, hebben toegang tot de gegevens van gebruikers, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die verwerkt worden in het kader van dit decreet en die gebruikt worden om hun opdrachten, vermeld in artikel 20 van het voormelde decreet, uit te voeren.

§18. De openbare centra voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 1 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, hebben toegang tot de gegevens van gebruikers, met inbegrip van de gegevens over de gezondheid, die verwerkt worden in het kader van dit decreet en die gebruikt worden om hun taken, vermeld in hoofdstuk IV van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, uit te voeren.

§19. De Vlaamse Regering kan de gegevens, vermeld in paragraaf 2 tot en met 18, nader specificeren.

Artikel 52.

§ 1. De zorgkassen zijn gehouden zich tot het Rijksregister van de natuurlijke personen te richten om de informatiegegevens, vermeld in artikel 3, eerste en tweede lid, van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, te verkrijgen of om de juistheid van deze informatiegegevens na te gaan.

In afwijking van het eerste lid, kunnen de zorgkassen een beroep doen op een andere bron in de mate dat de informatiegegevens niet bij het Rijksregister kunnen worden verkregen.

§ 2. ...

Artikel 53.

§ 1. Het agentschap is gehouden zich tot het Rijksregister van de natuurlijke personen te richten om de informatiegegevens, vermeld in artikel 3, eerste en tweede lid, van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, te verkrijgen of om de juistheid van deze informatiegegevens na te gaan.

In afwijking van het eerste lid, kan het agentschap een beroep doen op een andere bron in de mate dat de informatiegegevens niet bij het Rijksregister kunnen worden verkregen.

§ 2.

Artikel 53/1.

In de gevallen bepaald door de Vlaamse Regering gebruiken het agentschap, de zorgkassen, de zorgvoorzieningen, de deelnemers aan het multidisciplinair overleg en de verstrekkers van mobiliteitshulpmiddelen het

rijksregisternummer van gebruikers.

In de gevallen die de Vlaamse Regering bepaalt, gebruikt het agentschap het rijksregisternummer van de volgende personen:

- 1° de medewerkers die ingezet worden in de zorgvoorzieningen;
- 2° de zelfstandigen die met een ondernemingscontract aan de zorgvoorziening verbonden zijn en die worden ingeschakeld in de werking van de zorgvoorzieningen;
- 3° de leden van de Zorgkassencommissie;
- 4° de leden van de Expertencommissie;
- 5° de leden van de Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133;
- 6° de leden van de administratieve beroepscommissie, vermeld in artikel 76, § 5, artikel 80, § 5, artikel 88, § 3, en artikel 92, § 5;
- 7° de leden van de Adviescommissie Mobiliteitshulpmiddelen, vermeld in artikel 132.

Artikel 53/2.

Dit artikel is nog niet in werking. Hieronder vindt u de eerste "toekomstige versie".

De zorgkassen geven, in de gevallen en onder de voorwaarden bepaald door de Vlaamse Regering, contactgegevens en gegevens over de niet-betaalde premies van leden die hun premie niet betaald hebben, door aan alle actoren die deel uitmaken van het samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal, vermeld in artikel 9, tweede lid, van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid. Die gegevens worden in voorkomend geval verwerkt conform artikel 9 tot en met 11 van het voormelde decreet, in het kader van de uitoefening van de taken van de actoren van het samenwerkingsverband geïntegreerd breed onthaal, in de strijd tegen de onderbescherming van kwetsbare doelgroepen.

De Vlaamse Regering specificeert in voorkomend geval de gegevens, vermeld in het eerste lid, en bepaalt de periodiciteit van de doorgifte van de gegevens. De Vlaamse Regering bepaalt in voorkomend geval ook de functie van het digitaal platform Vlaamse sociale bescherming bij de doorgifte van de gegevens.

Artikel 54.

In alle gevallen waarin dit decreet of de uitvoeringsbesluiten ervan voorzien in het toezenden van stukken of het doen van betalingen op de hoofdverblijfplaats, moet worden gebruikgemaakt van het informatiegegeven betreffende de hoofdverblijfplaats, vermeld in artikel 3, eerste lid, 5°, van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen.

Van de verplichting, vermeld in het eerste lid, kan worden afgeweken in de door de Vlaamse Regering bepaalde gevallen.

Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Artikel 59.

§1. In dit artikel wordt verstaan onder de algemene verordening gegevensbescherming: verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG.

§2. Woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 en projecten als vermeld in artikel 61, verzamelen op een gestructureerde, systematische wijze gegevens over de gebruikers, hun mantelzorgers, de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders van de woonzorgvoorziening of vereniging, de aard van de zorg- en ondersteuningsnood, de geboden woonzorg, de kwaliteit en het effect ervan, met als doel:
1° over de noodzakelijke informatie te beschikken die nodig is voor de zorg en ondersteuning aan de gebruiker, zodat de zorg en ondersteuning verleend door de woonzorgvoorziening zelf of in samenwerking met andere zorg- en welzijnsactoren passend wordt afgestemd op de evoluerende zorg- en ondersteuningsnood van de gebruiker en het zorg- en ondersteuningstraject per gebruiker kan worden opgevolgd en bijgestuurd, waar nodig;
2° aan de Vlaamse overheid gegevens te bezorgen om haar in staat te stellen de woonzorg passend te financieren en haar woonzorgbeleid af te stemmen op de evoluerende maatschappelijke behoeften en de kwaliteit van de geboden woonzorg te monitoren conform het decreet van 17 oktober 2003 betreffende de kwaliteit van de

gezondheids- en welzijnsvoorzieningen. Die gegevens zijn, waar mogelijk, geanonimiseerd;
3° over de noodzakelijke informatie over de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders te beschikken die noodzakelijk is om een kwaliteitsvol zorg- en ondersteuningsaanbod te kunnen garanderen en waar nodig bijzondere maatregelen te kunnen treffen.

§3. De persoonsgegevens die verzameld worden in het kader van dit decreet, worden verwerkt conform de regelgeving over de bescherming bij de verwerking van persoonsgegevens. De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 6, eerste lid, 1), e), en artikel 10 van de algemene verordening gegevensbescherming en, wat gegevens over gezondheid als vermeld in artikel 9, eerste lid, van de algemene verordening gegevensbescherming betreft, op artikel 9, tweede lid, 2), h), van de algemene verordening gegevensbescherming.

De gegevens over gezondheid, vermeld in het eerste lid, worden verwerkt conform artikel 9, derde lid, van de algemene verordening gegevensbescherming, door of onder de verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar die aan het beroepsgeheim is gebonden, of door een andere persoon die tot geheimhouding is gehouden.

De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats met respect voor de rechten van de betrokken gebruikers en mantelzorgers.

§4. In het kader van de uitvoering van hun bevoegdheden en taken, waaronder deze vermeld in artikel 4, § 1, eerste lid, 14°, artikel 18, eerste lid, 2°, artikel 34, paragraaf 1, eerste lid, 9°, en artikel 38, derde lid, verzamelen en verwerken woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 en projecten als vermeld in artikel 61, minstens volgende gegevens:

1° de persoonsgegevens met het oog op de identificatie van de betrokken gebruiker, zijn vertegenwoordiger en zijn mantelzorgers, in voorkomend geval externe zorgverstrekkers;

2° de gezondheidsgegevens over de gebruiker die relevant zijn voor zorg en ondersteuning;

3° de gegevens met betrekking tot de te verlenen zorg en ondersteuning;

4° de persoonsgegevens met het oog op de identificatie van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders;

5° de gegevens met betrekking tot de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders, met name:

a) de genoten opleiding;

b) een uittreksel uit het strafregister.

6° de contactgegevens van de mantelzorger, de vertegenwoordiger en andere contactpersonen van de gebruiker.

De Vlaamse Regering kan, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, vermeld in artikel 4, 21), van de algemene verordening gegevensbescherming, de lijst van gegevens, vermeld in het eerste lid, inclusief de gezondheidsgegevens, vermeld in artikel 4, 15), van voormelde verordening, nader preciseren.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, van de gebruiker, diens mantelzorger, vertegenwoordiger en contactpersonen, worden minimaal tot twee jaar na het beëindigen van de zorg en ondersteuning aan de betrokken gebruiker bewaard en mogen maximaal tot vijf jaar na het beëindigen van de zorg en ondersteuning aan de betrokken gebruiker worden bewaard. Die persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard.

De persoonsgegevens van de personeelsleden, de vrijwilligers, de verenigingswerkers en de bestuurders worden bewaard tot tien jaar na de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, het ondernemingscontract, het bestuursmandaat of het verenigings- of vrijwilligerswerk. Die persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard

De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, vermeld in artikel 4, 21), van de algemene verordening gegevensbescherming:

1° de regels voor en de wijze van verwerking van de gegevens;

2° ...;

3° ...;

4° de vorm waarin en de wijze waarop gegevens worden uitgewisseld.

§5. Om woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 van dit decreet, en projecten als vermeld in artikel 61 van dit decreet, te vergunnen, te erkennen en te subsidiëren binnen de programmatie en voor het toezicht op de erkenningsvoorwaarden en de handhaving ervan, worden persoonsgegevens van de gebruiker, inclusief gegevens over gezondheid als vermeld in artikel 4, 15), van de algemene verordening gegevensbescherming, en de persoonsgegevens van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders verwerkt door het Departement Zorg, vermeld in artikel 23, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.

In het kader van de doeleinden, vermeld in het eerste lid, verwerkt het voormelde Departement Zorg de volgende persoonsgegevens van de gebruiker:

- 1° de persoonsgegevens met het oog op de identificatie van de betrokken gebruiker, inclusief het Rijksregisternummer of bis-nummer;*
- 2° de geboortedatum;*
- 3° het geslacht;*
- 4° de gemeente waar de hoofdverblijfplaats gelegen is;*
- 5° de datum van overlijden;*
- 6° de gezondheidsgegevens over de gebruiker;*
- 7° de gegevens over de zorg en ondersteuning die door de woonzorgvoorziening wordt verleend;*
- 8° de plaats waar de zorg en ondersteuning wordt verleend door de woonzorgvoorziening.*

In het kader van de doeleinden, vermeld in het eerste lid, verwerkt het voormelde Departement Zorg de volgende persoonsgegevens van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders:

- 1° de persoonsgegevens met het oog op de identificatie van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders, inclusief het Rijksregisternummer of het bis-nummer;*
- 2° de geboortedatum;*
- 3° het geslacht;*
- 4° de gemeente waar de hoofdverblijfplaats gelegen is;*
- 5° de datum van overlijden;*
- 6° de gegevens over de tewerkstelling van de personeelsleden;*
- 7° de gegevens over de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders, namelijk:*
 - a) de genoten opleiding;*
 - b) de gegevens van het uittreksel uit het strafregister die noodzakelijk zijn om na te gaan of de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en de bestuurders geen eigenschappen hebben die onverenigbaar zijn met hun functie.*

De Vlaamse Regering kan de persoonsgegevens, vermeld in het tweede en derde lid, nader preciseren.

De persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid, worden bewaard tot maximaal twee jaar na het beëindigen van de zorg en ondersteuning aan de gebruiker door een woonzorgvoorziening of vereniging. Die persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard.

De persoonsgegevens van de personeelsleden, vermeld in het derde lid, worden minimaal twee jaar en maximaal vijftig jaar bewaard. De persoonsgegevens van de vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders, vermeld in het derde lid, worden bewaard tot maximaal vijf jaar na het einde van de activiteit als vrijwilliger, verenigingswerker of bestuurder en ten hoogste voor een termijn van vijftig jaar. De persoonsgegevens kunnen op elektronische wijze worden bewaard.

De persoonsgegevens, vermeld in het tweede en derde lid, kunnen worden overgemaakt aan het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, voor zover die gegevens noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdrachten en taken van dat agentschap bepaald in of ter uitvoering van het voornoemde decreet van 18 mei 2018.

De persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid, 1° en 7°, kunnen worden bezorgd aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, opgericht bij artikel 3 van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, als die gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten en taken, vermeld in artikel 5, 6 en 7 van het voormelde decreet.

De Vlaamse Regering bepaalt, na advies van de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens, vermeld in artikel 10/1 van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, al de volgende elementen:

- 1° de regels voor de wijze van verwerking van de gegevens;*
- 2° de vorm waarin en de wijze waarop de gegevens worden uitgewisseld.*

§5/1. Met het oog op het doeleinde, vermeld in paragraaf 5, eerste lid, worden de volgende gegevens van de gebruiker verwerkt:

- 1° de landsbond waarbij de gebruiker is aangesloten;*
- 2° het feit of de gebruiker ouder dan tachtig jaar is;*
- 3° het feit of de gebruiker in invaliditeit is conform artikel 93 van de wet betreffende de verplichte verzekering voor*

geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;

4° het feit of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de voormelde wet;

5° het feit of de gebruiker rechthebbende is op het forfait chronisch zieke, vermeld in artikel 37, §16bis, eerste lid, 2°, van de voormelde wet;

6° het feit of de gebruiker een goedkeuring heeft ontvangen voor een mobiliteitshulpmiddel als vermeld in artikel 126, §2, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming;

7° het feit of de gebruiker rechthebbende is op een zorgbudget voor ouderen met een zorgnood conform artikel 84, §1, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming;

8° het feit of de gebruiker rechthebbende is op een zorgbudget zwaar zorgbehoevend conform artikel 78 van het voormelde decreet;

9° het feit of de gebruiker rechthebbende is op een integratietegemoetkoming conform artikel 2, §2, van de wet van 27 februari 1987 betreffende de tegemoetkomingen aan personen met een handicap;

10° het feit of de gebruiker rechthebbende is op een zorgtoeslag voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte als vermeld in artikel 16, §1, van het Groeipakketdecreet van 2018;

11° het feit of een gebruiker rechthebbende is op een erkenning van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, opgericht bij het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, zijn noodzakelijk om het aantal personen per landsbond te kunnen berekenen die voldoen aan de voorwaarden, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 11°. Voor die berekening worden de rijksregisternummers van de personen, vermeld in het eerste lid, 6° tot en met 11°, bezorgd aan het Intermutualistisch Agentschap om die gegevens te kunnen koppelen aan de aansluitingsgegevens per landsbond.

Het Departement Zorg, vermeld in artikel 23, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, ontvangt alleen statistische gegevens van het aantal aangesloten leden per landsbond van de gebruikers, vermeld in het eerste lid.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is om ze te koppelen aan de landsbond van aansluiting, en maximaal gedurende zes maanden.

§6. De verwerkingsverantwoordelijken in de zin van artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming zijn:

1° het Departement Zorg, voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de passende financiering van de woonzorgvoorzieningen, de monitoring en handhaving met betrekking tot de geboden woonzorg en de bekwaamheid en integriteit van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders en voor het uitoefenen van toezicht op de erkenningsvoorwaarden en de kwaliteit van de geboden woonzorg;

2° ...;

3° de woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor wat betreft de verwerking van persoonsgegevens in het kader van hun opdrachten en hun zorgrelatie met de gebruiker;

4° de partnerorganisaties, vermeld in artikel 60, en de projecten, vermeld in artikel 61, in het kader van hun opdrachten en hun zorgrelatie met de gebruiker.

De Vlaamse Regering bepaalt welke technische en organisatorische maatregelen de verwerkingsverantwoordelijke moet treffen ter bescherming van de persoonsgegevens conform artikel 32 van de algemene verordening gegevensbescherming.

Decreet betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders van 26 april 2019

HOOFDSTUK 10. Gegevensverwerking

Afdeling 1. Verwerking van persoonsgegevens in het kader van de financiering, vermeld in artikel 8, en voor beleidsdoeleinden

Artikel 23.

§1. De bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, verzamelt persoonsgegevens over de eerstelijnszorgaanbieders die in het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad werken. De voormelde gegevens worden verzameld voor de volgende doeleinden:

1° de afhandeling en controle van de financiering om de eerstelijnszorgaanbieders en de interdisciplinaire samenwerking in de praktijkvoering te ondersteunen, vermeld in artikel 8;
 2° het nemen van beleidsmaatregelen om de eerstelijnszorg te versterken;
 3° het contacteren van de eerstelijnszorgaanbieders om hen een bevraging te laten invullen die het aanbod van de eerstelijnszorg in het Nederlandse taalgebied in kaart brengt;
 4° als de eerstelijnszorgaanbieder daarmee instemt, het contacteren van de eerstelijnszorgaanbieder met het oog op crisiscommunicatie en informatiecampagnes van de Vlaamse overheid.

In het eerste lid wordt verstaan onder Vlaamse overheid: de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest, inclusief de instellingen die daaronder vallen.

§2. Voor het doeleinde, vermeld in paragraaf 1, 1°, verwerkt de bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, de volgende persoonsgegevens van de eerstelijnszorgaanbieders die actief zijn in het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad en die een financiering als vermeld in artikel 8, aanvragen:

1° de identificatiegegevens van de aanvrager, met inbegrip van het RIZIV-nummer en het INSZ-nummer;
 2° de contactgegevens van de aanvrager;
 3° de volgende gegevens over de praktijk waarin de aanvrager werkt:
 a) het adres;
 b) het KBO-nummer;
 c) het aanbod en de aanwezige disciplines;
 d) het aantal tewerkgestelden en hun tewerkstellingsgraad;
 e) het gehanteerde vergoedingssysteem;
 4° het bankrekeningnummer van de aanvrager;
 5° de erkenningsdatum als gezondheidszorgbeoefenaar van de aanvrager;
 6° in voorkomend geval, de datum van terugkeer naar België als de aanvrager gedurende meer dan een jaar actief was in het buitenland;
 7° de documenten en de gegevens die bewijzen dat de aanvrager voldoet aan de voorwaarden om een financiering te ontvangen;
 8° als de financiering wordt verleend in de vorm van een lening: de burgerlijke staat van de aanvrager en, als de aanvrager getrouwd of wettelijk samenwonend is, de identificatiegegevens, met inbegrip van het INSZ-nummer, van de partner van de aanvrager;
 9° de identificatiegegevens, met inbegrip van het INSZ-nummer, en de tewerkstellingsgegevens van de werknemer of werknemers die de aanvragers in hun praktijk tewerkstellen.

Voor het doeleinde, vermeld in paragraaf 1, 2°, verwerkt de bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, de volgende persoonsgegevens van de eerstelijnszorgaanbieders die actief zijn in het Nederlandse taalgebied:

1° de identificatiegegevens van de eerstelijnszorgaanbieder, met inbegrip van het RIZIV-nummer;
 2° de volgende gegevens over de praktijk waarin de eerstelijnszorgaanbieder werkt:
 a) het adres;
 b) de praktijkvorm;
 c) het gehanteerde vergoedingssysteem;
 d) het aanbod, de aanwezige disciplines en de tewerkstellingsgraad van de verschillende disciplines;
 e) de geografische afbakening;
 f) de gegevens over de werklust binnen de praktijk;
 g) de gegevens over het al dan niet invoeren van een beperking op de toegankelijkheid van de praktijk;
 h) de gegevens over de continuïteit van de zorg in de praktijk;
 i) de gegevens over een uitbreiding van de capaciteit van de praktijk;
 3° het geboortjaar van de eerstelijnszorgaanbieder;
 4° de gegevens over het beroep en het statuut van de eerstelijnszorgaanbieder;
 5° de gegevens over de werklust van de eerstelijnszorgaanbieder, de ervaren werkdruk en het welzijn van de eerstelijnszorgaanbieder bij het uitoefenen van zijn werk.

Voor de doeleinden, vermeld in paragraaf 1, 3° en 4°, verwerkt de bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, de volgende persoonsgegevens van de eerstelijnszorgaanbieders die actief zijn in het Nederlandse taalgebied:

1° de voor- en achternaam van de eerstelijnszorgaanbieder;
 2° de contactgegevens van de eerstelijnszorgaanbieder en van zijn praktijk.

De Vlaamse Regering kan, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, vermeld in artikel 4, 21), van de algemene verordening gegevensbescherming, de persoonsgegevens, vermeld in het eerste tot en met derde lid, nader preciseren.

§3. De bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, bewaart de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 2,

eerste lid, maximaal tien jaar na de datum van de toekenning van de financiering, vermeld in artikel 8, of, als het een lening betreft, na de datum waarop de laatste afbetaling heeft plaatsgevonden.

De bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, bewaart de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 2, tweede lid, maximaal tien jaar na de datum waarop die gegevens zijn ontvangen.

De bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, bewaart de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 2, derde lid, maximaal achttien maanden.

§4. Het Departement Zorg, vermeld in artikel 23, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, is verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming, voor de verwerking van de persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 2.

§5. De persoonsgegevens, vermeld in paragraaf 2, tweede lid, worden bezorgd aan de zorggraden, partnerorganisaties en organisaties met terreinwerking als die gegevens noodzakelijk zijn om hun taken te vervullen om initiatieven te nemen voor de versterking van de eerstelijnszorg.

De persoonsgegevens, vermeld in het eerste lid, zijn, waar mogelijk, geanonimiseerd of gepseudonimiseerd. Als pseudonimisering of anonimisering van de persoonsgegevens onmogelijk is of niet geschikt is om de doeleinden, vermeld in het eerste lid, te bereiken, worden die gegevens altijd tot het noodzakelijke beperkt.

§6. Voor de toepassing van dit artikel neemt het departement, vermeld in paragraaf 4, passende technische en organisatorische maatregelen conform artikel 32 van de algemene verordening gegevensbescherming om een beveiligingsniveau te waarborgen dat op het risico afgestemd is.

In het kader van de toepassing van dit artikel voldoet het departement, vermeld in paragraaf 4, aan de principes van gegevensbescherming door ontwerp en door standaardinstellingen, vermeld in artikel 25 van de algemene verordening gegevensbescherming.

Afdeling 2. Gegevensverwerking in het kader van het digitale zorg- en ondersteuningsplan

Artikel 23/1.

In deze afdeling wordt verstaan onder:

1° elektronischecomunicatiegegevens: de inhoud die via elektronischecomunicatiediensten wordt uitgewisseld, en metagegevens over die elektronische communicatie, namelijk de gegevens die worden verwerkt in een elektronischecomunicatienetwerk met het oog op de transmissie, de distributie of de uitwisseling van elektronischecomunicatie-inhoud;

2° overig lid van het zorg- en ondersteuningsteam: elk lid van het zorg- en ondersteuningsteam, vermeld in artikel 6, §1, vierde lid, dat niet de persoon met de zorg- en ondersteuningsnood of zijn vertegenwoordiger, de zorgaanbieder of de mantelzorger is;

3° zorg- en ondersteuningstaak: elke handeling die aan een lid of aan verschillende leden van het zorg- en ondersteuningsteam wordt toegewezen om de zorg- en ondersteuningsdoelen te bereiken.

Artikel 23/2.

De persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, worden in het kader van de opmaak van het digitale zorg- en ondersteuningsplan verwerkt voor de volgende verwerkingsdoeleinden:

1° het bepalen van de levensdoelen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;

2° het opstellen en, als dat nodig is, toewijzen van de zorg- en ondersteuningsdoelen door de leden van het zorg- en ondersteuningsteam aan de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;

3° het opstellen en toewijzen van de zorg- en ondersteuningstaken door het zorg- en ondersteuningsteam aan de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;

4° het samenstellen en valideren van het zorg- en ondersteuningsteam;

5° het mogelijk maken van niet-dringende communicatie tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam in de communicatiemodule van het digitale zorg- en ondersteuningsplan over de inhoud ervan;

6° het in kaart brengen van de complexe context van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;

7° het bepalen van de kalender en tijdslijn aan de hand van interne en externe agenda's, die de ingeplande zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood weergeven;

8° het mogelijk maken van beleidsrapportering;

9° het bevorderen en verbeteren van de kwaliteit van de zorg en ondersteuning en ook van het zorg- en

ondersteuningsplan.

In het eerste lid wordt verstaan onder:

- 1° *communicatiemodule*: het elektronische communicatiemiddel voor veilige en eenvoudige niet-dringende communicatie dat toegankelijk is voor alle leden van het zorg- en ondersteuningsteam, inclusief de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en dat de mogelijkheid biedt om gericht te communiceren tussen alle leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 2° *complexe context*: de multidimensionale biopsychosociale context van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, die beknopte biomedische informatie en uitgebreide niet-medische informatie over de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood bevat over zijn psychologische en socio-economische achtergrond;
- 3° *externe agenda*: een agenda vanuit een extern softwarepakket waarin een lid van het zorg- en ondersteuningsteam zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood opneemt, die wordt geïmporteerd in het digitale zorg- en ondersteuningsplan of waarnaar de zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood worden geëxporteerd;
- 4° *interne agenda*: de zorg- en ondersteuningstaken die een lid van het zorg- en ondersteuningsteam manueel inplant in het digitale zorg- en ondersteuningsplan;
- 5° *niet-dringende communicatie*: de communicatie, in welke vorm ook, tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam over zaken die betrekking hebben op het digitale zorg- en ondersteuningsplan en op de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, zonder dat het urgente medische of niet-medische communicatie betreft. Onder urgent wordt van vitaal belang of met de nood aan dringende medische tussenkomst verstaan.

Artikel 23/3.

De volgende categorieën van persoonsgegevens van een persoon met een zorg- en ondersteuningsnood worden verwerkt voor de verwerkingsdoeleinden, vermeld in artikel 23/2:

- 1° de identificatiegegevens;
- 2° de contactgegevens;
- 3° het INSZ-nummer;
- 4° de gegevens over de gezondheid en het welzijn van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 5° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en die verschillen van gegevens over gezondheid, namelijk:
 - a) de sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de gegevens over de welzijnstoestand van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - b) de aangewezen zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;
 - d) de verzameling van gegevens die de graad van zorgbehoefte van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood meten;
 - e) de levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - f) de gegevens over de religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 6° de elektronische communicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 7° de gegevens over de hoedanigheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 8° de technische gegevens over de identiteit van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en zijn gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan;
- 9° de statistische gegevens over het gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan.

De volgende categorieën van persoonsgegevens van de zorgaanbieder worden verwerkt voor de verwerkingsdoeleinden, vermeld in artikel 23/2:

- 1° de identificatiegegevens;
- 2° de contactgegevens;
- 3° het INSZ-nummer en het erkenningsnummer;
- 4° de elektronische communicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 5° de gegevens over de hoedanigheid van de gebruiker;
- 6° de technische gegevens over de identiteit van de zorgaanbieder en zijn gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan;
- 7° de statistische gegevens over het gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan.

De volgende categorieën van persoonsgegevens van de mantelzorger worden verwerkt voor de verwerkingsdoeleinden, vermeld in artikel 23/2:

- 1° de identificatiegegevens;

- 2° de contactgegevens;
- 3° het INSZ-nummer;
- 4° de elektronischecommunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 5° de gegevens over de hoedanigheid van de gebruiker;
- 6° de technische gegevens over de identiteit van de mantelzorger en zijn gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan;
- 7° de statistische gegevens over het gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan.

De volgende categorieën van persoonsgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam worden verwerkt voor de verwerkingsdoeleinden, vermeld in artikel 23/2:

- 1° de identificatiegegevens;
- 2° de contactgegevens;
- 3° het INSZ-nummer;
- 4° de elektronischecommunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 5° de gegevens over de hoedanigheid van de gebruiker;
- 6° de technische gegevens over de identiteit van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam en hun gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan;
- 7° de statistische gegevens over het gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan.

De Vlaamse Regering kan, na advies van de bevoegde toezichthoudende autoriteit, vermeld in artikel 4, 21), van de algemene verordening gegevensbescherming, de lijst van gegevens, vermeld in dit artikel, nader preciseren.

Artikel 23/4.

De volgende gebruikers ontvangen bepaalde persoonsgegevens als vermeld in artikel 23/3, conform hun rol in het digitale zorg- en ondersteuningsplan:

- 1° de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 2° de zorgaanbieder;
- 3° de mantelzorger;
- 4° de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 5° de bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst.

Artikel 23/5.

De personen met een zorg- en ondersteuningsnood hebben toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° hun identificatie- en contactgegevens;
- 2° hun INSZ-nummer;
- 3° de identificatie- en contactgegevens van de zorgaanbieders;
- 4° het erkenningsnummer van de zorgaanbieders;
- 5° de identificatie- en contactgegevens van de mantelzorgers;
- 6° de identificatie- en contactgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 7° de relevante gegevens over hun gezondheid;
- 8° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de personen, en die verschillen van de gegevens over gezondheid, namelijk:
 - a) hun sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, en gegevens over hun welzijnstoestand;
 - b) de zorg- en ondersteuningstaken die voor die personen aangewezen zijn;
 - c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;
 - d) de verzameling van gegevens die hun graad van zorgbehoefte meten;
 - e) hun levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen;
 - f) de gegevens over hun religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen;
- 9° de elektronischecommunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 10° de gegevens over de hoedanigheden van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

De zorgaanbieder die lid is van het zorg- en ondersteuningsteam, heeft toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° de identificatie- en contactgegevens van de zorgaanbieders;
- 2° het erkenningsnummer van de zorgaanbieders;
- 3° de identificatie- en contactgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 4° het INSZ-nummer van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 5° de identificatie- en contactgegevens van de mantelzorgers;
- 6° de identificatie- en contactgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 7° de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 8° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en die verschillen van de gegevens over gezondheid, namelijk:
 - a) de sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de gegevens over de welzijnstoestand van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - b) de aangewezen zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;
 - d) de verzameling van gegevens die de graad van zorgbehoefte van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood meten;
 - e) de levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - f) de gegevens over de religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 9° de elektronischecomunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 10° de gegevens over de hoedanigheden van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

De mantelzorger heeft toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° de eigen identificatie- en contactgegevens;
- 2° de identificatie- en contactgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 3° het INSZ-nummer van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 4° de identificatie- en contactgegevens van zorgaanbieders;
- 5° het erkenningsnummer van de zorgaanbieders;
- 6° de identificatie- en contactgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;

- 7° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en die verschillen van de gegevens over gezondheid, namelijk:
 - a) de sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de gegevens over de welzijnstoestand van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - b) de aangewezen zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;
 - d) de verzameling van gegevens die de graad van zorgbehoefte van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood meten;
 - e) de levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
 - f) de gegevens over de religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 8° de elektronischecomunicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 9° de gegevens over de hoedanigheden van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

De overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam hebben toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° de eigen identificatie- en contactgegevens;
- 2° de identificatie- en contactgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 3° de identificatie- en contactgegevens van zorgaanbieders;
- 4° het erkenningsnummer van de zorgaanbieders;
- 5° de identificatie- en contactgegevens van de mantelzorgers;
- 6° de identificatie- en contactgegevens van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;

- 6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 7° de relevante gegevens die nodig zijn om zorg en ondersteuning te verlenen aan de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, en die verschillen van de gegevens over gezondheid, namelijk:

- a) de sociaaleconomische situatie, op grond van opleiding, beroep en inkomen, die tevens betrekking kan hebben op tegemoetkomingen, van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de gegevens over de welzijnstoestand van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- b) de aangewezen zorg- en ondersteuningstaken voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- c) de zorg- en ondersteuningsplanning, -coördinatie en -communicatie;
- d) de verzameling van gegevens die de graad van zorgbehoefte van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood meten;
- e) de levens-, zorg- en ondersteuningsdoelen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- f) de gegevens over de religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;
- 8° de elektronische communicatiegegevens die uitgewisseld worden tussen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 9° de gegevens over de hoedanigheden van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

De bevoegde dienst die de Vlaamse Regering aanwijst, heeft toegang tot de volgende persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3:

- 1° de technische gegevens over het gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan door de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, de zorgaanbieder, de mantelzorger en de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam;
- 2° de statistische gegevens over het gebruik van het digitale zorg- en ondersteuningsplan door de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, de zorgaanbieder, de mantelzorger en de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam.

Artikel 23/6.

De rechten van de leden van het zorg- en ondersteuningsteam, vermeld in artikel 12 tot en met 22 en artikel 34 van de algemene verordening

gegevensbescherming, en de beginselen, vermeld in artikel 5 van de voormelde verordening, kunnen conform artikel 23, lid 1, van voormelde verordening worden beperkt om de voorkoming, het onderzoek, de opsporing en de vervolging van handelingen die tegen de eer en de waardigheid van de uitoefening van gereguleerde beroepen ingaan, te waarborgen. Dit is slechts mogelijk vanaf de ontvangst van het verzoek tot uitoefening van een van deze rechten en voor de duur van het onderzoek, de opsporing en/of de vervolging van handelingen die tegen de eer en de waardigheid van de uitoefening van gereguleerde beroepen ingaan. Dit doet geen afbreuk aan de verplichting die rust op de verwerkingsverantwoordelijke om juistheid van de persoonsgegevens te waarborgen, zoals vermeld in artikel 5, lid 1, d), van de algemene verordening gegevensbescherming.

Artikel 23/7.

§1. De verwerkte persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, eerste lid, 1° tot en met 7°, worden maximaal zes maanden na het overlijden van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, of na de opschorting van zijn gebruikersprofiel in het digitale zorg- en ondersteuningsplan bewaard.

De verwerkte persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, eerste lid, 8° en 9°, worden maximaal vijf jaar na de laatste verwerking ervan bewaard.

§2. De verwerkte persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, tweede lid, 1° tot en met 5°, worden maximaal zes maanden bewaard nadat de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood is overleden, of maximaal zes maanden nadat zijn gebruikersprofiel in het digitale zorg- en ondersteuningsplan is opgeschort.

De verwerkte persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, tweede lid, 6° en 7°, worden maximaal vijf jaar na de laatste verwerking ervan bewaard.

§3. De verwerkte persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, derde lid, 1° tot en met 5°, worden maximaal zes maanden bewaard nadat de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood is overleden, of maximaal zes maanden nadat zijn gebruikersprofiel in het digitale zorg- en ondersteuningsplan is opgeschort.

De verwerkte persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, derde lid, 6° en 7°, worden maximaal vijf jaar na de laatste verwerking ervan bewaard.

§4. De verwerkte persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, vierde lid, 1° tot en met 5°, worden maximaal zes maanden bewaard nadat de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood is overleden, of maximaal zes maanden

nadat zijn gebruikersprofiel in het digitale zorg- en ondersteuningsplan is opgeschort.

De verwerkte persoonsgegevens, vermeld in artikel 23/3, vierde lid, 6° en 7°, worden maximaal vijf jaar na de laatste verwerking ervan bewaard.

§5. De verwerkte persoonsgegevens over het digitale zorg- en ondersteuningsplan, namelijk de gebruikersprofielen en de contactgegevens van de gebruikers, vermeld in artikel 23/4, worden bewaard voor maximaal zes maanden nadat de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood is overleden, of maximaal zes maanden nadat zijn gebruikersprofiel in het digitale zorg- en ondersteuningsplan is opgeschort.

Als de gegevens, vermeld in het eerste lid, technische gegevens zijn, worden die maximaal vijf jaar na de laatste verwerking ervan bewaard.

§6. De Vlaamse Regering kan voor specifieke gegevens een bewaartermijn bepalen die korter is dan de bewaartermijnen, vermeld in paragraaf 1 tot en met 5.

Artikel 23/8.

Het Departement Zorg, vermeld in artikel 23, §1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, is de verwerkingsverantwoordelijke, vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming, voor het beheer van het digitale zorg- en ondersteuningsplan.

In het kader van andere verwerkingen binnen het digitale zorg- en ondersteuningsplan in het kader van het aanbieden van zorg kunnen het departement, vermeld in het eerste lid, en de zorgaanbieders optreden als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken als vermeld in artikel 26 van de algemene verordening gegevensbescherming. In dat geval leggen ze hun respectieve rollen, verantwoordelijkheden en verplichtingen vast in een overeenkomst conform artikel 26, lid 1, van de algemene verordening gegevensbescherming.

In andere gevallen dan het geval, vermeld in het tweede lid, treden de zorgaanbieders binnen hun gezondheidsrechtelijke verplichtingen waaraan ze moeten voldoen, op als verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de voormelde verordening, en het departement, vermeld in het eerste lid, als verwerker als vermeld in artikel 4, 8), van de voormelde verordening.

Het departement, vermeld in het eerste lid, en elke gebruiker die persoonsgegevens ontvangt, conform artikel 23/4, leggen hun onderlinge afspraken over de gegevensuitwisseling schriftelijk vast.

De gebruikers, vermeld in artikel 23/4, zijn verantwoordelijk voor de inhoud die ze ter beschikking stellen en uitwisselen via het digitale zorg- en ondersteuningsplan, en voor het zorgvuldige gebruik van de gegevens die ze verkregen hebben via het digitale zorg- en ondersteuningsplan.

Het departement, vermeld in het eerste lid, heeft nooit toegang tot een individueel zorg- en ondersteuningsplan van een persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, noch kan het een individueel zorg- en ondersteuningsplan beheren in het kader van zorg en welzijn. Dit laat de mogelijkheden van het departement, vermeld in het eerste lid, echter onverlet om nodige maatregelen te treffen in het kader van zijn verantwoordelijkheden en plichten als verwerkingsverantwoordelijke.

Artikel 23/9.

Voor de toepassing van deze afdeling neemt het departement, vermeld in artikel 23/8, eerste lid, passende technische en organisatorische maatregelen conform artikel 32 van de algemene verordening gegevensbescherming om een beveiligingsniveau te waarborgen dat op het risico afgestemd is.

In het kader van de toepassing van deze afdeling voldoet het departement, vermeld in artikel 23/8, eerste lid, aan de principes van gegevensbescherming door ontwerp en door standaardinstellingen, vermeld in artikel 25 van de algemene verordening gegevensbescherming.

BIJLAGE 2: conclusies vorige adviezen VTC

Advies over het ontwerp van decreet tot wijziging van het decreet van 7 december 2007 houdende de oprichting van een Adviescommissie voor Voorzieningen van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en (Kandidaat)pleegzorgers, het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters en het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten op 16 mei 2023.⁴

De conclusie alsdan was als volgt:

De VTC is van oordeel dat het voorgelegde voorontwerp voldoende waarborgen zou kunnen bieden wat de bescherming van de persoonsgegevens van de betrokkenen betreft, op voorwaarde dat daarin volgende elementen bijkomend worden geïmplementeerd, inzonderheid:

- *de taak van algemeen belang en van zwaarwegend algemeen belang verduidelijken en motiveren in de memorie (luik 2);*
- *een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling uitvoeren (luik 4);*
- *voor alle gegevens een verantwoording geven (of weglaten); de verwerking van gezondheidsgegevens en strafrechtelijke gegevens verantwoorden, de aangehaalde vage begrippen concretiseren en de aangehaalde bewaartermijnen verantwoorden in de memorie (luik 5);*
- *de nodige maatregelen nemen voor de juistheid van de gegevens (luik 6);*
- *de transparantiemaatregelen uitwerken (luik 7).*

De memorie die bij dit Ontwerp hoort antwoordt daar als volgt op (commentaar VTC cursief):

“De memorie van toelichting werd verder aangevuld met de verduidelijking van het algemeen belang en van het zwaarwegend algemeen belang.

Er wordt een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling uitgevoerd.

Voor wat betreft de gezondheidsgegevens en de strafrechtelijke gegevens wordt in de memorie van toelichting nader toegelicht waarom deze categorieën van gegevens worden verwerkt⁵.

In de memorie is opgenomen:

“4° paragraaf 4 wordt vervangen zodat de bepalingen enerzijds rekening houden met de bepalingen van het decreet van 3 juni 2022 houdende de verplichting voor bepaalde organisaties om een uittreksel uit het strafregister als vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering, te controleren voor bepaalde nieuwe medewerkers en anderzijds rekening te houden met de specifieke behoeften in de sector kinderopvang en de aanbevelingen die werden geformuleerd door de Parlementaire Onderzoekscommissie (POC).

Wat betreft het uittreksel strafregister formuleerde de Parlementaire Onderzoekscommissie (POC) de volgende aanbevelingen: “12.1. De organisator moet het uittreksel van strafregister model 596.2 Sv niet enkel bij de opstart maar ook na elke intervalperiode van drie jaar aan Kind en Gezin voorleggen. De organisator dient dit ook van alle medewerkers elke drie jaar op te vragen. Bij gezinsopvang moet de onthaalouder ook van degenen die bij de onthaalouder gedomicilieerd zijn een uittreksel kunnen voorleggen. 12/2. De verplichting opleggen bij de vergunning dat strafonderzoeken en veroordelingen die relevant zijn in het kader van kinderopvang, en die betrekking hebben op de organisator of medewerkers, door de organisator worden gemeld aan Kind en Gezin. Eveneens de verplichting opleggen aan organisatoren om in de arbeidsovereenkomst met hun medewerkers een meldingsplicht op te nemen in geval van een gerechtelijk onderzoek of veroordeling die relevant is in het kader van kinderopvang.”.

⁴ https://assets.vlaanderen.be/image/upload/v1691081223/VTC_A_W_2023_056_advies_ntd47v.pdf

⁵ Pagina 24 van de memorie

Deze aanbevelingen zijn niet volledig in overeenstemming met het vermelde decreet van 3 juni 2022. Gelet op de specifieke situatie van de voorzieningen inzake kinderopvang wordt in het decreet baby's en peuters een aangepaste regeling ingeschreven die in de lijn ligt van de aanbevelingen maar toch de organisatoren responsabiliseert om het goed gedrag en zeden van hun medewerkers, zaakvoerders en bestuurders van nabij op te volgen, zoals ook voorzien is in het decreet van 3 juni 2022. Zie algemene toelichting, punt 3.

Door deze voorstellen worden de aanbevelingen van de Parlementaire Onderzoekscommissie (POC) in belangrijke mate gevolgd, doch wordt ook maximaal rekening gehouden met de bepalingen van het decreet van 3 juni 2022, nl. dat de verantwoordelijkheid voor de controle op het goed gedrag en zeden en het uittreksel strafregister in eerste instantie ligt bij de organisatoren die dichterbij staan bij de medewerkers.

Via de meldingsplicht van de organisator aan het agentschap worden strafonderzoeken en veroordelingen tijdens de tewerkstelling/aanstelling van de medewerkers/bestuurders/zaakvoerders wel gemeld aan het agentschap. Door decretaal een bewaarplicht op te leggen van drie jaar is controle steeds mogelijk door de toezichthouders. Deze bepaling wordt aangepast gelet op de adviezen van de Vlaamse Raad WVG en de SERV. Er worden ook nog enkele correcties en verduidelijkingen aangebracht om de tekst aan te passen aan een ondertussen meer actuele omschrijving van het beleidsvoerend vermogen.

Gevolgvend aan het advies van de Raad van State wordt de bepaling aangevuld met de volgende elementen:

- Onder een schriftelijk document kan ook een arbeidsreglement verstaan worden;
- Als de organisator nieuwe informatie ontvangt hetzij van de medewerker zelf hetzij op een andere wijze voert hij een nieuwe controle uit als vermeld in het eerste lid;
- Het resultaat van de controle of de niet naleving van de meldingsplicht kan arbeidsrechtelijke of contractuele gevolgen hebben;

Wat betreft de reikwijdte van deze bepaling verduidelijken we hierbij dat de meldingsplicht zo moet worden begrepen dat ze beperkt blijft tot de melding van het bestaan van een strafonderzoek of veroordeling met betrekking tot feiten ten aanzien van minderjarigen die een impact hebben op het goed zedelijk gedrag van de persoon in kwestie. Gelet op het recht om zichzelf niet te incrimineren en het vermoeden van onschuld kan van de betrokkene niet worden geëist dat hij bij de melding van het bestaan van een strafonderzoek verdere duiding geeft van de aard of de gegrondheid van de feiten⁶."

De VTC heeft daarbij geen verdere opmerkingen.

"Wat betreft de bewaartermijnen wordt in het huidige voorontwerp enkel de bewaartermijn voor de uittreksels strafregister gewijzigd. De bepaling wordt verduidelijkt mede op vraag van de Vlaamse Raad WVG/de SERV. Er wordt geen nieuwe verantwoording opgenomen voor de bewaartermijnen die reeds in het decreet baby's en peuters en het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten waren opgenomen.

Deze gewijzigde bewaartermijn dient verantwoord te worden opdat nagegaan kan worden of dit in overeenstemming is met de minimale gegevensverwerking.

"Artikel 5,1, d), van de AVG bepaalt dat de gegevens "juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd; alle redelijke maatregelen moeten worden genomen om de persoonsgegevens die, gelet op de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt, onjuist zijn, onverwijld te wissen of te rectificeren ("juistheid"). Het agentschap zal de nodige maatregelen treffen om onjuiste gegevens te wissen of aan te passen."

De VTC heeft daarbij geen verdere opmerkingen.

"Wat betreft de rechten van de betrokkenen en transparantie stelt de Vlaamse Toezichtcommissie: "Artikel 12 AVG bepaalt dat de verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen neemt opdat de betrokkene de in de artikelen 13 en 14, AVG bedoelde informatie en de in de artikelen 15 tot en met 22 en artikel 34, AVG bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt. De VTC is van oordeel dat het aanbevolen is om het Ontwerp aan te vullen met de verplichting om de vermeldingen zoals bedoeld in randnummer 44, op te nemen in de communicatie met de burger zodat de betrokkenen goed geïnformeerd worden over de verwerking van hun persoonsgegevens en het voor de betrokkenen duidelijk is wat hun rechten zijn en tot wie zij zich moeten richten voor de uitoefening van hun rechten." Het voorontwerp wordt in artikel 18, laatste lid aangepast met de gevraagde vermeldingen."

De VTC heeft daarbij geen verdere opmerkingen."

⁶ Pagina 37-38 van de memorie

Advies over een ontwerp van decreet tot wijziging van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse Sociale bescherming en artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, wat betreft BelRAI en de verwerking van persoonsgegevens op 14 november 2023.⁷ Ook het Ontwerp brengt wijzigingen aan het Woonzorgdecreet.

De conclusie alsdan was:

De VTC is van oordeel dat het voorgelegde voorontwerp voldoende waarborgen zou kunnen bieden wat de bescherming van de persoonsgegevens van de betrokkenen betreft, op voorwaarde dat daarin volgende elementen bijkomend worden geïmplementeerd, inzonderheid:

- een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling uitvoeren (luik 4) en daarbij nagaan of pseudonimisering een voldoende maatregel is;
- de bewaartermijnen bepalen in het Ontwerp, minstens criteria opnemen die toelaten om de bewaartermijnen te bepalen (luik 5);
- de nodige maatregelen nemen voor de juistheid van de gegevens (luik 6);
- de transparantiemaatregelen uitwerken (luik 7).

De memorie bij het Ontwerp onder dit randnummer antwoordt daar als volgt op (commentaar VTC in cursief):

“De VTC merkt op dat de doeleinden, wat betreft de verwerking van de persoonsgegevens van de gebruikers en de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders door het Departement Zorg, in het kader van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 te vaag zijn geformuleerd (randnummer 20).

Naar aanleiding van de opmerking van de VTC werden de doeleinden verduidelijkt. De persoonsgegevens zullen worden verwerkt “om woonzorgvoorzieningen en verenigingen te vergunnen, te erkennen en te subsidiëren binnen de programmatie en voor het toezicht op de erkenningsvoorwaarden en de handhaving ervan.”

De VTC heeft daarbij geen verdere opmerkingen.

“De VTC stelt dat de decreetgever, de Vlaamse Regering en de verwerkingsverantwoordelijken moeten nagaan of het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling (GEB) noodzakelijk is. De VTC is van mening dat dergelijke GEB verplicht is, wanneer de verwerkingen voorzien in een systematische uitwisseling van bijzondere categorieën van persoonsgegevens en persoonsgegevens met betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen of strafbare feiten tussen meerdere verwerkingsverantwoordelijken (randnummers 27 t.e.m. 31). In reactie op de opmerking van de VTC kan worden meegedeeld dat een GEB zal worden opgemaakt.”

De VTC neemt daar nota van.

“De VTC stelt zich vragen bij de proportionaliteit van de verwerking van de persoonsgegevens. Zij stelt zich eveneens de vraag of er voldaan is aan het principe van de voorzienbaarheid, gezien een betrokkene niet in elk geval kan afleiden of zijn persoonsgegevens al dan niet zullen verwerkt worden. De VTC stelt eveneens vast dat “de gegevens van socio-economische, levensbeschouwelijke en culturele aard” erg breed zijn en niet worden verduidelijkt in de toelichting (randnummer 36).

Op de opmerkingen van de VTC kan worden geantwoord dat de proportionaliteit van de persoonsgegevens werd nagegaan. Het Departement Zorg heeft in de artikelsgewijze bespreking van de memorie van toelichting de noodzakelijkheid van de opgevraagde persoonsgegevens gemotiveerd. Bovendien wordt permanent afgetoetst of de betrokken doeleinden niet kunnen worden verwezenlijkt met een minder verregaande verwerking van persoonsgegevens.

Wat de voorzienbaarheid betreft, kan er worden verwezen dat, wat de gegevensverwerkingen uit het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 betreft, uit de uitvoeringsbesluiten zal blijken in welke gevallen persoonsgegevens zullen worden verwerkt en van wie.

Bovendien zal het Departement Zorg de transparantieverplichtingen, opgelegd in de algemene verordening gegevensbescherming, naleven en zal het voor elk van de in het ontwerp van decreet opgenomen

⁷ https://assets.vlaanderen.be/image/upload/v1702896125/VTC_A_W_2023_127_advies_f4ae4v.pdf

gegevensverwerkingen nagaan of er bijkomende maatregelen inzake transparantie moeten worden genomen naar de betrokkene toe. Ten slotte werd naar aanleiding van de opmerking van de VTC in de artikelsgewijze bespreking een aanvulling aangebracht die het begrip “de gegevens van socioeconomische, levensbeschouwelijke en culturele aard”, verder verduidelijkt.”

De VTC heeft daarbij geen verdere opmerkingen.

“De VTC wijst erop dat de bewaartermijn moet worden vastgelegd in het decreet en daarbij rekening moet gehouden worden met de eventueel toepasselijke archiefwetgeving en een proportionaliteitsafweging moet worden gemaakt (randnummer 42).

Naar aanleiding van de opmerking van de VTC werden volgende aanpassingen aangebracht aan het ontwerp van decreet:

- in de ontworpen paragraaf 5 van artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 werden de minimale en de maximale bewaartermijn van zowel de persoonsgegevens van de gebruiker, als van de persoonsgegevens van de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders ingeschreven. De delegatie aan de Vlaamse Regering om de bewaartermijn te bepalen wordt opgeheven;
- een nieuwe wijziging wordt aangebracht aan de paragraaf 4 van artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, zodat de minimale en de maximale bewaartermijn van de gegevens van de gebruiker, de personeelsleden, vrijwilligers, verenigingswerkers en bestuurders die worden verwerkt door de woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties en projecten eveneens decretaal worden verankerd. De delegatie aan de Vlaamse Regering om hier de bewaartermijn te bepalen, wordt hierdoor ook opgeheven;
- in het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming wordt een tweede lid toegevoegd aan artikel 49, §5, dat de bewaartermijn bepaalt van het Departement Zorg voor de persoonsgegevens van de personen die een indicatiestelling kunnen afnemen in het kader van het beheer van de BelRAI-databank, vermeld in artikel 70/2 van voornoemd decreet;
- in het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming wordt een bewaartermijn bepaald voor de gepseudonimiseerde persoonsgegevens die verwerkt worden voor de doeleinden vermeld in het ontworpen artikel 49, §9 van het voornoemde decreet. “

De VTC wijst erop dat deze termijnen nog steeds verantwoord dienen te worden zodat nagegaan kan worden of voldaan is aan de minimale gegevensverwerking.

“De VTC merkt op dat het ontwerp geen bepalingen bevat met betrekking tot de juistheid en de actualisatie van de persoonsgegevens en beveelt aan dat de verwerkingsverantwoordelijke hiervoor de noodzakelijke maatregelen neemt (randnummer 46). De nodige maatregelen om de juistheid van de gegevens te behouden zullen worden genomen, zo kan er onder andere verwezen worden naar de verplichting die de woonzorgvoorzieningen hebben om de gegevens actueel te houden. De concrete maatregelen waarmee men de juistheid van de gegevens wil garanderen, worden niet opgenomen in het ontwerp van decreet. Dit wordt niet opportuun geacht. De verwerkingsverantwoordelijke is immers krachtens de algemene verordening gegevensbescherming verplicht om de juistheid van de gegevens te waarborgen. Het opnemen van de maatregelen die de verwerkingsverantwoordelijke concreet neemt om aan deze verplichting te voldoen opnemen in de regelgeving, zou de tekst van het decreet te veel verzwaren.”

De VTC heeft daarbij geen opmerkingen.

“De VTC is van oordeel dat het aanbevolen is om het ontwerp van decreet aan te vullen met de verplichting om de vermeldingen inzake de transparantievereisten en de rechten van de betrokkenen op te nemen in de communicatie met de burger zodat de betrokkenen goed geïnformeerd worden over de verwerking van hun persoonsgegevens en het voor de betrokkenen duidelijk is wat hun rechten zijn en tot wie zij zich moeten richten voor de uitoefening van deze rechten (randnummer 48). Op deze bemerking van de VTC wordt niet ingegaan. Het is niet opportuun om de transparantiemaatregelen te verankeren in de regelgeving. Uiteraard zal iedere verwerkingsverantwoordelijke gehouden zijn om de nodige transparantie te verzekeren, conform artikel 5, lid 1, a), van de algemene verordening gegevensbescherming. Dit is immers een verplichting die rechtstreeks van toepassing is ingevolge de Europese verordening. Het concreet opleggen in de regelgeving van de maatregelen hoe aan deze transparantievereisten moet worden voldaan, wordt niet wenselijk geacht. In dergelijk geval vereist een eventuele wijziging van deze maatregelen ook een wijziging van de regelgeving.”

De VTC neemt daar nota van.

“Tenslotte is het voor de VTC niet duidelijk door wie en op welk moment de BelRAIgegevens zullen worden gepseudonimiseerd overeenkomstig het ontworpen artikel 49, §9 van het VSB-decreet en of voor bepaalde

doeleinden de gegevens kunnen worden geanonimiseerd of er andere maatregelen mogelijk zijn (randnummer 54). Binnen de GEB zal verder worden nagegaan welke maatregelen (bijvoorbeeld door aggregatie van gegevenscategorieën of anonimisering) noodzakelijk zijn voor verdere identificatie te voorkomen in functie van de verschillende verwerkingsdoeleinden. De pseudonimisering zelf zal gebeuren binnen de database van het VIP BelRAI zelf en is uniek voor gebruik van de data door het Departement Zorg. Elke zorgbehoevende heeft in de BelRAI databank een eigen UUID (Universally Unique Identifier) gekregen. Deze is uniek en compleet random. Deze UUID is toegevoegd speciaal voor de exporten noodzakelijk voor het Departement Zorg in het kader van het decreet Vlaamse Sociale Bescherming en wordt ook enkel gebruikt in deze exporten. Deze UUID wordt voor de rest nergens in de BelRAI applicatie of de webservices gebruikt.”

De VTC neemt daar nota van.

Advies over het ontwerp van decreet over de organisatie van de eerstelijnszorg voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, de hervorming van de zorgraden en de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het digitale zorg- en ondersteuningsplan, de financiering van eerstelijnszorgaanbieders en voor beleidsdoeleinden op 13 juni 2023.⁸

De conclusie was:

De VTC is van oordeel dat het voorgelegde voorontwerp voldoende waarborgen zou kunnen bieden wat de bescherming van de persoonsgegevens van de betrokkenen betreft, op voorwaarde dat daarin volgende elementen bijkomend worden geïmplementeerd, inzonderheid:

- de rechtvaardigingsgrond aanpassen in de memorie (luik 2);
- de hoedanigheden van verwerkingsverantwoordelijke, gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken of verwerker toelichten in de memorie (luik 4);
- een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling uitvoeren (luik 4);
- in verband met de bewaartermijn verduidelijken wat juist persoonsgegevens betreft en de termijn verantwoorden in de memorie (luik 5);
- de nodige maatregelen nemen voor de juistheid van de gegevens (luik 6);
- de afwijking van de AVG-rechten steeds individueel motiveren (luik 7);
- de transparantiemaatregelen uitwerken (luik 7);
- er zorg voor te dragen dat alle communicatiemiddelen veilig zijn en beantwoorden aan de norm privacy by design en privacy by default (luik 8).

De memorie reageert daarop als volgt (commentaar VTC in cursief):

“De VTC merkt op dat, wat de rechtvaardigingsgrond betreft voor de gegevensverwerking in het kader van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het welzijns- en gezondheidsbeleid (artikel 23 van het ontwerp van decreet) deze rechtvaardigingsgrond eerder lijkt te liggen in een taak van algemeen belang (artikel 6, lid 1, e), van de AVG), dan in een wettelijke verplichting (artikel 6, lid 1, c), van de AVG) als vermeld in de artikelsgewijze bespreking van artikel 23 (randnummer 10). De verwijzing naar de rechtvaardigingsgrond in de artikelsgewijze bespreking wordt aangepast conform de opmerking van de VTC.”

De VTC neemt hier nota van.

“De VTC wijst erop dat, wat de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 betreft (artikel 61 en 64 van het ontwerp van decreet), er sprake is van persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en 10 van de AVG. De VTC stelt dat er moet worden aangegeven op welke uitzondering van de AVG men zich beroept om deze gegevens te verwerken en deze moet verantwoord worden (randnummer 16). In antwoord op de opmerking van de VTC kan worden vermeld dat het artikel 59, §3, van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

⁸ https://assets.vlaanderen.be/image/upload/v1691081241/VTC_A_W_2023_060_advies_yn37pw.pdf

stelt dat de verwerking van de persoonsgegevens is gebaseerd op artikel 6, lid 1, e), en artikel 10 van de AVG en wat de gegevens over gezondheid betreft, op artikel 9, lid 2, h), van de AVG.”

De VTC heeft daarbij geen opmerkingen.

“De VTC is van oordeel dat een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling (GEB) moet worden opgemaakt (randnummer 33). In antwoord kan worden bevestigd dat, wat betreft de bepalingen inzake de verwerking van het strafregister in woonzorgvoorzieningen, een GEB zal worden opgesteld.”

De VTC neemt daar nota van.

“De VTC vraagt, om wat betreft de bepaling inzake de verwerking van persoonsgegevens in het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 (artikel 64 van het ontwerp van decreet) de relevantie van het gegeven “geslacht” te verklaren en “gezondheidsgegevens” nader te omschrijven (randnummer 39). Het gegeven geslacht is noodzakelijk om de opdrachten en bevoegdheden van het Departement Zorg uit te voeren met betrekking tot wetenschappelijk onderzoek en beleidsrapportering. De gezondheidsgegevens waarvan sprake is in het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 betreffen gegevens over de zorgbehoefte van de gebruiker en gegevens die relevant zijn voor het verlenen van zorg- en ondersteuning aan de betrokken gebruikers.”

De VTC gaat ervan uit dat het geslacht dat enkel noodzakelijk is geanonimiseerd wanneer dit gebruikt wordt voor wetenschappelijk onderzoek en beleidsrapportering.

“De VTC stelt dat de vermelding naar het artikel II.43 van het Bestuursdecreet in de bewaartermijn opgenomen in het ontworpen artikel 13, §6, vijfde lid (het huidige vierde lid), van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid (artikel 23 van het ontwerp van decreet) niet relevant is, en vraagt om dit grondig na te kijken. De bewaartermijn dient ook verantwoord te worden in de memorie van toelichting zodat kan worden nagegaan of deze in overeenstemming is met het principe van minimale gegevensverwerking (randnummer 49).

In replek op de opmerking van de VTC kan er worden geantwoord dat wanneer een ontvankelijke aanvraag tot openbaarmaking die betrekking heeft op een inspectieverslag of -rapport, nog net wordt geregistreerd binnen de bewaartermijn als bepaald in artikel 5, §3, tweede lid, van het Toezichtdecreet, de mogelijkheid bestaat dat de bestuursinstantie het verzoek tot openbaarmaking pas daadwerkelijk kan inwilligen nadat deze bewaartermijn al verstreken is. Daarom wordt in artikel 23 van het ontwerp van decreet de bewaartermijn, vermeld in artikel 5, §3, tweede lid, van het Toezichtdecreet verlengd met de antwoord- en beroepstermijnen, vermeld in artikel II.43 van het Bestuursdecreet. De verlenging van de bewaartermijn is noodzakelijk opdat de bestuursinstantie ook in dit uitzonderlijk geval aan haar verplichting tot openbaarmaking, vermeld in artikel II.31 van het Bestuursdecreet, kan voldoen. De bewaartermijnen zullen in de artikelsgewijze toelichting worden verantwoord.”

De VTC neemt daar akte van.

“De VTC beveelt aan dat de verwerkingsverantwoordelijke de nodige maatregelen neemt om de juistheid en de actualisatie van de persoonsgegevens te garanderen (randnummer 54). De nodige maatregelen zullen genomen worden om de juistheid van de gegevens te garanderen. Deze maatregelen worden echter niet opgenomen in het ontwerp van decreet, aangezien dit niet opportuun is (de AVG heeft een rechtstreekse werking in de interne rechtsorde en hoeft dus niet te worden omgezet om van toepassing te zijn). De VTC is van oordeel dat het aanbevolen is om het ontwerp van decreet aan te vullen met de verplichting voor de verwerkingsverantwoordelijke om de passende maatregelen te nemen opdat de betrokkene de in artikel 13 en 14 AVG bedoelde informatie en de in artikel 15 tot en met 22 en artikel 34 AVG bedoelde communicatie in verband met de verwerking in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal ontvangt (randnummer 56). Op deze vraag van de VTC wordt niet ingegaan. Het is niet opportuun om de transparantiemaatregelen te verankeren in de regelgeving. Uiteraard zal iedere verwerkingsverantwoordelijke gehouden zijn om de nodige transparantie te verzekeren, conform artikel 5, lid 1, a), van de AVG. Dit is immers een verplichting die, ingevolge de Europese verordening, rechtstreeks van toepassing is op de verwerkingsverantwoordelijken. Het concreet opleggen in de regelgeving van de maatregelen hoe aan deze transparantieplichting moet worden voldaan wordt niet wenselijk geacht. In een dergelijk geval vereist een eventuele wijziging van deze maatregelen ook een wijziging van het decreet.”

De VTC neemt daar akte van.”

Getekend door: Graux Hans Theo J
Getekend op: 2026-05-21 10:03:07 +02:00
Reden: Ik keur dit document goed



ADVIES VAN DE VLAAMSE RAAD
VOOR WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID EN GEZIN



MOZAÏEKDECREET WVG 2026

Advies van de Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Wetstraat 34-36, 1040 Brussel

W www.vlaamseraadwvg.be – T +32 2 209 01 11 – E info@vlaamseraadwvg.be

Adviesvraag	Voorontwerp van decreet tot wijziging van de regelgeving over het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin ("Mozaïekdecreet WVG 2026").	
Adviesvrager	Caroline Genez - Vlaams minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen	
Ontvangst adviesvraag	7 april 2026	
Decretale opdracht	adviesfunctie	
Goedkeuring	Intersectorale kamer op 13 mei 2026, bij consensus	
Contactpersoon	Annick De Donder	addonder@serv.be

Inhoud

Hoofdstuk 8. Wijzigingen van het Groeipakketdecreet van 2018	141
Artikel 23	141
Artikel 24	141
Hoofdstuk 9. Wijzigingen van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming	142
Artikel 29	142
Hoofdstuk 10. Wijzigingen van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019	142
Artikel 34	142
Hoofdstuk 11. Wijzigingen van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders	144
Artikel 36	144
Tot slot: stand van zaken administratieve lastenverlaging?	145

Advies

Het ontwerp van Mozaïekdecreet heeft tot doel om noodzakelijke aanpassingen en toevoegingen aan te brengen in verschillende decreten betreffende het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin (WVG). De raad waardeert de jaarlijkse oefening van de Vlaamse Regering om via dit decreet het regelgevende kader binnen WVG te actualiseren en stroomlijnen.

Naast technische aanpassingen van de wetgeving regelt het ontwerpdecreet ook inhoudelijke aspecten die een aangepaste regelgeving vereisen. In voorliggend advies formuleert de raad verduidelijkende vragen en opmerkingen bij enkele van deze inhoudelijke aspecten.

Hoofdstuk 8. Wijzigingen van het Groeipakketdecreet van 2018

Artikel 23

De raad vindt de toevoeging van een nieuwe situatie waarin de uitbetalingsactor ambts-halve kan afzien van terugvordering van onterecht betaalde toelagen een goede zaak. Het betreft de situatie waarbij de ontvanger een kind is dat materiële ondersteuning geniet. De raad kan zich ook vinden in de repliek van de minister op het advies van de Inspectie van Financiën (IF) over deze toevoeging, waarin zij verwijst naar de preciaire situatie waarin deze jongeren verkeren.

Uiteraard blijft de algemene bemerking van IF wel overeind: de nood aan terugvordering moet zoveel mogelijk beperkt worden door ex-ante controles waar mogelijk. Hoe langer het duurt voor een fout opgemerkt wordt, hoe groter de terugvordering – wat gezinnen werkelijk in schulden kan duwen.

Artikel 24

Het Groeipakketdecreet (art. 106) bepaalt dat de behandeling van een beroep tegen de beslissing van de uitbetalingsactor bestaat uit een onderzoek en een hoorzitting binnen de geschillencommissie. In het ontwerp van Mozaïekdecreet stelt men voor om deze procedure om te vormen tot een optionele hoorzitting waarbij betrokkenen niet meer standaard gehoord worden, maar dit door middel van een verzoek wel kunnen aanvragen.

De raad vreest dat dergelijke wijziging de drempel zal verhogen om gehoord te worden. Hij suggereert een alternatief, met name een duidelijke opt-out procedure waarbij de vraag om gehoord te worden toch nog steeds aan iedereen gesteld wordt (“wenst u aanwezig te zijn op de hoorzitting – ja/nee”), maar op een wijze die zowel de huidige administratieve last beperkt als het hoorrecht beter bewaakt.

Voor de raad is het in elk geval ook erg belangrijk dat de procedure om een verzoek in te dienen om gehoord te worden eenvoudig is en duidelijk wordt gecommuniceerd.

Hoofdstuk 9. Wijzigingen van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming

Artikel 29

De raad leest in de Memorie van toelichting een opening richting een overheveling van bepaalde mobiliteitshulpmiddelen van het VAPH naar het Agentschap voor Vlaamse Sociale Bescherming. Hij vraagt of een overheveling dan ook zou inhouden dat de leeftijdsgrens die nu wordt gehanteerd voor de erkenning van een handicap, opgeheven zal worden.

Hoofdstuk 10. Wijzigingen van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Artikel 34

Het ontwerpdecreet introduceert de figuur van crisismanager in de woonzorg om te kunnen reageren wanneer het functioneren van een voorziening fout dreigt te lopen. Het is de bedoeling dat de crisismanager de werking van de woonzorgvoorziening op korte termijn 'rechtstreekt', zonder dat er beroep moet worden gedaan op een voorlopig bewindvoerder.

De raad vindt het goed dat er, in functie van de continuïteit en kwaliteit van zorg voor de bewoners van een woonzorgvoorziening, gezocht wordt naar mogelijkheden om snel in te grijpen in geval van crisis. Het aanstellen van een crisismanager kan dan zinvol zijn. Het zou een bewonersgerichte maatregel zijn, die de werking van een voorziening op een snelle manier zou kunnen ondersteunen. Tijdens de COVID-periode deed men ook beroep op crisismanagers. De raad vraagt om na te gaan of men lessen kan trekken uit de ervaringen uit die periode.

Toch heeft de raad zeer veel vragen bij de uitwerking van de figuur van crisismanager zoals die op dit moment voorgesteld wordt (aanvullend aan de vragen van IF, die de raad ook onderschrijft): Welke stappen gaan er vooraf aan het verplichten van een initiatiefnemer om een crisismanager aan te stellen? Wat zijn de risico's voor de overheid en voor de voorziening? Wat als ook de crisismanager slecht beleid voert? Kan je als crisismanager ingrijpen op het bestuur van een voorziening, ongeacht of het bestuur van de voorziening daar achter staat? Wanneer ben je een crisismanager? Of nog: hoe wordt bepaald of je een (goede) crisismanager bent? Moet de initiatiefnemer kiezen uit een lijst van crisismanagers? Ligt het uurloon vast of kan dit verschillen? Hoe kan een initiatiefnemer de crisismanager betalen wanneer die verplicht aangesteld moet worden omwille van ernstige financiële problemen?

De meerwaarde van de introductie van de figuur van crisismanager evenals de impact ervan op een voorziening is momenteel dus niet goed in te schatten, door de vage omschrijving in het ontwerpdecreet alsook de onvolledige argumentatie in de Memorie van toelichting. De huidige formuleringen laten nog te veel ruimte voor interpretatie en zijn onvoldoende duidelijk en voorzienbaar voor de sector.

Om een echte meerwaarde te kunnen betekenen voor de bewoners en het bestuur van een woonzorgvoorziening in nood, doet de raad de volgende aanbevelingen:

- **Optimaliseer indien nodig de procedures voor aanstelling van een voorlopig bewindvoerder, de rechtsfiguur die nu al bestaat om in te zetten in geval van hoogdringende situaties.**

Indien er in de woonzorg sprake zou zijn van een acuut risico voor de continuïteit van zorg en de integriteit van de zorggebruikers, is het vandaag voor de Vlaamse Regering mogelijk om de aanstelling van een voorlopig bewindvoerder te vorderen¹. De Vlaamse Regering heeft hierbij dus initiatiefrecht. Dit gebeurt bovendien al in kortgeding, waardoor het argument uit de Memorie van toelichting dat deze gerechtelijke procedure te veel tijd in beslag zou nemen, door de raad niet gevolgd kan worden. Indien er problemen zouden zijn met de kortgedingprocedure, vraagt de raad om in eerste instantie in te zetten op een efficiëntere werking hiervan, eerder dan meteen een nieuwe rechtsfiguur in het leven te roepen.

Indien daarna duidelijk aangetoond kan worden dat er nood is aan een bijkomende figuur – de crisismanager – dan adviseert de raad een heel duidelijke afbakening tussen de crisismanager tegenover de voorlopig bewindvoerder.

- **Leg als Vlaamse Regering de procedure voor het aanstellen van een crisismanager vast in een BVR maar laat de concrete opdracht van de crisismanager bepalen in samenspraak met het bestuur van de woonzorgvoorziening.**

Het voorstel luidt dat de opdracht van de crisismanager wordt bepaald door de Vlaamse Regering. Dit lijkt de raad een hoge mate van micromanagement, waarbij de Vlaamse Regering zich eigenlijk de bevoegdheid van de rechter (vergeleken met de procedure van voorlopige bewindvoering) aanmeet. Bovendien is elke situatie van crisismanagement anders en vraagt een aanpak op maat. Als enige bepaling ziet de raad dat de Vlaamse Regering vastlegt dat de opdracht van de crisismanager wordt bepaald in samenspraak met het bestuur van de woonzorgvoorziening en dat de doelstellingen zijn om de continuïteit en kwaliteit van zorg te blijven garanderen voor de bewoners. Enkel wanneer het bestuur mee (strafrechtelijk) verantwoordelijk is, kan de overheid wel eenzijdig de opdracht bepalen. Voor de raad is een verdere concretisering via regelgeving niet aan de orde.

- **Leg voldoende duidelijke, beperkte en voorzienbare criteria vast voor het aanstellen van de crisismanager.**

Het moet heel duidelijk zijn wat de criteria zijn waaronder een crisismanager zal moeten worden aangesteld. Zo niet, bestaat een onaanvaardbaar risico op willekeur. Het verplichten tot aanstellen van een crisismanager kan voor de raad enkel in heel uitzonderlijke situaties. Hij ziet dit vooral mogelijk bij faillissementen of bijvoorbeeld strafrechtelijke fouten door directie of bestuur.

¹ Op basis van het uitvoeringsbesluit van 27 oktober 2023.

- **Geef in een BVR duidelijkheid wat betreft de rechten van de organisatie.**

Bij een rechterlijke procedure voor voorlopige bewindvoering bestaat een wettelijk recht op verdediging (tenzij de vordering bij eenzijdig verzoekschrift gebeurt). Het is momenteel niet duidelijk of en hoe dit recht in geval van crisismanagement wordt geborgd. Voor de raad is het belangrijk dat bij het inzetten van een crisismanager de rechten van de organisatie maximaal worden gegarandeerd.

Hoofdstuk 11. Wijzigingen van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders

Artikel 36

Na de eerste pilootfase van Alivia, het digitale zorg- en ondersteuningsplan, stelt men nu wijzigingen voor in de regelgeving om een bredere uitrol mogelijk te maken.

Een eerste wijziging is het in Alivia toevoegen van 'relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood'. De raad wijst erop dat wat betreft gegevensverwerking de voorwaarden wettelijk altijd goed afgebakend moeten zijn (o.a. doel van de verwerking, om welke gegevens gaat het, categorieën van verwerkers, ...). Hij meent dat de bepalingen uit het ontwerp van Mozaïekdecreet te vaag zijn om hieraan te voldoen.

- **De raad verwacht dat preciezer beschreven en afgebakend wordt wat verstaan wordt onder 'relevante gezondheidsgegevens'.** Hij begrijpt dat het zinvol kan zijn om bepaalde gezondheidsgegevens beschikbaar te maken, in functie van de zorgcoördinatie, -communicatie en -planning binnen het zorgteam. Hij gaat ervan uit dat deze gegevens vanuit de authentieke bron opgehaald en gedeeld worden, en niet gekopieerd worden in Alivia.
- **Dat deze gezondheidsgegevens ook raadpleegbaar zouden worden voor mantelzorgers en overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam², kan voor de raad niet zomaar.** Ten eerste is ook de bepaling 'overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam' te vaag. Ten tweede ligt dit voorstel niet in lijn met de toegangsregels zoals die binnen het eHealth platform zijn vastgelegd. De toegang moet mee gekoppeld worden aan de (aanpasbare) toegangsmatrix waarbij de persoon met zorgbehoefte zelf beslist welke informatie hij deelt of niet, waarbij er bepaalde uitsluitingen zijn, mandaten, en zo meer.

² Uit de Memorie van toelichting: Dit zijn onder meer informele ondersteuners en niet-erkende zorgaanbieders zonder RIZIV-nummer zoals bijvoorbeeld coaches en medische pedicures.

Een tweede wijziging is het schrappen van ‘de instemming van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood voor de toegang van de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam tot de relevante gegevens die nodig zijn voor de zorg en ondersteuning’:

- **Het wegvallen van de expliciete instemming van de persoon met zorgbehoefte roept bij de raad bezorgdheden op.** De wijziging is moeilijk te rijmen met het centraal stellen van de persoon met zorgbehoefte en het behoud van zelfregie, nochtans twee belangrijke uitgangspunten van Alivia. Bovendien gaat ze in tegen bepalingen uit de Kwaliteitswet (art. 36 en 37) en de GDPR.
- **Als Vlaanderen een uitzondering wil invoeren op het principe van de expliciete instemming van de persoon met zorgbehoefte dan moet dit zeer goed gemotiveerd worden én voldoende strikt, duidelijk en voorzienbaar zijn.** De raad ziet beide voorwaarden hier niet aanwezig.
 - **De raad acht de argumentatie en toelichting in de Memorie om deze wijziging te verantwoorden ontoereikend.** Nog steeds blijven veel vragen onbeantwoord: Hebben de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam toegang nodig tot een aantal modules van Alivia, dan wel tot het volledige Aliviadossier, inclusief de relevante gezondheidsgegevens? In welke mate zijn de overige leden van het team gebonden aan discretieplicht of beroepsgeheim? Hoe wordt in dit kader de privacy van de persoon met zorgbehoefte gegarandeerd?
 - **Als het toegangsbeheer in diverse scenario's verschillend zou worden, is het belangrijk om dit specifieker aan te geven.** De raad vraagt onder meer om duidelijk te maken op welke manier er wel expliciete en geïnformeerde toestemming gevraagd wordt bij de opstart van Alivia. Hij wijst ook op verwarring indien op mijngezondheid.be het flexibele toegangsbeheer mogelijk is en bij Alivia niet meer.

Tot slot: stand van zaken administratieve lastenverlaging?

De minister kondigde eerder aan dat ‘de Vlaamse Regering er jaarlijks op gezette tijden voor wil zorgen dat er regelgeving wordt afgebouwd om de sectoren zuurstof te geven’³. Voorstellen voor zulke lastenverlaging wilde de minister bekijken en meenemen in de opeenvolgende mozaïekdecreten. In het ontwerp van Mozaïekdecreet 2026 vindt de raad nu één concreet voorstel voor administratieve lastenverlaging, met name in artikel 24 (omvorming van de procedure voor het behandelen van een dossier inzake het groeipakket door de geschillencommissie, zie ook hoger in dit advies). Hij vraagt of er momenteel binnen WVG een procedure is om te werken aan administratieve lastverlaging, en hoe de mozaïekdecreten daarbij sterker dan vandaag als instrument kunnen worden ingezet.

³ Verslag namens de Commissie voor Welzijn, Volksgezondheid, Gezin, Armoedebestrijding en Gelijke Kansen over het ontwerp van decreet houdende de uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap voor het begrotingsjaar 2026 (nummer 15 (2025-2026) – Nr. 7-J).

ADVIES VAN DE RAAD VAN STATE



RAAD VAN STATE afdeling Wetgeving

advies 79.456/3-16
van 29 juni 2026

over

een voorontwerp van decreet van de Vlaamse Gemeenschap ‘tot
wijziging van de regelgeving over het beleidsdomein Welzijn,
Volksgezondheid en Gezin’

Op 27 mei 2026 is de Raad van State, afdeling Wetgeving, door de Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen verzocht binnen een termijn van dertig dagen een advies te verstrekken over een voorontwerp van decreet van de Vlaamse Gemeenschap ‘tot wijziging van de regelgeving over het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin’.

De hoofdstukken 1, 2, 3, 6, 7, 10, 11 en 12 zijn door derde kamer onderzocht op 23 juni 2026. De kamer was samengesteld uit Jeroen VAN NIEUWENHOVE, kamervoorzitter, Koen MUYLLE en Elly VAN DE VELDE, staatsraden, Steven LIERMAN, assessor, en Annemie GOOSSENS, griffier.

De verslagen zijn uitgebracht door Rein THIELEMANS, eerste auditeur, en Pieter AERTGEERTS, auditeur.

De hoofdstukken 1, 4, 5, 8, 9 en 12 zijn door de zestiende kamer onderzocht op 25 juni 2026. De kamer was samengesteld uit Wouter PAS, kamervoorzitter, Toon MOONEN en Annelies D’ESPALLIER, staatsraden, Jan VELAERS, assessor, en Annemie GOOSSENS, griffier.

Het verslag is uitgebracht door Benjamin MEEUSEN, auditeur.

Het advies, waarvan de tekst hierna volgt, is gegeven op 29 juni 2026.

*

Met toepassing van artikel 84, § 3, eerste lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, heeft de afdeling Wetgeving zich toegespitst op het onderzoek van de bevoegdheid van de steller van de handeling, van de rechtsgrond¹, alsmede van de vraag of aan de te vervullen vormvereisten is voldaan.

*

ONDERZOEK VAN DE TEKST

HOOFDSTUK 1 – INLEIDENDE BEPALING

Over dit hoofdstuk zijn geen opmerkingen te maken.

HOOFDSTUK 2 – WIJZIGINGEN VAN HET DECREET VAN 23 FEBRUARI 1994 INZAKE DE INFRASTRUCTUUR VOOR PERSOONSGEBONDEN AANGELEGENHEDEN

Over dit hoofdstuk zijn geen opmerkingen te maken.

HOOFDSTUK 3 – WIJZIGINGEN VAN HET DECREET VAN 21 NOVEMBER 2003 BETREFFENDE HET PREVENTIEVE GEZONDHEIDSBELEID

Artikelen 11 en 13

1. Het ontworpen artikel 43/1, § 4, eerste lid, 4°, c), van het decreet van 21 november 2003 ‘betreffende het preventieve gezondheidsbeleid’ (artikel 11 van het voorontwerp) voegt aan de doeleinden van de verwerking van gegevens vermeld in paragraaf 3 van dat artikel toe het contacteren van de toediener van immunisaties voor de doeleinden vermeld in het ontworpen artikel 72/1, tweede lid, van hetzelfde decreet (artikel 13 van het voorontwerp).

De vraag rijst of artikel 11 van het voorontwerp werkelijk nodig is, temeer daar uit de ermee ontworpen wijziging kan worden afgeleid dat alle gegevens vermeld in artikel 43/1, § 3, van het voormelde decreet kunnen worden gebruikt voor het betrokken doeleinde. De gemachtigde reageerde daarop als volgt:

“Met artikel 11 wordt artikel 43/1, §4, eerste lid, 4° van het decreet betreffende het preventieve gezondheidsbeleid gewijzigd, zodat duidelijk is dat ook gegevens die in het registratiesysteem dat de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking stelt voor de registratie van immunisaties worden bewaard, kunnen worden verwerkt o.b.v. het ontworpen artikel 72/1. In elk geval kunnen enkel de gegevens die staan vermeld in het ontworpen artikel 72/1, derde lid worden verwerkt voor de doeleinden vermeld in het ontworpen artikel 72/1, tweede lid.

¹ Aangezien het om een voorontwerp van decreet gaat, wordt onder “rechtsgrond” de overeenstemming met de hogere rechtsnormen verstaan.

Ontworpen artikel 72/1 vormt de grond om de in het derde lid van dat artikel vermelde gegevens te verwerken voor de doeleinde vermeld in het tweede lid. In ontworpen artikel 72/1 worden geen databronnen bepaald die kunnen worden geraadpleegd om de persoonsgegevens vermeld in artikel 72/1, derde lid uit te halen. Opdat voor de verwerking opgenomen in het ontworpen artikel 72/1 ook de gegevens uit het registratiesysteem dat de Vlaamse Gemeenschap ter beschikking stelt voor de registratie van immunisaties kunnen worden verwerkt, wordt dit expliciet opgenomen in artikel 43/1, §4, eerste lid, 4°. Deze wijziging aan artikel 43/1 lijkt noodzakelijk in het licht van het doelbindingsprincipe waaruit volgt dat gegevens die voor een welbepaald doeleinde zijn verzameld niet zomaar kunnen worden verwerkt voor een ander doeleinde (art. 5, 1, b) AVG). O.b.v. deze wijziging aan artikel 43/1 voorzien we dus dat de gegevens uit het registratiesysteem ook kunnen worden gebruikt voor de communicatiedoelinden zoals vermeld in het ontworpen artikel 72/1, tweede lid.”

Aangezien het volgens de gemachtigde niet de bedoeling is dat alle gegevens opgenomen in het registratiesysteem (waaronder gegevens over de gezondheid van de geïmmuniseerde) worden gebruikt voor de doeleinden bepaald in het ontworpen artikel 72/1, tweede lid, moet worden gepreciseerd om welke gegevens het gaat, bijvoorbeeld door af te zien van artikel 11 van het voorontwerp en door in het ontworpen artikel 72/1 zelf die precisering op te nemen.

2. De bij het ontworpen artikel 72/1, eerste lid, gedefinieerde term “zorgbeoefenaar” omvat ook mantelzorgers en bekwame helpers. Op de vraag of het de bedoeling is dat ook gegevens over die personen worden verwerkt en dat met hen contact kan worden opgenomen, antwoordde de gemachtigde als volgt:

“Tot de personen van wie gegevens kunnen worden verwerkt behoren inderdaad ook de mantelzorgers en bekwame helpers en dit zijn inderdaad ook ‘niet-professionals’. Ook communicatie met niet-professionele mantelzorgers en bekwame helpers kan immers noodzakelijk zijn, omdat zij in de praktijk vaak een essentiële rol spelen in het welzijn en de zorg van kwetsbare personen, ook al is dit niet op ‘professioneel niveau’. Informatie over preventie of over gezondheidsrisico’s, bijvoorbeeld i.k.v. infectieziektebestrijding, kan zeker ook relevant zijn voor hen, aangezien zij vaak rechtstreeks betrokken zijn bij de dagelijkse ondersteuning en zorgverlening en in nauw contact met de zorgbehoevende staan. Door hen te informeren, kunnen we ervoor zorgen dat belangrijke adviezen en waarschuwingen niet enkel bij professionele zorgverleners terechtkomen, maar ook bij andere niet-professionele zorgbeoefenaars. Het is echter wel van belang dat deze communicatie zorgvuldig wordt ingericht, zodat het aansluit bij hun rol als mantelzorger of bekwame helper. De communicatieboodschap kan dus al dan niet verschillen ten opzichte van de professionele zorgverleners, waarbij bijvoorbeeld praktische tips, preventieve adviezen of waarschuwingsberichten extra relevant kunnen zijn voor mantelzorgers en helpers. Mochten niet-professionele mantelzorgers en bekwame helpers worden uitgezonderd, zou een belangrijk deel van de zorg verlenende groep niet worden bereikt met essentiële informatie. Daarnaast fungeren mantelzorgers en bekwame helpers vaak als intermediaire contact tussen het Departement Zorg en een zorgbehoevende persoon die niet rechtstreeks door het departement kan bereikt [worden], bijvoorbeeld voor de uitnodiging tot vaccinatie voor een (zwaar) zorgbehoevende persoon. De niet-professionele mantelzorgers en bekwame helpers dienen dus ook niet te worden uitgezonderd van de definitie. Deze verantwoording kan worden toegevoegd in de memorie van toelichting.”

Het is inderdaad raadzaam om die uitleg op te nemen in de memorie van toelichting, gelet op de impact van de ontworpen regeling op het privéleven van de betrokken mantelzorgers en bekwame helpers.

3. Op de vraag waarom niet is geregeld welke categorieën van personen toegang hebben tot de gegevens bedoeld in het ontworpen artikel 72/1, antwoordde de gemachtigde als volgt:

“Verder zal enkel het Departement Zorg als verwerkingsverantwoordelijke, en dus haar medewerkers, toegang hebben tot deze persoonsgegevens. Er worden geen andere actoren aangeduid als mogelijke ontvangers van de persoonsgegevens, aangezien er niet wordt voorzien in een overdracht van persoonsgegevens aan andere actoren. Afhankelijk van het onderwerp van de communicatie, zal dit door medewerkers van het betrokken inhoudelijke team van het Departement Zorg worden opgenomen (bijvoorbeeld het team infectieziektebestrijding, team milieugezondheid, team vaccinatie), met ondersteuning van het team communicatie. Het lijkt in dit licht niet wenselijk om in het kader van deze bepaling een verdergaande decretale verankering op te nemen van de organisatiestructuur van de verwerkingsverantwoordelijke. Wel zullen er beschermingsmaatregelen worden getroffen waardoor enkel de medewerkers voor wie toegang tot de persoonsgegevens noodzakelijk is om de communicatie uit te sturen, toegang zullen hebben tot de gegevens. De verduidelijking in dit antwoord gegeven kan ook in de memorie van toelichting worden opgenomen.”

Het ontworpen artikel 72/1, vierde lid, bepaalt enkel dat het Departement Zorg de verwerkingsverantwoordelijke is voor de verwerking van de persoonsgegevens bedoeld in dat artikel. Er kan beter ook uitdrukkelijk worden bepaald dat het Departement Zorg toegang heeft tot die gegevens. Daaruit vloeit voort, zoals de gemachtigde stelt, dat de personeelsleden toegang hebben tot die gegevens.

4. In lijn met hetgeen daarover wordt opgemerkt in het advies van de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens,² kan het beste in de memorie van toelichting worden vermeld dat de bij artikel 72/1 geregelde verwerking van persoonsgegevens gesteund wordt op artikel 6, lid 1, e), van verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 ‘betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming)’ (hierna: AVG).

HOOFDSTUK 4 – WIJZIGINGEN VAN HET DECREET VAN 30 APRIL 2004 TOT OPRICHTING VAN HET INTERN VERZELFSTANDIGD AGENTSCHAP MET RECHTSPERSOONLIJKHEID OPGROEIEN REGIE

Over dit hoofdstuk zijn geen opmerkingen te maken.

² Advies van de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens nr. 2026/044 van 5 mei 2026, opmerkingen 13, 14 en 16.

HOOFDSTUK 5 – WIJZIGINGEN VAN HET DECREET VAN 20 APRIL 2012 HOUDENDE DE ORGANISATIE VAN KINDEROPVANG VAN BABY’S EN PEUTERS

Artikel 16

Artikel 16, 1°, van het voorontwerp strekt tot wijziging van artikel 22 van het decreet van 20 april 2012 ‘houdende de organisatie van kinderopvang van baby’s en peuters’ in die zin dat wordt voorzien in de mogelijkheid tot het opleggen van een *onmiddellijke* bestuurlijke geldboete zonder voorafgaande aanmaning.

De vraag rijst hoe deze bepaling zich verhoudt tot de procedurele waarborgen vervat in het huidige artikel 22, tweede lid, dat het derde lid wordt, van hetzelfde decreet. Daarin is onder meer bepaald dat de boete pas kan worden opgelegd nadat de betrokkene is gehoord over de vermeende inbreuk en de hoogte van de geldboete.

De gemachtigde verschaft hieromtrent de volgende toelichting:

“De invoeging van het nieuwe lid heeft geen impact op de waarborgen die voorzien zijn in het huidige tweede lid. Vooraleer de ‘onmiddellijke’ geldboete kan opgelegd worden, zal een organisator dus effectief nog de kans krijgen gehoord te worden hierover.”

Uit deze toelichting blijkt dat het de bedoeling is dat het onmiddellijke karakter van de geldboete enkel betrekking heeft op het ontbreken van een voorafgaande aanmaning. Het verdient aanbeveling de ontworpen regeling op dit punt te verduidelijken. Een dergelijke verduidelijking zou erin kunnen bestaan dat in artikel 18 van het decreet van 20 april 2012, dat betrekking heeft op de aanmaning, wordt gepreciseerd dat voor de geldboete kan worden afgeweken van de verplichting tot het versturen van een aanmaning.

HOOFDSTUK 6 – WIJZIGINGEN VAN HET DECREET VAN 25 APRIL 2014 BETREFFENDE DE ORGANISATIE VAN HET NETWERK VOOR DE GEGEVENSDELING TUSSEN DE ACTOREN IN DE ZORG

Over dit hoofdstuk zijn geen opmerkingen te maken.

HOOFDSTUK 7 – WIJZIGINGEN VAN DE WET BETREFFENDE DE UITOEFENING VAN DE GEZONDHEIDSZORGBEROEPEN, GECOÖRDINEERD OP 10 MEI 2015

Artikel 19

In artikel 19, 1° en 2°, van het voorontwerp moeten de woorden “tijdens het” telkens worden weggelaten.

HOOFDSTUK 8 – WIJZIGINGEN VAN HET GROEIPAKKETDECREET VAN 2018

Over dit hoofdstuk zijn geen opmerkingen te maken.

HOOFDSTUK 9 – WIJZIGINGEN VAN HET DECREET VAN 18 MEI 2018 HOUDENDE DE VLAAMSE SOCIALE BESCHERMING

Over dit hoofdstuk zijn geen opmerkingen te maken.

HOOFDSTUK 10 – WIJZIGINGEN VAN HET WOONZORGDECREET VAN 15 FEBRUARI 2019

Artikel 34

1. Artikel 34 van het voorontwerp strekt tot invoeging van een nieuw artikel 71/1 in het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, dat voorziet in de mogelijkheid voor de Vlaamse Regering om, bij een acuut risico voor de continuïteit en kwaliteit van de zorg in een woonzorgvoorziening, de initiatiefnemer te verplichten om een crisismanager aan te stellen. Die crisismanager wordt gemachtigd om de noodzakelijke daden te stellen om de continuïteit en kwaliteit van de woonzorg te verbeteren. Zijn opdracht wordt bepaald door de Vlaamse Regering.

In de memorie van toelichting wordt het volgende vermeld over de bevoegdheid van de crisismanager:

“[Artikel 34] voorziet een efficiëntere mogelijkheid tot tijdelijke interventie in woonzorgvoorzieningen waarvan het functioneren fout dreigt te lopen. Deze interventie houdt in dat de Vlaamse Regering de initiatiefnemer kan verplichten een crisismanager aan te stellen om de werking van de woonzorgvoorziening op korte termijn recht te trekken, zonder dat er beroep moet worden gedaan op de gemeenrechtelijk voorziene figuur van de voorlopig bewindvoerder die wordt geregeld in artikel 584 Gerechtelijk Wetboek en artikel 2:8, § 1, 5° Wetboek Vennootschappen en Verenigingen. De procedure om een voorlopig bewindvoerder aan te stellen kan te lang aanslepen in hoogdringende situaties. Anderzijds lijkt het aanstellen van een voorlopig bewindvoerder bij eerder administratieve problemen die desalniettemin verregaande gevolgen kunnen hebben, zoals bijvoorbeeld het gebrekkig invullen van de UBO-verplichtingen, een buitenproportioneel zwaar instrument voor iets wat in wezen met een zeer beperkt mandaat kan worden opgelost. De figuur van de crisismanager die met dit artikel wordt ingeschreven, moet dus worden onderscheiden van de voorlopige bewindvoerder waarnaar wordt verwezen in artikel 63, § 2, Woonzorgdecreet en laat toe om sneller en meer op maat te kunnen werken.

(...)

Paragraaf 2 legt de draagwijdte vast van het mandaat waarmee de crisismanager belast wordt. De daden die gesteld worden om de continuïteit en kwaliteit van de woonzorg te verbeteren en om de exploitatie van de voorziening verder te zetten, moeten noodzakelijk zijn, rekening houdend met de praktische context van de situatie van de voorziening. Het mandaat van de crisismanager moet op maat worden gesneden van de specifieke crisis die een woonzorgvoorziening ervaart en zal dus altijd proportioneel zijn met die specifieke crisis. Finaliteit en proportionaliteit zijn hier cruciaal. In sommige gevallen zal het mandaat beperkt zijn tot het assisteren van het bestuur van de woonzorgvoorziening, in andere

gevallen kan er gebruik gemaakt worden van de mogelijkheid om in de plaats te treden van het bestuur. Bij de aanstelling van de crisismanager wordt de opdracht omschreven. Die opdracht kan bijzonder zijn, wat betekent dat er een limitatieve beschrijving is van de specifieke handelingen die gesteld moeten worden. Ze kan ook algemeen zijn, wat betekent dat er een mandaat wordt gegeven aan de crisismanager om de nodige acties te ondernemen om het gewenste resultaat te bekomen. De beschrijving van de opdracht dient, ook wanneer zij algemeen beschreven is, wel inhoudelijk beperkt te worden. Daarnaast moet zij ook beperkt zijn in de tijd en kan er geen mandaat van onbepaalde duur worden voorzien.

(...)”

Het is ondanks die toelichting nog steeds niet duidelijk hoe de bevoegdheid “om de noodzakelijke daden te stellen om de continuïteit en kwaliteit van de woonzorg te verbeteren” zich verhoudt tot de bevoegdheid van een voorlopig bewindvoerder. De vermelding dat in sommige gevallen “gebruik gemaakt [kan] worden van de mogelijkheid om in de plaats te treden van het bestuur” wekt de indruk dat de bevoegdheid van een crisismanager even ver kan reiken als die van een voorlopig bewindvoerder. Het is dan ook raadzaam om de draagwijdte van die bevoegdheid nader te schetsen in de memorie van toelichting, eventueel met een aantal voorbeelden.

Evenmin is duidelijk of de delegatie aan de Vlaamse Regering om de opdracht van de crisismanager te bepalen een delegatie van regelgevende bevoegdheid is, dan wel van individuele beslissingsbevoegdheid, naar aanleiding van de aanstelling van een concrete crisismanager. Dit moet worden gepreciseerd.

2. In de inleidende zin van artikel 34 van het voorontwerp schrijve men “toegevoegd bij artikel 33” in plaats van “toegevoegd bij artikel 34”.

HOOFDSTUK 11 – WIJZIGINGEN VAN HET DECREET VAN 26 APRIL 2019 BETREFFENDE DE ORGANISATIE VAN DE EERSTELIJNSZORG, DE REGIONALE ZORGPLATFORMEN EN DE ONDERSTEUNING VAN DE EERSTELIJNSZORGaanbieders

Artikel 36

1. De ontworpen wijzigingen van artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 ‘betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders’ hebben betrekking op de verwerking van bijzondere categorieën van persoonsgegevens in de zin van artikel 9 van de AVG, namelijk gegevens over gezondheid.³ De verwerking van dergelijke gegevens is in beginsel verboden op grond van artikel 9, lid 1, van de AVG, tenzij indien is voldaan aan een van de voorwaarden vermeld in artikel 9, lid 2, van de AVG.

³ Dit zijn “persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijke persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven” (zie artikel 4, 15), van de AVG).

Gevraagd om te verduidelijken op welke uitzondering vervat in artikel 9, lid 2, van de AVG wordt gesteund voor de ontworpen wijzigingen, antwoordde de gemachtigde als volgt:

“De verwerking van de gegevens over gezondheid in het kader van het digitale zorg- en ondersteuningsplan door de mantelzorger en de overige leden van het zorg en ondersteuningsteam is gebaseerd op artikel 9, lid 2, h), van de AVG (verstrekken van gezondheidszorg en sociale diensten).”

Om ingepast te kunnen worden in de rechtvaardigingsgrond vervat in artikel 9, lid 2, h), van de AVG moet evenwel worden gewaarborgd dat de in artikel 9, lid 3, van de AVG vermelde voorwaarden en waarborgen worden nageleefd. Luidens die laatste bepaling mogen de in artikel 9, lid 1, van de AVG bedoelde persoonsgegevens immers enkel worden verwerkt voor de in artikel 9, lid 2, h), van de AVG genoemde doeleinden “wanneer die gegevens worden verwerkt door of onder de verantwoordelijkheid van een beroepsbeoefenaar die krachtens Unierecht of lidstatelijk recht of krachtens door nationale bevoegde instanties vastgestelde regels aan het beroepsgeheim is gebonden, of door een andere persoon die eveneens krachtens Unierecht of lidstatelijk recht of krachtens door nationale bevoegde instanties vastgestelde regels tot geheimhouding is gehouden”.

Ofwel moet het voorontwerp worden aangevuld met bepalingen in die zin, ofwel moet in de memorie van toelichting worden uiteengezet hoe aan die voorwaarden en waarborgen wordt voldaan.

2. Gevraagd om te verduidelijken hoe tegemoet wordt gekomen aan de opmerkingen in het advies van de Vlaamse Raad Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van 13 mei 2026, antwoordde de gemachtigde als volgt:

“Voor wat artikel 36 betreft, is het voornemen om het volgende op te nemen in de Memorie van Toelichting:

‘De Vlaamse Raad voor Welzijn, Volksgezondheid en Gezin heeft de volgende opmerkingen gemaakt bij het ontworpen artikel 36:

a) de Vlaamse Raad WVG verwacht dat preciezer beschreven en afgebakend wordt wat er begrepen wordt onder ‘relevante gezondheidsgegevens’. De Raad gaat ervan uit dat deze gegevens vanuit de authentieke bron opgehaald en gedeeld worden en niet worden gekopieerd in Alivia.

Er werd bewust voor de term ‘relevante gegevens’ gekozen. Momenteel staat in het artikel 23/5, tweede lid, 7°, van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders (hierna: Eerstelijnsdecreet) dat de zorgaanbieders toegang hebben tot de ‘gegevens over de gezondheid van een persoon met een zorg- en ondersteuningsnood’. Het is niet de bedoeling om in Alivia medische gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood uit te wisselen. Om de zorgcoördinatie en -planning, alsook de communicatie binnen het zorg- en ondersteuningsteam zo optimaal mogelijk te laten verlopen, kunnen er echter ook bepaalde gegevens over de zorg- en gezondheidssituatie van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood gedeeld worden. De term ‘gezondheidsgegevens’ is bovendien zo ruim gedefinieerd dat alleen de communicatie van de zorgverleners die bij de zorg en ondersteuning van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood betrokken zijn, kan gekwalificeerd worden als een gezondheidsgegeven.

Het woord 'relevante gegevens' duidt erop dat alleen de gezondheidsgegevens kunnen worden gedeeld die noodzakelijk zijn voor het betrokken lid van het zorg- en ondersteuningsteam voor zijn functie in de zorgcoördinatie of -planning. Gezien de diversiteit waaruit de leden van het zorg- en ondersteuningsteam kunnen bestaan is het niet mogelijk om deze gezondheidsgegevens concreet af te bakenen per lid van het zorg- en ondersteuningsteam. Via de woorden 'relevante gegevens' wil men echter duidelijk stellen dat niet ieder lid van het zorg- en ondersteuningsteam toegang zal hebben tot alle gezondheidsgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, maar dat geval per geval moet bekeken worden welke gezondheidsgegevens voor het betrokken lid van het zorg- en ondersteuningsteam noodzakelijk zijn voor zijn taak in de zorgcoördinatie of -planning.

De gezondheidsgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood worden gepseudonimiseerd opgeslagen in de Vlaamse gezondheidskluis Vitalink. Deze gegevens zijn op die manier alleen beschikbaar voor de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood en de leden van het zorg- en ondersteuningsteam via een dubbele authenticatie via eID en I.AM autorisatie en de in eHealth geldende toegangsregels per doelgroep.

b) de Vlaamse Raad WVG heeft vraagtekens geplaatst bij het feit dat deze 'relevante gezondheidsgegevens' ook raadpleegbaar zouden worden voor mantelzorgers en 'overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam'. Dit ligt niet in lijn met de toegangsregels zoals deze binnen het eHealth-platform zijn vastgelegd. De toegang moet mee gekoppeld worden aan de (aanpasbare) toegangsmatrix waarbij de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood beslist welke informatie hij deelt. De omschrijving 'overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam' is ook te vaag.

Het is de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood die zijn toestemming geeft om de 'relevante gezondheidsgegevens' en andere persoonsgegevens te delen, door deze personen toe te voegen aan het zorg- en ondersteuningsteam. Mantelzorgers en overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam zijn essentiële partners in een geïntegreerde zorgplanning, waardoor ook deze toegang moeten krijgen tot de voor hen relevante gezondheidsgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood.

Er wordt hiermee niet afgeweken van de toegangsregels die binnen het eHealth-platform zijn vastgelegd. Op korte termijn zullen de gegevens die in Alivia gedeeld worden ook als caresets in de toegangsmatrix worden opgenomen. Het gaat om de FHIR caresets 'careplan' en 'careteam'. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood heeft de mogelijkheid om de toegang tot de gegevens van Alivia te regelen door leden van het zorg- en ondersteuningsteam uit zijn zorg- en ondersteuningsteam te verwijderen. In Alivia hebben alleen de leden van het zorg- en ondersteuningsteam toegang tot de gedeelde gegevens in Alivia. Bovendien wordt er momenteel met eHealth gewerkt aan het koppelen van het zorg- en ondersteuningsteam met de therapeutische relaties en exclusies. Bij een exclusie zal deze persoon ook uit het zorg- en ondersteuningsteam verwijderd worden en geen toegang meer hebben tot de gegevens die via Alivia gedeeld zullen worden. De eHealth zorgmandaten werken ook in Alivia door via I.AM. autorisatie van eHealth te gebruiken bij het inloggen in Alivia. Als de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood met een vertrouwenspersoon zo'n zorgmandaat heeft geregistreerd bij eHealth, dan zal de vertrouwenspersoon op een veilige manier kunnen inloggen in het zorg- en ondersteuningsplan van de persoon met een zorg- en

ondersteuningsnood en de acties in naam van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood kunnen doorvoeren.

c) het wegvallen van de expliciete instemming van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood voor de toegang door de overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam tot de relevante gegevens die nodig zijn voor de zorg- en ondersteuning roept vragen op bij de Vlaamse Raad WVG. Dit is moeilijk te rijmen met het centraal stellen van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood. Een uitzondering op het principe van de expliciete instemming van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood moet zeer goed gemotiveerd worden en voldoende strikt, duidelijk en voorzienbaar zijn. De argumentatie en de toelichting in de memorie van toelichting om deze wijziging te verantwoorden zijn ontoereikend. De Vlaamse Raad WVG vraagt zich bijkomend af of de 'overige leden van het zorg- en ondersteuningsteam' gebonden zijn aan de discretieplicht of het beroepsgeheim en hoe in dit kader de privacy van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood wordt gegarandeerd.

De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood blijft centraal staan en behoudt de regie. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood nodigt de leden van het zorg- en ondersteuningsteam uit en kan ze ook ten allen tijde terug uit het zorg- en ondersteuningsteam verwijderen. Voor de zorgaanbieders gebeurt de controle via eHealth op de toestemming en afwezigheid van exclusie en op de aanwezigheid van een geldige therapeutische relatie.

Uit de pilootfase in de thuiszorg en de woonzorgcentra is gebleken dat alle leden van het zorg- en ondersteuningsteam willen samenwerken in een gedeeld en transparant zorg- en ondersteuningsplan. Een restgroep van leden met een zeer beperkte toegang tot het zorg- en ondersteuningsplan bleek niet efficiënt. Een te beperkte toegang maakt een actieve bijdrage onmogelijk en legt extra last bij de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood. Deze persoon zou dan tweemaal een toegang moeten geven tot zijn zorg- en ondersteuningsplan in Alivia, dit kwam bij veel testgebruikers als een zeer belastende tussenstap over.

Het Eerstelijnsdecreet legt aan de leden van het zorg- en ondersteuningsteam geen beroepsgeheim, noch een discretieplicht op. Hier moet dus per afzonderlijk lid van het zorg- en ondersteuningsteam worden gekeken of er een beroepsgeheim of een discretieplicht van toepassing is.

De privacy van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood blijft gegarandeerd door zijn toestemming om deze personen in zijn zorg- en ondersteuningsteam op te nemen. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood ziet welke persoonsgegevens gedeeld worden en kan deze personen ten allen tijde uit het zorg- en ondersteuningsteam verwijderen, waardoor de persoonsgegevens met onmiddellijke ingang voor deze persoon worden afgeschermd.

d) tenslotte merkt de Vlaamse Raad WVG op dat, wanneer het toegangsbeheer in diverse scenario's verschillend zou worden, het belangrijk is om dit specifiek aan te geven. De Vlaamse Raad WVG vraagt onder meer om duidelijk te maken op welke manier er wel expliciete en geïnformeerde toestemming gevraagd wordt bij de opstart van Alivia en wijst op de verwarring indien op mijngezondheid.be het flexibele toegangsbeheer mogelijk is en bij Alivia niet meer.

Bij de opstart van Alivia worden de gebruikers door een aanmeldflow gegidst met alle informatie om hun gegevens op een correcte manier te delen. De gebruiksvoorwaarden, de privacyverklaring en het datacharter zijn steeds consulteerbaar in Alivia en daarin worden alle rechten en plichten die voortvloeien

uit de algemene verordening gegevensbescherming en de toepasselijke privacyregelgeving in mensentaal toegelicht alsook de gegevenstypes die gedeeld worden in Alivia conform het Eerstelijnsdecreet. De persoon met een zorg- en ondersteuningsnood is de enige die nieuwe leden van het zorg- en ondersteuningsteam kan goedkeuren en toevoegen. Op deze manier geeft hij steeds zijn expliciete toestemming tot deelname aan het zorg- en ondersteuningsplan en de daarmee gepaard gaande deling van persoonsgegevens.

Mijngezondheid.be is een overkoepelende viewer op alle gezondheidsgegevens van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood, Alivia is daar slechts een klein onderdeel van. Alivia ontwikkelde binnen zijn webapp en mobiele app nog interne toegangscontroles en restricties zoals elke applicatie als toevoeging op de generiek geldende matrix die in eHealth zit. Zoals aangehaald hierboven zullen de gegevens van Alivia ook als caresets gedeeld worden en zal op die manier ook via de matrix toegangsbeheer mogelijk zijn. Dit is niet noodzakelijk minder verwarrend want hierdoor zullen burgers buiten Alivia bepaalde toegangen kunnen beheren die een impact hebben op wat er te zien is in Alivia waar men deze gegevens wel wil delen met het zorg- en ondersteuningsteam.”

Met die aanvulling van de memorie van toelichting kan worden ingestemd.

HOOFDSTUK 12 – SLOTBEPALINGEN

Over dit hoofdstuk zijn geen opmerkingen te maken.

DE GRIFFIER

DE VOORZITTER

Annemie GOOSSENS

Wouter PAS

DE GRIFFIER

DE VOORZITTER

Annemie GOOSSENS

Jeroen VAN NIEUWENHOVE

ONTWERP VAN DECREET

ONTWERP VAN DECREET

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen;

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

De Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding, Cultuur en Gelijke Kansen is ermee belast, in naam van de Vlaamse Regering, bij het Vlaams Parlement het ontwerp van decreet in te dienen, waarvan de tekst volgt:

Hoofdstuk 1. Inleidende bepaling

Artikel 1. Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

Hoofdstuk 2. Wijzigingen van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden

Art. 2. In artikel 2 van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, het laatst gewijzigd bij het decreet van 3 juli 2015, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in punt 1° en 10° worden de woorden "of investeringswaarborg" opgeheven;

2° punt 6° wordt opgeheven.

Art. 3. In artikel 3 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 12 februari 2010, worden de woorden "subsidie- en waarborgaanvragen" vervangen door het woord "subsidieaanvragen".

Art. 4. In artikel 6 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij de decreten van 12 februari 2010 en 3 juli 2015, wordt paragraaf 2 opgeheven.

Art. 5. In artikel 7bis, §1, van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 17 maart 2006 en gewijzigd bij de decreten van 12 februari 2010 en 20 december 2013, worden het derde tot en met het vijfde lid opgeheven.

Art. 6. Artikel 7ter van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 2 juni 2006 en vervangen bij het decreet van 3 juli 2015, wordt opgeheven.

Art. 7. In artikel 8 van hetzelfde decreet, hersteld bij het decreet van 12 februari 2010 en gewijzigd bij de decreten van 3 juli 2015 en 19 december 2025, wordt de zinsnede ", en kan het Fonds de investeringswaarborg verlenen," opgeheven.

Art. 8. Artikel 8/1 van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 3 juli 2015, wordt opgeheven.

Art. 9. In artikel 10, tweede lid, van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 16 maart 1999 en gewijzigd bij het decreet van 12 februari 2010, worden de woorden "of een investeringswaarborg" opgeheven.

Hoofdstuk 3. Wijzigingen van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid

Art. 10. In artikel 2 van het decreet van 21 november 2003 betreffende het preventieve gezondheidsbeleid, het laatst gewijzigd bij decreet van 18 juli 2025, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° er wordt een punt 15°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“15°/1: gezondheidszorgbeoefenaar: een beroepsbeoefenaar als vermeld in de gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen;”;

2° in punt 29° wordt de zinsnede “als vermeld in artikel 2, 2°, van de wet van 22 april 2019 inzake de kwaliteitsvolle praktijkvoering in de gezondheidszorg” opgeheven.

Art. 11. In artikel 43/1, §4, eerste lid, 4°, van hetzelfde decreet, ingevoegd bij het decreet van 18 juli 2025, wordt een punt c) ingevoegd, dat luidt als volgt:

“c) de doeleinden, vermeld in artikel 72/1, tweede lid, van dit decreet;”.

Art. 12. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 18 juli 2025, wordt een titel VII/1 ingevoegd, die luidt als volgt:

“Titel VII/1. Communicatie”.

Art. 13. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 18 juli 2025, wordt in titel VII/1, ingevoegd bij artikel 12, een artikel 72/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“Art. 72/1. In dit artikel wordt verstaan onder zorgbeoefenaar: een zorgbeoefenaar als vermeld in artikel 1, 3°, van het samenwerkingsakkoord van 22 december 2023 tussen de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap, de Franse Gemeenschap, de Duitstalige Gemeenschap, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, het Waals Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de verwerking van gegevens met betrekking tot CoBRHA+.

De administratie kan contact opnemen met gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten voor de volgende doeleinden:

- 1° relevante informatie verstrekken over preventieve maatregelen, gezondheidsrisico's en andere informatie over het preventieve gezondheidsbeleid;
- 2° specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over maatregelen, aanbevelingen, richtlijnen of beleid om de gezondheid te bevorderen, of in het kader van het preventieve gezondheidsbeleid;
- 3° de specifieke doelgroepen van de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en collectiviteiten gericht informeren over campagnes voor de gezondheid of het preventieve gezondheidsbeleid;
- 4° informatie of campagnes voor de ondersteuning van het preventieve gezondheidsbeleid verspreiden.

De administratie kan voor de doeleinden, vermeld in het tweede lid, de volgende persoonsgegevens verwerken van gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars of de contactpersonen van de collectiviteit:

- 1° voor- en achternaam;
- 2° in voorkomend geval, het RIZIV-nummer;

- 3° de specialisatie of het concrete beroep van de gezondheidszorgbeoefenaar of zorgbeoefenaar als dat bekend is;
- 4° het beroepsadres;
- 5° in voorkomend geval, het adres dat gekoppeld is aan het RIZIV-nummer;
- 6° een e-mailadres;
- 7° het telefoonnummer;
- 8° de periode van uitoefening van de beroepsactiviteit als die bekend is;
- 9° de werkstatus;
- 10° in voorkomend geval, de collectiviteit waarin de persoon werkt;
- 11° in voorkomend geval, de volgende gegevens over de collectiviteit:
 - a) de identificatiegegevens;
 - b) de soort collectiviteit;
 - c) de functie die de persoon binnen de collectiviteit uitoefent.

De administratie is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens, vermeld in dit artikel.

Negentig dagen na het laatste contact met de gezondheidszorgbeoefenaars, zorgbeoefenaars en contactpersonen van de collectiviteiten worden de persoonsgegevens, vermeld in het derde lid, verwijderd.”.

Hoofdstuk 4. Wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie

Art. 14. In artikel 7, §1, 3°, van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie wordt het woord “vaccinaties” vervangen door het woord “immunisaties”.

Hoofdstuk 5. Wijzigingen van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby’s en peuters

Art. 15. In artikel 6, §4, tweede lid, van het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby’s en peuters, vervangen bij het decreet van 19 april 2024, wordt voor de woorden “Als de organisator” de zin “De organisator beschikt voor zichzelf over een uittreksel uit het strafregister als vermeld in artikel 596, tweede lid, van het Wetboek van Strafvordering.” ingevoegd.

Art. 16. In artikel 18, tweede lid, van hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 19 april 2024, wordt na de zinsnede “vermeld in afdeling 3” de zinsnede “, of tot het opleggen van een bestuurlijke geldboete als vermeld in afdeling 4” ingevoegd.

Art. 17. In artikel 22, tweede lid, van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 22 maart 2024, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° tussen het woord “ontvangt” en de zinsnede “, en op voorwaarde” worden de woorden “of de dag dat het agentschap de vaststelling van een inbreuk doet” ingevoegd;
- 2° de woorden “of vertegenwoordigen” en de woorden “of een derde” worden opgeheven.

Hoofdstuk 6. Wijzigingen van het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg

Art. 18. In artikel 3, §1, van het decreet van 25 april 2014 betreffende de organisatie van het netwerk voor de gegevensdeling tussen de actoren in de zorg, wordt de zinsnede “alook het Personenregister WVG, vermeld in artikel 43,” opgeheven.

Art. 19. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 8 juni 2018, wordt hoofdstuk 5, dat bestaat uit artikel 43, opgeheven.

Hoofdstuk 7. Wijzigingen van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015

Art. 20. In artikel 92/2, §1, van de wet betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen, gecoördineerd op 10 mei 2015, ingevoegd bij het decreet van 29 maart 2019, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° in het eerste lid worden de woorden “vorige academiejaar” vervangen door de woorden “tweede kalenderjaar voorafgaand aan het kalenderjaar in kwestie”;
- 2° in het tweede lid worden de woorden “vorige kalenderjaar” vervangen door de woorden “tweede kalenderjaar voorafgaand aan het kalenderjaar in kwestie”.

Hoofdstuk 8. Wijzigingen van het Groeipakketdecreet van 2018

Art. 21. Aan artikel 61/1 van het Groeipakketdecreet van 2018, ingevoegd bij het decreet van 19 december 2025, wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De persoon die conform het eerste lid is aangewezen als begunstigde, en die de leeftijd van zestien jaar bereikt heeft, is rechtsbekwaam om zelf als eiser of verweerder in rechte op te treden in de geschillen over diens rechten op gezinsbijslagen als vermeld in boek 2, deel 1.”.

Art. 22. In artikel 67, eerste lid, van hetzelfde decreet wordt het woord “aanwezen” vervangen door het woord “aangewezen”.

Art. 23. In artikel 95, vierde lid, van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° de zinsnede “, bij gebrek daaraan, de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin de adoptieakte is ondertekend” wordt vervangen door de woorden “de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin een buitenlandse adoptiebeslissing wordt erkend”;
- 2° de volgende zinnen worden toegevoegd:

“De voormelde termijn wordt geschorst tijdens de adoptieprocedure. De schorsing vangt aan op de datum waarop het verzoekschrift wordt neergelegd bij de bevoegde rechtbank en eindigt op de datum waarop de beslissing waarbij de adoptie wordt uitgesproken, in kracht van gewijsde is gegaan.”.

Art. 24. Aan artikel 103, §2, van hetzelfde decreet worden een tweede en een derde lid toegevoegd, die luiden als volgt:

“De uitbetalingsactor ziet ambtshalve af van de terugvordering van het onverschuldigde betaalde bedrag als de schuldenaar een rechtgevend kind betreft dat materiële ondersteuning krijgt als vermeld in artikel 68, §2/1, tweede lid.

De uitbetalingsactor kan niet afzien van de terugvordering van het onverschuldigde betaalde bedrag als het terug te vorderen bedrag te wijten is aan vastgestelde fraude van de schuldenaar.”.

Art. 25. In artikel 106, eerste lid, van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° de woorden “en een hoorzitting” worden vervangen door de woorden “en een zitting binnen de geschillencommissie”;
- 2° de volgende zin wordt toegevoegd:

“Op verzoek van een van de partijen kan er een hoorzitting plaatsvinden.”.

Art. 26. In artikel 108, §1, derde lid, van hetzelfde decreet worden de woorden “een week” vervangen door de woorden “vijftien werkdagen”.

Art. 27. In artikel 111, derde lid, van hetzelfde decreet worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° de zin “De hoorzitting kan plaatsvinden in aanwezigheid van de verzoeker.” wordt vervangen door de zin “De hoorzitting vindt plaats in aanwezigheid van de verzoeker.”;
- 2° het woord “zitting” wordt vervangen door het woord “hoorzitting”.

Art. 28. In artikel 112, §1, eerste lid, van hetzelfde decreet worden tussen de woorden “Binnen vier weken na” en de woorden “de hoorzitting” de woorden “de zitting of” ingevoegd.

Hoofdstuk 9. Wijzigingen van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming

Art. 29. In artikel 2, eerste lid, van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, gewijzigd bij de decreten van 15 februari 2019, 18 juni 2021, 1 maart 2024 en 3 mei 2024, wordt een punt 33°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“33°/1 vaste begeleider: de mantelzorger die het vaakst de gebruiker helpt en ondersteunt bij de verplaatsingen met een mobiliteitshulpmiddel;”.

Art. 30. In artikel 49 van hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° aan paragraaf 3, eerste lid, 7°, c), wordt een punt 8) toegevoegd, dat luidt als volgt:
 - “8) het gegeven of de gebruiker rechthebbende is op de verhoogde verzekeringstegemoetkoming, vermeld in artikel 37, §19, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;”;

2° er wordt een paragraaf 3/7 ingevoegd, die luidt als volgt:

“§3/7. Het agentschap verwerkt voor de uitoefening van de taken, vermeld in artikel 11 van dit decreet, en de zorgkassen verwerken voor de opdrachten, vermeld in artikel 22 van dit decreet, de volgende persoonsgegevens van de vaste begeleider, inclusief gegevens over de gezondheid, in het kader van mobiliteitshulpmiddelen:

1° de volgende identificatiegegevens:

a) het identificatienummer van het Rijksregister of het identificatienummer van de Kruispuntbank, vermeld in artikel 8, §1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid;

b) de voor- en achternaam;

2° de volgende contactgegevens:

a) het telefoonnummer;

b) het e-mailadres;

3° de relatie tot de gebruiker;

4° de gegevens over de gezondheid die noodzakelijk zijn om het recht op een tegemoetkoming voor een mobiliteitshulpmiddel te beoordelen en te controleren.”;

3° in paragraaf 5 wordt tussen het achtste en het negende lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“De zorgkassen en het agentschap bewaren de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in paragraaf 3/7, tot maximaal vijf jaar nadat de gebruiker is overleden.”;

4° in paragraaf 5 wordt in het bestaande negende lid, dat het tiende lid wordt, het getal “3/6” vervangen door het getal “3/7” en het woord “achtste” vervangen door het woord “negende”.

Art. 31. In artikel 50 van hetzelfde decreet, vervangen bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 5 wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De Zorgkassencommissie verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van haar taken, vermeld in artikel 34.”;

2° aan paragraaf 7 wordt een tweede lid toegevoegd, dat luidt als volgt:

“De Bijzondere Technische Commissie, vermeld in artikel 133, verwerkt de persoonsgegevens van de vaste begeleider, vermeld in artikel 49, §3/7, die noodzakelijk zijn voor haar taken en opdrachten, vermeld in artikel 133, §2 tot en met §4.”.

Hoofdstuk 10. Wijzigingen van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019

Art. 32. In artikel 59 van het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019, het laatst gewijzigd bij het decreet van 23 januari 2026, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° aan paragraaf 4, eerste lid, wordt een punt 6° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“6° de contactgegevens van de mantelzorger, de vertegenwoordiger en andere contactpersonen van de gebruiker.”;

- 2° in paragraaf 4, derde lid, wordt de zinsnede “van de gebruiker, vermeld in het eerste lid” vervangen door de zinsnede “, vermeld in het eerste lid, van de gebruiker, diens mantelzorger, vertegenwoordiger en contactpersonen”;
- 3° in paragraaf 5, eerste lid, worden de woorden “woonzorgvoorzieningen en verenigingen” vervangen door de zinsnede “woonzorgvoorzieningen, verenigingen, partnerorganisaties als vermeld in artikel 60 van dit decreet, en projecten als vermeld in artikel 61 van dit decreet,”;
- 4° in paragraaf 5 wordt tussen het zevende en het achtste lid een lid ingevoegd, dat luidt als volgt:

“De persoonsgegevens, vermeld in het tweede lid, 1° en 7°, kunnen worden bezorgd aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, opgericht bij artikel 3 van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, als die gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten en taken, vermeld in artikel 5, 6 en 7 van het voormelde decreet.”.

Art. 33. Aan hoofdstuk 7 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij het decreet van 24 juni 2022, wordt een afdeling 4 toegevoegd, die luidt als volgt:

“Afdeling 4. Crisismanager”.

Art. 34. In hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 19 december 2025, wordt aan afdeling 4, toegevoegd bij artikel 33, een artikel 71/1 toegevoegd, dat luidt als volgt:

“Art. 71/1. §1. Als er zich een acuut risico voor de continuïteit en kwaliteit van de zorg voor de gebruikers stelt in een woonzorgvoorziening, kan de Vlaamse Regering de initiatiefnemer verplichten een crisismanager aan te stellen.

De crisismanager wordt betaald door de initiatiefnemer.

§2. De crisismanager, vermeld in paragraaf 1, wordt gemachtigd om de noodzakelijke daden te stellen om de continuïteit en kwaliteit van de woonzorg te verbeteren. De opdracht van de crisismanager wordt bepaald door de Vlaamse Regering. De opdracht van de crisismanager is beperkt in tijd en naar inhoud.

§3. De Vlaamse Regering bepaalt de procedure voor de aanstelling van de crisismanager en het bepalen van de opdracht en bepaalt de voorwaarden waaraan de crisismanager, vermeld in paragraaf 1, moet voldoen.”.

Art. 35. Aan artikel 72, tweede lid, van hetzelfde decreet, wordt een punt 5° toegevoegd, dat luidt als volgt:

“5° de initiatiefnemer die geen crisismanager als vermeld in artikel 71/1 aanstelt binnen de 48 uur na de kennisgeving van de verplichting. De geldboete wordt opgelegd per dag dat de initiatiefnemer geen crisismanager aanstelt.”.

Hoofdstuk 11. Wijzigingen van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders

Art. 36. In artikel 23/5 van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, ingevoegd bij het decreet van 1 maart 2024, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in het eerste lid wordt punt 7° vervangen door wat volgt:

“7° de relevante gegevens over hun gezondheid;”;

2° in het tweede lid wordt punt 7° vervangen door wat volgt:

“7° de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

3° in het derde lid wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

4° in het vierde lid wordt een punt 6°/1 ingevoegd, dat luidt als volgt:

“6°/1 de relevante gegevens over de gezondheid van de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood;”;

5° in het vierde lid, 7°, wordt de zinsnede “als de persoon met een zorg- en ondersteuningsnood daarmee instemt,” opgeheven.

Hoofdstuk 12. Slotbepalingen

Art. 37. Op de investeringswaarborgen die met toepassing van het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden, zoals van kracht op 31 december 2026, zijn verleend vóór 1 januari 2027, blijft het voormelde decreet, zoals van kracht op 31 december 2026, van toepassing.

Art. 38. Artikel 2 tot en met 9, artikel 19 en 37 treden in werking op 1 januari 2027.

Artikel 14 treedt in werking op 26 augustus 2027.

Brussel, 4 september 2026.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Matthias DIEPENDAELE

De Vlaamse minister van Welzijn en Armoedebestrijding,
Cultuur en Gelijke Kansen,

Caroline GENNEZ